



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
«БОРИСОВСКИЙ РАЙОН» БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ БОРИСОВСКОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«13» 08 2019 г.

№ 944-р

О внесении изменений и дополнений в распоряжение администрации Борисовского района от 22 июля 2019 года №877-р

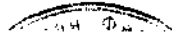
Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 года № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции» на основании письма департамента экономического развития Белгородской области от 06.08.2019 года №7-6-10/3011 «О внесении изменений в Положение об общественном совете»:

1. Внести изменения и дополнения в распоряжение администрации Борисовского района от 22 июля 2019 года №877-р «Об определении уполномоченного подразделения, ответственного за функционирование системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности администрации Борисовского района»:

1.1. Распоряжение администрации Борисовского района от 22 июля 2019 года №877-р «Об определении уполномоченного подразделения, ответственного за функционирование системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности администрации Борисовского района» дополнить пунктом 2.1. следующего содержания: «2.1. Утвердить Положение о координационном совете, осуществляющем оценку эффективности функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности администрации Борисовского района (Приложение 3)», прилагается.

2. Отделу информационно-аналитической работы администрации Борисовского района (Бояринцевой Н.Н.) обеспечить размещение настоящего распоряжения на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального района «Борисовский район» в сети Интернет в подразделе «Антимонопольный комплаенс».

3. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя главы администрации района по экономическому развитию С.В. Рудась.



**Глава администрации
Борисовского района**

Н.И. Давыдов

Приложение
к распоряжению администрации
Борисовского района
от «13» с/8 2019 год № 974-р

Приложение №3
к распоряжению администрации
Борисовского района
от «22» июля 2019 год № 877-р

**Положение о координационном совете, осуществляющем оценку
эффективности функционирования системы внутреннего обеспечения
соответствия требованиям антимонопольного законодательства
деятельности администрации Борисовского района**

1. Общие положения

1.1. Координационный совет, осуществляющий оценку эффективности функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности администрации Борисовского района (далее – Совет) является постоянно действующим совещательно - консультативным органом при администрации Борисовского района.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указанными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Положением.

2. Цели, задачи и права Совета

2.1. Целью деятельности Совета является взаимодействие граждан Российской Федерации, общественных объединений, иных некоммерческих организаций и администрации Борисовского района при осуществлении им возложенных на него полномочий.

2.2. Задачами Совета являются:

- обеспечение взаимодействия граждан Российской Федерации, общественных объединений, иных некоммерческих организаций с администрацией Борисовского района;

- участие в разработке и рассмотрении концепций, программ и инициатив граждан Российской Федерации, общественных объединений, иных некоммерческих организаций по наиболее актуальным вопросам деятельности администрации Борисовского района;

- участие в информировании граждан о деятельности администрации Борисовского района, в том числе через средства массовой информации, и в публичном обсуждении вопросов, касающихся деятельности администрации Борисовского района;

- обсуждение проектов нормативных правовых актов администрации Борисовского района и муниципальных программ Борисовского района;

- подготовка предложений и рекомендаций по совершенствованию деятельности администрации Борисовского района;

- анализ мнения граждан о деятельности администрации Борисовского района и доведение полученной в результате анализа обобщенной информации до главы администрации района;

- участие в работе по формированию нетерпимого отношения к коррупции у муниципальных служащих района;

- обсуждение проектов нормативных правовых актов и проведение их антикоррупционной экспертизы с целью исключения коррупционно-опасных функций и полномочий;

- осуществление оценки эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в администрации Борисовского района, в том числе:

- а) рассмотрение и оценка плана мероприятий по снижению комплаенс – рисков;

- б) рассмотрение и утверждение ежегодного доклада об антимонопольном комплаенсе;

- участие в публичных консультациях в рамках ежегодного анализа действующих нормативных правовых актов администрации Борисовского района, действующих нормативных правовых актов администрации Борисовского района на предмет выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства.

2.3. Совет вправе:

- запрашивать и получать необходимые документы и иные сведения от администрации Борисовского района, за исключением сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну;

- приглашать на свои заседания представителей федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления и организаций;

- вносить администрации Борисовского района предложения по совершенствованию его деятельности;

- направлять в администрацию Борисовского района заключения и предложения;

- образовывать по вопросам, отнесенным к компетенции Совета, рабочие группы.

3. Организация деятельности Совета

3.1. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом основных мероприятий на очередной год, утвержденным администрацией Борисовского района.

3.2. Основной формой деятельности Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Инициаторами проведения внеочередного заседания Совета вправе выступать Председатель Совета, его члены, администрация Борисовского района.

3.3. За месяц до начала заседания Совета его члены вносят предложения в повестку дня и готовят для обсуждения информационные материалы, которые доводятся до сведения главы администрации Борисовского района.

3.4. Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего.

3.5. Решения Совета принимаются в форме заключений и предложений, носят рекомендательный характер и отражаются в протоколах заседаний Совета.

3.6. Протоколы заседаний Совета подписываются секретарем Совета и утверждаются председательствующим на заседании. Протокол должен быть утвержден в течение пяти рабочих дней со дня заседания.

3.7. В протоколе заседания Совета указываются:
дата, время и место проведения заседания Совета;
утвержденная повестка дня заседания Совета;
фамилии, имена, отчества и должности, участвовавших в заседании членов Совета и иных приглашенных лиц;
принятые решения по вопросам повестки дня заседания Совета.

3.8. Протоколы заседаний Совета хранятся в администрации Борисовского района в течение пяти лет.

3.9. Протоколы заседаний Совета или необходимые выписки из них направляются в течение пяти рабочих дней со дня заседания Совета главе администрации Борисовского района.

3.10. Члены Совета, не согласные с решением Совета, могут изложить свое особое мнение, которое в обязательном порядке вносится в протокол заседания Совета.

3.11. Заседания Совета считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины от общего числа его членов.

3.12. Председатель Совета:

- руководит деятельностью Совета, председательствует на его заседаниях, распределяет обязанности и поручения между членами Совета;
- осуществляет общий контроль за выполнением планов работы и исполнением решений Совета;
- вносит предложения главе администрации Борисовского района по формированию и изменению состава Совета;
- подписывает протоколы заседаний и другие документы Совета;
- по согласованию с главой администрации Борисовского района утверждает план работы Совета;