

000 «БФТ»

129085, г. Москва, ул. Годовикова, д. 9, стр. 17 +7 (495) 784-70-00 ineed@bftcom.com bftcom.com

Утвержден БАРМ.00002-55 34 05-1-ЛУ

Система автоматизации финансово-казначейских органов – Автоматизированный Центр Контроля исполнения бюджета АЦК-Финансы

Подсистема учета доходов бюджета Доведение бюджетных назначений

Руководство пользователя БАРМ.00002-55 34 05-1 Листов 87





АННОТАЦИЯ

Приводится руководство пользователя системы «АЦК-Финансы» по доведению бюджетных назначений по доходам.

Содержание документа соответствует ГОСТ 19.505-79 «Единая система программной документации. РУКОВОДСТВО ОПЕРАТОРА. Требования к содержанию и оформлению».

«Система автоматизации финансово-казначейских органов – Автоматизированный Центр Контроля исполнения бюджета» («АЦК-Финансы») зарегистрирована в Федеральной службе по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам, Свидетельство № 2008610921 от 21 февраля 2008 г.

ООО «БФТ» оставляет за собой право вносить изменения в программное обеспечение без внесения изменений в эксплуатационную документацию.

Оперативное внесение изменений в программное обеспечение отражается в сопроводительной документации к выпускаемой версии.

Документ соответствует версии системы «АЦК-Финансы» – 2.55.0.1. Последние изменения внесены 28.06.2022 г.



СОДЕРЖАНИЕ

1	Назн	ачение программы	5
	1.1	Функциональное назначение	6
	1.2	Эксплуатационное назначение	7
2	Усло	вия выполнения программы	8
	2.1	Минимальный состав технических средств	9
	2.2	Минимальный состав программных средств	9
	2.3	Требования к персоналу (пользователю)	9
3	Вып	олнение программы	10
	3.1	Запуск программы	11
	3.2	Предварительные настройки	15
	3.2.1	Настройка заполнения дат в ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» и ЭД «Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам»	16
	3.2.2	Настройка заполнения кода цели в документах	20
	3.2.3	Настройка контролей для бюджетных назначений и их изменений	25
	3.3	Справочники подсистемы	28
	3.3.1	Справочник «Источники изменения бюджетных назначений по доходам»	28
	3.4	Доведение бюджетных назначений по доходам	29
	3.4.1	Создание ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» при исполнении бюджета в текущем финансовом году	30
	3.4.2	Создание ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» при исполнении бюджета на среднесрочный период	34
	3.4.3	Автоматическое создание ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» на основании ЭД «Кассовый план по доходам»	39
	3.4.4	Обработка ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам»	40
	3.4	4.4.1 ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» в статусе «импортирован»	41
	3.4	4.4.2 ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» в статусе «ошибка импорта»	41
	3.4	4.4.3 ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» в статусе «отложен»	42
	3.4	4.4.4 ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» в статусе «новый»	44
		3	

3.4	 4.5 ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» в статусе «подготовлен»	18
3.4	I.4.6 ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» в статусе «ожидание подписи» 4	18
3.4	I.4.7 ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» в статусе «отказан»	50
3.4	I.4.8 ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» в статусе «обработка завершена»	50
3.4	I.4.9 ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» в статусе «удален»	52
3.4.5	Импорт бюджетных назначений по доходам 5	52
3.5	Доведение изменений бюджетных назначений по доходам 5	7
3.5.1	Создание ЭД «Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам» при исполнении бюджета в текущем финансовом году5	58
3.5.2	Создание ЭД «Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам» при исполнении бюджета на среднесрочный период6	3
3.5.3	Автоматическое создание ЭД «Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам» на основании ЭД «Изменение кассового плана по доходам»	39
3.5.4	Обработка ЭД «Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам»	'O
3.6	Редактирование информации о бюджетных назначениях по доходам 7	'0
3.6.1	Панель инструментов 7	'2
3.6.2	Панель фильтрации7	'3
3.6.3	Колонки списка доходных строк 7	'4
3.6.4	Контекстное меню списка доходных строк 7	'6
3.6	3.4.1 Просмотр документов по доходным строкам 7	7
3.6	3.4.2 Просмотр бухгалтерских проводок по доходным строкам 7	'8
3.6	6.4.3 Просмотр информации по доходным строкам	30
3.6	6.4.4 Создание документов по доходной строке	31-
3.6.5	Настройка свойств формы «Редактор бюджетных назначений по доходам»	31
3.6.6	Создание доходной строки 8	36
3.6	6.6.1 Создание доходной строки при исполнении бюджета в текущем финансовом году	37
3.6	6.6.2 Создание доходной строки при исполнении бюджета на среднесрочный период	38
3.6.7	Изменение кодов бюджетной классификации	9
3.6.8	Изменение сумм бюджетных назначений по доходам	90
3.7	Завершение работы программы 9	1



1.1 Функциональное назначение

6

В системе «АЦК-Финансы» предусмотрена возможность составления предварительного плана по доходам бюджета.

Для составления плана по доходам используется <u>ЭД «Уведомление о бюджетных</u> <u>назначениях по доходам»²⁹</u>. Документ предназначен для ввода первоначального плана по доходам на текущий финансовый год в разрезе кодов бюджетной классификации

ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» создается в списке документов. Для ввода данных во внутрисистемные регистры учета (таблицу бюджетной росписи по доходам) ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» обрабатывается. Обработка ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» осуществляется в форме документа или в списке документов.

При необходимости отмены изменений ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам», содержащий ошибочные данные, подвергается обратному циклу обработки.

Для корректировки бюджетного плана по доходам используется <u>ЭД «Уведомление</u> <u>об изменении бюджетных назначений по доходам»</u>⁵⁷. Структура ЭД «Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам» аналогична структуре ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам». Документ создается в списке документов.

Для автоматического изменения сумм бюджетных назначений по доходам используется форма <u>*Редактор бюджетных назначений по доходам*⁷⁰</u>. Он предназначен для выполнения функций: создания новых строк по доходам, изменения кодов бюджетной классификации строк по доходам, автоматического изменения сумм бюджетных назначений, автоматического создания документов по планированию доходов.

Схема доведения бюджетных назначений, кассового плана и кассового прогноза по доходам:



Рисунок 1 – Схема доведения бюджетных назначений, кассового плана и кассового прогноза по доходам

Для просмотра информации о годовых бюджетных назначениях по доходам в соотношении с бюджетными назначениями по расходам и источникам используется APM «Просмотр сбалансированности бюджета».

Примечание. Подробное описание приведено в документации «<u>БАРМ.00002-55 34 01-2</u> Система «АЦК-Финансы». Подсистема администрирования. Общие справочники системы. Руководство пользователя».

1.2 Эксплуатационное назначение

7

Программа устанавливается и эксплуатируется в подразделениях ФО субъектов Российской Федерации, муниципальных образований и местных поселений.





Условия выполнения программы



2.1 Минимальный состав технических средств

Минимальный состав технических средств рассмотрен в Техническом задании на разработку подсистемы.

2.2 Минимальный состав программных средств

Минимальный состав программных средств приведен в системных требованиях к клиентской части, подробнее см. <u>БАРМ.00002-55 32 01-1</u> Система «АЦК-Финансы». Подсистема администрирования. Техническое описание. Руководство администратора.

2.3 Требования к персоналу (пользователю)

9

Конечный пользователь программы должен обладать практическими навыками работы с графическим пользовательским интерфейсом операционной системы.

Перед работой с подсистемой пользователю рекомендуется ознакомиться с документацией:

- «<u>БАРМ.00002-55 34 01-1</u> Система «АЦК-Финансы». Подсистема администрирования. Интерфейс. Руководство пользователя»;
- «<u>БАРМ.00002-55 34 01-2</u> Система «АЦК-Финансы». Подсистема администрирования. Общие справочники системы. Руководство пользователя».



3

Выполнение программы



3.1 Запуск программы

Для запуска программы используются следующие способы:

- 1. В любом из файловых менеджеров (FAR, проводник Microsoft Windows и др.) запускается файл maincontroller.exe.
- 2. На рабочем столе двойным нажатием левой кнопки мыши на пиктограмме

При запуске программы на экране появится окно авторизации пользователя:

🗯 Вход в систему АЦК-Финансы 2.55.0.24 🛛 🗙	
Бюджет и операционный день	
<u>Г</u> од: 2019 Б юджет городского округа Семеновский Нижегородской области У	
<u>Б</u> юджет:	
Бюджет городского округа Семеновский Нижегородской области	
24.12.2019 24.12.2019 3	
Пользователь	
Вход по паролю	
Пользователь:	
root	
Пародь:	
Забыли пароль?	
Войти Отмена	

Рисунок 2 – Окно входа в программу

Авторизация и вход в систему осуществляется либо по зарегистрированному в системе пользователю, либо по сертификату ЭП, либо с использованием системы Аванпост.

Для входа в систему необходимо указать следующую информацию:

- Год год исполнения бюджета.
- Бюджет название исполняемого бюджета.

- Операционный день дата операционного дня.
- Рабочая дата дата, на которую выполняются действия в бюджете и формируются проводки. Рабочая дата может отличаться от даты операционного дня, но не может ее превышать.

Окно входа содержит три закладки:

- Вход по паролю используется для авторизации пользователя по логину и паролю.
- <u>Вход по сертификату</u> используется для авторизации пользователя по зарегистрированному в системе сертификату ЭП.
- Вход с использованием системы Аванпост используется для авторизации пользователя через систему Аванпост.

Авторизация по логину и паролю

Для авторизации по пользователю системы на закладке **Вход по паролю** необходимо указать следующую информацию:

• Пользователь – имя пользователя.

12

• Пароль – пароль пользователя для входа в систему.

После ввода необходимой информации нажимается кнопка ОК.

В случае ввода верной информации (указаны зарегистрированный в системе пользователь и правильный пароль) осуществится вход в главное окно системы.

Авторизация по сертификату ЭП

Для авторизации по сертификату ЭП необходимо перейти на закладку **<u>Вход по</u>** сертификату:

Вход в систему АЦК-Финансы 2.55.0.24	×	
Бюджет и операционный день		
Год: 2021 💌 Бюджет городского округа		
Бюджет:		
Бюджет городского округа		
J Befound and		
28.06.2021 28.06.2021 15		
Пользователь		
Вход по паролю Вход по сертификату		
🖌 Суб ⊽ Уполномоченн Серийный номер Действителе Действителен по		
▶ m.semina 022FE6BD17D7782A5008 10.06.2021 9:44 07.12.2021 9:44		
	день жет городского округа Эуга Рабочая дата: 28.06.2021 тертификату кенн Серийный номер Действителе Действителен по 022FE6BD17D7782A5008 10.06,2021 9:44 07.12.2021 9:44 Войти Отмена Отмена	
Войти Отмена		

Рисунок 3 – Окно входа в систему с авторизацией по сертификату ЭП пользователя

В списке зарегистрированных сертификатов (расположенных в хранилище личных сертификатов операционной системы ПК пользователя или на внешнем носителе) выбирается необходимый и нажимается кнопка **ОК**. Список сертификатов отфильтрован по дате действия. При выполнении действия осуществляются контроли:

- Контроль наличия выбранного сертификата в системе. Если в справочнике Сертификаты пользователей системы «АЦК-Финансы» отсутствует запись, соответствующая выбранному сертификату, вход в систему не производится.
- Контроль действительности сертификата в системе. Если в записи справочника Сертификаты пользователей, соответствующей выбранному сертификату, включен признак Отозван, вход в систему не производится.
- Контроль привязки выбранного сертификата к учетной записи, указанной в поле
 Пользователь окна входа в систему. Если учетная запись пользователя

отсутствует в списке пользователей на закладке <u>Пользователи</u> записи справочника *Сертификаты пользователей*, соответствующей выбранному сертификату, вход в систему не производится.

- Контроль наличия у выбранного сертификата владельца в системе. Если на закладке <u>Пользователи</u> записи справочника *Сертификаты пользователей*, соответствующей выбранному сертификату, не заполнено поле **Владелец**, вход в систему не производится.
- Контроль блокировки сертификата в системе. Если в записи справочника Сертификаты пользователей, соответствующей выбранному сертификату, включен признак Заблокирован, вход в систему не производится.
- При невыполнении условий контроля авторизация и вход в систему становятся недоступны.

Авторизация через систему Аванпост

Для авторизации через систему Аванпост необходимо перейти на закладку **<u>Вход с</u>** использованием системы Аванпост:





На закладке нажимается кнопка Войти, в результате откроется окно браузера со страницей ввода логина и пароля системы Аванпост.

3.2 Предварительные настройки

Перед началом работы с системой «АЦК-Финансы» администратору необходимо настроить систему для ее корректного функционирования. Системные параметры являются общими для всех бюджетов и настраиваются через пункт меню Сервис—Системные параметры. Индивидуальные настройки параметров для каждого бюджета настраиваются в бюджетных параметрах через пункт меню Сервис—Бюджетные параметры.

Для сохранения настроек нажимается кнопка ОК или Применить.

Внимание! Для корректной работы произведенных настроек рекомендуется перезапустить клиентское приложение.

В случае, если в период редактирования настроек параметров они были изменены другим пользователем, при попытке сохранения настроек на экране появится сообщение об ошибке типа AZK-0002, сохранение произведенных изменений станет невозможным.

Примечание. Подробное описание системных и бюджетных настроек приведено в документации «<u>БАРМ.00002-55 32 01-3</u> Система «АЦК-Финансы». Подсистема администрирования. Настройка и сервис системы. Руководство администратора».

3.2.1 Настройка заполнения дат в ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» и ЭД «Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам»

Системные параметры:

Настройка заполнения даты утверждения бюджета осуществляется в группе настроек **Бюджет** на закладке **Контроли**.

Закладка Контроли:

. Системные параметры			
— База знаний	КОНТООЛИ Позвила автозаполнения суми Метоль	авторасиета Настройка блокировки	
Аутентификация	Контроль	abropacteria nacropolica onokropobici	
- Бухгалтерия			
— Бюджет	Электроноворы по лимитам Электроноворы по лимитам		
Внутренние документы	Электронально докупентонно ули ини и Электронально ули ини ини ини ини ини ини ини ини ини и		
- ГосЗаказ\Бюджетный учет	X 08. Неотрицательность лимитов		
Договоры			
Цоходы	🛨 🗙 11. Лимиты по ассигнованиям		
Нополнение операции в 9 А9	😟 🛨 🗙 12. Остаток нераспределенных ассигновани	й	
	🗄 🕀 🗙 13. Расходные документы по ассигнованиям		
Кассовый длан			-
- Кассовый прогноз		 ค) และเป็นสุขายายายายายายายายายายายายายายายายายายาย	
Капитальные вложения	Не показывать наименование периода планиров	nashayonnin na nusio	
- Квитовщик	Вапрешать обработку УБН/ УиБН с укрупненным	и или незаполненными кбк	
- Консолидация	 При формировании кассового плана из уведомлен 	ний о лимитах рассчитывать сумму с	
 Обновление клиентской части 	учетом квартала		
🕀 Обработка документов	При формировании Уведомлений о лимитах из Ув	едомления о бюджетных асигнованиях	
— Организации	рассчитывать сумму с учетом квартала	<i>,</i>	
Эаполнение полей в документах	Разрешать формирование убн/ уибн, кп/ икп п подведомственным разным распорядителям	о расходам по оланкам расходов,	
Планирование	 Разрещать формирование УБН/ УиБН, КП/ ИКП по 	расходам по бланкам расходов с разными	
⊥ Платежное поручение	организациями-операторами		
Платные	— Заполнять дату утверждения бюджета при утве	ерждении УБН, УиБН по доходам, расходам,	
— присоединенные документы — Разбор постиплений	источникам		
- Васпорянитель	Способ заполнения даты утверждения УБН/УиБН	no sanpocy	
- Расходные обязательства	В документах УБН/УиБН Дата должна быть:		
Расходы			
 Система сообщений между пользователями 	не контролируема		
Система	В документах УБН/УиБН по доходам Дата должна бы	ыть:	
— Система лицензионной защиты	не контролируема	•	
Справочники			
— Ссуды, Кредиты, Ценные бумаги	в документах урп/уирп по источникам дата должна	10616:	
- TФO	не контролируема	•	
9дод	Пимиты по ассиснованиям с учетом резерва		
<u> </u>		wava wi a savay a fila swata" a MuEu"	
Целевые назначения	П Автонатически проставлять чуот вез внесения из	ленении в закон о оюджете в Уирп	
эп	При переносе в другой оюджет не создавать уб	пузиоп с нулевыми суммами по годам	
	Контроль соответствия КВР и КОСГУ для КУ	Предупреждающий	
на Закипки	Контроль соответствия КФСР и КВР для КУ	Предупреждающий 💌	
E outgator			
	Контроль соответствия КВР и КОСГУ для БУ/АУ	Предупреждающий	
	Контооль соответствия КФСР и КВР для БУ/АУ	Предупреждающий	
	электронные соглашения	лагкойал бых рыстений изменении в	
	— Не контролировать сумму принятых обязательст	е на в резереси вимитор при обработие	
	расходных документов		
	Игнорировать группу строк при осуществлении кон	пролей	
	02. Договоры по лимитам		
	06. Расходные документы по лимитам		-
	07. Остаток нераспределенных лимитов		
	□ 00. ПОФ по пимитам		
	11. Лимиты по ассигнованиям		
	12. Остаток нераспределенных ассигнований		
	15. Насходные документы по ассигнованиям 15. Неотрицательность ассигнований		_
	Не контролировать перемещений ассигнований по	(6K	
	01. KBCP		
	02. КФСР		
	🔲 06. Доп. ФК		
	07. don. 3K		
	U8. Доп. КР		
l			
			ОК Применить Отмена

Рисунок 5 – Системные параметры, группа настроек «Бюджет», закладка «Контроли»

На закладке Контроли настраиваются следующие системные параметры:

17

• Заполнять дату утверждения бюджета при утверждении УБН, УиБН по доходам, расходам, источникам

Внимание! Действие параметра не осуществляется при включенном онлайн-обмене с АЦК-Планирование. У пользователя не должно быть специальных прав, для работы при онлайнобмене, подробнее см. документацию «<u>БАРМ.00002-55 34 03-2</u> Система «АЦК-Финансы». Подсистема интеграции с системой «АЦК-Планирование». On-line. Руководство пользователя».

Действие системного параметра распространяется на:

- ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях», ЭД «Уведомление об изменении бюджетных назначений» с неактивным признаком Без внесения изменений в закон о бюджете;
- ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам», ЭД «Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам»;
- ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по источникам», ЭД «Уведомление об изменении бюджетных назначений по источникам».

Если настройка включена, при переходе документов в статус «обработка завершена» на экране появляется неигнорируемое окно-запрос для ввода даты:

Дата утверждения бюджета					
Дата утверждения бюджета					
26.06.2020					
🔲 Соответствует дате утверждения документа					
ок					
Рисунок 6 – Окно ввода даты					

утверждения бюджета

Введенное значение проставляется в поле Дата утверждения бюджета обрабатываемого документа, если на момент обработки оно не было заполнено.

Окно ввода даты появляется на экране на следующих этапах обработки документову

по доходам:

<u>ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам»:</u>

18

• при переходе документа в статус «обработка завершена» со статусов «ожидание подписи».

<u>ЭД «Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам»:</u>

при переходе документа в статус «обработка завершена» со статусов «новый».

Примечание. Если метод commit для ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам», находящихся в статусе «ожидание подписи», и ЭД «Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам», находящихся в статусе «новый», вызывается системой «Azk Exchange», запрос даты утверждения бюджета не срабатывает.

• Способ заполнения даты утверждения УБН/УиБН

Настройка устанавливает способ заполнения поля **Дата утверждения** в ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях»/«Уведомление об изменении бюджетных назначений», ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам»/«Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам» и ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по источникам»/«Уведомление об изменении бюджетных назначений по источникам». В раскрывающемся списке выбирается значение:

- о рабочей датой;
- о датой документа;
- о по запросу.

Если выбрано значение *по запросу*, заполнение поля **Дата утверждения** в документах осуществляется с помощью окна-запроса даты утверждения.

Если выбрано значение *рабочей датой* или *датой документа*, заполнение поля **Дата утверждения** в документах осуществляется по следующим правилам:

- ^ЭДля сводных документов и документов, не включенных в сводный, без порожденного ЭД «Расходное расписание» при переходе в статус «обработка завершена» поле заполняется соответствующей датой, независимо от того было ли заполнено поле ранее.
- «Для документов, включенных в сводный, поле заполняется датой утверждения сводного документа, независимо от того было ли заполнено поле ранее.
- ^ЭДля документов с порожденным ЭД «Расходное расписание» поле заполняется датой исполнения ЭД «Расходное расписание» (в том числе, если включен в ЭД «Реестр расходных расписаний») при переходе в статус «обработка завершена» со статуса «исполнение», независимо от того было ли заполнено поле ранее.
- ³⁷Для документов, обработка которых до статуса «обработка завершена» инициируется AZK-Exchange, поле **Дата утверждения** заполняется согласно настройке, независимо от того было ли заполнено поле ранее.

• В документах УБН/УиБН по доходам Дата должна быть:

Параметр предназначен для настройки контроля даты начала действия (значение поля **Дата**) в ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» и «Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам». В раскрывающемся списке можно выбрать один из видов контролей:

- *Не контролируема* значение по умолчанию. Дата начала действия документа не контролируется.
- Равна или позднее операционного дня при обработке ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» и «Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам» со статусов «новый», «отложен» осуществляется контроль: дата начала действия документа должна быть равна или позднее даты операционного дня. Если указана дата меньше даты операционного дня, на экране появится сообщение об ошибке типа AZK-2340. Обработка документа становится невозможной.
- Равна или позднее произвольной даты при выборе вида контроля становится доступным поле для ввода произвольной даты. При обработке ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» и «Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам» со статусов «новый», «отложен» осуществляется контроль: дата начала действия документа должна быть равна или позднее выбранной произвольной даты. Если указана дата меньше выбранной произвольной даты, на экране появится сообщение об ошибке типа AZK-2340. Обработка документа становится невозможной.

3.2.2 Настройка заполнения кода цели в документах

Системные параметры:

В группе настроек Целевые назначения настраиваются системные параметры для доведения бюджетных назначений по доходам с учетом их целевого назначения.

Закладка Основная:

. Системные параметры	
Алтентификация	
Бихгалтерия	CONSIDER TROPT POWER CARE
Бюажет	
Энеджен Энед Энеджен Энеджен Энеджен Энеджен Энед Энеджен Энедж	проверять соответствие расходных кых и кодов целей в документах по полям:
Сос.Заказ\Бюджетный уче	
	Проверять соответствие доходных КБК и кодов целей в документах
Доходы	Контролировать заполнение и уникальность полей КБК в справочнике:
Идентификатор платежа	Контролировать заполнение поля КВД в справочнике
• Исполнение операций БУ.	Контоолиораать уникальность поля КВЛ в спорводнике
 Исполнение обращений в: 	
- Источники	
— Кассовый план	V Автопатически заполнять код цели в докупентах
— Кассовый прогноз	Предоставление МБТ
 Капитальные вложения 	контроль соответствия получателя/отправителя в эд «Уведомления по предоставлаемым МБТ (исходицее) жи болужетороличателей в его Предупреждающи 💌
Квитовщик	предестволяльни на полодищество подлетного на сто
Консолидация	Контроль соответствия координат получающего бюджета в ЭД "Уведомление по
Обработка ститской ч	предоставляемым МБТ (исходящее/входящее)" и в справочнике Предоставление МБТ Предупреждающи 💌
 Организации: 	Проверять соответствие расходных КБК в документах и координат предоставляющего бюджета в
— организации На Заполнение полей в доких	справочнике и предоставление МБГГ
 Эаполнение полеи в докум Планирование 	понтроль соответствия классификации от возврата міст, классификации по возврату МБТ в 3.0 «Увеломнения по поелоставляения МБТ (вхоящиее)» и в
Платежное поручение	справочнике «Предоставление МБТ»
Платные	
Присоединенные докумен	Получение МБТ
- Разбор поступлений	Контроль соответствия получателя/отправителя в ЭД «Уведомления по получаемым
- Распорядитель	МБТ (входящее/исходящее)» и получателей в его строках
 Расходные обязательства 	Контроль соответствия координат предоставляющего бюджета в ЭД "Уведомление по
Расходы	получаемым МБТ (входящее/исходящее)" и в справочнике "Тюлучение МБТ" Предупреждающи
— Система сообщений межс	Контроль соответствия классификации от возврата МБТ, классификации по
— Система	возврату мы в эд «уведоиления по получаеным мы (исходящее)» и в Предупреждающи ▼ справочнике «Получение МБТ»
— Система лицензионной за	
Справочники	Обмен при централизованном решении
Ссуды, Кредиты, Ценные (Автоматическое создание ЭД «Уведомление по получаемым/предоставляемым МБТ(входящее)» в
I P U	получающем/предоставляющем вюджете
- 9ДОД	Автоматическое создание кодов целеи и строк по получаемым МЫТ в получающем бюджете
946	Контролировать соответствие типа счета Получателя межбюджетного трансферта
Целевые назначения	типу "Счет по доходам в УФК" или "Лицевой счет по доходам в ФК" в ЭД "ЗОР" Нет 💌
Экземпляры сервера	Контролировать соответствие Получателя межбюджетного
рисоч	трансферта и бюджетополучателей в строках ЭД "ЗОР" Нет
- гис гмп	Пертоужать код цели
	C Regrae C Huxona
	C TAGANDI AVIRUADI
	С Не указаны допкоды
	Автозаполнять КБК доходов в справочнике «Предоставление МБТ» нулями
	БН по предельной сумме при софинансировании Нет 💌
	ОК Применить Отмена

Рисунок 7 – Системные параметры, группа настроек «Целевые назначения», закладка «Основная»

На закладке Основная настраиваются следующие параметры:

• Проверять соответствие расходных КБК и кодов целей в документах по полям:

В списке выбирается одно из значений:

• КЦСР – при обработке документов выполняется контроль на соответствие КЦСР строк документа КЦСР целевого назначения.

- *КЦСР* и *КВР* при обработке документов выполняется контроль на соответствие КЦСР и КВР строк документа КЦСР и КВР целевого назначения.
- *КЦСР, КВР* и *Доп.ФК* при обработке документов выполняется контроль на соответствие КЦСР, КВР и Доп.ФК строк документа КЦСР, КВР и Доп.ФК целевого назначения.

Контроль осуществляется для:

- ЭД «Уведомление о возврате средств в бюджет» (при обработке со статуса «отложен»);
- ЭД «Сводная бухгалтерская операция» (только при наличии у пользователя спец права Позволять создавать бюджетные строки при проведении бухпроводок);
- ЭД «Жесткая бухгалтерская операция» (только при наличии у пользователя спец права Позволять создавать бюджетные строки при проведении бухпроводок);
- ЭД «Подтверждаемая бухгалтерская операция» (только при наличии у пользователя спец права Позволять создавать бюджетные строки при проведении бухпроводок);
- ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях», «Уведомление об изменении бюджетных назначений» (при обработке со статуса *«новый»*).

При невыполнении условия контроля на экране появится сообщение об ошибке типа AZK-2281.

Обработка документа становится невозможной.

Если включен параметр **кроме МБТ** контроль для ЭД «Уведомление о возврате средств в бюджет» не осуществляется, если в документе указан бланк расходов в карточке которого установлен признак **Межбюджетные трансферты**.

Если ни одно значение не выбрано, то контроль не осуществляется.

Внимание! Пользователи, обладающие специальным правом «Игнорировать все контроли» имеют возможность проигнорировать контроль.

• Проверять соответствие доходных КБК и кодов целей в документах

Если параметр включен, выполняется контроль на соответствие аналитической строки с координатами получающего бюджета справочника *Получение МБТ* по коду цели из строки, при условии наличия хотя бы одной записи с таким кодом цели, иначе проверка выполняется по полю **КВД** в основной форме карточки кода цели. Контроль соответствия выполняется по полям: Гл. администратор, КВД, КОСГУ, Доп КД. Осуществляется для:

ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам», «Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам»;

- ЭД «Распоряжение на зачисление в доходы»
 - ЭД «Сводная бухгалтерская операция» (только при наличии у пользователя спец права Позволять создавать бюджетные строки при проведении бухпроводок);
 - ЭД «Жесткая бухгалтерская операция» (только при наличии у пользователя спец права Позволять создавать бюджетные строки при проведении бухпроводок);
 - ЭД «Подтверждаемая бухгалтерская операция» (только при наличии у пользователя спец права Позволять создавать бюджетные строки при проведении бухпроводок).

При невыполнении условия контроля на экране появится сообщение об ошибке типа AZK-2281.

Обработка документа становится невозможной.

• Контролировать заполнение и уникальность полей КБК в справочнике

В списке выбирается одно из значений:

- *КЦСР* при сохранении целевого назначения осуществляется контроль на заполнение и уникальность поля **КЦСР**.
- *КЦСР и КВР* при сохранении целевого назначения осуществляется контроль на заполнение и уникальность полей **КЦСР** и **КВР**.

Контроль уникальности полей осуществляется также в справочнике *Предоставление МБТ* координат предоставляющего бюджета в зависимости от указанных параметров в настройке. Проверка на уникальность осуществляется в разрезе разных кодов целей.

При невыполнении условия контроля на экране появится сообщение об ошибке. Обработка документа становится невозможной. Если ни одно значение не выбрано, то контроль не осуществляется.

• Контролировать заполнение поля КВД в справочнике

Если параметр включен, то при сохранении нового целевого назначения в справочнике *Целевые назначения* (Справочники — Бюджет — Целевые назначения)

осуществляется контроль на обязательность заполнения поля КВД.

Если параметр выключен, то контроль не осуществляется.

• Контролировать уникальность поля КВД в справочнике

Если параметр установлен, то при добавлении нового целевого назначения в справочник *Целевые назначения* (Справочники — Бюджет — Целевые назначения) осуществляется контроль на уникальность поля КВД для каждой записи справочника.

Если параметр выключен, то контроль не осуществляется.

• Не передавать код цели в Расходное расписание

Если параметр установлен, то в строках ЭД «Расходное расписание» поле **Код** цели не заполняется.

Если параметр выключен, то в ЭД «Расходное расписание» поле **Код цели** автоматически заполняется из родительских документов.

• Контроль «Распределено по остатку зачисления» по всем типам бланков расходов

Параметр необходим для проведения контроля непревышения зачисленной суммы целевого назначения над суммой остатка целевых назначений, подготовленных к распределению, по всем типам бланков расходов без разделения на ГРБС/РБС и ПБС, т.е. сумма, указанная в поле Зачислено в бюджет закладки <u>Исполнение</u> формы редактирования целевого назначения, не должна превышать сумму полей Остаток к распределению закладок <u>Исполнение</u> — <u>ГРБС/РБС</u> и <u>Исполнение</u> формы редактирования целевого назначения.

В параметре можно выбрать следующие режимы контроля:

- *Нет* контроль непревышения суммы целевого назначения над суммой остатка целевого назначения, подготовленных к распределению, по всем типам бланков расходов не осуществляется.
- Предупреждающий осуществляется контроль с возможностью его игнорирования. При невыполнении условий контроля на экране появится предупреждающее сообщение об ошибке типа AZK-2206.
- *Жесткий* осуществляется контроль без возможности игнорирования. При невыполнении условий контроля на экране появится сообщение об ошибке типа AZK-2206.

Для ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам», «Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам», «Кассовый план по доходам», «Изменение кассового плана по доходам» для редактирования доступна только колонка *Доходы*, колонка *Типы бланков расходов* не доступна для редактирования. По умолчания в колонках установлено значение *Hem*.

3.2.3 Настройка контролей для бюджетных назначений и их изменений

Системные параметры:

В группе настроек **Доходы** настраиваются системные параметры исполнения доходов бюджета:

е Системные параметры	
Аутентификация	
— Бухгалтерия	передавать плательщика в порождаемые проводки:
- Бюджет	BCEX
Внутренние документы	
ГосЗаказ\Бюджетный учет	Гороссия самонные с сурности с с с с с с с с с с с с с с с с с с
Договоры	
Доходы	
идентификатор платежа	I Контролировать неотрицательность кассового плана по доходам
— Исполнение операции взідія	I Контролировать неотрицательность кассового плана буд, периода по доходам
Исполнение обращении вовскания	Отображать окно авторазбиения при формировании из УБН/УиБН
Кассовый план	Автоматически формировать и обрабатывать КП (ИКП)
- Кассовый прогноз	П Заполнять тип дохода значением "Не указано"
Капитальные вложения	Автоматически заполнять дату начала действия КП/ИКП датой документа
Квитовщик	
- Консолидация	Козф. Эсто года планигорания Козф. З-го года планигорания
 Обновление клиентской части 	
🗄 Обработка документов	1
Организации	
⊕ Заполнение полей в документах	
±-Планирование 	
Планые	
Разбор постиплений	
- Распорядитель	
Расходные обязательства	7
Расходы	l l l l l l l l l l l l l l l l l l l
- Система сообщений между пользователями	
Система	
- Система лицензионной защиты	
Справочники	
— Ссуды, Кредиты, Ценные бумаги	
- T P O	
адод	
946	
Целевые назначения Эксемпадры сервера	
ЭКЗЕМПЛЯры сервера	
РИГЛЧ	
ГИСТМП	
	ОК Применить Отмена
Duor	
Рису	нок о – Системные параметры, группа настроек «доходы»
D	
в группе настро	ек доходы настраиваются следующие системные параметры:

• Контролировать превышение кассового плана по доходам над БН по доходам

Если системный параметр включен, то при завершении обработки ЭД «Кассовый план по доходам» и «Изменение кассового плана по доходам» и возврате в обработку ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» и «Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам» осуществляется контроль на непревышение суммы кассового плана по доходам и кассового плана по доходам будущих периодов над суммой бюджетных назначений по доходам для бюджетной строки. Суммы кассового плана по доходам и суммы кассового плана по доходам будущих периодов формируются при завершении обработки ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам и суммы кассового плана по доходам будущих периодов формируются при завершении обработки ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» и «Уведомление об изменении бюджетных назначениях по доходам» и

При невыполнении условия контроля на экране появится сообщение об ошибке типа AZK-2237.

Если параметр отключен, то контроль на непревышение суммы кассового плана по доходам и кассового плана по доходам будущих периодов над суммой бюджетных назначений по доходам для бюджетной строки не осуществляется.

• Контролировать неотрицательность БН по доходам

Если параметр установлен, то при завершении обработки ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» и «Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам» осуществляется контроль на неотрицательность суммы бюджетных назначений по доходной строке. В случае невыполнения условия контроля на экране появится сообщение об ошибке типа AZK-2238.

Если параметр отключен, то контроль неотрицательности суммы бюджетных назначений по доходной строке не осуществляется.

• Заполнять тип дохода значением «Не указано»

Если настройка включена, при создании ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам», ЭД «Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам», ЭД «Кассовый план по доходам», ЭД «Изменение кассового плана по доходам» поле Тип дохода заполняется системным значением с кодом «0» справочника Код типа дохода.

Если настройка отключена, поле Тип дохода при создании документа

автоматически не заполняется.

Настройка распространяется на все бюджеты. При активизации настройки в одном бюджете, в других она также будет активизирована.

• Автозаполнение сумм второго и третьего года в бюджетных назначениях по доходам

Параметр используется для автоматического расчета сумм бюджетных назначений и изменений бюджетных назначений по доходам на плановый период. Автоматический расчет сумм выполняется в строках ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» и «Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам» с помощью кнопки Рассчитать.

В параметре заполняются следующие поля:

• Коэф. 2-го года планирования – коэффициент расчета сумм бюджетных назначений и изменений бюджетных назначений по доходам на первый год планового периода.

Суммы рассчитываются по следующим формулам:

о В строке ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам»:

Сумма текущего + 1 = Сумма текущего года * Коэффициент 2-го года планирования.

 В строке ЭД «Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам»:

Сумма текущего + 1 (Изменение) = Сумма текущего года (Изменение) * Коэффициент 2-го года планирования.

• Коэф. 3-го года планирования – коэффициент расчета сумм бюджетных назначений и изменений бюджетных назначений по доходам на второй год планового периода.

Суммы рассчитываются по следующим формулам:

о В строке ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам»:

Сумма текущего + 2 = Сумма текущего года * Коэффициент 3-го года планирования.

 В строке ЭД «Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам»:

Сумма текущего + 2 (Изменение) = Сумма текущего года (Изменение) * Коэффициент 3-го

года планирования.

Внимание! Параметр доступен только при исполнении бюджета на три года.

3.3 Справочники подсистемы

При работе с подсистемой заполняются справочники *Источники изменения бюджетных назначений по доходам* (см. раздел <u>Источники изменения бюджетных</u> <u>назначений по доходам</u>²⁸)²⁸ и *Целевые назначения* (см. документацию «<u>БАРМ.00002-55</u> <u>34 01-2</u> Система «АЦК-Финансы». Подсистема администрирования. Общие справочники системы. Руководство пользователя»).

3.3.1 Справочник «Источники изменения бюджетных назначений по доходам»

В справочнике содержатся источники изменения бюджетных назначений по доходам. Информация справочника используется для заполнения поля **Источник** изменения БН в ЭД «Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам».

Справочник открывается через пункт меню Справочники — Бюджет — Источники изменения бюджетных назначений по доходам:

	Источники изменения бюджетных назначений по доходам	
	Профиль списка 📃 🖹 💥	
	Код Описание	
	Доходы от внешнеэкономической деятельности Доходы от внешнеэкономической деятельности Доходы от внешнеэкономической деятельности	
	Рисунок 9 – Справочник «Источники изменения бюджетных назначе доходам»	ений по
Пра		
для	я создания новой записи справочника нажимается кнопка	
появится фо	юрма записи справочника:	

🏓 Новый источник изменения б	юджетных назначений	по доходам	
Код: Описание: Доходы от внешнеэк	ономической деятельности		
		OK	Отмена
Рисунок 10 – Форма исто	чника изменения б доходам	юджетных	назначений по

В форме новой записи справочника содержатся поля:

- Код код источника изменения бюджетных назначений по доходам. Поле является уникальным и обязательным для заполнения.
- Описание краткий текстовый комментарий к источнику изменения бюджетных назначений по доходам. Обязательное поле.

Для добавления/сохранения записи в справочник нажимается кнопка **ОК**. Форма записи справочника закрывается.

3.4 Доведение бюджетных назначений по доходам

29

Для доведения сумм бюджетных назначений на доходные строки бюджета используется ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам».

ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» создается следующими способами:

- в списке документов, подробнее см. в разделе Создание ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» в списке документов;
- автоматически на основании ЭД «Кассовый план по доходам», подробнее см. в разделе <u>Автоматическое создание ЭД «Уведомление о бюджетных</u> назначениях по доходам» на основании ЭД «Кассовый план по доходам»³⁹;
- автоматически в форме *Редактор бюджетных назначений по доходам*, подробнее см. в разделе <u>Создание документов по доходной строке⁸¹</u> и <u>Изменение сумм бюджетных назначений по доходам⁹⁰</u>.

3.4.1 Создание ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» при исполнении бюджета в текущем финансовом году

ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» доступен для создания в списке документов, который открывается через пункт меню Бюджет—Планирование доходов— Уведомления о бюджетных назначениях по доходам.

Для создания ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» нажимается

	~E0>
кнопка	 < 52

При исполнении бюджета в текущем финансовом году форма ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» имеет вид:

Новое уведомление о бн	оджетных наз	начениях по доходам					
Номер: Д	ата: 1 11 2019 — Т	Дата утверждения: Д	lата утвер	ждения	я бюджета:Тип дохода:		
12 дня перации: С	има текущего го	ај <u>1</u> 1					
<u> </u>		0.00					
Толучатель МБТ:		КБК получателей М	ИБТ:				
)снование:							
						📭	
(омментарий:							
Содержание факта хозяйств	зенной жизни:						
🖹 🔓 🕼 🗡		> -					
Сумма текущего года	Гл. администратор	КВД	косгу	Доп. КД	Территор	рия	
							/ /
				_		_	
						•	
-							
Лействия		a		ОК	Отмена	Применить	
							l
		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·					

В форме ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» заполняются следующие поля:

• Номер – номер документа. Заполняется автоматически нажатием кнопки 🖽 или вводится вручную.

Обязательное поле.

- Дата дата создания документа. По умолчанию указывается дата текущего рабочего дня. Поле доступно для редактирования.
- Дата утверждения дата утверждения бюджетной росписи по доходам. Поле заполняется вручную при создании и завершении обработки или автоматически при импорте документов из системы «АЦК-Планирование». При переходе ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» в статус «обработка завершена» выдается окно для указания даты утверждения.
- Дата утверждения бюджета дата утверждения бюджета. Используется для учета информации о дате утверждения закона о бюджете, утверждения изменений в закон о бюджете. По умолчанию поле недоступно для редактирования. Необязательное для заполнения. Заполняется автоматически при импорте документов из системы «АЦК-Планирование», если нет обмена с системой «АЦК-Планирование», поле может заполняться в системе «АЦК-Финансы».

Внимание! Возможность заполнения поля в системе «АЦК-Финансы» регулируется настройкой Заполнять дату утверждения бюджета при утверждении УБН, УиБН по доходам, расходам, источникам (Сервис→Системные параметры, группа настроек Бюджет, закладка <u>Контроли</u>), см. раздел <u>Настройка заполнения даты утверждения</u> закона¹⁶.

- Тип дохода тип дохода. Выбирается в справочнике Код типа дохода. Обязательное для заполнения.
- Тип операции характер операции, совершаемой документом. Заполняется значением поля Тип операции из настройки проводок для данного ЭД, номер которого равен значению параметра Тип операции для всех создаваемых классов ЭД. Если значение данного параметра в настройках проводок пусто или не найдено, то значение параметра заполняется для данного бюджета. Если значение параметра для данного бюджета пусто или не найдено, то для каждого типа операции определено свое правило формирования бухгалтерских проводок. Выбирается в справочнике Типы операций с документом. Необязательное для заполнения.
- Текущий год общая сумма планируемого дохода в текущем финансовом году. Расочитывается автоматически как сумма строк документа. Поле недоступно для редактирования.
- Получатель МБТ в справочнике *Организации* выбирается администратор поступлений или выбытий, которому назначается межбюджетный трансферт, или заполняется вручную.
- КБК получателей МБТ заполняется при доведении или возврате бюджетных назначений для исполнения межбюджетных трансфертов. В справочнике КБК получателей МБТ выбирается доходная строка получателя трансферта. Необязательное для заполнения.
- Основание ссылка на официальный документ или приказ, на основании которого создается ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам». Необязательное для заполнения.

- Комментарий краткий текстовый комментарий к документу. Поле заполняется автоматически пр и отказе документа. Необязательное для заполнения.
- Содержание факта хозяйственной жизни поле заполняется вручную. Необязательное для заполнения.

Примечание. Поле Содержание факта хозяйственной жизни доступно при выполнении специального xml-скрипта.

ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» является многострочным документом. В форме ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» содержится содержится список строк. Над списком строк находится панель инструментов, на которой располагаются стандартные функциональные кнопки. С их помощью можно выполнить следующие действия: отредактировать строку, создать новую строку, создать новую строку с копированием, удалить строку, осуществить поиск по строкам, на основании уведомления автоматически создать ЭД «Кассовый план по доходам».

Для создания новой строки нажимается кнопка 🥌 <**F9**>. На экране появится форма:

🏓 Новая строка уведомления о бюджетных назначениях по доходам 📃 🗖 🗙	3
_	
Получатель:	
Не указана 🛄	
Плательщик:	
НЕ УКАЗАНА	
Территория:	
He ukasana	
Тл. администратор: КВД: КОСТ9: Доп. КД: Код цели: КВФО:	
Наименование КВД:	
Симма техницего года: Потаток зачисления:	
0.00	
Бюджет Инфо Рассчитать ОК Отмена	
	·

Рисунок 12 – Форма строки ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» при исполнении бюджета в текущем финансовом году

В форме строки ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» заполняются следующие поля:

- Получатель наименование организации-получателя дохода. Выбирается в справочнике Получатели. Необязательное для заполнения.
- Плательщик наименование организации-плательщика. Выбирается в справочнике Организации.

Необязательное для заполнения.

- **Территория** название территории, к которой принадлежит организация плательщика. Вводится автоматически при заполнении поля **Плательщик**. Поле доступно для редактирования. Необязательное для заполнения.
- **КБК** коды бюджетной классификации, по которым планируется поступление средств в бюджет. Необязательное для заполнения.
- Наименование КВД наименование кода вида доходов. Поле не доступно для редактирования. Необязательное для заполнения.
- Сумма текущего года сумма планируемого дохода в текущем финансовом году. Необязательное для заполнения.
- Остаток зачисления суммы фактических поступлений доходов по строке за период с начала финансового года по текущую дату. Рассчитывается автоматически. Поле недоступно для редактирования.

При заполнении полей в форме строки ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» используются следующие функциональные кнопки:

- Бюджет при нажатии кнопки на экране появится справочник, в котором содержится список доходных строк. В справочнике можно выделить бюджетную строку, по которой планируются доходы, и нажать кнопку Выбрать.
- Инфо на экране появится окно просмотра информации по указанной доходной строке в документе.

Для добавления строки в ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» нажимается кнопка **ОК**.

Для автоматического создания ЭД «Кассовый план по доходам» на основании ЭД

«Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» нажимается кнопка (Создать кассовый план).

Внимание! Если в системных параметрах включена настройка Предупреждать об укрупненном коде дохода (Сервис→Системные параметры, группа настроек Обработка документов), то при сохранении документа осуществляется контроль на наличие укрупненного кода дохода. Если в документе указан укрупненный код дохода, то на экране появится предупреждение об ошибке.

При сохранении ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» получает статус «*отложен*».

Примечание. ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» может формироваться автоматически в статусе «отложен» на основании данных, импортированных из системы «АЦК-Планирование». Данные импортируются из ЭД «Прогноз по доходам». Подробнее см. документацию «<u>БАРМ.00002-55 34 32</u> Система «АЦК-Финансы». Подсистема формирования проекта бюджета по расходам. Руководство пользователя».

3.4.2 Создание ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» при исполнении бюджета на среднесрочный период

ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» доступен для создания в списке документов, который открывается через пункт меню Бюджет—Планирование доходов—Уведомления о бюджетных назначениях по доходам.

Для создания ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» нажимается

кнопка 🗔 <F9>.

При исполнении бюджета на среднесрочный период форма ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» имеет вид:

Новое уведомление о бю	оджетных назначениях	по доходам		_ 🗆 🗙
Номер: Д. 12 🛱 2	ата: Дата ут 1.11.2019 🔢	верждения: Дата утверждени 15	ия бюджета:Тип до 105 Доход	хода:
Тип операции: Су	мма текущего года: Сумм. 0.00	а текущего + 1: Сумма текуш 0.00	цего + 2: Общая 0.00	 і сумма: 0.00
,, Получатель МБТ:	КБ	К получателей МБТ:	,	
Основание:				
Комментарий:				
Содержание факта хозяйственной жизни:				
	1 1			
$ \mathbb{P} \setminus \mathbf{Q} > \cdot$				
Сумма текущего года	Сумма текущего + 1	Сумма текущего + 2	Общая сумма	Гл. администратор
-				
0.00	0.00	0.00	0.00	_
	0.00	0.00	0.00	Þ
Действия	1 / / f	OK	Отмена	Применить

Рисунок 13 – Форма ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» при исполнении бюджета на среднесрочный период

В форме ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» заполняются ующие поля:

следующие поля:

- Номер номер документа. Заполняется автоматически нажатием кнопки 🖬 или вводится вручную. Обязательное поле.
- Дата дата создания документа. По умолчанию указывается дата текущего рабочего дня. Поле доступно для редактирования.
- Дата утверждения дата утверждения бюджетной росписи по доходам. Поле заполняется вручную при создании и завершении обработки или автоматически при импорте документов из системы «АЦК-Планирование». При переходе ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» в статус «обработка завершена» выдается окно для указания даты утверждения.
- Дата утверждения бюджета дата утверждения бюджета. Используется для учета информации о дате утверждения закона о бюджете, утверждения изменений в закон о бюджете. По умолчанию поле недоступно для редактирования. Необязательное для заполнения. Заполняется автоматически при импорте документов из системы «АЦК-Планирование», если нет обмена с системой «АЦК-Планирование», поле может заполняться в системе «АЦК-Финансы».

Внимание! Возможность заполнения поля в системе «АЦК-Финансы» регулируется настройкой Заполнять дату утверждения бюджета при утверждении УБН, УиБН по доходам, расходам, источникам (Сервис→Системные параметры, группа настроек Бюджет, закладка <u>Контроли</u>), см. раздел <u>Настройка заполнения даты утверждения</u> закона¹⁶.

- Тип дохода тип дохода. Выбирается в справочнике Код типа дохода. Обязательное для заполнения.
- Тип операции характер операции, совершаемой документом. Заполняется значением поля Тип операции из настройки проводок для данного ЭД, номер которого равен значению параметра Тип операции для всех создаваемых классов ЭД. Если значение данного параметра в настройках проводок пусто или не найдено, то значение параметра заполняется для данного бюджета. Если значение параметра для данного бюджета пусто или не найдено, то для каждого типа операции определено свое правило формирования бухгалтерских проводок. Выбирается в справочнике Типы операций с документом. Необязательное для заполнения.
- Общая сумма общая сумма планируемого дохода в текущем финансовом году. Рассчитывается автоматически как сумма строк документа. Поле недоступно для редактирования.
- Сумма текущего года сумма планируемых доходов на текущий финансовый год. Рассчитывается автоматически как сумма строк документа. Поле недоступно для редактирования.
- Сумма текущего + 1 сумма планируемых доходов на очередной финансовый год. Рассчитывается автоматически как сумма строк документа. Поле недоступно для редактирования.
- Сумма текущего + 2 сумма планируемых доходов на первый год планового периода. Рассчитывается автоматически как сумма строк документа. Поле недоступно для редактирования.
- Получатель МБТ в справочнике *Организации* выбирается администратор поступлений или выбытий, которому назначается межбюджетный трансферт, или заполняется вручную.
- КБК получателей МБТ заполняется при доведении или возврате бюджетных назначений для исполнения межбюджетных трансфертов. В справочнике *КБК получателей МБТ* выбирается доходная строка получателя трансферта. Необязательное для заполнения.
- Основание ссылка на официальный документ или приказ, на основании которого создается ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам». Необязательное для заполнения.
- Комментарий краткий текстовый комментарий к документу. Поле заполняется автоматически при отказе документа. Необязательное для заполнения.
- Содержание факта хозяйственной жизни поле заполняется вручную. Необязательное для заполнения.

Примечание. Поле Содержание факта хозяйственной жизни доступно при выполнении специального xml-скрипта.
ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» является многострочным документом. В форме ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» содержится список строк. Над списком строк находится панель инструментов, на которой располагаются стандартные функциональные кнопки. С их помощью можно выполнить следующие действия: отредактировать строку, создать новую строку, создать новую строку с копированием, удалить строку, осуществить поиск строки, на основании уведомления автоматически создать ЭД «Кассовый план по доходам».

Для создания новой строки нажимается кнопка **Го <F9>**. На экране появится форма:

縄 Новая строка уведомления о бюджетных назначениях по доходам	- 🗆 ×
Resultant i	
Не указана	
Плательшик:	_
HE YKAJAHA	•••
Территория:	
Не указана	
Гл. администратор: КВД: КОСГУ: Доп. КД: Код цели: КВФО: 000 ··· 0.00.00.00.00.00.000 ··· 0.0.0 ··· 000 ··· 0 ··· 1 ···	
Наименование КВД:	
Сумма текущего года: Сумма текущего + 1: Сумма текущего + 2: Общая сумма: Остаток зачислен 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	ния: 00
Бюджет Инфо Рассчитать ОК От	тмена

Рисунок 14 – Форма строки ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» при исполнении бюджета на среднесрочный период

В форме строки ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» заполняются следующие поля:

- Получатель наименование организации-получателя дохода. Выбирается в справочнике *Получатели*. Необязательное для заполнения.
- Плательщик наименование организации-плательщика. Выбирается в справочнике *Организации*. Необязательное для заполнения.
- Территория название территории, к которой принадлежит организация плательщика. Вводится автоматически при заполнении поля Плательщик. Поле доступно для редактирования. Необязательное для заполнения.
- КБК коды бюджетной классификации, по которым планируется поступление средств в бюджет. Необязательное для заполнения.

- Наименование КВД наименование кода вида доходов. Поле не доступно для редактирования. Необязательное для заполнения.
- Сумма текущего года сумма планируемого дохода в текущем финансовом году. Необязательное для заполнения.
- Сумма текущего + 1 сумма планируемых доходов на очередной финансовый год. Необязательное для заполнения
- Сумма текущего + 2 сумма планируемых доходов за первый год планового периода. Необязательное для заполнения.
- Общая сумма общая сумма планируемых доходов в среднесрочном периоде. Рассчитывается автоматически по формуле:

Общая сумма = Сумма текущего года + Сумма текущего + 1 + Сумма текущего + 2.

Поле не доступно для редактирования.

• Остаток зачисления – суммы фактических поступлений доходов по строке за период с начала финансового года по текущую дату. Рассчитывается автоматически. Поле недоступно для редактирования.

При заполнении полей в форме строки ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» используются следующие функциональные кнопки:

- Бюджет при нажатии кнопки на экране появится справочник, в котором содержится список доходных строк. В справочнике можно выделить бюджетную строку, по которой планируются доходы, и нажать кнопку Выбрать.
- Инфо на экране появится окно просмотра информации по указанной доходной строке в документе.

Для добавления строки в ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» нажимается кнопка **ОК**.

Для автоматического создания ЭД «Кассовый план по доходам» на основании ЭД

«Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» нажимается кнопка (Создать кассовый план).

Внимание! Если в системных параметрах включена настройка Предупреждать об укрупненном коде дохода (Сервис—Системные параметры, группа настроек Обработка документов), то при сохранении документа осуществляется контроль на наличие укрупненного кода дохода. Если в документе указан укрупненный код дохода, то на экране появится предупреждение об ошибке. При сохранении ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» получает статус *«отложен»*.

Примечание. ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» может формироваться автоматически в статусе «отложен» на основании данных, импортированных из системы «АЦК-Планирование». Данные импортируются из ЭД «Прогноз по доходам».

Подробнее см. документацию «<u>БАРМ.00002-55 34 32</u> Система «АЦК-Финансы». Подсистема формирования проекта бюджета по расходам. Руководство пользователя».

3.4.3 Автоматическое создание ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» на основании ЭД «Кассовый план по доходам»

Чтобы автоматически создать ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» на основании ЭД «Кассовый план по доходам», необходимо выполнить действия:

- Открыть список ЭД «Кассовый план по доходам» (Бюджет—Кассовый план—Кассовый план по доходам)
- В списке выделить ЭД «Кассовый план по доходам», на основании которого необходимо автоматически создать ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам».
- Открыть форму редактирования или просмотра выделенного ЭД «Кассовый план по доходам».
- В форме документа открыть меню кнопки , которая располагается на панели инструментов таблицы строк документа, и выбрать пункт Создать уведомление о бюджетных назначениях.

При правильном выполнении действий на экране появится форма нового ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» в статусе «отложен».

3.4.4 Обработка ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам»

ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» создается в статусе «отложен».



Рисунок 15 – Блок-схема статусной модели ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам»

Возможные статусы ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам»:

- <u>«отложен»</u>⁴²;
- <u>«НОвый»</u>⁴⁴;
- <u>«подготовлен»</u>⁴⁸;
- *«ожидание подписи»*⁴⁸;
- <u>«отказан»</u>⁵⁰;

- <u>«обработка завершена» 50</u>;
- <u>«удален» 52</u>.

3.4.4.1 ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» в статусе «импортирован»

ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» поступает в систему «АЦК-Финансы» в статусе «импортирован» и автоматически запускается в обработку по заданию планировщика ImportDocLauncher. В случае непрохождения контролей документ переходит в статус «ошибка импорта». Если контроли пройдены – в статус «новый».

Для ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» в статусе «импортирован» доступно действие:

- Обработать при выполнении действия осуществляется контроль непревышения датой документа даты утверждения документа. Если контроль не пройден, обработка документа становится недоступной, на экране появится сообщение об ошибке типа АZK-4733. При успешном прохождении контроля документ переходит в статус «новый».
- ❖ Удалить документ переходит в статус «удален».
- Отказать на экране появится окно для ввода комментария:

Введите комментарий		×
Комментарий:		
Комментарий		
	TTTTTTTTTTTTTTTTTTTTTTTTTTTTTTTTTTTTTT	Отмена

Рисунок 16 – Окно ввода комментария

В поле **Комментарий** вводится причина отказа документа и нажимается кнопка **ОК**. ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» переходит в статус «*отказан*». В документе автоматически заполняется поле **Комментарий**.

3.4.4.2 ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» в статусе «ошибка импорта»

ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» переходит в статус «ошибка импорта» в случае непрохождения контролей при автоматической обработке по заданию планировщика ImportDocLauncher со статуса «импортирован».

Для ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» в статусе *«ошибка импорта»* доступно действие:

Введите комментарий	×
Комментарий:	
Комментарий	
	Отмена

• Отказать – на экране появится окно для ввода комментария:

Рисунок 17 – Окно ввода комментария

В поле **Комментарий** вводится причина отказа документа и нажимается кнопка **ОК**. ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» переходит в статус *«отказан»*. В документе автоматически заполняется поле **Комментарий**.

• Импортировать повторно – документ переходит в статус «импортирован».

3.4.4.3 ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» в статусе «отложен»

Над ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» в статусе «*отложен»* можно выполнить следующие действия:

• Обработать – при выполнении действия осуществляются следующие контроли:

• Контроль использования закрытых КБК. Если хотя бы в одном из полей КБК максимальное значение в поле **Дата окончания** в строке истории записи карточки кода <u>меньше</u> или <u>равно</u> значению в поле **Дата** документа, на экран выводится сообщение об ошибке типа AZK-4463.

Если во всех строках документа в карточках всех КБК поле **Дата окончания** в строке истории записи <u>не заполнено</u> или максимальное значение <u>больше</u> значения поля **Дата** документа, контроль не осуществляется.

Примечание. Контроль осуществляется, если установлен режим «Предупреждающий» или «Жесткий» для бюджетного параметра Контроль использования закрытых КБК в документах (пункт меню Сервис—Бюджетные параметры—Заполнение полей в документах—Контроль использования закрытых КБК в документах).

• Контроль непревышения датой документа даты утверждения документа.

При невыполнении условия контроля на экране появится сообщение об ошибке типа AZK-4733. При выполнении условий контроля ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» переходит в статус <u>«новый» 44</u>. Документ доступен для редактирования.

• Контроль использования закрытых организаций. Если в карточках организаций, указанных в полях **Получатель** и **Плательщик**, указана дата закрытия, и дата закрытия меньше даты в поле **Дата** ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам», на экране появится сообщение об ошибке типа AZK-4179. При прохождении контроля ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» переходит в статус <u>«новый»</u>^[44].

Внимание! Контроль осуществляются, если в бюджетных параметрах Запрет использования организаций в УБН/УиБН по доходам, расходам, источникам, в параметре Закрытые (Сервис→Бюджетные параметры, группа настроек Бюджетная роспись) выбран режим контроля, отличный от «Нет».

• Контроль использования неактуальных организаций. Если в карточках организаций, указанных в полях **Получатель** и **Плательщик**, выключен параметр **Актуальная**, на экране появится сообщение об ошибке типа AZK-4180. При прохождении контроля ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» переходит в статус <u>«новый»</u>⁴⁴.

Внимание! Контроль осуществляются, если в бюджетных параметрах Запрет использования организаций в УБН/УиБН по доходам, расходам, источникам, в параметре Неактуальные (Сервис→Бюджетные параметры, группа настроек Бюджетная роспись) выбран режим контроля, отличный от «Нет».

• Контроль заполнения поля **Содержание факта хозяйственной жизни**. При непрохождении контроля на экран выводится сообщение об ошибке.

Внимание! Контроль осуществляются при выполнении специального xml-скрипта и если в бюджетном параметре Контролировать заполнение поля "Содержание факта хозяйственной жизни" в ЭД УБН/УиБН по доходам (Сервис—Бюджетные параметры—Бюджетная роспись—Доходы) выбран режим контроля, отличный от «Нет».

• Удалить – документ удаляется из системы и не подлежит дальнейшей обработке.

3.4.4.4 ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» в статусе «новый»

Над ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» в статусе *«новый»* можно выполнить следующие действия:

- Отложить при выполнении действия ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» возвращается в статус «*отложен*».
- Завершить подготовку при выполнении действия осуществляются следующие контроли:
 - Контроль непревышения датой документа даты утверждения документа. При невыполнении условия контроля на экране появится сообщение об ошибке типа АZК-4733. При выполнении условий контроля ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» переходит в статус <u>«подготовлен»</u>^[48].
 - Контроль использования закрытых КБК. Если хотя бы в одном из полей КБК максимальное значение в поле **Дата окончания** в строке истории записи карточки кода <u>меньше</u> или <u>равно</u> значению в поле **Дата** документа, на экран выводится сообщение об ошибке типа AZK-4463.

Если во всех строках документа в карточках всех КБК поле **Дата окончания** в строке истории записи <u>не заполнено</u> или максимальное значение <u>больше</u> значения поля **Дата** документа, контроль не осуществляется.

Примечание. Контроль осуществляется, если установлен режим «Предупреждающий» или «Жесткий» для бюджетного параметра Контроль использования закрытых КБК в документах (пункт меню Сервис—Бюджетные параметры—Заполнение полей в документах—Контроль использования закрытых КБК в документах).

• Контроль использования закрытых организаций. Если в карточках организаций, указанных в полях **Получатель** и **Плательщик**, указана дата закрытия, и дата закрытия меньше даты в поле **Дата** ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам», на экране появится сообщение об ошибке типа AZK-4179. При прохождении контроля ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» на экране появится сообщение и назначениях по доходам».

Внимание! Контроль осуществляются, если в бюджетных параметрах Запрет использования организаций в УБН/УиБН по доходам, расходам, источникам, в параметре Закрытые (Сервис→Бюджетные параметры, группа настроек Бюджетная роспись) выбран режим контроля, отличный от «Нет».

• Контроль запрета использования неактуальных организаций. Если в карточках организаций указанных в полях Получатель МБТ и Плательщик выключен параметр Актуальная, на экране

появится сообщение об ошибке типа AZK-4180. При прохождении контроля ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» переходит в статус <u>«подготовлен»</u> 48.

Внимание! Контроль осуществляются, если в бюджетных параметрах Запрет использования организаций в УБН/УиБН по доходам, расходам, источникам, в параметре Неактуальные (Сервис→Бюджетные параметры, группа настроек Бюджетная роспись) выбран режим контроля, отличный от «Нет».

• Контроль заполнения поля Содержание факта хозяйственной жизни. При непрохождении контроля на экран выводится сообщение об ошибке.

Внимание! Контроль осуществляются при выполнении специального xml-скрипта и если в бюджетном параметре Контролировать заполнение поля "Содержание факта хозяйственной жизни" в ЭД УБН/УиБН по доходам (Сервис—Бюджетные параметры—Бюджетная роспись—Доходы) выбран режим контроля, отличный от «Нет».

◆Завершить обработку – при выполнении действия на экране появляется окно ввода даты утверждения.

Введите дату утверж	дения	×
Дата утверждения:		
28.12.2011		15
🔲 Использовать дату	утверждения из	документа
	ОК	Отмена
Рисунок 18 -	Окно ввол	а даты

утверждения документа

В поле **Дата утверждения** автоматически указывается рабочая дата. Для принятия даты утверждения, указанной при создании документа, включается галочка **Использовать дату утверждения из документа**. Затем нажимается кнопка **ОК**.

После указания даты утверждения документа осуществляются следующие виды контролей:

 Контроль использования закрытых КБК. Если хотя бы в одном из полей КБК максимальное значение в поле Дата окончания в строке истории записи карточки кода меньше или равно значению в поле Дата документа, на экран выводится сообщение об ошибке типа АZК-4463.
 Если во всех строках документа в карточках всех КБК поле Дата окончания в строке истории записи не заполнено или максимальное значение больше значения поля Дата документа, контроль не осуществляется. Примечание. Контроль осуществляется, если установлен режим «Предупреждающий» или «Жесткий» для бюджетного параметра Контроль использования закрытых КБК в документах (пункт меню Сервис—Бюджетные параметры—Заполнение полей в документах—Контроль использования закрытых КБК в документах).

• Контроль заполнения поля Содержание факта хозяйственной жизни. При непрохождении контроля на экран выводится сообщение об ошибке.

Внимание! Контроль осуществляются при выполнении специального xml-скрипта и если в бюджетном параметре Контролировать заполнение поля "Содержание факта хозяйственной жизни" в ЭД УБН/УиБН по доходам (Сервис—Бюджетные параметры—Бюджетная роспись—Доходы) выбран режим контроля, отличный от «Нет».

• Контроль на неотрицательность суммы бюджетных назначений по доходной строке. В случае невыполнения условия контроля на экране появится сообщение об ошибке типа AZK-2238:

Внимание! Контроль осуществляется, если в системных параметрах включен режим Контролировать неотрицательность БН по доходам (Сервис→Системные параметры, группа настроек Доходы).

 Контроль на непревышение суммой кассового плана и кассового плана будущих периодов по доходам суммы бюджетных назначений по доходной строке. В случае невыполнения условия контроля на экране появится сообщение об ошибке типа AZK-2237.

Внимание! Контроль осуществляется, если в системных параметрах включен режим Контролировать превышение кассового плана по доходам над БН по доходам (Сервис—Системные параметры, группа настроек Доходы).

• Контроль непревышения датой документа даты утверждения документа. При невыполнении условия контроля на экране появится сообщение об ошибке типа AZK-4733.

При прохождении условий контроля ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» переходит в статус <u>«обработка завершена»</u>⁵⁰. Формируются бюджетные проводки Доходы – Ассигнования. В форме APM «Просмотр доходной части бюджета» увеличиваются показатели Бюджетные назначения X год, Бюджетные назначения итого, Остаток бюдж. назнач.(зачисл.) и Остаток бюдж. назнач. (КП-доходы).

• Контроль использования закрытых организаций. Если в карточках организаций, указанных в полях Получатель и Плательщик, указана дата закрытия, и дата закрытия меньше даты в поле Дата ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам», на экране появится сообщение об ошибке типа AZK-4179.

При прохождении контроля ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» переходит в статус <u>«обработка завершена»</u> 50

Внимание! Контроль осуществляются, если в бюджетрых параметрах Запрет использования организаций в УБН/УиБН по доходам, расходам, источникам, в параметре Закрытые (Сервис→Бюджнтные параметры, группа настроек Бюджетная роспись) выбран режим контроля, отличный от «Нет».

• Контроль использования неактуальных организаций. Если в карточках организаций, указанных в полях **Получатель** и **Плательщик**, выключен параметр **Актуальная**, на экране появится сообщение об ошибке типа AZK-4180.

При прохождении контроля ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» переходит в статус <u>«обработка завершена»</u> 50

Внимание! Контроль осуществляются, если в бюджетных параметрах Запрет использования организаций в УБН/УиБН по доходам, расходам, источникам, в параметре Неактуальные (Сервис→Бюджетные параметры, группа настроек Бюджетная роспись) выбран режим контроля, отличный от «Нет».

Если установлен бюджетный параметр **Формировать** «Регистр учета данных для Реестра источников доходов» на основании доходных документов (Сервис→Бюджетные параметры, группа настроек Реестр источников доходов), при переходе документа в статус «обработка завершена» автоматически формируются строки в Регистре учета данных для Реестра источников доходов.

Примечание. Бюджетный параметр работает при подключенной подсистеме формирования и ведения реестра источников доходов и подключенном функционале автоформирования Регистра (необходимо выполнение двух xml-скриптов). Описание работы с функционалом подсистемы приведено в документации «<u>БАРМ.00002-55 34 21</u> Система «АЦК-Финансы».₇ Подсистема формирования и ведения реестра источников доходов. Руководство пользователя».

• Отказать – на экране появится окно для ввода комментария:

Введите комментарий		×
Комментарий:		
Комментарий		
	<u> </u>	Отмена

Рисунок 19 – Окно ввода комментария

В поле **Комментарий** вводится причина отказа документа и нажимается кнопка **ОК**. ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» переходит в статус «*отказан*». В документе автоматически заполняется поле **Комментарий**.

3.4.4.5 ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» в статусе «подготовлен»

Над ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» в статусе «подготовлен» можно выполнить следующие действия:

- Откатить при выполнении действия ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» возвращается в статус <u>«новый»</u> [44].
- ◆ На подписание при выполнении действия ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» переходит в статус <u>«ожидание подписи»</u>^[48].

3.4.4.6 ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» в статусе «ожидание подписи»

Над ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» в статусе *«ожидание подписи»* можно выполнить следующие действия:

◆Завершить обработку – при выполнении действия на экране появляется окно ввода даты утверждения.

Введите дату утверж,	дения	×
Дата утверждения:		
28.12.2011		15
🔲 Использовать дату у	утверждения из,	документа
	ОК	Отмена
Рисунок 20 –	Окно ввод	а даты
утвержде	ния докуме	нта

В поле **Дата утверждения** автом**ати**чески указывается рабочая дата. Для принятия даты утверждения, указанной при создании документа, включается галочка **Использовать дату утверждения из документа**. Затем нажимается кнопка **ОК**.

После указания даты утверждения документа осуществляются следующие виды контролей:

1. Контроль на неотрицательность суммы бюджетных назначений по доходной строке. В случае невыполнения условия контроля на экране появится сообщение об ошибке типа AZK-2238:

Внимание! Контроль осуществляется, если в системных параметрах включен режим Контролировать неотрицательность БН по доходам (Сервис→Системные параметры, группа настроек Доходы).

 Контроль на непревышение суммой кассового плана и кассового плана будущих периодов по доходам суммы бюджетных назначений по доходной строке. В случае невыполнения условия контроля на экране появится сообщение об ошибке типа AZK-2237.

Внимание! Контроль осуществляется, если в системных параметрах включен режим Контролировать превышение кассового плана по доходам над БН по доходам (Сервис—Системные параметры, группа настроек Доходы).

3. Контроль непревышения датой документа даты утверждения документа. При невыполнении условия контроля на экране появится сообщение об ошибке типа AZK-4733.

При прохождении условий контроля ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» переходит в статус <u>«обработка завершена»</u>⁵⁰. Формируются бюджетные проводки Доходы – Ассигнования. В форме АРМ «Просмотр доходной части бюджета» увеличиваются показатели Бюджетные назначения X год, Бюджетные назначения итого, Остаток бюдж. назнач. (зачисл.) и Остаток бюдж. назнач. (КП-доходы).

Если установлен бюджетный параметр **Формировать «Регистр учета данных для Реестра источников доходов» на основании доходных документов (Сервис – Бюджетные параметры**, группа настроек **Реестр источников доходов**), при переходе документа в статус *«обработка завершена»* автоматически формируются строки в *Регистре учета данных для Реестра источников доходов*.

Примечание. Бюджетный параметр работает при подключенной подсистеме формирования и ведения реестра источников доходов и подключенном функционале автоформирования Регистра (необходимо выполнение двух xml-скриптов). Описание работы с функционалом подсистемы приведено в документации «<u>БАРМ.00002-55 34 21</u> Система «АЦК-Финансы». Подсистема формирования и ведения реестра источников доходов. Руководство пользователя».

• Откатить – при выполнении действия ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» возвращается в статус <u>«подготовлен»</u>^[48].

3.4.4.7 ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» в статусе «отказан»

Над ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» в статусе «*отказан»* можно выполнить действие **Отменить отказ**. В результате документ возвращается в статус *«новый»* и становится доступным для редактирования.

3.4.4.8 ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» в статусе «обработка завершена»

Над ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» в статусе «обработка завершена» можно выполнить действия:

★ Вернуть – при выполнении действия в системе осуществляется поиск ЭД «Реестр» в статусах, отличных от «удален», со строками из Регистра учета данных для Реестра источников доходов, сформированных по данному документу. Если такие документы найдены, действие не выполняется, на экране появится сообщение о том, что данные учтены в ЭД «Реестр». Если ЭД «Реестр» не найден, строки Регистра учета данных для Реестра источников доходов удаляются, во всех строках ЭД выключается признак В Регистре (РИД), документ возвращается в статус <u>«новый»</u>⁴⁴ и становится доступным для редактирования. Удаляются бюджетные проводки Доходы – Ассигнования.

Примечание. Контроль осуществляется при подключенной подсистеме формирования и ведения реестра источников доходов и подключенном функционале автоформирования регистра (необходимо выполнение двух xml-скриптов). Описание работы с функционалом подсистемы приведено в документации «<u>БАРМ.00002-55 34 21</u> Система «АЦК-Финансы». Подсистема формирования и ведения реестра источников доходов. Руководство пользователя».

★ Копировать в другой бюджет – действие только при копировании документов между бюджетами, которые исполняются на среднесрочный период. При выполнении действия на экране появится окно копирования в бюджет:

🗯 Копировать в бюджет	_ 🗆 X
Бюджет: Бюджет на среднесрочный период (для документооборота через ФК)	
OK	Отмена

Рисунок 21 – Окно копирования документа в бюджет

В поле **Бюджет** выбирается бюджет, в который импортируется ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам», и нажимается кнопка **ОК**. Окно копирования документа в бюджет закрывается. При копировании документа осуществляется также копирование присоединенных к нему файлов.

При копировании документа осуществляется контроль на повторный импорт ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» в выбранный бюджет. Если документ импортируется повторно, на экране появится сообщение об ошибке типа АZK-2389.

Внимание! Допускается копирование документа только в бюджеты с одинаковым периодом исполнения.

Для осуществления копирования необходимо убедиться в идентичности записей справочников бюджетов, используемых в копируемом документе.

При выполнении условия контроля на экране появится импортированный ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» в статусе *«новый»*.

Передать в Регистр (РИД) – при выполнении действия осуществляется контроль признака В Регистре (РИД) в строках документа. Если во всех строках ЭД установлен признак В Регистре (РИД), действие не выполняется, на экране появится сообщение о том, что данные уже были переданы в Регистр учета данных для Реестра источников доходов. Если хотя бы в одной строке документа не установлен признак В Регистре (РИД), по всем строкам с выключенным признаком формируются строки в Регистр учета данных для Реестра источников доходов.

Примечание. Действие Передать в Регистр (РИД) выполняется автоматически при выполнении задания планировщика «IncomeSourceRegisterDocLauncher» (пункт меню Справочники→Планировщик→Задания планировщика). Подробное описание настройки заданий Планировщика см. в документации «<u>БАРМ.00002-55 32 01-1</u> Система «АЦК-Финансы». Подсистема администрирования. Техническое описание. Руководство администратора».

Действие становится доступным при подключенном функционале автоформирования Регистра. Для выполнения действия также необходимо подключение подсистемы формирования и ведения реестра источников доходов. Описание работы с функционалом подсистемы приведено в документации «<u>БАРМ.00002-55 34 21</u> Система «АЦК-Финансы». Подсистема формирования и ведения реестра источников доходов. Руководство пользователя».

3.4.4.9 ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» в статусе «удален»

Электронный документ в статусе «удален» доступен только для просмотра и не подлежит дальнейшей обработке.

3.4.5 Импорт бюджетных назначений по доходам

Для использования в следующем финансовом году данных о показателях, запланированных в прошлом финансовом году на плановый период без копирования документов прошлого года, используется АРМ «Импорт бюджетных назначений».

Целевой бюджет – бюджет, <u>в который</u> осуществляется перенос бюджетных назначений.

Бюджет источник – бюджет, <u>из которого</u> осуществляется перенос бюджетных назначений.

Сервис АРМ «Импорт бюджетных назначений» предназначен для автоматического переноса ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях»/ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по источникам»/<u>ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам»</u>²⁹, сформированных для бюджета источника, в целевой бюджет.

Окно APM «Импорт бюджетных назначений» открывается через пункт меню Бюджет→Переход на очередной финансовый год→Импорт бюджетных назначений. Перед открытием формы на экране появляется предупреждающее окно:



предварительного импорта справочников

Если справочники целевого и бюджета источника синхронизированы, нажимается кнопка **Да** и открывается форма АРМ. Иначе нажимается кнопка **Нет** и осуществляется импорт справочников в целевой бюджет.

Примечание. Импорт справочников осуществляется в АРМ «Импорт справочников» (пункт меню Бюджет→Переход на очередной финансовый год→Импорт справочников). Описание работы в АРМ приведено в документации «<u>БАРМ.00002-55 34 01-2</u> Система «АЦК-Финансы». Подсистема администрирования. Общие справочники системы. Руководство пользователя».

Форма АРМ «Импорт бюджетных назначений» представлена ниже:

53

🏓 Импорт бюджетных назначений 📃 🔲 🗙
Режим импорта В текущий бюджет
С Согласно настройки соответствия бюджетов Соответствие бюджетов
Импорт данных из бюджета:
Из финансового года: В финансовый год: 2015 2016
Расходы Формировать отдельные УБН по каждому бланку расходов
Гип бланка расходов: Импортировать БН с инверсией знака суммы
 Доходы Формировать отдельные УБН по каждому Получателю доходов
 Источники Формировать отдельные УБН по каждому Гл.администратору
Дата документа: 12.07.2018 🔟
Применить Закрыть

Рисунок 23 – Форма «Импорт бюджетных назначений»

В форме новой записи справочника содержатся поля:

54

- В группе полей Режим импорта выбирается режим импорта:
 - о В текущий бюджет используется для импорта справочников в текущий бюджет из бюджета, выбранного в поле Импорт данных из бюджета. Для выбора целевого бюджета нажимается кнопка —. На экране появится справочник Бюджеты. В справочнике выделяется нужный бюджет и нажимается кнопка Выбрать.

Примечание. В поле Импорт данных из бюджета недопустимо указание текущего бюджета.

 Согласно настройки соответствия бюджетов – используется для единовременного импорта документов для группы бюджетов, которые заведены в финансовых годах, выбранных в полях Из финансового года и В финансовый год. **Примечание**. Импорт настроек в режиме «Согласно настройки соответствия бюджетов» недоступен, если:

осуществляется импорт между бюджетами одного финансового года, т.е. в полях
 Из финансового года и В финансовый год указан одинаковый год;

не настроено соответствие бюджетов в группах выбранных годов. Настройка осуществляется в АРМ «Изменение соответствий для справочника «Бюджеты» (пункт меню Бюджет→Переход на очередной финансовый год→Редактирование соответствий для справочника «Бюджеты»). Подробнее см. в документации «БАРМ.00002-55 34 01-2 Система «АЦК-Финансы». Подсистема администрирования. Общие справочники системы. Руководство пользователя».

 о при нажатии кнопки Соответствие бюджетов осуществляется вызов АРМ «Настройка соответствия для справочника Бюджеты:

,°е и	📇 Изменение соответствий для справочника "Бюджеты" 📃 🗖 🔀								
	<u>ц:</u>					L:	ī		
2	···				20	14	l		
	ID	Соответствие	Выбор для импорта	Название 🔺		ID	Соответствие	Назван	ие
		Установлено		Бюджет Р		1000000204		435345	
	1000000125	Установлено		Бюджет Ния		1000000217	Установлено	Бюджет РФ	
	1000000126	Установлено		Бюджет Кул		1000000218	Установлено	Бюджет Нижегородск	ой области
	1000000127	Установлено		Бюджет гор		1000000219	Установлено	пустышка р4429	
	1000000129			Бюджет Мур		1000000220	Установлено	Бюджет Кулебакског	о муниципально
	1000000130	Установлено		Бюджет раб		1000000221	Установлено	Бюджет Саваслейско	го сельсовета К
	1000000131	Установлено		Бюджет раб		1000000244	Установлено	Бюджет города Кулеб	аки Кулебакскс
	1000000132	Установлено		Бюджет Сав		1000000245		Бюджет Мурзицкого (сельсовета Кулє
	1000000133			Бюджет Сер		1000000246	Установлено	Бюджет рабочего пос	елка Велетъма
	1000000134			Бюджет Теп		1000000247	Установлено	Бюджет рабочего пос	елка Гремячевс
	1000000144	Установлено		пустышка ри		1000000254		Тест 2014	
	1000000154			321					
	1000000174			Города					
	1000000175			Бюджет 🖵					
•									
Вы	бран бюджет:				Выб	ран бюджет:			
Бю	джет Мурзицког	о сельсовета Куле	бакского района Ниж	(егородской 😶	Бюд	цжет РФ			•••
				Авто-соотве	тствие	Установ	ить 9далить	. Сохранить	Закрыты

Рисунок 24 – Форма АРМ «Настройка соответствия для справочника «Бюджеты»

Если выбран режим импорта *Согласно настройки соответствия бюджетов*, импорт бюджетных назначений осуществляется для бюджетов-источников, для которых в APM «Настройка соответствия для справочника «Бюджеты» установлена отметка в столбце *Выбор для импорта* и к которым у

пользователя есть организационный доступ.

Если в АРМ «Настройка соответствия для справочника «Бюджеты» для всех бюджетов, к которым у пользователя есть организационный доступ, в столбце Выбор для импорта не установлена отметка, то при нажатии на форме АРМ «Импорт бюджетных назначений» кнопки Применить на экране появится неигнорируемое сообщение: *Не выбрано ни одного бюджета-источника.* Импорт невозможен.

Если при наличии организационного доступа к бюджету-источнику у пользователя отсутствует организационный доступ к целевому бюджету, то при нажатии на форме APM «Импорт бюджетных назначений» кнопки **Применить** на экране появится неигнорируемое сообщение: *Не настроены соответствия для бюджетов XXXX и YYYY годов, либо к ним ограничен орг. доступ.*

• Для импорта в целевой бюджет <u>ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по</u> <u>доходам»²⁹</u> включается параметр **Доходы**. Становится доступным для настройки параметр:

Формировать отдельные УБН по каждому Получателю доходов

Если параметр включен, при импорте формируются отдельные уведомления по строкам с разными *Получателями доходов*. Если параметр выключен, уведомления формируются без учета разницы в *Получателях доходов*.

Примечание. Если включен параметр При переносе в другой бюджет не создавать УБН/УиБН с нулевыми суммами по годам (пункт меню Сервис→Системные параметры, группа настроек Бюджет, закладка <u>Контроли</u>) в целевой бюджет импортируются только строки, в которых будет заполнена хотя бы одна из сумм ассигнований или лимитов.

• Дата документа – в поле указывается дата, которая будет установлена в поле Дата документа для импортированных документов. Обязательное для заполнения.

Дата должна быть ранее 01 января финансового года целевого бюджета. При невыполнении условия импорт документов становится недоступным, на экране появится сообщение об ошибке:



Рисунок 25 – Сообщение о неверной дате документа

Особенности импорта:

- «Импорт документов в целевой бюджет осуществляется в статусе «отложен».
- При импорте строк из трехлетнего бюджета в однолетний в строках заполняется только Сумма текущего года.
- В целевом бюджете бюджетная строка может сформироваться только один раз.
- При импорте документов в трехлетний бюджет суммы для второго года планового периода не заполняются.

Для доходных документов при импорте уведомлений осуществляется группировка строк по типу дохода. Для каждого типа дохода создается отдельный ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам».

3.5 Доведение изменений бюджетных назначений по доходам

57

Для доведения изменений бюджетных назначений на доходные строки бюджета используется ЭД «Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам».

ЭД «Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам» создается следующими способами:

- в списке документов, подробнее см. в разделе Создание ЭД «Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам» в списке документов;
- автоматически на основании ЭД «Изменение кассового плана по доходам», подробнее см. в разделе Автоматическое создание ЭД «Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам» на основании ЭД «Изменение кассового плана по доходам»⁶⁹;

 автоматически в форме *Редактор бюджетных назначений по доходам*, подробнее см. в разделах <u>Создание документов по доходной строке</u>⁸¹ и Изменение сумм бюджетных назначений по доходам⁹⁰.

3.5.1 Создание ЭД «Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам» при исполнении бюджета в текущем финансовом году

ЭД «Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам» доступен для создания в списке документов, который открывается через пункт меню Бюджет→Планирование доходов→ Уведомления об изменении бюджетных назначений по доходам.

Для создания ЭД «Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам»

нажимается кнопка 🚺 <F9>.

При исполнении бюджета в текущем финансовом году форма ЭД «Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам» имеет следующий вид:



🔑 Новое уведомление об измен	ении бюдже	тных назначен	ий по доходан	4		
Номер: Тип до: 3 # Доход Дата: Дата у 21.11.2019 III	кода: ы ··· гверждения: 15	Тип операции: Дата утвержд	ния бюджета:	Источник	изменен	ия БН:
Сумма текущего года: 0.00						
Получатель МБТ:		КБК получат	елей МБТ:			
Комментарий:						🕞
Комментарий:						
Содержание факта хозяйственно	й жизни:					
	$Q \mid \rangle$	Ŧ				
Сумма текущего года	Выгружен	Гл. администратор	КВД		косгу	Доп. КД
0.00						
Действия 📑 🛐 🗎	0 / 6	J	ОК		тмена	Применить

Рисунок 26 – Форма ЭД «Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам» при исполнении бюджета в текущем финансовом году

В форме ЭД «Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам» заполняются следующие поля:

- Номер номер документа. Заполняется автоматически нажатием кнопки 🖬 или вводится вручную. Обязательное поле.
- Тип дохода тип дохода. Выбирается в справочнике Код типа дохода. Обязательное для заполнения.
- Тип операции характер операции, совершаемой документом. Заполняется значением поля Тип операции из настройки проводок для данного ЭД, номер которого равен значению параметра Тип операции для всех создаваемых классов ЭД. Если значение данного параметра в настройках проводок пусто или не найдено, то значение параметра заполняется для данного бюджета. Если значение параметра для данного бюджета пусто или не найдено, то для каждого типа операции определено свое правило формирования бухгалтерских проводок. Выбирается в справочнике Типы операций с документом. Необязательное для заполнения.
- Источник изменения БН код источника изменения бюджетных назначений по доходам. Выбирается в справочнике Источники изменения бюджетных назначений по доходам.

Необязательное для заполнения поле.

Примечание. Описание работы со справочником «Источники изменения бюджетных назначений по доходам» содержится в разделе <u>Источники изменения бюджетных назначений по доходам²⁸.</u>

- Дата дата создания документа. По умолчанию указывается дата текущего рабочего дня. Поле доступно для редактирования.
- Дата утверждения дата утверждения бюджетной росписи по доходам. Поле заполняется вручную при создании и завершении обработки или автоматически при импорте документов из системы «АЦК-Планирование». При переходе ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» в статус «обработка завершена» выдается окно для указания даты утверждения.
- Дата утверждения бюджета дата утверждения бюджета. Используется для учета информации о дате утверждения закона о бюджете, утверждения изменений в закон о бюджете. По умолчанию поле недоступно для редактирования. Необязательное для заполнения. Заполняется автоматически при импорте документов из системы «АЦК-Планирование», если нет обмена с системой «АЦК-Планирование», поле может заполняться в системе «АЦК-Финансы».

Внимание! Возможность заполнения поля в системе «АЦК-Финансы» регулируется настройкой Заполнять дату утверждения бюджета при утверждении УБН, УиБН по доходам, расходам, источникам (Сервис→Системные параметры, группа настроек Бюджет, закладка <u>Контроли</u>), см. раздел <u>Настройка заполнения даты утверждения</u> закона¹⁶.

- Получатель МБТ в справочнике *Организации* выбирается администратор поступлений или выбытий, которому назначается межбюджетный трансферт, или заполняется вручную.
- КБК получателей МБТ заполняется при доведении или возврате бюджетных назначений для исполнения межбюджетных трансфертов. В справочнике КБК получателей МБТ выбирается доходная строка получателя трансферта. Необязательное для заполнения.
- Основание ссылка на официальный документ или приказ, на основании которого создается ЭД «Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам». Необязательное для заполнения поле.
 - Комментарий краткий текстовый комментарий к документу. Поле заполняется автоматически при отказе документа.
- Содержание факта хозяйственной жизни поле заполняется вручную. Необязательное для заполнения.

Примечание. Поле Содержание факта хозяйственной жизни доступно при выполнении специального xml-скрипта.

• Сумма текущего года – общая сумма планируемых изменений доходов в текущем финансовом году. Рассчитывается автоматически как сумма строк документа. Поле недоступно для редактирования.

ЭД «Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам» является многострочным документом. В форме ЭД «Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам» содержится содержится список строк. Над списком строк находится панель инструментов, на которой располагаются стандартные функциональные кнопки. С их помощью можно выполнить следующие действия: создать новую строку, создать новую строку с копированием, отредактировать строку, удалить строку, осуществить поиск строк и на основании уведомления автоматически создать ЭД «Изменение кассового плана по доходам».

Толичатель:	
но указана Не указана	
Ллательщик:	
НЕ УКАЗАНА	
Герритория:	
Не указана корти	
л. администратор: КВД: КUCI 9:	Доп. К.Д.: Код цели: КВФО:
паименование квд.	
Симма текчшего года:	Остаток зачисления:
До изменения:	
0.00	0.00
изменение:	
После изменения:	
0.00	
Бюджет Инфо Рассчитать	ОК Отмена
доходам» в текущем фин	нансовом году

В форме новой записи справочника содержатся поля:

- Получатель наименование организации-получателя дохода. Выбирается в справочнике *Получатели*. Необязательное для заполнения.
- Плательщик наименование организации-плательщика. Выбирается в справочнике *Организации*. Необязательное для заполнения.
- **Территория** название территории, к которой принадлежит организация плательщика. Вводится автоматически при заполнении поля **Плательщик**. Поле доступно для редактирования. Необязательное для заполнения.
- **КБК** коды бюджетной классификации, по которым планируются изменения поступлений средств в бюджет. Необязательное поле для заполнения.
- Наименование КВД наименование кода вида доходов. Поле не доступно для редактирования. Необязательное для заполнения.
- В группе полей Сумма текущего года заполняются следующие поля:
 - До изменения сумма планируемого дохода в текущем финансовом году до изменения. Поле заполняется автоматически и недоступно для редактирования.
 - Изменение сумма изменения планируемых доходов по бюджетной строке. Для увеличения планируемых доходов вводится положительная сумма, для уменьшения планируемых доходов отрицательная сумма. Поле недоступно для редактирования.
 - После изменения сумма планируемых доходов по бюджетной строке с учетом изменений. Рассчитывается автоматически по формуле:

После изменения = До изменения + Изменение.

Поле недоступно для редактирования.

 Остаток зачисления – суммы фактических поступлений доходов по строке за период с начала финансового года по текущую дату. Рассчитывается автоматически. Поле недоступно для редактирования.

При заполнении полей в форме строки ЭД «Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам» используются следующие функциональные кнопки:

- Бюджет при нажатии кнопки на экране появится справочник, в котором содержится список доходных строк. В справочнике можно выделить бюджетную строку, по которой планируются изменения доходов, и нажать кнопку Выбрать.
- Инфо на экране появится окно просмотра информации по указанной доходной строке в документе.

Для добавления строки в ЭД «Уведомление об изменении бюджетных назначений

БАРМ.00002-55 34 05-1

по доходам» нажимается кнопка OK.

Для автоматического создания ЭД «Изменение кассового плана по доходам»

нажимается кнопка

(Создать изменение кассового плана). .

Для сохранения новой записи нажимается кнопка Применить или ОК.

Внимание! Если в системных параметрах включена настройка Предупреждать об укрупненном коде дохода (Сервис→Системные параметры, группа настроек Обработка документов), то при сохранении документа осуществляется контроль на наличие укрупненного кода дохода. Если в документе указан укрупненный код дохода, то на экране появится предупреждение об ошибке.

При сохранении ЭД «Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам» получает статус «*отложен*».

Примечание. ЭД «Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам» может формироваться автоматически в статусе «отложен» на основании данных, импортированных из системы «АЦК-Планирование». Данные импортируются из ЭД «Изменение прогноза по доходам».

3.5.2 Создание ЭД «Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам» при исполнении бюджета на среднесрочный период

ЭД «Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам» доступен для создания в списке документов, который открывается через пункт меню Бюджет→Планирование доходов→ Уведомления об изменении бюджетных назначений по доходам.

Для создания ЭД «Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам»

нажимается кнопка 🦾 <F9>.

63

При исполнении бюджета на среднесрочный период форма ЭД «Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам» имеет следующий вид:

🏝 Новое уведомление об измен	нении бюджетных назначени	й по доходам	_ 🗆 ×
Номер: Тип до 3 🚮 Доход	хода: Тип операции: на Дата утвержден	Источник изменен	ния БН: •••
21.11.2019 Сумма текущего года: Сумма 0.00	155 Г текущего + 1: Сумма текущего 0.00	р + 2: Общая сумма: 0.00	0.00
Получатель МБТ:	КБК получате	лей МБТ:	
Комментарий:	_		🕞
, Комментарий:			
Содержание факта хозяйственно	й жизни:		
Сумма текущего года	Сумма текущего + 1	Сумма текущего + 2	Общая
0.00	0.00	0.0	
Действия 🕞 🚺	/ / E	ОК Отмена	Применить

Рисунок 28 – Форма ЭД «Уведомление об изменении бюджетных назначений» при исполнении бюджета на среднесрочный период

В форме ЭД «Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам» заполняются следующие поля:

- Номер номер документа. Заполняется автоматически нажатием кнопки 🖬 или вводится вручную. Обязательное поле.
- Тип дохода тип дохода. Выбирается в справочнике Код типа дохода. Обязательное для заполнения.
- Тип операции характер операции, совершаемой документом. Заполняется значением поля Тип операции из настройки проводок для данного ЭД, номер которого равен значению параметра Тип операции для всех создаваемых классов ЭД. Если значение данного параметра в настройках проводок пусто или не найдено, то значение параметра заполняется для данного бюджета. Если значение параметра для данного бюджета пусто или не найдено, то для каждого типа операции определено свое правило формирования бухгалтерских проводок. Выбирается в справочнике Типы операций с документом. Необязательное для заполнения.
- Источник изменения БН код источника изменения бюджетных назначений по доходам. Выбирается в справочнике Источники изменения бюджетных назначений по доходам.

Необязательное для заполнения поле.

Примечание. Описание работы со справочником «Источники изменения бюджетных назначений по доходам» содержится в разделе <u>Источники изменения бюджетных назначений по доходам²⁸.</u>

- Дата дата создания документа. По умолчанию указывается дата текущего рабочего дня. Поле доступно для редактирования.
- Дата утверждения дата утверждения бюджетной росписи по доходам. Поле заполняется вручную при создании и завершении обработки или автоматически при импорте документов из системы «АЦК-Планирование». При переходе ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам» в статус «обработка завершена» выдается окно для указания даты утверждения.
- Дата утверждения бюджета дата утверждения бюджета. Используется для учета информации о дате утверждения закона о бюджете, утверждения изменений в закон о бюджете. По умолчанию поле недоступно для редактирования. Необязательное для заполнения. Заполняется автоматически при импорте документов из системы «АЦК-Планирование», если нет обмена с системой «АЦК-Планирование», поле может заполняться в системе «АЦК-Финансы».

Внимание! Возможность заполнения поля в системе «АЦК-Финансы» регулируется настройкой Заполнять дату утверждения бюджета при утверждении УБН, УиБН по доходам, расходам, источникам (Сервис→Системные параметры, группа настроек Бюджет, закладка <u>Контроли</u>), см. раздел <u>Настройка заполнения даты утверждения</u> закона¹⁶.

- Получатель МБТ в справочнике *Организации* выбирается администратор поступлений или выбытий, которому назначается межбюджетный трансферт, или заполняется вручную.
- КБК получателей МБТ заполняется при доведении или возврате бюджетных назначений для исполнения межбюджетных трансфертов. В справочнике КБК получателей МБТ выбирается доходная строка получателя трансферта. Необязательное для заполнения.
- Основание ссылка на официальный документ или приказ, на основании которого создается ЭД «Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам». Необязательное для заполнения поле.
 - Комментарий краткий текстовый комментарий к документу. Поле заполняется автоматически при отказе документа.
- Содержание факта хозяйственной жизни поле заполняется вручную. Необязательное для заполнения.

Примечание. Поле Содержание факта хозяйственной жизни доступно при выполнении специального xml-скрипта.

- Сумма текущего года общая сумма планируемых изменений доходов в текущем финансовом году. Рассчитывается автоматически как сумма строк документа. Поле недоступно для редактирования.
- Сумма текущего + 1 сумма планируемых изменений доходов на очередной финансовый год. Рассчитывается автоматически как сумма строк документа. Поле недоступно для редактирования.
- Сумма текущего + 2 сумма планируемых изменений доходов на первый год планового периода. Рассчитывается автоматически как сумма строк документа. Поле недоступно для редактирования.
- Общая сумма общая сумма планируемого дохода в среднесрочном периоде. Рассчитывается автоматически как сумма строк документа. Поле недоступно для редактирования.

ЭД «Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам» является многострочным документом. В форме ЭД «Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам» содержится содержится список строк. Над списком строк находится панель инструментов, на которой располагаются стандартные функциональные кнопки. С их помощью можно выполнить следующие действия: создать новую строку, создать новую строку с копированием, отредактировать строку, удалить строку, осуществить поиск строк и на основании уведомления автоматически создать ЭД «Изменение кассового плана по доходам».

в Новая строка уведомления об изменении бюджетных назначений по доходам	
Получатель:	
Не указана	
Плательщик:	
HE YKA3AHA	•••
Территория:	
Не указана	
, Гл. администратор: КВД: КОСГУ: Доп. КД: Код цели; КВФО:	
паименование код.	
—] Примая техницего года: Симиа техницего и 1: Симиа техницего и 2: Вбщое симиа: — Потатех сами	10.001110
До изменения:	исления.
0.00 0.00 0.00	0.00
Изменение:	
0.00 0.00 0.00	
После изменения:	
0.00 0.00 0.00	
, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	
Бюджет Инфо Рассчитать ОК	Отмена

Рисунок 29 – Форма строки ЭД «Уведомление об изменении бюджетных назначениях по доходам» при исполнении бюджета на среднесрочный период

В форме новой записи справочника содержатся поля:

- Получатель наименование организации-получателя дохода. Выбирается в справочнике *Получатели*. Необязательное для заполнения.
- Плательщик наименование организации-плательщика. Выбирается в справочнике *Организации*. Необязательное для заполнения.
- **Территория** название территории, к которой принадлежит организация плательщика. Вводится автоматически при заполнении поля **Плательщик**. Поле доступно для редактирования. Необязательное для заполнения.
- КБК коды бюджетной классификации, по которым планируются изменения поступлений средств в бюджет. Необязательное поле для заполнения.
- Наименование КВД наименование кода вида доходов. Поле не доступно для редактирования. Необязательное для заполнения.
- В группе полей Сумма текущего года заполняются следующие поля:
 - До изменения сумма планируемого дохода в текущем финансовом году до изменения. Поле заполняется автоматически и недоступно для редактирования.
 - Изменение сумма изменения планируемых доходов по бюджетной строке. Для увеличения планируемых доходов вводится положительная сумма, для уменьшения планируемых доходов – отрицательная сумма. Поле недоступно для редактирования.

• После изменения – сумма планируемых доходов по бюджетной строке с учетом изменений. Рассчитывается автоматически по формуле:

После изменения = До изменения + Изменение.

Поле недоступно для редактирования.

- В группе полей Сумма текущего + 1 заполняются поля:
 - До изменения сумма планируемого дохода на очередной финансовый год до изменения. Поле заполняется автоматически и недоступно для редактирования.
 - Изменение сумма изменения планируемых доходов по бюджетной строке на очередной финансовый год. Для увеличения планируемых доходов вводится положительная сумма, для уменьшения планируемых доходов отрицательная сумма. Поле недоступно для редактирования.
 - После изменения сумма планируемых изменений доходов по бюджетной строке с учетом изменений на очередной финансовый год. Рассчитывается автоматически по формуле:

После изменения = До изменения + Изменение.

Поле недоступно для редактирования.

- В группе полей Сумма текущего + 2 заполняются поля:
 - До изменения сумма планируемого дохода в первый год планового периода до изменения. Поле заполняется автоматически и недоступно для редактирования.
 - Изменение сумма изменения планируемых доходов по бюджетной строке в первый год планового периода. Для увеличения планируемых доходов вводится положительная сумма, для уменьшения планируемых доходов отрицательная сумма. Поле недоступно для редактирования.
 - После изменения сумма планируемых изменений доходов по бюджетной строке с учетом изменений в первый год планового периода. Рассчитывается автоматически по формуле:

После изменения = До изменения + Изменение.

Поле недоступно для редактирования.

• В группе полей Общая сумма автоматически рассчитываются общие суммы изменений планируемых доходов.

При заполнении полей в форме строки ЭД «Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам» используются следующие функциональные кнопки:

• Бюджет – при нажатии кнопки на экране появится справочник, в котором содержится список доходных строк. В справочнике можно выделить бюджетную строку, по которой планируются изменения доходов, и нажать кнопку Выбрать.

• Инфо – на экране появится окно просмотра информации по указанной доходной строке в документе.

Для добавления строки в ЭД «Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам» нажимается кнопка **ОК**.

Для автоматического создания ЭД «Изменение кассового плана по доходам»

нажимается кнопка (Создать изменение кассового плана). .

Для сохранения новой записи нажимается кнопка Применить или ОК.

Внимание! Если в системных параметрах включена настройка Предупреждать об укрупненном коде дохода (Сервис→Системные параметры, группа настроек Обработка документов), то при сохранении документа осуществляется контроль на наличие укрупненного кода дохода. Если в документе указан укрупненный код дохода, то на экране появится предупреждение об ошибке.

При сохранении ЭД «Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам» получает статус «*отложен*».

Примечание. ЭД «Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам» может формироваться автоматически в статусе «отложен» на основании данных, импортированных из системы «АЦК-Планирование».

Данные импортируются из ЭД «Изменение прогноза по доходам».

3.5.3 Автоматическое создание ЭД «Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам» на основании ЭД «Изменение кассового плана по доходам»

Чтобы автоматически создать ЭД «Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам» на основании ЭД «Изменение кассового плана по доходам», необходимо выполнить действия:

 Открыть список ЭД «Изменение кассового плана по доходам» (Бюджет→Кассовый план→Изменение кассового плана по доходам).



- В списке выделить ЭД «Изменение кассового плана по доходам», на основании которого необходимо автоматически создать ЭД «Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам».
- Открыть форму редактирования или просмотра выделенного ЭД «Изменение кассового плана по доходам».
- В форме документа открыть меню кнопки , которая располагается на панели инструментов таблицы строк документа, и выбрать пункт Создать уведомление об изменении бюджетных назначений.

При правильном выполнении действий на экране появится форма нового ЭД «Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам» в статусе «*отложен*».

3.5.4 Обработка ЭД «Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам»

Обработка ЭД «Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам» осуществляется аналогично ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам», подробнее см. раздел Обработка ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам»^[41].

Для ЭД «Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам» в статусе «обработка завершена» доступно действие **отложить**. После выполнения действия документ переходит в статус «новый» и становится доступным для редактирования. Удаляются бюджетные проводки Доходы – Ассигнования.

3.6 Редактирование информации о бюджетных назначениях по доходам

Для редактирования информации о бюджетных назначениях, изменении бюджетных назначений и кассового прогноза по доходам используется форма APM «Редактор бюджетных назначений по доходам».

Форма АРМ «Редактор бюджетных назначений по доходам» открывается через пункт меню Бюджет—Планирование доходов—Редактор бюджетных назначений по доходам:

🗯 Редактор бюджетных назначений по доходам 📃 🗖 🗙						
$\bigcirc \bigcirc \bigcirc \checkmark \times \bigcirc \land \bigcirc \bigcirc \checkmark \bigcirc \bigcirc \land \bigcirc \bigcirc \land \bigcirc \bigcirc \land \bigcirc \bigcirc \land \bigcirc \bigcirc \bigcirc \bigcirc$						
Получатель:	🗌 Плательщик:	Г ИМНС:	Г Тер	ритория:		
		···	· · · · ·		•••	
Гл. администратор: КВД: КОСГУ: Дол. КД: Код цели: КВФО не показывать 						
⊕ Ступинский муниципальный р Тип создаваемого документа: [Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам]						
	Бюджетные кон	Организация-получатель	ИМНС	Бюдж. назначения тек. год	Бюдж. назначения те 🔺	
		Управление образования администр-		0.00		
		Ступинское финансовое управление /		1 138 600 200.00	1	
		Ступинское финансовое управление /		2 400 000.00		
		Ступинское финансовое управление /		9 300 000.00		
		Ступинское финансовое управление /		8 000 000.00		
		Ступинское финансовое управление /		14 300 000.00		
		Ступинское финансовое управление /		300 000.00		
		Ступинское финансовое управление /		28 400 000.00		
		Ступинское финансовое управление /		59 050 000.00		
		Строк:210		3 706 393 400.00	3 🗸	
	 ▲				Þ	
▲ Bce НЕ УКАЗАНО Доходы Платные услуги ЦБФ тест						

Рисунок 30 – Форма АРМ «Редактор бюджетных назначений по доходам»

Основная часть формы состоит из двух списков. В левой части формы располагается *дерево категорий*. **Категорией** называется одно из полей доходной строки. Для бюджета доходов определены следующие категории: организация-получатель, ИМНС, гл. администратор, КБК, тип дохода, территория, получатель и плательщик. Дерево категорий является настраиваемым, подробнее см. раздел <u>Настройка свойств формы</u> <u>АРМ «Редактор бюджетных назначений по доходам»</u>^[81].

В правой части формы располагается список доходных строк, соответствующих выбранной категории.

В форме APM «Редактор бюджетных назначений по доходам» предусмотрена возможность просмотра информации по типам доходов. Для просмотра информации по типам доходов используются закладки, которые располагаются в нижней части доходных строк:

- Все в списке отражаются строки по всем типам доходов.
- Доходы в списке отражаются строки с типом дохода Доходы..
- ЦБФ в списке отражаются строки с типом дохода ЦБФ.

• взаимные расчеты - в списке отражаются строки с типом дохода взаимные расчеты.

Колонки списка доходных строк являются настраиваемыми, подробнее см. в разделе Настройка свойств формы АРМ «Редактор бюджетных назначений по доходам»⁸¹.

3.6.1 Панель инструментов

На панели инструментов располагаются стандартные функциональные кнопки:



На панели инструментов располагаются следующие стандартные функциональные кнопки:

N⁰	Название	Описание			
1.	Обновить	Кнопка нажимается для обновления информации в форме <i>Редактор</i> бюджетных назначений по доходам.			
2.	Новая строка	Кнопка предназначена для создания новых доходных строк бюджета.			
3.	Редактирование	При нажатии на кнопку на экране появится форма редактирования доходной строки.			
4.	Удаление	Кнопка используется для удаления доходных строк бюджета.			
5.	Сохранить изменения	При нажатии на кнопку сохраняются изменения сумм по доходным строкам.			
6.	Отмена изменений	Кнопка нажимается для отмены изменений сумм по доходным строкам.			
7. Режим редактирования изменений	При нажатии на кнопку в списке доходных строк появятся колонки Бюджетные назначения тек. год (изменения), Бюджетные назначения тек. год +1 (изменения) и Бюджетные назначения тек. год +2 (изменения), в которых вводятся суммы изменений бюджетных назначений по доходным строкам.				
	изменении	Примечание. Колонки Бюджетные назначения тек. год +1 (изменения) и Бюджетные назначения тек. год +2 (изменения) доступны при включенном режиме исполнения бюджета в пределах 3-х лет.			
8.	Очистить фильтр	При нажатии на кнопку удаляются параметры, выбранные на панели фильтрации.			
9.	Включить/Выключит ь фильтр	С помощью кнопки включается и отключается режим просмотра доходных строк- по выбранным параметрам фильтрации.			

Таблица 1 – Стандартные функциональные кнопки формы «Редактор бюджетных назначений по доходам»
Выполнение программы Редактирование информации о бюджетных назначениях по доходам

N⁰	Название	Описание		
10.	Скрыть/Отобразить дерево категорий	Кнопка предназначена для выбора доступности дерева категорий в форме Редактор бюджетных назначений по доходам.		
11.	Копировать таблицу в буфер обмена	При нажатии на кнопку информация из таблицы доходных строк копируется в буфер обмена.		
12.		Кнопка предназначена для изменения кодов бюджетной классификации доходной строки бюджета.		
	бюджетной классификации	Внимание! Кнопка доступна только пользователям, обладающим специальным правом «Позволять изменять в бюджетных строках коды бюджетной классификации» (пункт меню Справочники→Система→Роли пользователя, группа настроек Специальные возможности).		
13.	Настроить	При нажатии на кнопку открывается окно настройки свойств формы Редактор бюджетных назначений по доходам.		
14.	Закрыть окно	Кнопка нажимается для выхода из формы Редактор бюджетных назначений по доходам.		

3.6.2 Панель фильтрации

Для удобства работы со списком предусмотрена возможность отбора доходных строк по выбранным параметрам. Параметры отбора доходных строк выбираются на панели

Y

фильтрации, которая становится доступной при нажатии кнопки

Получатель:	Плательщик:	Пимнс:	П Территория:	
] ГГл. администратор: ГК	штор 1942: Постч штор 1944: Постч 1944: П		КВФО не показывать строки с нулевыми суммами	
	Рисунок 32	2 – Панель фильтрации		
На панели фил	ьтрации можно вы	брать следующие па	араметры:	
• Получатель,				\square
• Плательщик,				
• ИМНС,				
• Территория,				
• Гл. администра	атор,		_	
• КВД,				
• КОСГУ,				
• Доп. КД,				
• Код цели,				
	72	/ /		
	13	· / /		•

• КВФО.

В полях можно задать *расширенную* фильтрацию доходных строк по КБК. Для этого в полях-фильтрах необходимо ввести маску, которая позволяет отбирать доходные строки по <u>части кода</u>.

Пример. Если в списке необходимо отражать только строки, в которых КОСГУ начинается со значения 3, то необходимо ввести маску кода: 3**.

Рядом с полями-фильтрами располагается опция **Кроме**. Если она включена, то в списке отражаются все доходные строки, за исключением строк, которые соответствуют параметрам, выбранным в полях-фильтрах.

Если на панели фильтрации включен режим просмотра доходных строк не показывать строки с нулевыми суммами, то в списке доходных строк не отражаются строки с нулевыми суммами.

Чтобы очистить выбранные параметры фильтрации, необходимо нажать кнопку

 \mathbf{v}

3.6.3 Колонки списка доходных строк

Список доходных строк состоит из следующих колонок:

Таблица 2 – Колонки списка доходных строк

Описание
Название территории, к которой принадлежит организация-плательщик.
Краткое наименование организации-получателя доходов.
Полное наименование организации-получателя доходов.
Краткое наименование организации, от которой поступают средства в бюджет.
Код ИМНС.
Коды бюджетной классификации, которые определяют направление поступлений средств в бюджет.
Название типа дохода.
Номера бюджетных контролей, которые отключены по доходной строке.
Сумма начисленных средств.

Выполнение программы Редактирование информации о бюджетных назначениях по доходам

Название колонки	Описание					
Передано	Сумма средств, переданных в бюджет.					
Зачислено	Сумма средств, зачисленных в бюджет.					
Остаток зачисления	Сумма остатка средств. Рассчитывается по формуле:					
Бюдж. назначения тек. Год	Сумма бюджетных назначений по доходам на текущий финансовый год.					
Бюдж. назначения тек. Год + 1	Сумма бюджетных назначений по доходам на очередной финансовый год. <i>Примечание.</i> Колонка доступна при включенном режиме исполнения бюджета в пределах 3- <i>х лет.</i>					
Бюдж. назначения тек. Год + 2	Сумма бюджетных назначений по доходам на первый год планового периода. <i>Примечание.</i> Колонка доступна при включенном режиме исполнения бюджета в пределах 3- х лет.					
Бюдж. назначения тек. Год (изменение)	Сумма изменений бюджетных назначений по доходам на текущий финансовый год.					
Бюдж. назначения тек. Год + 1 (изменение)	Сумма изменений бюджетных назначений по доходам на очередной финансовый год. Примечание. Колонка доступна при включенном режиме исполнения бюджета в пределах 3- х лет.					
Бюдж. назначения тек. Год + 2 (изменение)	Сумма изменений бюджетных назначений по доходам на первый год планового периода. Примечание. Колонка доступна при включенном режиме исполнения бюджета в пределах 3- х лет.					
Бюджетные назначения итого	Общая сумма бюджетных назначений по строке за плановый период. <i>Примечание.</i> Колонка доступна при включенном режиме исполнения бюджета в пределах 3- х лет.					
Остаток бюдж. назнач. (зачисл.)	Неиспользованная сумма бюджетных назначений по доходам, доступная для зачисления.					
Остаток бюдж. назнач. (КП-доходы)	Неиспользованная сумма бюджетных назначений по доходам, доступная для зачисления кассового плана.					
КП – доходы Январь – Декабрь	Помесячные суммы ЭД «Кассовый план по доходам».					
КП – доходы 1кв. – 4кв.	Квартальные суммы ЭД «Кассовый план по доходам».					
КП – доходы Год	Годовая сумма ЭД «Кассовый план по доходам».					
КП – доходы буд. пер. Январь – Декабрь	Помесячные суммы ЭД «Кассовый план по доходам» будущих периодов.					
КП – доходы буд. пер. 1кв. – 4кв	Квартальные суммы ЭД «Кассовый план по доходам» будущих периодов.					
КП – доходы буд. пер. Год	Годовая сумма ЭД «Кассовый план по доходам» будущих периодов.					
КП – доходы всего Январь – Декабрь	Общая сумма ЭД «Кассовый план по доходам» будущих периодов по месяцам.					

Выполнение программы Редактирование информации о бюджетных назначениях по доходам

Название колонки	Описание
КП – доходы всего 1кв.–4кв.	Квартальная сумма ЭД «Кассовый план по доходам» будущих периодов.
КП – доходы всего Год	Общая годовая сумма ЭД «Кассовый план по доходам» будущих периодов.
Кассовый прогноз – доходы год	Годовая сумма ЭД «Кассовый прогноз по доходам».
Кассовый прогноз – доходы буд. пер. год	Годовая сумма ЭД «Кассовый прогноз по доходам» будущих периодов.
Зачислено (АП)	Сумма средств, зачисленных в бюджет через администратора поступлений.
Передано (АП)	Сумма средств, переданных в бюджет через администратора поступлений.
Остаток зачисления (АП)	Сумма остатка средств у администратора поступлений. Рассчитывается по формуле: Остаток зачисления (АП) =Зачислено (АП) – Передано (АП)
Средства без права расходования	Суммы бухгалтерских проводок в статусе <i>«обработка завершена»</i> , в которых в дебете указан счет с типом Поступления без права расходования.
Гл. администратор	Главный администратор доходов (администратор доходов) по бюджетной строке.
Ассигнования 1-4 кв.	Не используются.
Невыясненные поступления прошлых лет	Сумма бухгалтерских проводок в статусе <i>«обработка завершена»</i> , в дебете которых указан счет типа <i>Невыясненные поступления (ФО</i>).
Невыясненные поступления прошлых лет (АП)	Сумма бухгалтерских проводок в статусе <i>«обработка завершена»</i> , в дебете которых указан счет типа <i>Невыясненные поступления (АДБ</i>).

3.6.4 Контекстное меню списка доходных строк

76

Контекстное меню доходных строк открывается нажатием правой кнопки мыши:

Остаток зачис	ления	Бюдж. назначения тек. год	Остаток бюдж. наз	Остаток бюдж. наз	КП - доходы Май	КП - доходы всего	КП - до
	5.00	0.00	-5.00				
		0.00		-20.00			/
		-20.00					
		2.00	2.00	2.00			
Список документов по строке (Остаток) Список документов по всем строкам (Остаток)		сок документов по строке (О	статок)	-20.00			
	Проводки по строке Проводки по всем строкам						
	Инф	ормация о строке	F5				
Создать		· ·	Уведомление о бю,	джетных назначения	х по доходам назначений по воход		
		90.00	100.00	Кассовый просноз г	пенений оюджетных по доходам	пазначений по доход.	
1	132.00	0.00	-132.00		ine belancing beland (
		PHOVHOR 33 -	KONTOKCTHOO M				



Контекстное меню предназначено для выполнения следующих действий:

- просмотра документов по доходной строке или по всем доходным строкам, см. раздел <u>Просмотр документов по доходным строкам</u>⁷⁷;
- просмотра бухгалтерских проводок по доходной строке или по всем доходным строкам, см. раздел Просмотр бухгалтерских проводок по доходным строкам^[78];
- просмотра информации о доходной строке, см. раздел <u>Просмотр информации</u> по доходным строкам⁸⁰;
- создания документов по доходной строке, см. раздел Создание документов по доходной строке^[81].

3.6.4.1 Просмотр документов по доходным строкам

Для просмотра документов по доходным строкам в контекстном меню выбирается один из пунктов:

• Список документов по строке

При выборе пункта меню на экране появится список документов, сформированных по выделенной доходной строке:

🏓 Список документов	(Бюдж. назначения те	ек. год)		_		
	7 B Q					
Дата с:	Дата зачисления с:					
15	15					
	no:					
15	15					
Профиль фильтра	• # *	Профиль спис	жа 📃	• B ×		
🔲 Статус	Номер	Сумма по стр⊽ 2	Дата ⊽т	Дата исполнения		
🔲 🔲 Обработка завери	иена 1	780 000.00	01.01.2016	01.01.2016	y	
🔲 Новый	4	100.00	11.03.2016		y	
	Документов: 2	2 780 100.00			-	
					• //	
Рис	унок 34 – Список	документов по	доходной о	строке		



В верхней части списка документов находится панель инструментов, на которой располагаются стандартные функциональные кнопки. С их помощью можно выполнить следующие действия: обновить список, открыть форму просмотра и редактирования документа, отфильтровать список, скопировать список документов в буфер обмена, осуществить поиск документа в списке, закрыть список и вывести список документов на печать.

В форме списка документов можно обработать один или несколько документов.

В списке содержится следующая информация о документах:

- Класс класс документа, сформированного по доходной строке.
- Статус статус, на котором находится документ.
- Номер номер документа.
- Сумма по строкам сумма строк документа.
- Сумма общая сумма документа.
- Дата дата создания документа.
- Дата исполнения дата исполнения документа.
- Примечание краткий текстовый комментарий к документу.

Примечание. Колонки Дебет и Кредит не используются.

• Список документов по всем строкам

При выборе данного пункта меню на экране появится список документов по всем доходным строкам.

3.6.4.2 Просмотр бухгалтерских проводок по доходным строкам

Для просмотра бухгалтерских проводок по доходным строкам в контекстном меню выбирается один из пунктов:

• Проводки по строке

78

При выборе данного пункта меню на экране появится список бухгалтерских проводок по выделенной доходной строке:



Рисунок 35 – Список бухгалтерских проводок по доходной строке

В верхней части списка проводок находится панель инструментов, на которой располагаются стандартные функциональные кнопки. С их помощью можно выполнить следующие действия: обновить список, открыть форму просмотра и редактирования проводки, отфильтровать список, скопировать список проводок в буфер обмена, осуществить поиск проводки в списке, закрыть список и вывести список проводок на печать.

В списке над бухгалтерскими проводками можно выполнить действия: открыть форму просмотра и редактирования проводки, обработать одну или несколько проводок, перезакатить одну или несколько проводок.

В списке содержится следующая информация о бухгалтерских проводках:

- Класс класс документа, сформированного по доходной строке.
- Статус статус, на котором находится бухгалтерская проводка.
- Номер номер бухгалтерской проводки.
- Сумма по строкам сумма строк бухгалтерской проводки.
- Сумма общая сумма бухгалтерской проводки.
- Дата дата формирования бухгалтерской проводки.
- Дата исполнения дата исполнения бухгалтерской проводки.
- Дебет счет по дебету, по которому сформирована бухгалтерская проводка.
- Кредит счет по кредиту, по которому сформирована бухгалтерская проводка.
- Примечание описание бухгалтерской проводки.

• Проводки по всем строкам

При выборе пункта меню на экране появится список бухгалтерских проводок, сформированных по всем доходным строкам.

3.6.4.3 Просмотр информации по доходным строкам

Для просмотра информации о доходной строке в контекстном меню выбирается пункт **Информация о строке** или нажимается клавиша **<F5>**. На экране появится форма просмотра информации о доходной строке:

D			Hamilaaa	
Получатель: Авхики истории в Ститикие ко				
радминистрация ступинско -	го муниципального раиона			(17)
Организация получателя:			Зачислено:	Зачислено (АП):
Администрация Ступинско	го муниципального районаї		0.00	0.00
Плательщик:			Передано:	Передано (АП):
НЕ УКАЗАНА			0.00	0.00
Территория:			Остаток зачисл.:	Остаток зачисл. (АП):
Не указана			0.00	0.00
Доходы	001 1.16.9	90.05.0.05.0.000 1.4.	0 01 0	1
Доходы ассовые планы по доходам КП - доходы January	001 <u></u> 1.16.9 : КП - доходы February	80.05.0.05.0.000 <u></u> [1.4. КП - доходы Маг	0 [01]0 КП - доходы April	··· 1 ··· КП - доходы Мау КП
Доходы ассовые планы по доходам КП - доходы January	001 1.16.9 : КП - доходы February	80.05.0.05.0.000 <u></u> [1.4. КП - доходы Маг	0 <u></u> [01 <u></u> [0 КП - доходы April	… 1 … КП-доходы Мау КП
Доходы … ассовые планы по доходам КП - доходы January Саж. назначения тек. год	001]1.16.5 : :КП - доходы February 	30.05.0.05.0.000 <u></u> [1.4. КП - доходы Маг 	0 01 0 КП - доходы April кения тек. год +2: Бю	… 1 … КП - доходы Мау КП ▶ •
Доходы ассовые планы по доходам КП - доходы January • • • • • • • • • •	001 1.16.5 : КП - доходы February Бюдж. назначения тек 00 7	30.05.0.05.0.000] 1.4. КП - доходы Маг год +1: Бюдж. назнач 80 000.00	0 01 0 КП - доходы April іения тек. год +2: Бюл 780 000.00	1 КП - доходы Мау КП

Рисунок 36 – Просмотр информации о доходной строке

Примечание. Поля Бюдж. назначения тек. год + 1, Бюдж. назначения тек. год + 2 и Бюдж. назначения итого доступны при включенном режиме исполнения бюджета в пределах 3-х лет.

Подробное описание просмотра информации о бюджетной строке см. в документации «<u>БАРМ.00002-55 34 01-1</u> Система «АЦК-Финансы». Подсистема администрирования. Интерфейс. Руководство пользователя».



3.6.4.4 Создание документов по доходной строке

В форме АРМ «Редактор бюджетных назначений по доходам» предусмотрена возможность автоматического создания следующих классов электронных документов:

- «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам»²⁹;
- «Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам»⁵⁷;
- «Кассовый прогноз по доходам».

81

ЭД «Уведомление о бюджетных назначениях по доходам», «Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам» и «Кассовый прогноз по доходам» автоматически формируются при выборе соответственно пунктов контекстного меню Создать—Уведомление о бюджетных назначениях по доходам, Создать—Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам и Создать—Кассовый прогноз по доходам.

3.6.5 Настройка свойств формы «Редактор бюджетных назначений по доходам»

Окно настройки свойств формы АРМ «Редактор бюджетных назначений по доходам» открывается нажатием кнопки

D	
	вюджетные контроли
Версия	Организация-получатель
Ассигнования 1 кв.	ИМНС
Ассигнования 2 кв. 🛛 🗛	Бюдж. назначения тек. год 🛛 🕺 🔥
Ассигнования 3 кв.	Бюдж. назначения тек. год + 1
Ассигнования 4 кв.	Бюдж. назначения тек. год + 2
Средства без права расходо 🛛 🖉	Бюдж. назначения тек. год (изменение)
Начислено	Бюдж. назначения тек. год + 1 (изменение)
Зачислено	Бюдж. назначения тек. год + 2 (изменение)
Передано	Гл. администратор
Невыясненные поступления	КВД
Зачислено (АП)	косгу
Передано (АП)	Доп. КД
Невыясненные поступления	Тип дохода
Бюджетные назначения итог	Территория
КП - доходы 1кв.	Получатель

Рисунок 37 – Окно настройки свойств АРМ «Редактор бюджетных назначений по доходам», закладка «Таблица строк»

Окно настройки состоит из закладок: <u>Таблица строк</u>, <u>Дерево категорий</u> и <u>Профили</u>.

Закладка Таблица строк

На закладке **Таблица строк** настраивается последовательность и видимость колонок в списке доходных строк.

Настройка видимости колонок.

Закладка Таблица строк состоит из двух списков: Доступные колонки и Отображаемые колонки.

В списке **Доступные колонки** содержатся названия колонок, скрытых в списке доходных строк; в списке **Отображаемые колонки** – названия колонок, видимых в списке.

Колонки в списке **Доступные колонки** можно отсортировать: при щелчке правой кнопки мыши на белом поле списка колонок появляется контекстное меню. В меню выбирается нужный тип сортировки: *Сортировать по возрастанию* или *Сортировать по убыванию*.

Для перемещения колонок из одного списка в другой используются кнопки 🔄 и 🛋. Чтобы настроить видимость колонок, принятую в системе по умолчанию, необходимо нажать кнопку 🕥.

Настройка последовательности колонок.

Последовательность колонок в списке доходных строк зависит от порядка следования названий колонок в списке **Отображаемые колонки**. Например, верхней записи списка соответствует первая колонка в таблице и т.д.

Последовательность колонок настраивается в списке Отображаемые колонки с помощью кнопок:

🛨 – при нажатии кнопки название колонки перемещается на одну позицию вверх.

財 – при нажатии кнопки название колонки перемещается на одну позицию вниз.

Примечание. Описание колонок формы «Редактор бюджетных назначений по доходам» см. в разделе <u>Колонки списка доходных строк 74</u>.

Закладка Дерево категорий

83

На закладке **Дерево категорий** настраивается видимость и последовательность категорий в дереве:

Настройка свойств		_ 🗆 ×
Таблица строк Дерево категорий Профили Доступные категории: Организация-получатель ИМНС Гл. администратор КВД КОСГУ Доп. КД Тип дохода Бритория Плательщик Код цели КВФО	Отображаемые категории:	
	Ок Отмен	a

Рисунок 38 – Окно настройки свойств АРМ «Редактор бюджетных назначений по доходам», закладка «Дерево категорий»

Настройка видимости категорий в дереве.

Закладка Дерево категорий состоит из двух списков: Доступные категории и Отображаемые категории.

В списке **Доступные категории** содержатся названия категорий, скрытых в дереве; в списке **Отображаемые категории** – названия категорий, видимых в списке.

Колонки в списке **Доступные категории** можно отсортировать: при щелчке правой кнопки мыши на белом поле списка колонок появляется контекстное меню. В меню выбирается нужный тип сортировки: *Сортировать по возрастанию* или *Сортировать по убыванию*.

Для перемещения категорий из одного списка в другой используются кнопки 🔄 и 🔂. Чтобы настроить видимость категорий, принятую в системе по умолчанию, необходимо нажать кнопку 💁.

Настройка последовательности категорий в дереве.

Уровень, на котором находится категория в дереве, зависит от порядка следования записей в списке **Отображаемые категории**. Верхней записи списка соответствует первый уровень в дереве категорий, второй записи – нижестоящий уровень и т.д.

Уровень категории настраивается в списке Отображаемые категории с помощью кнопок:

🛨 – при нажатии кнопки название категории перемещается на одну позицию вверх.

🛃 – при нажатии кнопки название категории перемещается на одну позицию вниз.

Для сохранения настройки свойств формы APM «Редактор бюджетных назначений по доходам» нажимается кнопка **ОК**. Окно настройки закрывается.

Закладка Профили

Для сохранения и быстрой смены настроек создаются профили просмотра информации в форме APM «Редактор бюджетных назначений по доходам» на закладке **Профили**:

настройка свойств		
Таблица строк Дерево категорий Профили		
Список профилей:		
Для ОТД	Добавить Сохранить Удалить Применить	7
Ok	Отмена	

Рисунок 39 – Форма настройки свойств редактора, закладка «Профили»

Профиль – сохраненные параметры настроек формы АРМ «Редактор бюджетных назначений по доходам».

Для добавления нового профиля нажимается кнопка Добавить:

Добавить профиль	×
Наименование профиля:	
Без кассового плана	
OK Cancel	
Рисунок 40 – Окно ввода	

В открывшемся окне вводится наименование профиля и нажимается кнопка **ОК**. Для внесения изменений в профиль нажимается кнопка **Сохранить**, в открывшемся окне вводится наименование сохраняемого профиля. Для удаления профиля нажимается кнопка **Удалить**. Для установки профиля нажимается кнопка **Применить**.

Для сохранения внесенных изменений нажимается кнопка ОК.

3.6.6 Создание доходной строки

В форме АРМ «Редактор бюджетных назначений по доходам» предусмотрена возможность создания доходных строк бюджета. Для создания новой бюджетной строки нажимается кнопка **Го <F9>**. На экране появится форма новой доходной строки бюджета.

Форма строки бюджета зависит от периода, за который исполняется бюджет.



3.6.6.1 Создание доходной строки при исполнении бюджета в текущем финансовом году

При исполнении бюджета в текущем финансовом году форма строки имеет вид:

🕯 Новая доходная строка бюджета			_ 🗆 >
Получатель:	Плательщик:		
Не указана	HE YKA3AHA		•••
Территория:	Тип дохода:		
Лукояновский район Нижегородской област 💽	HE YKA3AHO		•••
Гл. администратор: КВД:	КОСГУ: Доп. К.Д.	Код цели:	КВФО:
000 0.00.00.00.0.00	0.0.0 ··· 000 ···	0	0
Бюдж. назначения тек. год: 0.00			
		ОК	Отмена

текущем финансовом году

В форме доходной строки заполняются поля:

87

- Получатель название организации получателя доходов. Выбирается в справочнике Получатели.
- Плательщик название организации плательщика, выбирается в справочнике Организации.
- **Территория** территория, на которой находится организация плательщика. Выбирается в справочнике *Иерархия территорий*.
- Тип дохода тип дохода. Выбирается в справочнике Код типа дохода. Обязательное для заполнения.
- КБК коды бюджетной классификации, определяющие строку документа.
- Бюдж. назначения тек. год сумма бюджетных назначений по доходной строке на текущий финансовый год.

Для добавления доходной строки бюджета в список нажимается кнопка ОК. Для

подтверждения создания строки нажимается кнопка или сочетание клавиш **<Ctrl+S**>. В результате на экране появится окно *Редактирование уведомления об изменении бюджетных назначений по доходам* в статусе *«новый»* с введенными данными по строке бюджета: Созданный документ обрабатывается (подробнее см. раздел <u>Обработка ЭД</u> <u>«Уведомление о бюджетных назначениях по доходам»</u>⁴¹).

3.6.6.2 Создание доходной строки при исполнении бюджета на среднесрочный период

При исполнении бюджета на среднесрочный период форма строки имеет вид:

🗯 Новая доходная строка (юджета 📃	×
Получатель:	Плательщик:	
Не указана	···· HE YKA3AHA ····	
Территория:	Тип дохода:	
Не указана	HE YKA3AHO	
Гл. администратор: КВД:	КОСГУ: Доп. К.Д.: Код цели: КВФО:	
0 0		
Бюдж. назначения тек. год: 0.00 Бюдж. назначения итого: 0.00	Бюдж, назначения тек. год + 1: 0.00 0.00 0.00	
	ОКОтмена	
Рисунок 42 – Форма до	ходной строки бюджета при исполенни бюджета	на

чи строки оюджета при исполенни оюдж среднесрочный период

В форме доходной строки заполняются поля:

- Получатель название организации получателя доходов. Выбирается в справочнике Получатели.
- Плательщик название организации плательщика, выбирается в справочнике Организации.
- **Территория** территория, на которой находится организация плательщика. Выбирается в справочнике *Иерархия территорий*.
- Тип дохода тип дохода. Выбирается в справочнике Код типа дохода. Обязательное для заполнения.
- КБК коды бюджетной классификации, определяющие строку документа.
- Бюдж. назначения тек. год сумма бюджетных назначений по доходной строке на текущий финансовый год.
- Бюдж. назначения тек. год + 1 сумма бюджетных назначений по доходной строке на очередной финансовый год.
- Бюдж. назначения тек. год + 2 сумма бюджетных назначений по доходной строке на первый год планового периода.
- Бюдж. назначения итого итоговая сумма бюджетных назначений по доходной строке на среднесрочный период. Рассчитывается автоматически по формуле:

Бюдж. назначения итого = Бюдж. назначения тек. год + Бюдж. назначения тек. год +1 + Бюдж. назначения тек. год +2 Поле недоступно для редактирования.

Для добавления доходной строки бюджета в список нажимается кнопка **OK**. Для подтверждения создания строки нажимается кнопка или сочетание клавиш **<Ctrl+S>**. В результате на экране появится окно Редактирование *уведомления об изменении бюджетных назначений по доходам* в статусе *«новый»* с введенными данными по строке бюджета: Созданный документ обрабатывается (подробнее см. раздел <u>Обработка ЭД</u> <u>«Уведомление о бюджетных назначениях по доходам»</u>⁽⁴¹⁾).

3.6.7 Изменение кодов бюджетной классификации

Внимание! Возможность изменения КБК используется только в том случае, если информация об изменении не отправляется во внешние системы. Изменения КБК нельзя использовать, если данные связаны с внешними системами:

– может привести к расхождению с данными в учёте ФО и органов ФК;

– может привести к рассинхронизации данных во внешних системах,

– изменение подписываемых данных в документах приведет к нарушению валидности ЭП.

Изменение КБК бюджетной строки доступно только пользователям, обладающим специальным правом «Позволять изменять в бюджетных строках коды бюджетной классификации» (пункт меню **Справочники→Система→Роли пользователя**, группа настроек **Специальные возможности**).

Чтобы изменить коды бюджетной классификации выделенной доходной строки, необходимо нажать кнопку На экране появится форма изменения кодов доходной классификации:

Доходы	Плательщик:		
Финуправление	··· HE YKA3AHA		
Территория:	,		
Богородский район			
Гл. администратор: КВД:	KOCFY: Aon.	КД: Кодцели: КВФО:	
1.03.02.23.0	.01.0.000.110]0.0.0]000		
L			
		ОК Отмена	·
Рисунок 43 – Форм	а изменения кодов доходн	юй классификации	

В форме изменения кодов доходной классификации для редактирования доступны следующие поля:

- **Гл. администратор** код главного администратора поступлений и выбытий. Выбирается в справочнике *Классификатор администраторов поступлений и выбытий*.
- КВД код вида дохода. Выбирается в справочнике Классификатор видов доходов бюджета.
- **КОСГУ** код операции сектора государственного управления. Выбирается в справочнике *Классификатор операций сектора государственного управления.*
- Доп. КД дополнительный код дохода. Выбирается в справочнике Дополнительный доходный код.
- **КВФО** код вида финансового обеспечения, выбирается из справочника Виды финансового обеспечения.

После ввода необходимых изменений нажимается кнопка **OK**. Изменение кодов бюджетной классификации в доходной строке сохраняются.

3.6.8 Изменение сумм бюджетных назначений по доходам

Для изменения сумм бюджетных назначений по доходам необходимо выполнить следующие действия:

- В поле **Тип создаваемого документа** выбрать класс создаваемого документа: Уведомление о бюджетных назначениях по доходам или Уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам.
- Включить режим редактирования изменений нажатием кнопки . В списке доходных строк появятся колонки:
 - при исполнении бюджета на текущий финансовый год: Бюдж. назначения тек. год (изменение);
 - при исполнении бюджета на среднесрочный период: Бюдж. назначения тек. год (изменение), Бюдж. назначения тек. год + 1 (изменение) и Бюдж. назначения тек. год +2 (изменение).
- В появившихся колонках ввести суммы изменений бюджетных назначений по доходам для доходных строк.

• Нажать на кнопку 🗒 <Ctrl+S>.

При правильном выполнении действий на экране появится форма нового документа или список созданных документов.

Примечание. Просмотр списка созданных документов становится доступным, если включена системная настройка Показывать документы после создания (Сервис→Параметры пользователя→Документы – обработка, группа настроек Информация).

3.7 Завершение работы программы

Для завершения работы программы нажимается кнопка, расположенная в правом верхнем углу основного окна программы:

🏞 24.12.2019 Бюджет городского округа Семеновский Нижегородской области 2019 - АЦК-Финансы 2.55.0.24 (root) 📼 💷 Сервис Документы Бухгалтерия Бюджет Отчеты Справочники Обмен Казначейское сопровождение Окно Справка

Рисунок 44 – Завершение работы программы

Выйти из программы также можно выбором пункта **Сервис**→**Выход** или нажатием комбинации клавиш **<Alt+X>** при условии активности основного окна программы.

Если в параметрах пользователя установлен параметр **Диалоговое окно при** выходе→Запрашивать подтверждение (Сервис→Параметры пользователя, группа настроек Системные окна), при выходе из программы на экране появится диалоговое окно с запросом подтверждения завершения работы с системой:

Информация 🛛 🕅
Завершить работу с системой?
<u>Y</u> es <u>N</u> o
Рисунок 45 – Диалоговое окно с

завершения работы с программой

Для выхода из программы необходимо нажать кнопку Да (Yes).

НАШИ КОНТАКТЫ

Звоните:

(495) 784-70-00

Пишите: bft@bftcom.com

Будьте с нами online: www.bftcom.com

Приезжайте: 129085, г. Москва, ул. Годовикова, д. 9, стр. 17

Дружите с нами в социальных сетях:



vk.com/bftcom



t.me/ExpertBFT_bot

. IIIII''