



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
«БОРИСОВСКИЙ РАЙОН» БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ БОРИСОВСКОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

«10» Апреля 2019 г.

№ 09

**О внесении изменений
в постановление администрации района
от 17 апреля 2017 года №43
(в ред. от 14.09.2018 г. № 65)**

Руководствуясь Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением Правительства РФ от 16 мая 2011 № 373 "О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг", распоряжением администрации Борисовского района от 3 декабря 2013 года N 1633-р "О разработке и утверждении административных регламентов", и в целях приведения в соответствие с распоряжением Правительства Белгородской области от 23 октября 2017 года №479-рп «О внесении изменений в распоряжение Правительства Белгородской области от 18 мая 2015 года №263-рп» администрация Борисовского района постановляет:

1. Внести в постановление администрации Борисовского района от 17 апреля 2017 года № 43 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена» (в редакции от 14.09.2018 г. №65) следующие изменения:

1.1. В заголовке постановления и далее по тексту постановления и административного регламента слова «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, находящихся в муниципальной собственности, или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена» заменить словами «Прием заявлений и выдача документов о согласовании схем расположения

земельного участка на кадастровом плане или на кадастровой карте» в соответствующих падежах и числах.

1.2. Подраздел 2.5. раздела 2 административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.5. Правовые основания для предоставления государственной услуги.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, размещен на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального района "Борисовский район" Белгородской области в сети Интернет, в федеральном реестре и на Едином портале государственных и муниципальных услуг.»

1.3. Абзац 6 пункта 2.6.5. подраздела 2.6. раздела 2 административного регламента изложить в следующей редакции :

«Запрещается требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

- представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

- представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Белгородской области и муниципальными нормативными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную (муниципальную) услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный муниципальным правовым актом Борисовского района».

1.4. Абзац 2 пункта 3.1.4. подраздела 3.1. раздела 3 с приложением № 2 к административному регламенту исключить.

1.5. В подпункте 3.2.3.3. пункта 3.2.3. подраздела 3.2. раздела 3 административного регламента слова «10 дней» заменить словами «5 дней».

1.6. В пунктах 3.4.3., 3.4.4. подраздела 3.4. раздела 3 административного регламента слова «5 дней» заменить словами «3 дней».

1.7. В пунктах 3.4.6., 3.4.7. подраздела 3.4. раздела 3 административного регламента слова «18 дней» заменить словами «14 дней».

1.8. Абзац 1 подраздела 5.1. раздела 5 административного регламента изложить в следующей редакции:

«5.1. Заявители и иные заинтересованные лица (далее – заявители) вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) специалистов МФЦ (ТОСПов) и отдела земельных и имущественных отношений администрации Борисовского района, в том числе в случае истребования у заявителя документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, за исключением случаев, указанных в подпунктах а), б), в), г) п.2.6.5. административного регламента, а также принимаемые ими решения при предоставлении муниципальной услуги к руководителю уполномоченного органа».

1.9. В подразделе 5.4. раздела 5 административного регламента:

а) подпункт 2) изложить в следующей редакции:

«2) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги»;

б) дополнить подпунктом 8) следующего содержания:

«8) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и

принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Белгородской области, муниципальными правовыми актами Борисовского района Белгородской области».

1.10. Дополнить раздел 5 административного регламента пунктом 5.8.1. следующего содержания:

«5.8.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»

2. Отделу информационно-аналитической работы администрации Борисовского района (Бояринцева Н.Н.):

-обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в районной газете «Призыв».

-разместить в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования на официальном сайте органов местного самоуправления «Муниципальный район «Борисовский район» Белгородской области раздела «Деятельность» подраздела «Государственные и муниципальные услуги» настоящее постановление;

-предоставить справку об опубликовании настоящего постановления в районной газете «Призыв» и размещении на официальном сайте органов местного самоуправления «Муниципальный район «Борисовский район» Белгородской области в сети «Интернет» в отдел организационно-контрольной работы администрации Борисовского района.

3. Отделу земельных и имущественных отношений администрации Борисовского района» (Малюженко Ю.А.) обеспечить размещение в электронные формы информационной системы «Реестр государственных и муниципальных услуг Белгородской области» сведений, связанных с условиями предоставления вышеуказанной государственной услуги в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня официального опубликования данного постановления.

4. Информацию о выполнении пунктов 2 и 3 настоящего постановления предоставить в задаче по данному постановлению, размещенной в СЭД "Электронное правительство" в срок до 16 января 2019 года.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации района – руководителя аппарата главы администрации района Ю.В. Хуторного.

**Глава администрации
Борисовского района**



Н.И. Давыдов