



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
«БОРИСОВСКИЙ РАЙОН» БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ БОРИСОВСКОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

«23» ноябрь 2015 г.

№ 37

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на автомобильные перевозки тяжеловесных грузов, крупногабаритных грузов по маршрутам, проходящим полностью или частично по дорогам местного значения в границах Борисовского района, утверждённый постановлением администрации Борисовского района от 8 сентября 2011 года №22 (с изменениями на 30 мая 2013 года)**

В целях приведения положений административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на автомобильные перевозки тяжеловесных грузов, крупногабаритных грузов по маршрутам, проходящим полностью или частично по дорогам местного значения в границах Борисовского района, утверждённого постановлением администрации Борисовского района от 8 сентября 2011 года №22 (с изменениями на 30 мая 2013 года), в соответствии с правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственной или муниципальной услуги, утверждённых Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 года №373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», администрация Борисовского района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на автомобильные перевозки тяжеловесных грузов, крупногабаритных грузов по маршрутам, проходящим полностью или частично по дорогам местного значения в границах Борисовского района, утверждённым постановлением администрации

Борисовского района от 8 сентября 2011 года № 22 следующие изменения и дополнения:

1.1. Абзац 2 подраздела 2.6. раздела 2 дополнить предложением «Заявление, которое подаётся в форме электронного документа, подписывается тем видом электронной подписи, использование которой допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг законодательством Российской Федерации. В заявлении Заявитель может указать просьбу о направлении ему информации по вопросу оказания муниципальной услуги в электронной форме или по почте».

1.2. Абзац 3 подраздела 2.6. раздела 2 дополнить предложением «В случаях, предусмотренных федеральными законами, универсальная электронная карта является документом, удостоверяющим личность гражданина, права застрахованного лица в системах обязательного страхования, иные права гражданина. В случаях, предусмотренных федеральными законами, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Белгородской области, муниципальными правовыми актами, универсальная электронная карта является документом, удостоверяющим право гражданина на получение государственных и муниципальных услуг».

1.3. Подраздел 2.14. раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.14. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления Муниципальной услуги в многофункциональном центре и особенности предоставления Муниципальной услуги в электронной форме:

- предоставление возможности подачи заявления о предоставлении Муниципальной услуги и документов (содержащихся в них сведений), необходимых для предоставления Муниципальной услуги, в форме электронного документа (в том числе с использованием электронной карты);

- заявитель вправе обратиться за предоставлением муниципальной услуги с использованием универсальной карты в порядке и сроки, установленные законодательством;

- предоставление возможности получения информации о ходе предоставления Муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;

- при направлении документов используется государственный язык Российской Федерации;

- заявитель вправе обратиться за предоставлением муниципальной услуги в МФЦ при наличии соглашения о предоставлении муниципальной услуги между администрацией Борисовского района и МФЦ».

2. Отделу информационно-аналитической работы администрации Борисовского района (Бояринцева Н.Н.):

2.1. Обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в районной газете «Призыв».

2.2. Разместить настоящее постановление в информационно – телекоммуникационной сети общего пользования на официальном сайте «Муниципальный район «Борисовский район» в подразделе

«Административные регламенты» раздела «Муниципальные услуги (функции)».

2.3. Предоставить справку об опубликовании постановления в районной газете «Призыв» и размещении на официальном сайте муниципального района «Борисовский район» в сети «Интернет» в отдел организационно-контрольной работы администрации Борисовского района.

3. Отделу капитального строительства администрации Борисовского района (Шаповал Р.В.)

3.1. В срок, не превышающий одного рабочего дня со дня официального опубликования данного постановления, обеспечить размещение в электронные формы информационной системы «Реестр государственных и муниципальных услуг Белгородской области» сведений, связанных с изменениями порядка и условиями предоставления вышеуказанной муниципальной услуги.

3.2. Информацию о выполнении пунктов 2, 3 настоящего постановления представить в задаче по данному постановлению размещенной в ПУВП РИАС «Мотив» к 29 июля 2015 года.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации района по промышленности, строительству, транспорту, связи и ЖКХ Бондарь А.И.

Глава администрации  
Борисовского района



Н.И. Давыдов