



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
«БОРИСОВСКИЙ РАЙОН» БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ БОРИСОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«08» августа 2016 г.

№ 06

**О внесении изменений в постановление
администрации Борисовского района
от 15 июня 2016 года № 60**

Руководствуясь Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства РФ от 16 мая 2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг», распоряжением администрации Борисовского района от 3 декабря 2013 года № 1633-р «О разработке и утверждении административных регламентов», администрация Борисовского района постановляет:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги по приему заявлений о предоставлении молодой семье социальных выплат на приобретение (строительство) жилья, утвержденный постановлением администрации Борисовского района Белгородской области от 15 июня 2016 года № 60 следующие изменения:

1.1. В абзаце 4 пункта 1.3.3. подраздела 1.3. раздела 1 слова «<http://www.borisovka.info.ru>» заменить словами «<http://www.borisovka.info>».

1.2. В пункте 1.3.7. подраздела 1.3. раздела 3 слова «<http://www.borisovka.info.ru>» заменить словами «<http://www.borisovka.info>».

1.3. Абзац 8 пункта 1.3.14. подраздел 1.3. раздела с приложением № 1 к административному регламенту исключить.

1.4. Пункт 2.5.1. подраздела 2.5. раздела 2 изложить в следующей редакции: «2.5.1. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, размещен на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального района «Борисовский район» Белгородской области в сети Интернет, в федеральном реестре и на Едином портале государственных и муниципальных услуг.».

1.5. В подпункте «2)» пункта 2.6.1. подраздела 2.6. раздела 2 слова «временное удостоверение личности по форме 2П, когда паспорт находится на оформлении» исключить.

1.6. Пункт 2.6.1. подраздела 2.6. раздела 2 дополнить подпунктом 5) следующего содержания: «5) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования каждого совершеннолетнего члена семьи.».

1.7. Абзац 14 пункта 2.6.1. подраздела 2.6. раздела 2 исключить.

1.8. Пункт 2.7.4. подраздела 2.7. раздела 2 дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«-представления документов и информации, на отсутствие и (или) недостоверность которых не указывалось при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица, уполномоченного на предоставление муниципальной услуги при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, о чем в письменном виде при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

1.9. Подраздел 5.2. раздела 5 дополнить подпунктами «8)», «9)», «10)» следующего содержания:

«8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Белгородской области, муниципальными правовыми актами Борисовского района Белгородской области.

10) требование у заявителя документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной

услуги за исключением случаев, предусмотренных в четвертом абзаце пункта 2.7.4.».

1.10. В подразделе 5.10. раздела 5:

1.10.1. Подпункт «4)» изложить в следующей редакции:

«4) аргументированные разъяснения о причинах принятого решения;»;

1.10.2. Подпункт «6)» изложить в следующей редакции:

«6) в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, уполномоченным на предоставление муниципальной услуги, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги;».

1.11. Приложение № 2 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги по приему заявлений о предоставлении молодой семье социальных выплат на приобретение (строительство) жилья изложить согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Отделу информационно-аналитической работы администрации Борисовского района (Н.Н. Бояринцева):

- обеспечить опубликование настоящего постановления в районной газете «Призыв»;

- разместить в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования на официальном сайте органов местного самоуправления «Муниципальный район «Борисовский район» Белгородской области раздела «Деятельность» подраздела «Государственные и муниципальные услуги» настоящее постановление;

- предоставить справку об опубликовании настоящего постановления в районной газете «Призыв» и размещении на официальном сайте органов местного самоуправления «Муниципальный район «Борисовский район» Белгородской области в сети «Интернет» в отдел организационно-контрольной работы администрации Борисовского района.

3. Отделу по реформированию и развитию ЖКХ администрации Борисовского района (Н.С. Крикун) обеспечить размещение в электронные формы информационной системы «Реестр государственных и муниципальных услуг Белгородской области» сведений, связанных с условиями предоставления вышеуказанной муниципальной услуги в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня официального опубликования данного постановления.

4. Информацию о выполнении пунктов 2 и 3 настоящего постановления предоставить в задаче по данному постановлению, размещенной в СЭД «Электронное правительство» в срок до 20 января 2019 года.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя

главы администрации района по промышленности, строительству,
транспорту, связи и ЖКХ Назаренко Б.В.

**Глава администрации
Борисовского района**



Н.И. Давыдов

Приложение № 1

к постановлению администрации
Борисовского района

от « 09 » января 2009 № 06

Администрация Борисовского района

(орган местного самоуправления)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить в состав участников основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» молодую семью в составе:

супруг _____
(ф.и.о., дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
« _____ » _____ 20 _____ г.,

проживает по адресу: _____
_____ ;

супруга _____
(ф.и.о., дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
« _____ » _____ 20 _____ г.,

проживает по адресу: _____
_____ ;

дети:

(ф.и.о., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

(ненужное вычеркнуть)

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
« _____ » _____ 20 _____ г.,

проживает по адресу: _____
_____ ;

(ф.и.о., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

(ненужное вычеркнуть)

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____

« » 20 г.,

проживает по адресу: _____

(ф.и.о., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

(ненужное вычеркнуть)

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
« » 20 г.,

проживает по адресу: _____

С условиями участия в основном мероприятии «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» ознакомлен (ознакомлены) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять:

- 1) _____ (ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) _____ (подпись) _____ (дата)
- 2) _____ (ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) _____ (подпись) _____ (дата)
- 3) _____ (ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) _____ (подпись) _____ (дата)
- 4) _____ (ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) _____ (подпись) _____ (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 4) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 5) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты
« » 20 г.

_____ (должность лица, принявшего заявление) _____ (подпись, дата) _____ (расшифровка подписи)

