



ООО «БФТ»

129085, г. Москва, ул. Годовикова, д. 9, стр. 17
+7 (495) 784-70-00

ined@bftcom.com
bftcom.com

Утвержден

БАРМ.00004-55 34 04-2-ЛУ

Система автоматизации финансово-экономических органов – Автоматизированный Центр Контроля процесса планирования и анализа бюджета АЦК-Планирование

Блок формирования проекта бюджета и изменений к нему Подсистема планирования изменений в бюджет в течение года Планирование изменений по доходам

Автоматизированное рабочее место финансового органа

Руководство пользователя

БАРМ.00004-55 34 04-2

Листов 40

© 2022 ООО «БФТ»

АННОТАЦИЯ

Приводится руководство пользователя системы «АЦК-Планирование» по работе с подсистемой планирования изменений в бюджет в течение года. Планирование изменений по доходам.

Содержание документа соответствует ГОСТ 19.505-79 «Единая система программной документации. РУКОВОДСТВО ОПЕРАТОРА. Требования к содержанию и оформлению».

«Система автоматизации финансово-экономических органов – Автоматизированный Центр Контроля процесса планирования и анализа бюджета» («АЦК-Планирование») зарегистрирована в Федеральной службе по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам, Свидетельство № 2008610923 от 21 февраля 2008 г.

ООО «БФТ» оставляет за собой право вносить изменения в программное обеспечение без внесения изменений в эксплуатационную документацию.

Оперативное внесение изменений в программное обеспечение отражается в сопроводительной документации к выпускаемой версии.

Документ соответствует версии системы «АЦК-Планирование» – 2.55.0.10. Последние изменения внесены 28.06.2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1	Назначение программы.....	5
1.1	Функциональное назначение.....	6
1.2	Эксплуатационное назначение.....	7
2	Условия выполнения программы.....	8
2.1	Минимальный состав технических средств.....	9
2.2	Минимальный состав программных средств.....	9
2.3	Требования к персоналу (пользователю).....	9
3	Выполнение программы.....	10
3.1	Запуск программы.....	11
3.2	Предварительные настройки.....	15
3.3	Справочники подсистемы.....	16
3.3.1	Справочник «Источники изменения бюджетных назначений по доходам»	16
3.4	Изменение прогноза по доходам.....	19
3.4.1	Создание ЭД «Изменение прогноза по доходам» в списке документов..	19
3.4.2	Создание ЭД «Изменение прогноза по доходам» из ЭД «Расчет ожидаемых поступлений/расчетных параметров для формирования прогноза»	29
3.4.3	Создание ЭД «Изменение прогноза по доходам» в АРМ «Планирование доходов»	30
3.4.4	Автоматический расчет изменений прогноза по доходам.....	32
3.4.5	Обработка ЭД «Изменение прогноза по доходам».....	34
3.4.5.1	ЭД «Изменение прогноза по доходам» на статусе «отложен».....	35
3.4.5.2	ЭД «Изменение прогноза по доходам» на статусе «новый».....	35
3.4.5.3	ЭД «Изменение прогноза по доходам» на статусе.....	36
3.4.5.4	ЭД «Изменение прогноза по доходам» на статусе «обработка завершена»	36
3.4.5.5	ЭД «Изменение прогноза по доходам» на статусе «направлен на утверждение»	38
3.4.5.6	ЭД «Изменение прогноза по доходам» на статусе «отказан».....	38
3.4.5.7	ЭД «Изменение прогноза по доходам» на статусе «утвержденный бюджет»	38
3.4.5.8	ЭД «Изменение прогноза по доходам» на статусе «удален».....	40





Назначение программы

Подсистема планирования изменений в бюджет в течение года предназначена для автоматизации процесса создания финансовым органом проекта бюджета в части расходов, доходов и источников на основании данных, предоставляемых ГРБС, РБС, ПБС на очередной финансовый год и плановый период.

Формирование доходной части бюджета представляет собой непрерывный процесс корректировки параметров по отдельным видам доходов с учетом появляющихся отчетных данных текущего года, ожидаемых сумм поступлений за периоды планирования, уточнения параметров социально-экономического развития территории, а также необходимости обеспечения сбалансированности прогнозируемого бюджета.

1.1 Функциональное назначение

Подсистема предназначена для автоматизации изменений прогноза по доходам.

В системе «АЦК-Планирование» предусмотрена возможность планирования изменений доходов бюджета на среднесрочный период: очередной финансовый год и плановый период. Очередной финансовый год – год, следующий за текущим финансовым годом. Плановый период составляют два года, следующие за очередным финансовым годом.

В системе «АЦК-Планирование» предусмотрена возможность изменения прогноза по доходам в нескольких версиях с использованием различных методик расчета. Составление и изменение прогноза осуществляется в разрезе кодов бюджетной классификации как по источникам доходов, так и доходным группам.

Для внесения изменений в ЭД «Прогноз по доходам» используется ЭД [«Планирование изменений прогноза по доходам»](#)¹⁹. В строках документа вводятся суммы изменений прогноза.

ЭД «Планирование изменений прогноза по доходам» создаются в списках документов, являются многострочными. Строки документов могут создаваться по одной или нескольким территориям.

Документы обрабатываются в списке либо непосредственно в форме. В списке документов можно осуществить одновременную обработку нескольких ЭД «Планирование изменений прогноза по доходам».

В подсистеме существует возможность просмотра операций по изменению запланированных доходов, который осуществляется в [АРМ «Планирование доходов»](#)³².

1.2 Эксплуатационное назначение

Программа устанавливается и эксплуатируется в подразделениях ФО субъектов Российской Федерации, муниципальных образований и местных поселений.



2

Условия выполнения программы

2.1 Минимальный состав технических средств

Минимальный состав технических средств рассмотрен в Техническом задании на разработку подсистемы «Подсистема планирования изменений в бюджет в течение года».

2.2 Минимальный состав программных средств

Минимальный состав программных средств приведен в системных требованиях к клиентской части, подробнее см. [БАРМ.00004-55 32 01-1](#) Система «АЦК-Планирование». АРМ ФО. Блок администрирования. Подсистема администрирования. Техническое описание. Руководство администратора.

2.3 Требования к персоналу (пользователю)

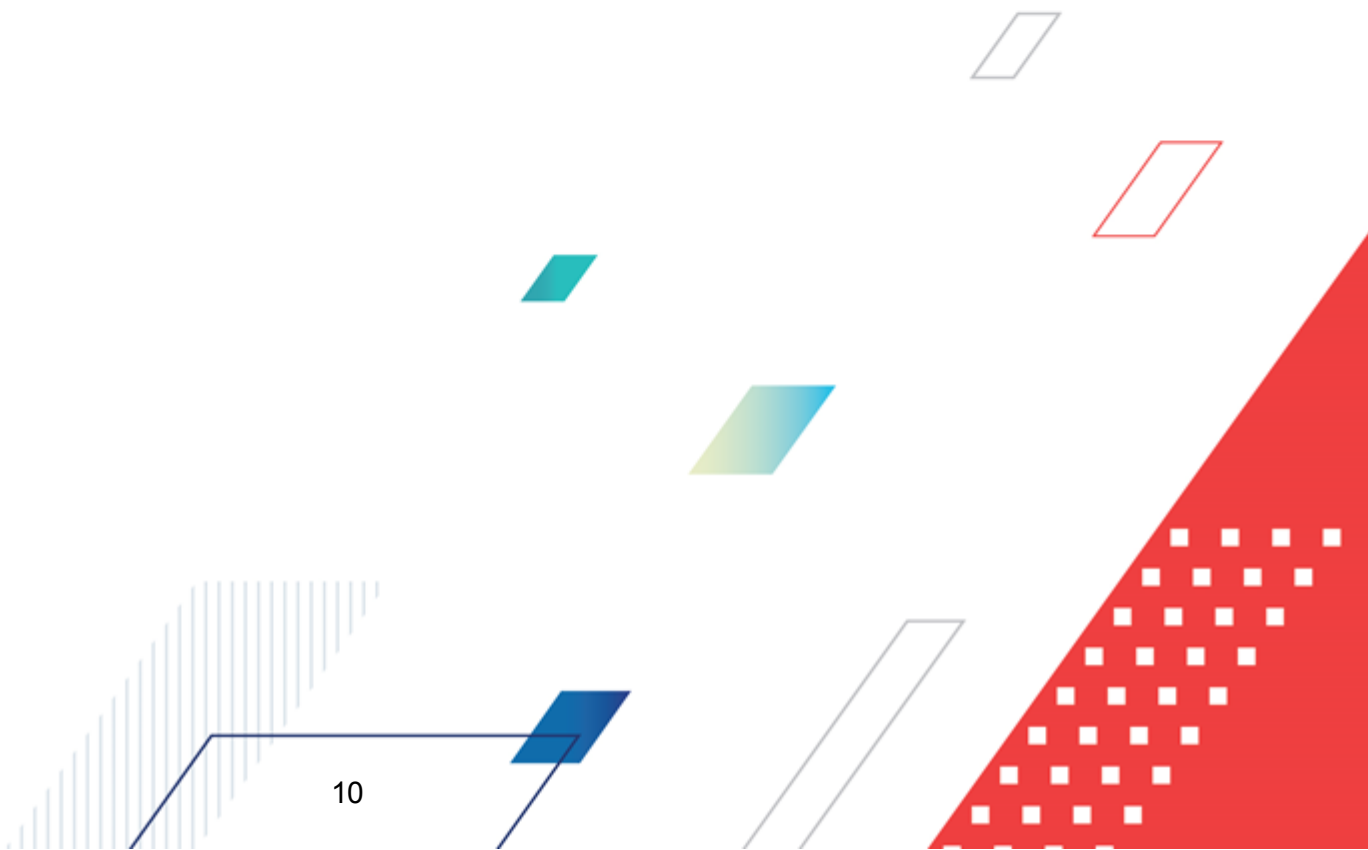
Конечный пользователь программы должен обладать практическими навыками работы с графическим пользовательским интерфейсом операционной системы.

Перед работой с подсистемой пользователю рекомендуется ознакомиться с документацией:

- «[БАРМ.00004-55 34 01-1](#) Система «АЦК-Планирование». АРМ ФО. Блок администрирования. Подсистема администрирования. Интерфейс. Руководство пользователя»;
- «[БАРМ.00004-55 34 01-2](#) Система «АЦК-Планирование». АРМ ФО. Блок администрирования. Подсистема администрирования. Общие справочники системы. Руководство пользователя».




Выполнение программы



3.1 Запуск программы

Для запуска программы используются следующие способы:

1. В любом из файловых менеджеров (FAR, проводник Microsoft Windows и др.) запускается файл maincontroller.exe.
2. На рабочем столе двойным нажатием левой кнопки мыши на пиктограмме .

При запуске программы на экране появится окно авторизации пользователя:

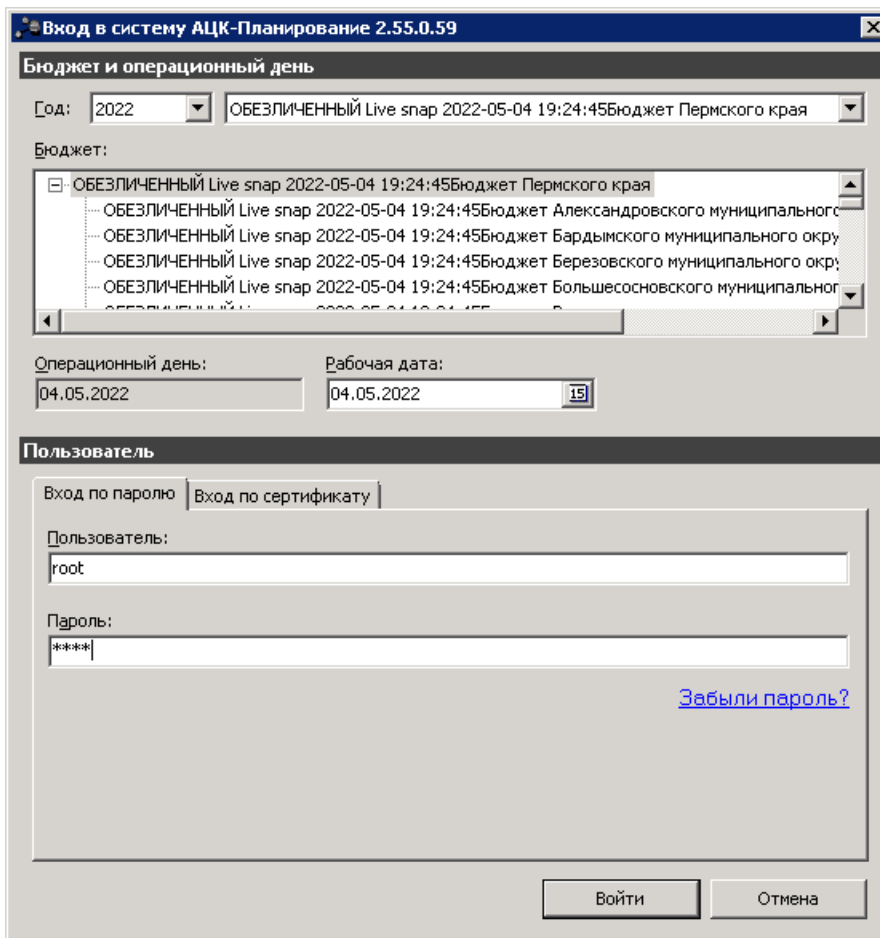


Рисунок 1 – Окно входа в программу

Авторизация и вход в систему осуществляется либо по зарегистрированному в системе пользователю, либо по сертификату ЭП, либо с использованием системы Аванпост.

Для входа в систему необходимо указать следующую информацию:

- **Год** – год исполнения бюджета.

- **Бюджет** – название исполняемого бюджета.
- **Операционный день** – дата операционного дня.
- **Рабочая дата** – дата, на которую выполняются действия в бюджете и формируются проводки. Рабочая дата может отличаться от даты операционного дня, но не может ее превышать.

Окно входа содержит три закладки:

- **Вход по паролю** – используется для авторизации пользователя по логину и паролю.
- **Вход по сертификату** – используется для авторизации пользователя по зарегистрированному в системе сертификату ЭП.
- **Вход с использованием системы Аванпост** – используется для авторизации пользователя через систему Аванпост.

Авторизация по логину и паролю

Для авторизации по пользователю системы на закладке **Вход по паролю** необходимо указать следующую информацию:

- **Пользователь** – имя пользователя.
- **Пароль** – пароль пользователя для входа в систему.

После ввода необходимой информации нажимается кнопка **ОК**.

В случае ввода верной информации (указаны зарегистрированный в системе пользователь и правильный пароль) осуществится вход в главное окно системы.

Авторизация по сертификату ЭП

Для авторизации по сертификату ЭП необходимо перейти на закладку **Вход по сертификату**:

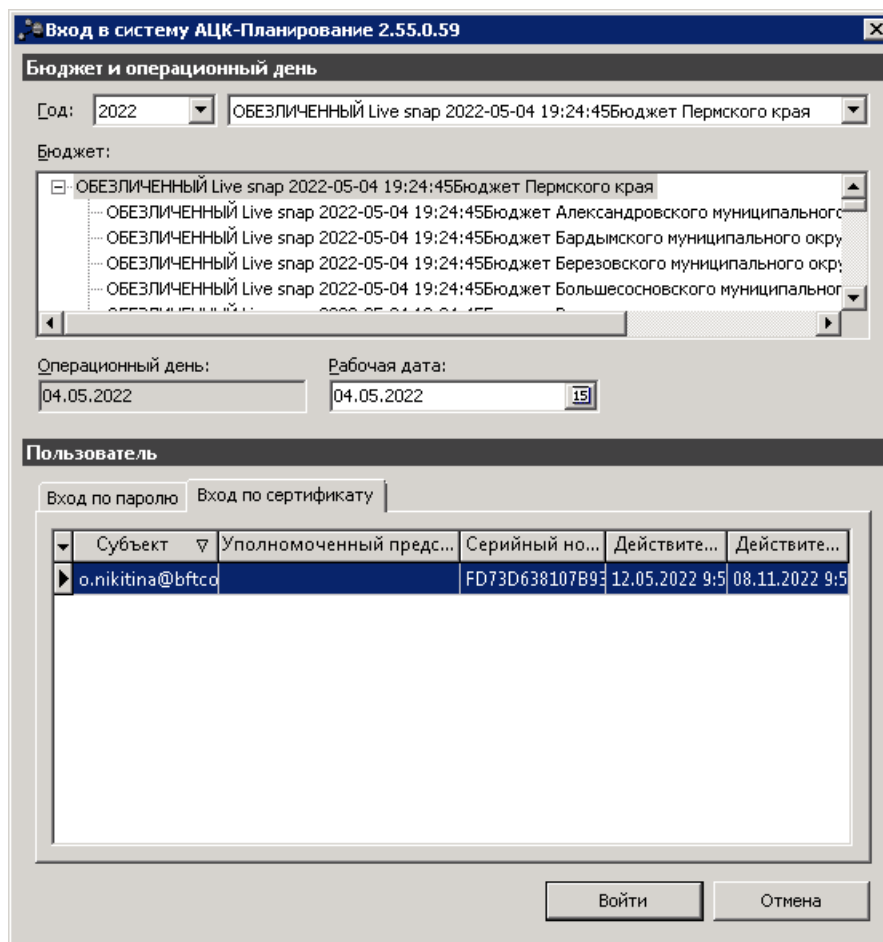


Рисунок 2 – Окно входа в систему с авторизацией по сертификату ЭП пользователя

В списке зарегистрированных сертификатов (расположенных в хранилище личных сертификатов операционной системы ПК пользователя или на внешнем носителе) выбирается необходимый и нажимается кнопка **ОК**. Список сертификатов отфильтрован по дате действия. При выполнении действия осуществляются контроли:

- ☞ Контроль наличия выбранного сертификата в системе. Если в справочнике *Сертификаты пользователей* системы «АЦК-Планирование» отсутствует запись, соответствующая выбранному сертификату, вход в систему не производится.
- ☞ Контроль действительности сертификата в системе. Если в записи справочника *Сертификаты пользователей*, соответствующей выбранному сертификату, включен признак **Отозван**, вход в систему не производится.
- ☞ Контроль привязки выбранного сертификата к учетной записи, указанной в поле

- Пользователь** окна входа в систему. Если учетная запись пользователя отсутствует в списке пользователей на закладке **Пользователи** записи справочника *Сертификаты пользователей*, соответствующей выбранному сертификату, вход в систему не производится.
- ☞ Контроль наличия у выбранного сертификата владельца в системе. Если на закладке **Пользователи** записи справочника *Сертификаты пользователей*, соответствующей выбранному сертификату, не заполнено поле **Владелец**, вход в систему не производится.
 - ☞ Контроль блокировки сертификата в системе. Если в записи справочника *Сертификаты пользователей*, соответствующей выбранному сертификату, включен признак **Заблокирован**, вход в систему не производится.
 - ☞ При невыполнении условий контроля авторизация и вход в систему становятся недоступны.

Авторизация через систему Аванпост

Для авторизации через систему Аванпост необходимо перейти на закладку **Вход с использованием системы Аванпост**.

Вход в систему АЦК-Финансы 2.53.3.20

Бюджет и операционный день

Год: 2021 ОБЕЗЛИЧЕННЫЙ Бюджет городского округа город Сургут Ханты-Мансий

Бюджет:
ОБЕЗЛИЧЕННЫЙ Бюджет городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного окру

Операционный день: 15.09.2021 Рабочая дата: 15.09.2021

Пользователь

Вход по паролю Вход по сертификату Вход с использованием системы Аванпост

В процессе аутентификации будет открыто окно браузера со страницей ввода логина и пароля системы Аванпост

Если в течение 30 секунд логин/пароль введены не будут, приложение будет закрыто

Войти Отмена

Рисунок 3 – Окно входа в систему с авторизацией через систему Аванпост

На закладке нажимается кнопка **Войти**, в результате откроется окно браузера со страницей ввода логина и пароля системы Аванпост.

3.2 Предварительные настройки

Перед началом работы с системой «АЦК-Планирование» администратору необходимо настроить систему для ее корректного функционирования. Системные параметры настраиваются через пункт меню **Сервис**→**Системные параметры**.

Для сохранения настроек системных параметров нажимается кнопка **ОК** или **Применить**.

Внимание! Для корректной работы произведенных настроек рекомендуется перезапустить клиентское приложение.

Примечание. Описание настройки системных параметров содержится в документации «[БАРМ.00004-55 32_01-3 Система «АЦК-Планирование»](#). АРМ ФО. Блок администрирования. Подсистема администрирования. Настройка и сервис системы. Руководство администратора».

3.3 Справочники подсистемы

При работе с подсистемой планирования изменений в бюджет в течение года используется информация из справочников подсистемы ввода проекта бюджета по доходам и подсистемы расчета проекта бюджета по доходам.

Примечание. Подробно о работе со справочниками описано в документации:

- «[БАРМ.00004-55 34 15 Система «АЦК-Планирование»](#). АРМ ФО. Блок формирования проекта бюджета и изменений к нему. Подсистема ввода проекта бюджета по доходам. Руководство пользователя».

- «[БАРМ.00004-55 34 16 Система «АЦК-Планирование»](#). АРМ ФО. Блок формирования проекта бюджета и изменений к нему. Подсистема расчета проекта бюджета по доходам. Руководство пользователя».

3.3.1 Справочник «Источники изменения бюджетных назначений по доходам»

Для учета источников изменения бюджетных назначений по доходам в системе предназначен справочник *Источники изменения бюджетных назначений по доходам*.

Справочник открывается через пункт меню

Справочники→**Планирование**→**Источники изменения бюджетных назначений по доходам**:

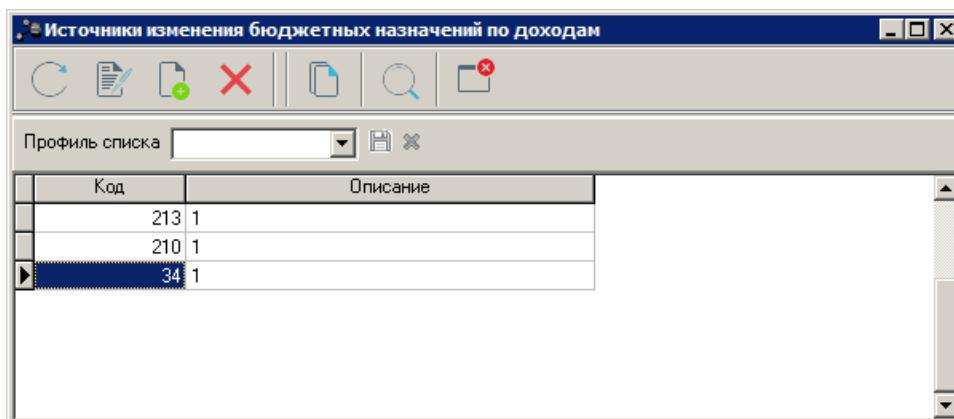


Рисунок 4 – Справочник источников изменения бюджетных назначений по доходам

В верхней части справочника находится панель инструментов, на которой располагаются стандартные функциональные кнопки. С их помощью можно выполнить действия: создать новый источник изменений, отредактировать источник изменений, удалить источник изменений, найти источник изменений в справочнике, обновить информацию в справочнике, закрыть справочник.

Для создания новой записи нажимается кнопка **Новый**  <F9>. На экране появится форма:

Рисунок 5 – Форма нового источника изменения

На форме содержатся:

- **Код** – код источника изменения бюджетных назначений по доходам. Необязательное для заполнения.
- **Описание** – описание источника изменения бюджетных назначений по доходам. Обязательное для заполнения

Для сохранения записи нажимается кнопка **ОК**. Форма записи закрывается.

Для учета источников изменения бюджетных назначений по доходам в системе

предназначен справочник *Источники изменения бюджетных назначений по доходам*.

Справочник открывается через пункт меню **Справочники→Планирование→Источники изменения бюджетных назначений по доходам**:

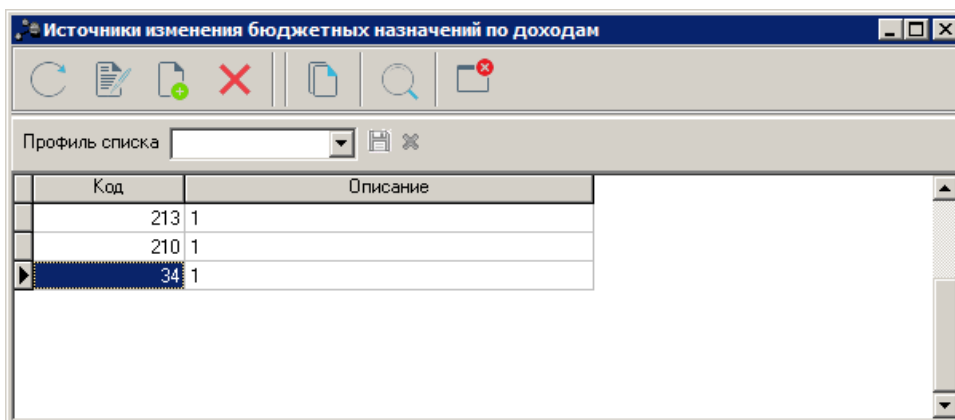



Рисунок 6 – Справочник источников изменения бюджетных назначений по доходам

В верхней части справочника находится панель инструментов, на которой располагаются стандартные функциональные кнопки. С их помощью можно выполнить действия: создать новый источник изменений, отредактировать источник изменений, удалить источник изменений, найти источник изменений в справочнике, обновить информацию в справочнике, закрыть справочник.

Для создания новой записи нажимается кнопка **Новый**  <F9>. На экране появится форма:

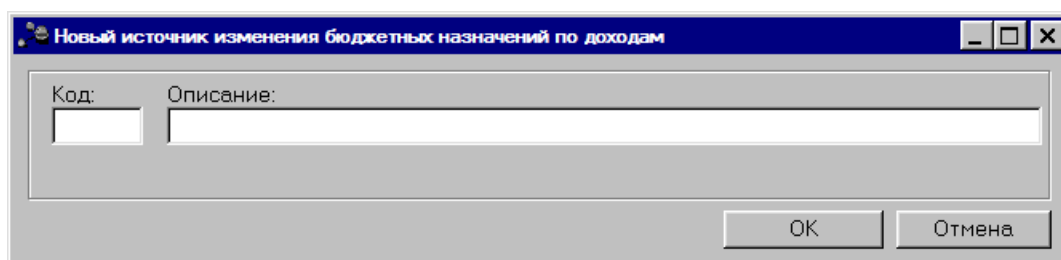


Рисунок 7 – Форма нового источника изменения

На форме содержатся:

- **Код** – код источника изменения бюджетных назначений по доходам.
- **Описание** – описание источника изменения бюджетных назначений по доходам. Обязательное

для заполнения

Для сохранения записи нажимается кнопка **ОК**. Форма записи закрывается.

Выход из справочника осуществляется нажатием кнопки  **<Esc>**.

3.4 Изменение прогноза по доходам

В системе «АЦК-Планирование» изменение прогноза по доходам осуществляется с помощью ЭД «Изменение прогноза по доходам».

ЭД «Изменение прогноза по доходам» доступен для создания через пункт меню **Доходы**→**Планирование изменений прогноза по доходам**.

3.4.1 Создание ЭД «Изменение прогноза по доходам» в списке документов

Для создания новой записи нажимается кнопка **Новый**  **<F9>**. На экране появится форма:

Сумма (1-й г...	Бюджет субъек...	Бюджет горо...	Бюджет мун...	Бюджет посе...	Сумма (2-й год)	Бюджет субъек...
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Рисунок 8 – Форма ЭД «Изменение прогноза по доходам»

На форме содержатся:

- **Номер** – номер изменения прогноза по доходам. Значение вводится автоматически, с помощью кнопки или с клавиатуры.
- **Дата** – дата создания изменения прогноза по доходам. Поле автоматически заполняется текущей датой, доступно для редактирования. Обязательное для заполнения поле.
- **Дата утверждения бюджета** – дата утверждения бюджета. Поле заполняется при выполнении действия **Утвердить**. Поле недоступно для редактирования.
- **Тип операции** – наименование типа операции, значение выбирается из справочника *Типы операций с документами*.
- **Без внесения изменений в закон о бюджете** – при включении признака изменения не отображаются в бюджетной росписи по доходам. Признак доступен для редактирования при

нахождении документов на редактируемых статусах «отложен» и «новый» и недоступен при переводе документов на не редактируемый статус, начиная со статуса «согласование».

Примечание. При включенном штатном режиме онлайн обмена:

- если признак активен, документы передаются в систему «АЦК-Финансы» при переводе на статусы «обработка завершена» или «направлен на утверждение» с формированием УиБН по доходам/ на статусе «обработка завершена»;

- если не активен, документы передаются в систему «АЦК-Финансы» при переводе на статус «утвержденный бюджет».

При нештатном режиме онлайн обмена документы передаются в систему «АЦК-Планирование» из системы «АЦК-Финансы» на статусе «утвержденный бюджет» с неактивным признаком.

- **Несколько видов доходов** – параметр определяет, являются ли КБК едиными для всего документа, или для каждой строки документа указывается свой набор КБК. Параметр доступен для выбора на редактируемых статусах. При включении параметра у пользователя нет возможности создать расчетную таблицу. Если ЭД «Изменение прогноза по доходам» был создан при включенном параметре, то при его отключении на экране появится системное сообщение о том, что все строки документа будут удалены, с возможностью продолжить или отказаться от совершаемого действия.

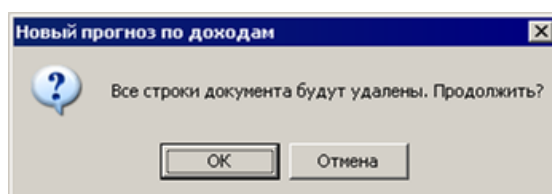


Рисунок 9 – Системное сообщение

- **Сумма (1-й год)** – сумма изменения планируемых доходов за 1-й год планирования бюджета. Поле заполняется автоматически. Рассчитывается как сумма значений полей: **Бюджет субъекта РФ (1-й год)**, **Бюджет городского округа (1-й год)**, **Бюджет муниципального района (1-й год)**, **Бюджет поселения (1-й год)**. Поле является недоступным для редактирования.
- **Сумма (2-й год)** – сумма изменения планируемых доходов за 2-й год планирования бюджета. Поле заполняется автоматически. Рассчитывается как сумма значений полей: **Бюджет субъекта РФ (2-й год)**, **Бюджет городского округа (2-й год)**, **Бюджет муниципального района (2-й год)**, **Бюджет поселения (2-й год)**. Поле является недоступным для редактирования.
- **Сумма (3-й год)** – сумма изменения планируемых доходов за 3-й год планирования бюджета. Поле

заполняется автоматически. Рассчитывается как сумма значений полей: **Бюджет субъекта РФ (3-й год), Бюджет городского округа (3-й год), Бюджет муниципального района (3-й год), Бюджет поселения (3-й год)**. Поле является недоступным для редактирования.

- **Версия** – название версии, используемой при планировании дохода.
- **Тип дохода** – код типа дохода, выбирается из одноименного справочника. По умолчанию вводится значение *НЕ УКАЗАНО*.
- **Гл. администратор** – код главного администратора поступлений и выбытий, выбирается из одноименного справочника.
- **КВД** – код вида дохода, выбирается из одноименного справочника.
- **КОСГУ** – код операций сектора государственного управления, выбирается из одноименного справочника.

*Примечание. Если параметр **Не использовать КОСГУ в ЭД Доходы** активен, при заполнении классификации в документах значение КОСГУ заполняется значением «000», вне зависимости от Аналитической группы подвида доходов/вида источников, указанного в КВД/КВИ.*

*Примечание. Если параметр **Запретить изменять КОСГУ в документах по доходам** активен, поле недоступно для редактирования.*

- **КВФО** – код вида финансового обеспечения. Поле является недоступным для редактирования.

*Примечание. Если параметр **Несколько видов доходов** активен, поля **Гл. администратор, КВД, КОСГУ и КВФО** недоступны для ввода значений.*

- **КБК текущего года** – коды бюджетной классификации текущего года.


*Примечание. Поле **КБК текущего года** отобразится, если включен параметр **Отображать поле «КБК текущего года»** (**Сервис**→**Системные параметры**→**Планирование**→**Доходы**).*

- **Наименование КВД** – наименование кода вида дохода, выбирается из одноименного справочника.
- **Код цели** – код цели, значение выбирается из справочника *Целевые назначения*.
- **Источник изменений** – наименование источника изменений. Значение выбирается из справочника *Источники изменения бюджетных назначений по доходам*.
- **Организация главного администратора** – наименование организация главного администратора. Если в ЭД активен признак **Несколько видов доходов**, то поле отражается в строке ЭД (без изменения уникальности). Если признак **Несколько видов доходов** не активен, то поле

отражается в шапке ЭД. Поле не обязательное, осуществляется единственный выбор значения из справочника *Организации*. Поле доступно для редактирования только для редактируемых статусов ЭД.

- **Основание** – основание для формирования документа.
- **Комментарий** – краткий текстовый комментарий к документу.

ЭД «Изменение прогноза по доходам» является многострочным документом. Над списком строк документа находится панель инструментов. На ней располагаются функциональные кнопки, с помощью которых можно выполнить действия: создать новую строку, создать новую строку с копированием, отредактировать, удалить строку.

Чтобы добавить новую строку в документ, следует из меню операций кнопки  выбрать один из пунктов:

- **Создать бюджетную строку** – при выполнении действия на экране появится форма изменений прогноза по доходам:

1-й год	Бюджет субъекта РФ (1-год)	Бюджет городского округа (1-год)	Бюджет муниципального района (1-год)	Бюджет поселения (1-год)	Сумма (1-й год):
До изменения:	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Изменения:	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
После изменения:	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

2-й год	Бюджет субъекта РФ (2-год)	Бюджет городского округа (2-год)	Бюджет муниципального района (2-год)	Бюджет поселения (2-год)	Сумма (2-й год):
До изменения:	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Изменения:	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
После изменения:	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

3-й год	Бюджет субъекта РФ (3-год)	Бюджет городского округа (3-год)	Бюджет муниципального района (3-год)	Бюджет поселения (3-год)	Сумма (3-й год):
До изменения:	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Изменения:	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
После изменения:	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Рисунок 10 – Форма строки изменений прогноза по доходам

При включенном параметре **Несколько видов доходов** форма строки изменений прогноза по доходам имеет вид:

Получатель: Не указана
Плательщик: НЕ УКАЗАНА
Доп. КД: 000

Территория: _____ Код территории: _____

Гл. администратор: 000
КВД: 0.00.00.00.0.00.0.000
КОСГУ: 0.0.0
КВФО: 0

КБК текущего года: _____ Код цели: _____

	Бюджет субъекта РФ (1-год)	Бюджет городского округа (1-год)	Бюджет муниципального района (1-год)	Бюджет поселения (1-год)	Сумма (1-й год):
До изменения:	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Изменения:	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
После изменения:	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

	Бюджет субъекта РФ (2-год)	Бюджет городского округа (2-год)	Бюджет муниципального района (2-год)	Бюджет поселения (2-год)	Сумма (2-й год):
До изменения:	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Изменения:	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
После изменения:	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

	Бюджет субъекта РФ (3-год)	Бюджет городского округа (3-год)	Бюджет муниципального района (3-год)	Бюджет поселения (3-год)	Сумма (3-й год):
До изменения:	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Изменения:	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
После изменения:	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Buttons: Бюджет, Инфо, OK, Отмена

Рисунок 11 – Форма строки изменений прогноза по доходам с включенным параметром «Несколько видов доходов»

На форме содержатся:

- **Получатель** – наименование организации-получателя бюджетных средств, выбирается из одноименного списка.
- **Плательщик** – наименование организации-плательщика дохода в бюджет. Значение выбирается из справочника *Организации*.
- **Территория** – для заполнения поля открывается соответствующий справочник.
- **Код территории** – код территории, поле заполняется автоматически при заполнении поля **Территория**. Поле недоступно для редактирования.
- **Доп. КД** – дополнительный код дохода, выбирается из справочника бюджетной классификации.
- **Тип дохода** – наименование типа дохода, выбирается из одноименного справочника.

- **Гл. администратор** – код главного администратора поступлений и выбытий, выбирается из одноименного справочника.
- **КВД** – код вида дохода, выбирается из одноименного справочника.
- **КОСГУ** – код операций сектора государственного управления, выбирается из одноименного справочника.

*Примечание. Если параметр **Не использовать КОСГУ в ЭД Доходы** активен, при заполнении классификации в документах значение КОСГУ заполняется значением «000», вне зависимости от Аналитической группы подвида доходов/вида источников, указанного в КВД/КВИ.*

- **КВФО** – код вида финансового обеспечения. Поле является недоступным для редактирования.
- **КБК текущего года** – коды бюджетной классификации текущего года. Поле является необязательным для заполнения.

*Примечание. Поля **Гл. администратор**, **КВД**, **КОСГУ**, **КВФО** и **КБК текущего года** заполняются при включении параметра **Несколько видов доходов**.*

- **Код цели** – код цели, значение выбирается из справочника *Целевые назначения*.
- В группе полей **До изменения** указываются суммы прогноза по доходам бюджетов разных уровней до внесения изменений за 1 – 3 годы планирования бюджета. Поля не доступны для редактирования.
- В группе полей **Изменения** вводятся суммы изменений прогноза по доходам бюджетов разных уровней за 1 – 3 годы планирования бюджета.
- В группе полей **После изменения** указывается сумма прогноза по доходам бюджетов разных уровней после внесения изменений за 1 – 3 годы планирования бюджета. Поля заполняются автоматически как сумма полей **До изменения** и **Изменения**.

Количество полей (с названием уровня бюджета), в которых указываются суммы изменений прогноза по доходам, является настраиваемым.

Примечание. Описание настройки видимости полей содержится в документации [«БАРМ.00004-55 32 01-3 Система «АЦК-Планирование»](#). АРМ ФО. Блок администрирования. Подсистема администрирования. Настройка и сервис системы. Руководство администратора».

При нажатии на кнопку **Бюджет** открывается *Справочник бюджетных строк*, содержащий бюджетные строки только тех документов, которые находятся на статусе **«утвержденный бюджет»**:

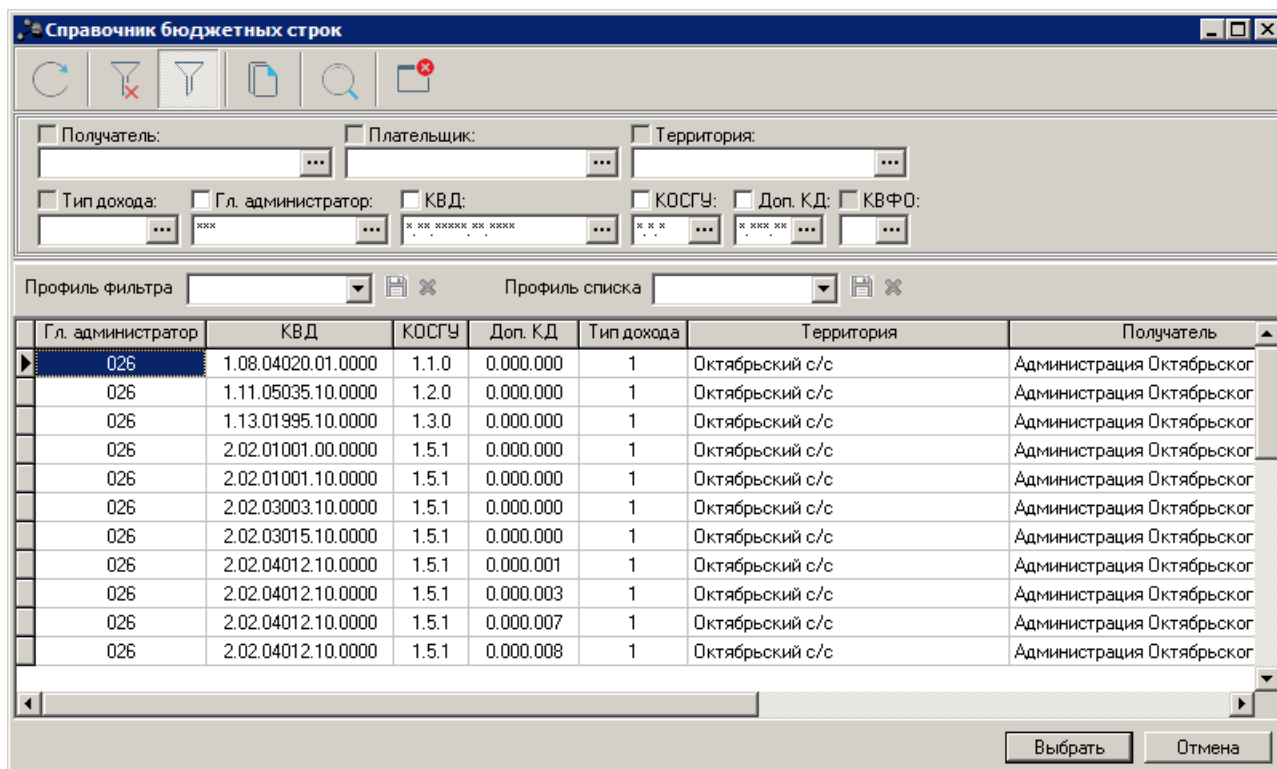


Рисунок 12 – Справочник бюджетных строк

Если в окне ввода/редактирования строки документа указаны значения полей **КБК**, **Тип дохода**, **Получатель**, **Плательщик**, **Территория**, то бюджетные строки в *Справочнике бюджетных строк* выводятся отфильтрованные в соответствии с этими значениями. В *Справочнике бюджетных строк* устанавливается курсор на нужной строке и нажимается кнопка **Выбрать**.

При нажатии на кнопку **Инфо** открывается *Справочник бюджетных строк*²⁶, в котором отображаются суммы по 1, 2 и 3 годам планирования. Информация в справочнике доступна только для просмотра.

Для сохранения записи нажимается кнопка **ОК**. Форма записи закрывается.

- **Создать несколько строк по территориям** – действие выполняется, если необходимо ввести суммы изменений по определенной группе территорий. При выполнении действия на экране появится форма:

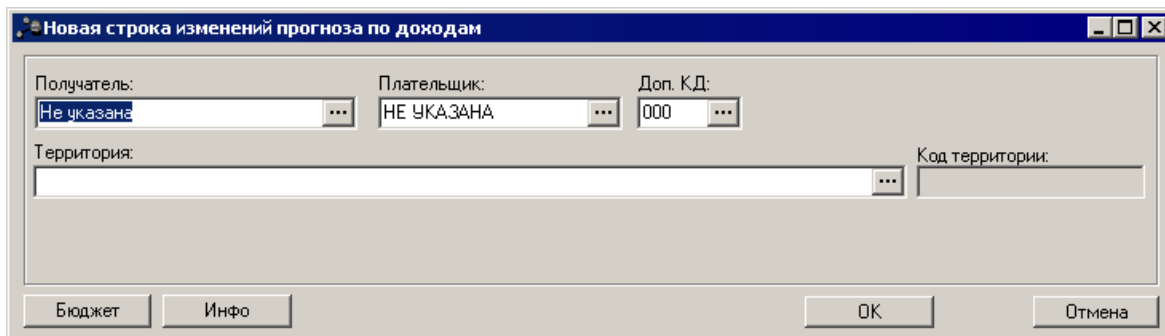


Рисунок 13 – Форма строки изменений прогноза по доходам

При включенном параметре **Несколько видов доходов** строка ЭД «Изменение прогноза по доходам» имеет вид:

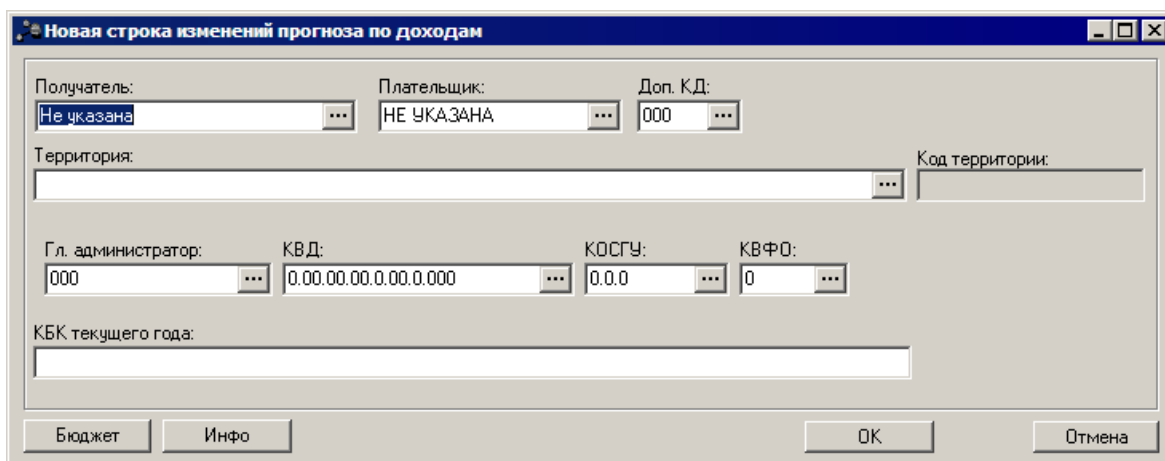


Рисунок 14 – Форма строки изменений прогноза по доходам

В появившейся форме заполняются поля: **Получатель**, **Плательщик**, **Доп. КД**, **Территория**, **Тип дохода**, **Гл. администратор**, **КВД**, **КОСГУ**, **КВФО** и **КБК** текущего года. При заполнении поля **Территория** открывается одноименный справочник. В нем можно выбрать несколько территорий, по которым будут созданы строки изменений прогноза по доходам. Поле **Код территории** заполняется автоматически при заполнении поля **Территория**.

*Примечание. Поля **Тип дохода**, **Гл. администратор**, **КВД**, **КОСГУ**, **КВФО** и **КБК** текущего года заполняются при включенном параметре **Несколько видов доходов**.*

При нажатии на кнопку **Бюджет** открывается [Справочник бюджетных строк](#)²⁶, содержащий бюджетные строки только тех документов, которые находятся на статусе «**утвержденный бюджет**». Если в окне ввода/редактирования строки документа указаны

значения полей **КБК, Тип дохода, Получатель, Платательщик, Территория**, то бюджетные строки в *Справочнике бюджетных строк* выводятся отфильтрованные в соответствии с этими значениями. В Справочнике бюджетных строк устанавливается курсор на нужной строке и нажимается кнопка **Выбрать**.


При нажатии на кнопку **Инфо** открывается [Справочник бюджетных строк](#)²⁶, в котором отображаются суммы по 1, 2 и 3 годам планирования. Информация в справочнике доступна только для просмотра.

Количество создаваемых строк зависит от количества выбранных территорий.

Примечание. В нижней части списка строк документа располагается итоговая строка сумм. Она содержит общую сумму всех строк по каждой колонке табличной части. Сумма пересчитывается автоматически при изменении сумм в составляющих ее колонках.

3.4.2 Создание ЭД «Изменение прогноза по доходам» из ЭД «Расчет ожидаемых поступлений/расчетных параметров для формирования прогноза»

В системе «АЦК-Планирование» предусмотрена возможность создания ЭД «Изменение прогноза по доходам» из ЭД «Расчет ожидаемых поступлений/расчетных параметров для формирования прогноза» на любом статусе, кроме «удален» и «архив».

Для создания ЭД «Изменение прогноза по доходам» в меню кнопки  в контекстном меню строки списка ЭД «Расчет ожидаемых поступлений/расчетных параметров для формирования прогноза» или в контекстном меню кнопки с наименованием действия над документом выбирается действие **Создать изменение прогноза по доходам**, в результате на экране появится окно выбора типа суммы:

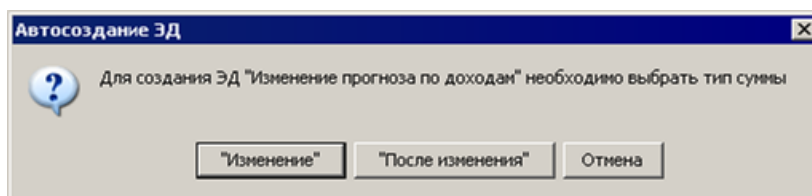


Рисунок 15 – Окно выбора типа суммы

В окне выбора типа суммы с помощью переключателя выбирается одно из значений: **Изменение** или **После изменения** и нажимается кнопка **ОК**. В результате будет

создан ЭД «Изменение прогноза по доходам» на статусе *«отложен»*. Поля ЭД «Изменение прогноза по доходам» заполняются автоматически значениями соответствующих полей ЭД «Расчет ожидаемых поступлений/расчетных параметров для формирования прогноза».

При создании ЭД «Изменение прогноза по доходам» из ЭД «Расчет ожидаемых поступлений/расчетных параметров для формирования прогноза», у которых в поле **Период** выбрано значение *Годовой*, значения сумм документа проставляются в соответствующие поля ЭД «Изменение прогноза по доходам».

При создании ЭД «Изменение прогноза по доходам» из ЭД «Расчет ожидаемых поступлений/расчетных параметров для формирования прогноза», у которых в поле **Период** выбрано значение *Помесячный*, значение поля **Всего**, за год проставляется в поле, соответствующее уровню рабочего бюджета (Бюджет субъекта РФ, Бюджет городского округа, Бюджет муниципального района или Бюджет поселения).

3.4.3 Создание ЭД «Изменение прогноза по доходам» в АРМ «Планирование доходов»

Просмотр операций по планированию доходов осуществляется в АРМ «Планирование доходов».

При работе с АРМ «Планирование доходов» предусмотрена возможность создания и редактирования строк прогноза по доходам, просмотра документов, заведенных по бюджетным строкам, не выходя из одной формы. Также предусмотрена возможность формирования новых и изменения имеющихся сумм прогноза по доходам.

АРМ «Планирование доходов» открывается через пункт меню **Доходы**→**Планирование доходов**:

Областной бюджет Амурской области	Организация-получатель	Бюджет субъект...	Бюджет городск...	Бюджет муниципального района (1-й год)
НЕ УКАЗАНО	НЕ УКАЗАНА	123.00	0.00	0.00
НЕ УКАЗАНО	НЕ УКАЗАНА	1 878.16	5 013.42	5 123.43

Рисунок 16 – АРМ «Планирование доходов»


ЭД «Изменение прогноза по доходам» создается при работе с режимом просмотра бюджетных строк **Изменение плана**.

Для создания ЭД «Изменение прогноза по доходам» в контекстном меню выбирается действие **Создать**→**Планирование изменений прогноза по доходам**. На экране появится [форма документа](#)¹⁹.

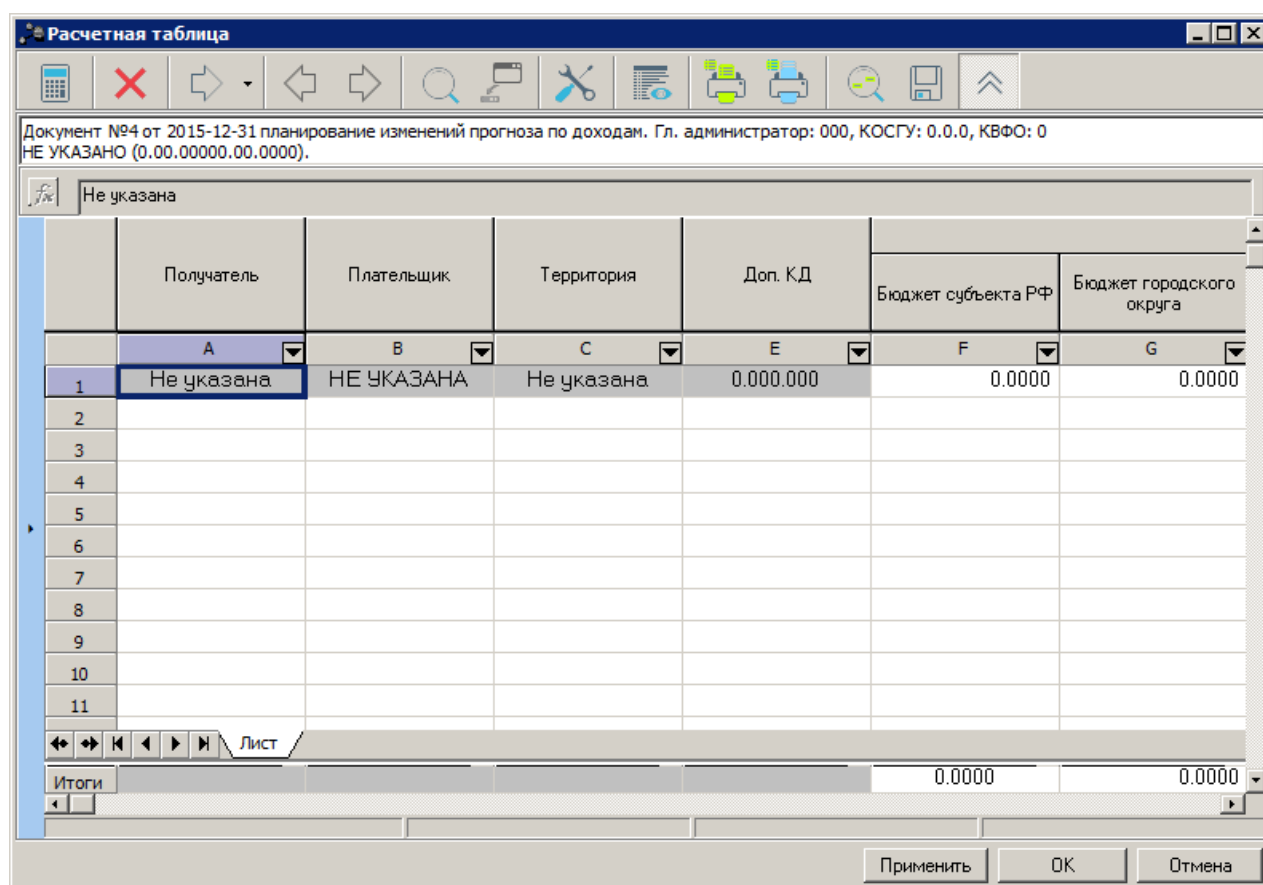
При создании ЭД «Изменение прогноза по доходам» из контекстного меню доходной строки в АРМ «Планирование доходов» формируется документ с автоматически заполненными полями. В них указываются значения: **Номер, Дата, Версия, Тип дохода, Гл. администратор, КВД, КОСГУ и КВФО**. Описание полей содержится в разделе [Создание ЭД «Изменение прогноза по доходам» в списке документов](#)¹⁹.

Примечание. Подробное описание АРМ «Планирование доходов» содержится в документации «БАРМ.00004-55 34 15 Система «АЦК-Планирование». АРМ ФО. Блок формирования проекта бюджета и изменений к нему. Подсистема ввода проекта бюджета по доходам. Руководство пользователя».

3.4.4 Автоматический расчет изменений прогноза по доходам

Для автоматического расчета изменений ЭД «Изменение прогноза по доходам» в меню кнопки  выбирается один из шаблонов – шаблон для нераспределяемых доходов по строке «Изменения» или шаблон для нераспределяемых доходов по строке «После изменений».

- Шаблон для нераспределяемых доходов по строке «Изменения» – при выборе операции на экране появляется форма расчета:




	Получатель	Плательщик	Территория	Доп. КД	Бюджет субъекта РФ	Бюджет городского округа
	A	B	C	E	F	G
1	Не указана	НЕ УКАЗАНА	Не указана	0.000.000	0.0000	0.0000
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
Итоги					0.0000	0.0000


Рисунок 17 – Форма шаблона расчета изменений прогноза по доходам

- Шаблон для нераспределяемых доходов по строке «После изменений» – при выборе операции на экране появляется форма расчета, представленная выше.

Примечание. При включении параметра **Несколько видов доходов** у пользователя нет возможности создать расчетную таблицу.

Примечание. Подробное описание работы с расчетными таблицами содержится в документации «[БАРМ.00004-55 34 01-3 Система «АЦК-Планирование»](#). АРМ ФО. Блок администрирования. Подсистема администрирования. Произвольные расчеты. Руководство пользователя».

В системе «АЦК-Планирование» при расчете прогнозируемой суммы дохода предусмотрена возможность настройки фиксированных значений, необходимых для расчетов (констант) в отдельном окне, которое становится доступным при нажатии на кнопку  на панели слева.

Для добавления новых колонок в расчетный лист открывается меню кнопки . В меню можно выбрать одно из действий:

- Произвольная колонка.
- Показатели исходных данных.
- Нормативы отчислений.
- Отчетные данные и иные сведения для прогноза доходов.
- Показатели социально-экономического развития.
- Ставки налогов.
- Расчет ожидаемых поступлений/расчетных параметров для формирования прогноза.

Примечание. Подробное описание действий для добавления в таблицу новых колонок содержится в документации «[БАРМ.00004-55 34 16 Система «АЦК-Планирование»](#). АРМ ФО. Блок формирования проекта бюджета и изменений к нему. Подсистема расчета проекта бюджета по доходам. Руководство пользователя».

После проведения расчета прогнозируемой суммы дохода в шаблонах нажимается кнопка **ОК**.

После ввода необходимой информации ЭД «Изменение прогноза по доходам» сохраняется нажатием кнопки **ОК**. В результате документ получает статус «отложен», на котором ЭД «Изменение прогноза по доходам» можно запустить в обработку.

3.4.5 Обработка ЭД «Изменение прогноза по доходам»

При сохранении ЭД «Изменение прогноза по доходам» приобретает статус «отложен».

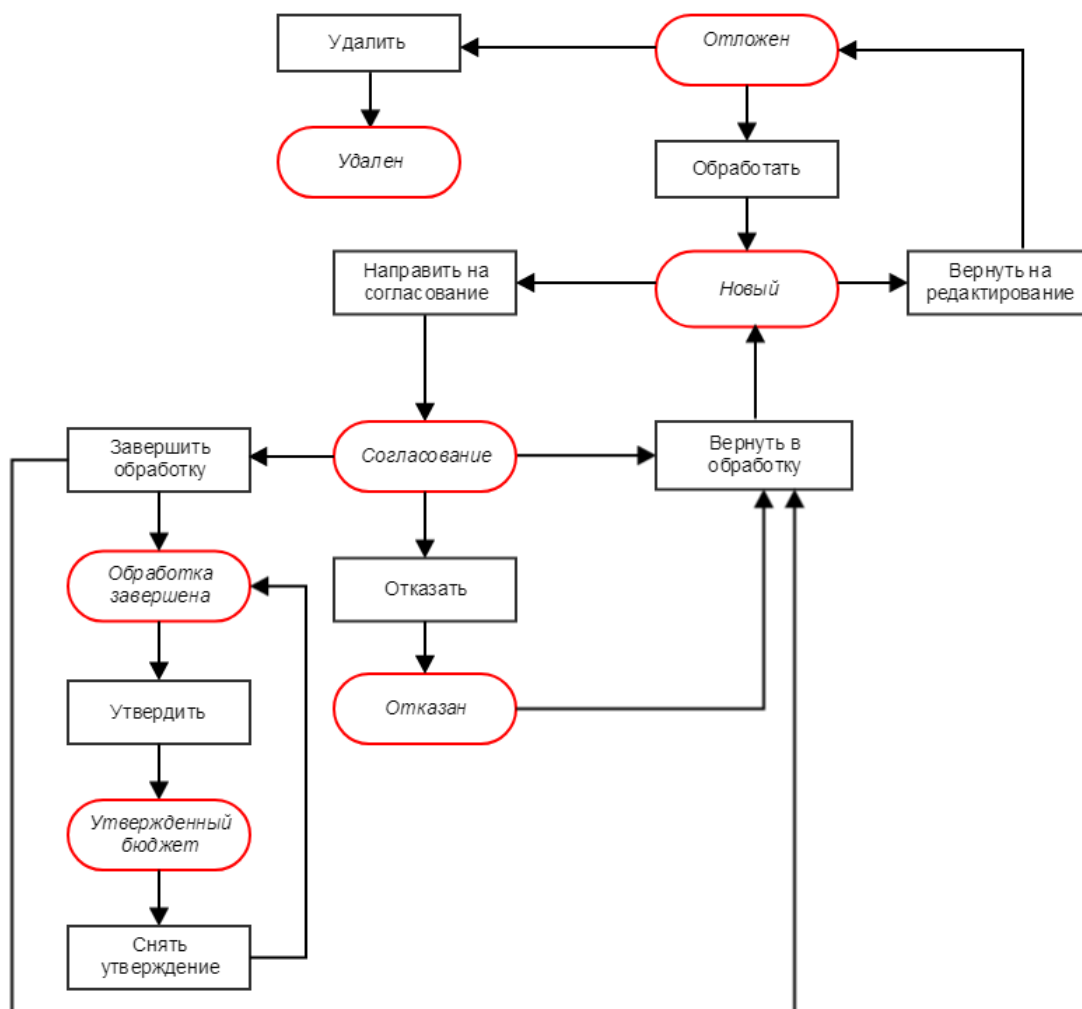


Рисунок 18 – Блок-схема статусной модели ЭД «Изменение прогноза по доходам»

Возможные статусы электронного документа:

«Отложен»³⁵

«Новый»³⁵

«Согласование»³⁶

«Обработка завершена»³⁶

[«Отказан»](#)³⁸

[«Утвержденный бюджет»](#)³⁸

[«Удален»](#)⁴⁰

3.4.5.1 ЭД «Изменение прогноза по доходам» на статусе «отложен»

Над ЭД «Изменение прогноза по доходам» на статусе «отложен» можно выполнить действия:

- ❖ **Удалить** – документ удаляется из системы и не подлежит дальнейшей обработке.
- ❖ **Обработать** – при выборе действия ЭД «Изменение прогноза по доходам» направляется в обработку. При этом документ приобретает статус «новый». Документ доступен для редактирования.

3.4.5.2 ЭД «Изменение прогноза по доходам» на статусе «новый»

Над ЭД «Изменение прогноза по доходам» на статусе «новый» можно выполнить действия:

- ❖ **Вернуть на редактирование** – документ возвращается на статус «отложен».
- ❖ **Направить на согласование** – при выборе действия ЭД «Изменение прогноза по доходам» направляется на согласование. На статусе «согласование» документ становится недоступным для редактирования.

Примечание. При переходе ЭД «Изменение прогноза по доходам» на статус «согласование» осуществляется контроль на обязательность заполнения как минимум одной строки содержательной части документа.

Примечание. При активном системном параметре **Автоматическое формирование строк Перечня источников доходов** при переходе ЭД «Планирование изменений прогноза по доходам» на статус «согласование» осуществляется автоматическая проверка по строкам документов на наличие строк источников доходов в справочнике «Перечень групп источников доходов и источников доходов».

3.4.5.3 ЭД «Изменение прогноза по доходам» на статусе «согласование»

Над ЭД «Изменение прогноза по доходам» на статусе «согласование» можно выполнить действия:

- ❖ **Вернуть в обработку** – действие выбирается в случае несогласования документа. В результате ЭД «Изменение прогноза по доходам» возвращается на статус «новый».
- ❖ **Завершить обработку** – действие выполняется в случае согласования документа. При этом документ переходит на статус «обработка завершена».
- ❖ **Отказать** – при выполнении действия на экране появится окно:

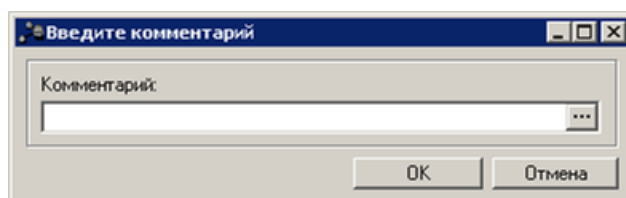


Рисунок 19 – Окно ввода причины отказа

В поле **Комментарий** вводится причина отказа документа и нажимается кнопка **ОК**. Документ переходит на статус «отказан» и становится недоступным для редактирования.

- ❖ **Направить на утверждение** – документ переходит на статус «направлен на утверждение».

3.4.5.4 ЭД «Изменение прогноза по доходам» на статусе «обработка завершена»

Над ЭД «Изменение прогноза по доходам» на статусе «обработка завершена» можно выполнить действия:

- ❖ **Вернуть в обработку** – при выполнении действия ЭД «Изменение прогноза по доходам» возвращается на статус «новый» и становится доступным для редактирования.
- ❖ **Утвердить** – при выполнении действия на экране появится форма ввода даты утверждения ЭД «Изменение прогноза по доходам»:

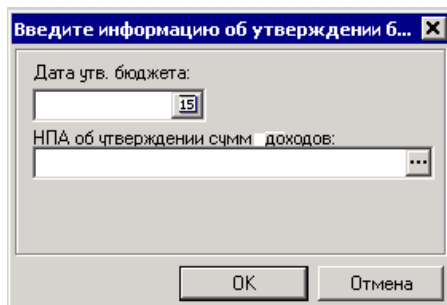
A screenshot of a Windows-style dialog box titled "Введите информацию об утверждении б...". It contains two input fields: "Дата утв. бюджета:" with a date picker showing "15", and "НПА об утверждении сумм доходов:" with a dropdown menu showing "...". At the bottom are "ОК" and "Отмена" buttons.

Рисунок 20 – Форма введения информации об утверждении

В окне заполняются поля:

- **Дата утв. бюджета** – дата утверждения бюджета
- **НПА об утверждении сумм доходов** – значение выбирается из справочника *Нормативно-правовые акты*. Необязательное для заполнения.

После заполнения полей нажимается кнопка **ОК**. ЭД «Изменение прогноза по доходам» получает статус «*утвержденный бюджет*».

Примечание. Если включен параметр *Указывать дату утверждения документа (Сервис→Настройка онлайн-обмена)*, то при переводе ЭД «Изменение прогноза по доходам» на статус «*утвержденный бюджет*» появляется форма ввода даты утверждения СБР:

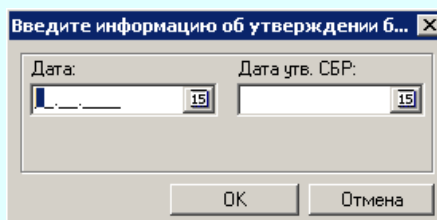
A screenshot of a Windows-style dialog box titled "Введите информацию об утверждении б...". It contains two date input fields: "Дата:" and "Дата утв. СБР:", both showing "15". At the bottom are "ОК" and "Отмена" buttons.

Рисунок 21 – Форма введения информации об утверждении

ЭД «Изменение прогноза по доходам» получает статус «*утвержденный бюджет*».

При переходе ЭД «Изменение прогноза по доходам» на статус «*утвержденный бюджет*» осуществляется контроль на неперевышение даты документа над датой утверждения. В случае непрохождения контроля на экране появится сообщение об ошибке типа AZK-3203.

*Примечание. Жесткость контроля определяется системным параметром **Контроль превышения даты документа над датой утверждения** (пункт меню **Сервис→Системные параметры, группа настроек Планирование**).*

Подробное описание настройки системного параметра см. в документации [«БАРМ.00004-55 32 01-3 Система «АЦК-Планирование». АРМ ФО. Блок администрирования. Подсистема администрирования. Настройка и сервис системы. Руководство администратора»](#).

- ❖ **Вернуть на согласование** – при выполнении действия ЭД «Изменение прогноза по доходам» возвращается на статус «согласование».
- ❖ **Направить на утверждение** – при выполнении действия ЭД «Изменение прогноза по доходам» переходит на статус «направлен на утверждение».

3.4.5.5 ЭД «Изменение прогноза по доходам» на статусе «направлен на утверждение»

Над ЭД «Изменение прогноза по доходам» на статусе «направлен на утверждение» можно выполнить действия:

- ❖ **Вернуть на согласование** – документ переходит на статус «согласование».
- ❖ **Завершить обработку** – действие выполняется в случае согласования документа. При этом документ переходит на статус «обработка завершена».
- ❖ **Утвердить** – документ переходит на статус «утвержденный бюджет».

3.4.5.6 ЭД «Изменение прогноза по доходам» на статусе «отказан»

Над ЭД «Изменение прогноза по доходам» на статусе «отказан» можно выполнить действия:

- ❖ **Вернуть в обработку** – при выполнении действия ЭД «Изменение прогноза по доходам» возвращается на статус «новый».

3.4.5.7 ЭД «Изменение прогноза по доходам» на статусе «утвержденный бюджет»

Над ЭД «Изменение прогноза по доходам» на статусе «утвержденный бюджет» можно выполнить действие **Снять утверждение**. При выполнении действия **Снять**

утверждение значение поля **Дата утверждения** очищается и ранее проставленное значение указывается в поле **Комментарий**. В результате выполнения действия ЭД «Изменение прогноза по доходам» возвращается на статус «*обработка завершена*».

*Примечание. Для ЭД «Изменение прогноза по доходам» с признаком «Без внесения в закон о бюджете» на статусе «утвержденный бюджет» предусмотрена возможность выполнения действия **Копировать в другой бюджет**.*

*Примечание. Передача данных в Реестр источников доходов осуществляется по действию **Передать данные в Реестр источников доходов**. При выполнении действия **Передать данные в Реестр источников доходов** при массовой обработке документов (когда действие запущено по более чем одному документу): проводится обычная процедура отправки по документам, но если суммы по документу на этом статусе уже переданы в Регистр РИД - такой документ пропускается и начинается обработка следующего. Если возникает ошибка, отличная от «Суммы уже переданы», процесс останавливается и пользователю выводится ошибка.*

Для документа доступно действие **Копировать в другой бюджет**. Копирование осуществляется двумя способами: в контекстном меню списка документов и в меню кнопки

Редактировать .

При выполнении действия на экране появится форма:

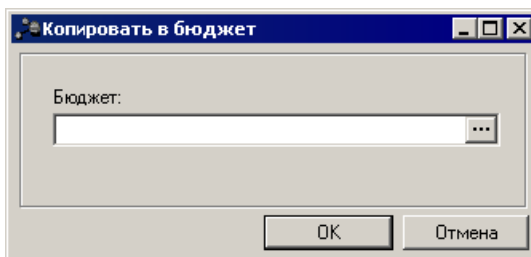


Рисунок 22 – Форма выбора бюджета

Значение поля **Бюджет** заполняется из справочника *Бюджеты*. Для подтверждения импорта нажимается кнопка **ОК**.

Примечание. Импорт осуществляется в бюджет другого года, но не меньше того, из которого происходит импорт.

3.4.5.8 ЭД «Изменение прогноза по доходам» на статусе «удален»

Электронный документ на статусе «удален» доступен только для просмотра и не подлежит дальнейшей обработке.

3.5 Завершение работы программы

Для завершения работы программы нажимается кнопка, расположенная в правом верхнем углу основного окна программы:

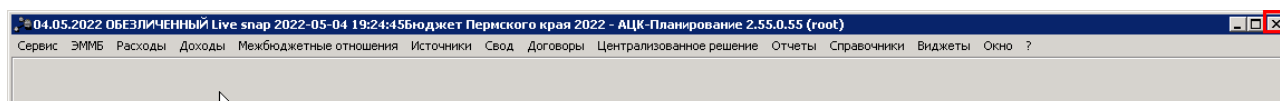


Рисунок 23 – Завершение работы программы

Выйти из программы также можно выбором пункта **Сервис**→**Выход** или нажатием комбинации клавиш **<Alt+X>** при условии активности основного окна программы.

Если в параметрах пользователя установлен параметр **Диалоговое окно при выходе**→**Запрашивать подтверждение** (**Сервис**→**Параметры пользователя**, группа настроек **Системные окна**), при выходе из программы на экране появится диалоговое окно с запросом подтверждения завершения работы с системой:

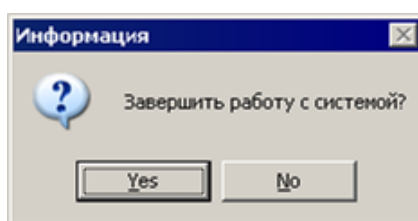


Рисунок 24 – Диалоговое окно с запросом подтверждения завершения работы с программой

Для выхода из программы необходимо нажать кнопку **Да (Yes)**.

НАШИ КОНТАКТЫ

Звоните:

(495) 784-70-00

Пишите:

bft@bftcom.com

Будьте с нами online:

www.bftcom.com

Приезжайте:

129085, г. Москва,
ул. Годовикова, д. 9, стр. 17

Дружите с нами в социальных сетях:



vk.com/bftcom



t.me/ExpertBFT_bot

