Проект постановления

О реализации решения

Муниципального совета Борисовского

района от 31 марта 2023 года № 491

«О пенсионном обеспечении лиц,

замещавших муниципальные

должности Борисовского района,

и лиц, замещавших должности

муниципальной службы Борисовского района»

В целях реализации решения Муниципального совета Борисовского района от 31 марта 2023 года № 491 «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших муниципальные должности Борисовского района, и лиц, замещавших должности муниципальной службы Борисовского района», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация Борисовского района постановляет:

1. Установить, что уполномоченным органом, осуществляющим прием заявления о назначении пенсии за выслугу лет, является Управление социальной защиты населения администрации Борисовского района.

2. Утвердить [порядок](#P72) назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности Борисовского района, и лицам, замещавшим должности муниципальной службы Борисовского района (приложение № 1).

3. Утвердить [перечень](#P623)периодов государственной службы (работы) и иных периодов замещения должностей, включаемых (засчитываемых) в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет (приложение № 2).

4. Утвердить [Правила](#P681) определения среднемесячного заработка, учитываемого при исчислении размера пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности Борисовского района, и лицам, замещавшим должности муниципальной службы Борисовского района (приложение № 3).

5. Утвердить [положение](#P710) о комиссии по рассмотрению документов для назначения пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности Борисовского района, и лицам, замещавшим должности муниципальной службы Борисовского района, и ее [состав](#P756) (приложение № 4).

6. Утвердить состав комиссии по рассмотрению документов о назначении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности Борисовского района и лицам, замещавшим должности муниципальной службы Борисовского района.

7. Управлению финансов и бюджетной политики администрации Борисовского района (Шестухина И.И.) ежегодно при подготовке проекта местного бюджета на очередной финансовый год предусматривать расходы на реализацию решения от 31 марта 2023 года №491 «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших муниципальные должности Борисовского района, и лиц, замещавших должности муниципальной службы Борисовского района».

8. Признать утратившим силу постановление администрации Борисовского района Белгородской области от 08 ноября 2011 года №32 «О реализации решения Муниципального совета Борисовского района от 30 сентября 2011 года № 1 «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших муниципальные должности Борисовского района, и лиц, замещавших должности муниципальной службы Борисовского района».

9. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального его опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2023 года.

10.Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Борисовского района по социально-культурному развитию Кравченко С.Н.

**Глава администрации**

**Борисовского района В.И. Переверзев**

Лист согласования прилагается

 **Приложение № 1**

**к постановлению администрации**

**Борисовского района**

**от "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 года №\_\_\_\_\_**

Порядок

назначения, перерасчета ивыплатыпенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности Борисовского района,

а также лицам, замещавшим должности муниципальной службы

Борисовского района

1. Настоящий Порядок регулирует процедуру обращения, перечень документов, представляемых вместе с заявлением о назначении пенсии, рассмотрения заявления и представленных документов, принятия решения о назначении, перерасчете и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности Борисовского района, а также лицам, замещавшим должности муниципальной службы Борисовского района.

2. Лица, замещавшие муниципальные должности Борисовского района, а также лица, замещавшие должности муниципальной службы Борисовского района [заявление](#P156) о назначении (перерасчете) пенсии за выслугу лет в соответствии с решением Муниципального совета Борисовского района от 31 марта 2023 года № 491 «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших муниципальные должности Борисовского района, и лиц, замещавших должности муниципальной службы Борисовского района» подают в управление социальной защиты населения администрации Борисовского района по форме, указанной в приложении №1 к настоящему Порядку.

3. Заявление о назначении (перерасчете) пенсии за выслугу лет регистрируется в день его подачи (получения по почте) управлением социальной защиты населения администрации Борисовского района в [журнале](#P579) по форме, указанной в приложении № 6 к настоящему Порядку.

4. Вместе с заявлением представляются следующие документы:

- подлинник и копия паспорта (документа удостоверяющего личность);

- [справка](#P260) о должностях, периоды службы (работы) в которых включаются в стаж для назначения пенсии за выслугу лет, согласно приложению №2 к настоящему Порядку;

- [справка](#P342) о размере среднемесячного заработка за последние 12 полных месяцев, предшествующих дню прекращения полномочия по замещаемой муниципальной должности Борисовского района (увольнения с муниципальной службы Борисовского района) либо дню достижения возраста, дающего право на страховую пенсию, предусмотренную Федеральным законом от 28 декабря 2013 года №400-ФЗ «О страховых пенсиях»либо досрочно назначенную в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации», согласно приложению №3 к настоящему Порядку;

- документы, подтверждающие периоды, включаемые в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет, в том числе:

а)подлинник и копия трудовой книжки либо сведения о трудовой деятельности;

б)выписка из решения о зачете в стаж муниципальной службы иных периодов работы (службы);

- сведения о размере назначенной пенсии по старости (инвалидности), полученные из Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в порядке электронного документооборота.

5. При приеме заявления о назначении (перерасчете) пенсии за выслугу лет и при наличии всех необходимых документов для ее назначения управление социальной защиты населения администрации Борисовского района:

-проверяет правильность оформления заявления и соответствие изложенных в нем сведений представленным документам;

-сверяет подлинники документов с их копиями, удостоверяет их, фиксирует выявленные расхождения;

-регистрирует заявление и выдает отрывную расписку-уведомление, в которой указывается дата приема заявления, перечень недостающих документов и сроки их представления;

-производит расчет (перерасчет) суммы пенсии за выслугу лет.

При ликвидации органа исполнительной власти Борисовского района и отсутствии правопреемника стаж для установления права на пенсию за выслугу лет определяется на основании произведенных записей в трудовой книжке согласно [разделам I](#P633) - [IX](#P666) перечня периодов муниципальной службы (работы) и иных периодов замещения должностей, включаемых (засчитываемых) в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет, утвержденного в пункте 3 настоящего постановления, расчет суммы пенсии за выслугу лет осуществляется по данным архивной справки, представленной за 12 месяцев перед увольнением.

6. Оформленные документы с расчетом суммы пенсии за выслугу лет направляются в комиссию по рассмотрению документов для назначения пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности Борисовского района, и лицам, замещавшим должности муниципальной службы Борисовского района (далее - комиссия).

Комиссия по результатам рассмотрения выносит решение о назначении (об отказе в назначении) пенсии за выслугу лет. Решение о назначении пенсии за выслугу лет утверждается распоряжением администрации Борисовского района.

7. После издания распоряжения администрации Борисовского районауправление социальной защиты населения администрации Борисовского района в десятидневный срок с момента издания распоряжения направляет [уведомление](#P529) заявителю согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

8. В случае отказа в назначении пенсии за выслугу лет вышеназванной комиссией заявителю направляется [уведомление](#P555)с изложением причины отказа в назначении пенсии за выслугу лет в десятидневный срок с момента вынесения решения комиссии согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

9. Перерасчет размера пенсий за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности Борисовского районапроизводится в случае последующего после назначения пенсии за выслугу лет замещения муниципальной должности Борисовского района не менее 12 полных месяцев с более высоким денежным вознаграждением.

10. Перерасчет размера пенсий за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы Борисовского района, производится в случае последующего после назначения пенсии за выслугу лет увеличения продолжительности стажа муниципальной службы, с учетом которого определяется размер пенсии за выслугу лет, и (или) замещения должности муниципальной службы не менее 12 полных месяцев с более высоким денежным содержанием.

11. Перерасчет размера назначенной пенсии за выслугу лет в новом размере производится с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором подано заявление.

12. Пенсия за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности Борисовского района илицам, замещавшим должности муниципальной службы Борисовского района, индексируется на основании постановления администрации Борисовского района в размере не ниже уровня инфляции, предусмотренного Федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год.

13. Управлением финансов и бюджетной политики Борисовского района перечисляет в текущем месяце, за который осуществляется выплата пенсии за выслугу лет на основании бюджетной заявки, получаемой от управления социальной защиты населения администрации Борисовского района, целевые средства.

14. Выплата пенсии за выслугу лет осуществляется управлением социальной защиты населения Борисовского района путем перечисления денежных средств получателям через кредитные организации либо отделения почтовой связи, осуществляющие доставку денежных средств по заявлению получателя.

15. Суммы пенсии за выслугу лет, излишне выплаченные лицу вследствие его злоупотребления, возмещаются этим лицом, а в случае его несогласия взыскиваются в судебном порядке.

17. Решение о назначении пенсии за выслугу лет вместе с заявлением о назначении ему пенсии за выслугу лет и всеми необходимыми для назначения данной пенсии документами брошюруются в личное дело, которое хранится в управление социальной защиты населения администрации Борисовского района.

18. Начисленные суммы пенсии за выслугу лет, причитавшиеся пенсионеру в текущем месяце и оставшиеся не полученными в связи с его смертью в указанном месяце, выплачиваются тем членам его семьи, которые проживали совместно с этим пенсионером на день его смерти, если обращение за неполученными суммами указанной пенсии последовало до истечения четырех месяцев со дня смерти пенсионера. При обращении нескольких членов семьи за указанными суммами пенсии за выслугу лет, причитающимися им, суммы пенсии за выслугу лет делятся между ними в равных долях.

**Приложение № 1**

**к Порядку назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности Борисовского района, и лицам, замещавшим должности муниципальной службы**

**Борисовского района**

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(инициалы и фамилия руководителя Управление социальной защиты населения администрации Борисовского района)от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фамилия, имя, отчество заявителя)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование должности заявителя на день увольнениялибо день достижения возраста, дающего право натрудовую пенсию по старости (инвалидности)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование муниципального органа, из которого он уволился либо достиг возраста, дающего право на трудовую пенсию по старости (инвалидности)Домашний адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу назначить мне, замещавшему должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, из которой рассчитывается среднемесячный заработок)

пенсию за выслугу лет к трудовой пенсии по старости (инвалидности).

При замещении муниципальных должностей, периоды нахождения на которых включаются в стаж муниципальной службы, дающий право на пенсию за выслугу лет обязуюсь в 5-дневный срок сообщить об этом в Управление социальной защиты населения администрации Борисовского района

Пенсию за выслугу лет прошу перечислять на мой текущий счет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название кредитной организации)

Выплачивать через отделение связи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Согласен (сна) на обработку указанных мной персональных данных оператором \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование уполномоченного органа по реализации данного Порядка)

Перечень действий с персональными данными: ввод в базу данных, смешанная обработка, передача юридическим лицам на основании Соглашений с соблюдением конфиденциальности передаваемых данных и использованием средств криптозащиты.

Срок или условия прекращения обработки персональных данных: ликвидация оператора.

Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных: на основании заявления субъекта персональных данных.

К заявлению приложены:

- подлинник и копия паспорта (документа удостоверяющего личность);

- справка о должностях, периоды службы (работы) в которых включаются в стаж для назначения пенсии за выслугу лет;

- справка о размере среднемесячного заработка за последние 12 полных месяцев, предшествующих дню прекращения полномочия по замещаемой муниципальной должности Борисовского района (увольнения с муниципальной службы Борисовского района) либо дню достижения возраста, дающего право на страховую пенсию, предусмотренную Федеральным законом от 28 декабря 2013 года №400-ФЗ «О страховых пенсиях» либо досрочно назначенную в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации»;

- документы, подтверждающие периоды, включаемые в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет, в том числе:

а)подлинник и копия трудовой книжки либо сведения о трудовой деятельности;

б)выписка из решения о зачете в стаж муниципальной службы иных периодов работы (службы);

- сведения о размере назначенной пенсии по старости (инвалидности), полученные из Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в порядке электронного документооборота.

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись заявителя)

Расписка-уведомление

Заявление гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Регистрационный номер заявления | Инициалы, фамилия и должность специалиста, принявшего документы |
| Дата приема заявления | Подпись специалиста |
|  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(линия отреза)

Расписка-уведомление

Заявлениегр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Регистрационныйномер заявления | Инициалы, фамилия и должность специалиста, принявшего документы |
| Дата приема заявления | Подпись специалиста |
|  |  |  |

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись заявителя)

 **Приложение № 2**

**к Порядку назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности Борисовского района, и лицам, замещавшим должности муниципальной службы**

**Борисовского района**

**СПРАВКА**

**о должностях, периоды службы (работы) в которых**

**включаются в стаж муниципальной службы для назначения**

**пенсии за выслугу лет**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

Замещавшего должность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | № записи в трудовойкнижке  | Дата | Замещаемая должность  | Наименованиеорганизации  | Продолжительность муниципальной службы (работы)  | Стаж, принимаемый для исчисления размера пенсии за выслугу лет |
| в календарном (льготном) исчислении  |
|  |  | год | месяц | число  |  |  | лет | месяцев  | дней | лет | месяцев  | дней |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Руководитель**  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_инициалы, фамилия |

Место печати (при наличии) Дата выдачи «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ год

**Приложение № 3**

**к Порядку назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности Борисовского района, и лицам, замещавшим должности муниципальной службы**

**Борисовского района**

СПРАВКА

о размере среднемесячного заработка

Среднемесячный заработок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

замещавшего должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности)

за период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, составлял:

(день, месяц, год) (день, месяц, год)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Выплаты, получаемые лицом, замещавшим муниципальную должность или должность муниципальной службы Борисовского района  | За\_\_\_\_\_\_ месяцев | В месяц денежное содержание |
| рублей, копеек | процентов | рублей, копеек |
| I. Заработок: |  |  |  |
| 1) должностной оклад муниципального служащего |  | - |  |
| 2) оклад за классный чин |  | - |  |
| 3) ежемесячные надбавкик должностному окладу: |  |  |  |
| а) за выслугу лет на муниципальной службе |  |  |  |
| б) за особые условия муниципальной службы |  |  |  |
| в) за работу со сведениями, составляющими государственную тайну |  |  |  |
| г) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за стаж работы в структурных подразделениях по защите государственной тайны, за стаж шифровальной работы |  |  |  |
| д) ежемесячное денежное поощрение |  |  |  |
| 4) премии, в том числе премииза выполнение особо важных и сложных заданий: |  |  |  |
| - премии по итогам работы за месяц |  |  |  |
| - премии за выполнение особо важных и сложных заданий |  |  |  |
| - премии по итогам работы за квартал, год |  |  |  |
| - единовременные премии, в том числе: |  |  |  |
| в связи с юбилейными датами(50 лет (для мужчин и женщин) и каждые последующие 5 лет со дня рождения муниципального служащего) |  | - |  |
| в связи с профессиональными праздниками |  | - |  |
| за безупречную и эффективную трудовую деятельность при увольнении муниципального служащего в связи с выходом на пенсию |  | - |  |
| за знаки отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО) |  |  |  |
| в связи с поощрениями в соответствии с постановлением Губернатора Белгородской области от 14 марта 2016 года №26 "О поощрениях Губернатора Белгородской области" |  | - |  |
| в связи с поощрениями муниципального органа, а также ведомственными поощрениями и наградами |  |  |  |
| победителям и призерам профессиональных конкурсов |  | - |  |
| премии за счет экономии фонда оплаты труда муниципальных служащих, содержание которых осуществляется за счет субвенций федерального, областного и районного бюджетов |  |  |  |
| 5) единовременная выплата при предоставлении ежегодного отпуска |  |  |  |
| 6) материальная помощь |  | - |  |
| II. Иные выплаты, производимые за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих: |  | - |  |
| - в связи с установленными государственными и районными праздниками |  | - |  |
| - в связи с награждением нагрудным знаком "Отличник муниципальной службы Белгородской области" в соответствии с законом Белгородской области от 16 июля 2012 года №124 "О наградах Белгородской области" |  | 20 |  |
| другие выплаты за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих |  | - | - |
| III. Итого |  | - |  |
| Среднемесячный заработок |  | - | - |
| 0,8 денежного содержания | - | - |  |

|  |
| --- |
| Основание выдачи справки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Индексы увеличения должностного оклада (размера ежемесячного базового денежного вознаграждения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Руководитель | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) |  |
| Главный бухгалтер | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) |  |
| М.П.(при наличии) | Дата выдачи «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |

**Приложение № 4**

**к Порядку назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности Борисовского района, и лицам, замещавшим должности муниципальной службы**

**Борисовского района**

УВЕДОМЛЕНИЕ

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_

Уважаемый \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!

Управление социальной защиты населения администрации Борисовского района сообщает, что распоряжением администрации Борисовского района от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_\_ с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года Вам назначена (пересчитана) пенсия за выслугу лет в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

Начальник УСЗН

администрации

Борисовского района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ инициалы, фамилия

 (подпись)

**Приложение № 5**

**к Порядку назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности Борисовского района, и лицам, замещавшим должности муниципальной службы**

**Борисовского района**

УВЕДОМЛЕНИЕ

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г. № \_\_\_\_

Уважаемый \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!

Управление социальной защиты населения администрации Борисовского района сообщает, что решением комиссии по рассмотрению документов о назначении пенсии за выслугу лет (протокол от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_\_), Вам отказано в назначении пенсии за выслугу лет по причине (указать причину).

Начальник УСЗН

администрации

Борисовского района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ инициалы, фамилия

 (подпись)

**Приложение № 6**

**к Порядку назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности Борисовского района, и лицам, замещавшим должности муниципальной службы Борисовского района**

Журнал

регистрации заявления о назначении (перерасчете) пенсии

за выслугу лет и принятия соответствующего решения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Регистрационный номер заявления | Дата приема заявления | Сведения о заявителе | Содержание решения |
| Дата назначения трудовой пенсии | Фамилия Имя Отчество | Адрес места жительства (фактического проживания) | Дата принятия решения | Размер установленной пенсии за выслугу лет | Срок установления пенсии за выслугу лет |
| с | по |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 **Приложение № 2**

**к постановлению администрации**

**Борисовского района**

**от "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 года №\_\_\_\_\_**

Перечень периодов

**периодов государственной службы (работы) и иных периодов замещения должностей, включаемых (засчитываемых) в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет**

При исчислении стажа муниципальной службы (работы) и иных периодов замещения должностей, включаемых (засчитываемых) в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет, учитываются:

I. Периоды замещения государственных должностей Российской Федерации и государственных должностей субъектов Российской Федерации.

II. Периоды государственной гражданской службы:

1. На государственных должностях федеральных государственных служащих, предусмотренных Реестром государственных должностей федеральных государственных служащих, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 11 января 1995 года №33, на должностях федеральной государственной гражданской службы, предусмотренных Реестром должностей федеральной государственной гражданской службы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 31 декабря 2005 года №1574 «О реестре должностей федеральной государственной гражданской службы», и государственных должностях федеральной государственнойслужбы, предусмотренных перечнями государственных должностей федеральной государственной службы, являющимися соответствующими разделами Реестра государственных должностей государственной службы Российской Федерации и Реестра должностей федеральной государственной гражданской службы, на государственных должностях государственной службы Белгородской области, предусмотренных Реестром государственных должностей государственной службы Белгородской области, утвержденным постановлением Белгородской областной Думы от 24 февраля 1998 года №11 «О реестре государственных должностей государственных служащих Белгородской области», должностях государственной гражданской службы, предусмотренных Реестром должностей государственной гражданской службы Белгородской области, утвержденным законом Белгородской области от 30 марта 2005 года №176 «О государственной гражданской службе Белгородской области», а также на государственных должностях государственной службы субъектов Российской Федерации.

2. На должностях прокурорских работников, определяемых в соответствии с Федеральным законом от 17 января 1992 года №2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации».

3. На должностях сотрудников Следственного комитета Российской Федерации, определяемых в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2010 года №403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации».

III. Периоды замещения должностей (воинских должностей), прохождение службы (военной службы) в которых засчитывается в соответствии с законодательством Российской Федерации в выслугу лет для назначения пенсии за выслугу лет лицам, проходившим военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, налоговой полиции, таможенных органах, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы.

IV. Периоды замещения на постоянной (штатной) основе муниципальных должностей (должностей депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностей лиц местного самоуправления, членов избирательных комиссий муниципальных образований, действующих на постоянной основе и являющихся юридическими лицами, с правом решающего голоса) и муниципальных должностей муниципальной службы.

V. Периоды замещения должностей, в том числе выборных, на постоянной основе с 1 января 1992 года до введения в действие Сводного перечня государственных должностей Российской Федерации, Реестра государственных должностей федеральных государственных служащих или перечней государственных должностей федеральной государственной службы, являющихся соответствующими разделами Реестра государственных должностей государственной службы Российской Федерации, а также реестров (перечней) государственных должностей государственной службы субъектов Российской Федерации:

а) в Администрации Президента Российской Федерации, государственных органах (органах) Президента Российской Федерации, государственных органах (органах) при Президенте Российской Федерации;

б) в Совете Безопасности Российской Федерации и его аппарате;

в) в федеральных органах законодательной (представительной) власти и их аппаратах, Контрольно-бюджетном комитете при Верховном Совете Российской Федерации, Государственном комитете Российской Федерации по статистике и его органах в республиках, краях, областях, автономной области и автономных округах, районах и городах, Контрольно-бюджетном комитете при Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации, в органах народного контроля;

г) в Правительстве Российской Федерации (Совете Министров - Правительстве Российской Федерации) и его Аппарате, федеральных органах исполнительной власти и их территориальных органах, представительствах Российской Федерации и представительствах федеральных органов исполнительной власти за рубежом, дипломатических представительствах и консульских учреждениях Российской Федерации, а также в органах государственного управления (органах управления) при Правительстве Российской Федерации (Совете Министров - Правительстве Российской Федерации) и при федеральных органах исполнительной власти;

д) в Конституционном Суде Российской Федерации, Верховном Суде Российской Федерации, Высшем Арбитражном Суде Российской Федерации, федеральных судах (судах, государственном арбитраже), а также в прокуратуре Российской Федерации (органах прокуратуры) и их аппаратах;

е) в Центральной избирательной комиссии Российской Федерации и ее аппарате;

ж) в Счетной палате Российской Федерации и ее аппарате, а также в Контрольно-счетной палате Белгородской области или субъектов Российской Федерации;

з) в органах государственной власти субъектов Российской Федерации и иных государственных органах, образованных в соответствии с конституциями (уставами) субъектов Российской Федерации, в высших государственных органах автономных республик, в местных государственных органах (краевых, областных Советах народных депутатов, Советах народных депутатов автономных областей, автономных округов, районных, городских, районных в городах, поселковых и сельских Советов народных депутатов и их исполнительных комитетах);

и) в государственных учреждениях, преобразованных в государственные органы при Правительстве Российской Федерации, государственные органы федеральных органов исполнительной власти, государственные органы при федеральных органах исполнительной власти, а также в государственных учреждениях, должности в которых были включены в перечни государственных должностей федеральной государственной службы, являющиеся соответствующими разделами Реестра государственных должностей государственной службы Российской Федерации.

VI. Периоды замещения гражданами Российской Федерации должностей в межгосударственных (межправительственных) органах, созданных государствами - участниками Содружества Независимых Государств с участием Российской Федерации, в аппарате Исполнительного Комитета Союза Беларуси и России и Секретариате Парламентского Собрания Союза Беларуси и России, должностей, замещаемых на постоянной профессиональной основе в органах Союзного государства и их аппаратах.

VII. Время работы профсоюзных работников, освобожденных от замещения должностей в государственных органах вследствие избрания (делегирования) в профсоюзные органы, включая время работы освобожденных профсоюзных работников, избранных (делегированных) в орган первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, в соответствии с федеральным законом.

VIII. Периоды замещения должностей, в том числе выборных на постоянной основе, в органах государственной власти и управления, а также в организациях и учреждениях, осуществлявших в соответствии с законодательством СССР и союзных республик отдельные функции государственного управления, по 31 декабря 1991 года, в том числе:

а) в аппаратах Президента СССР и Президента РСФСР, органах государственного управления Президента СССР и Президента РСФСР, органах государственного управления при Президенте СССР и Президенте РСФСР, а также в аппаратах президентов других союзных республик;

б) в Верховном Совете СССР и Президиуме Верховного Совета СССР, Верховных Советах и президиумах Верховных Советов союзных и автономных республик, краевых и областных Советах народных депутатов (Советах депутатов трудящихся), Советах народных депутатов (Советах депутатов трудящихся) автономных областей, автономных округов, районных, городских, районных в городах, поселковых и сельских Советах народных депутатов (Советах депутатов трудящихся);

в) в Совете Министров СССР, Кабинете Министров СССР, Комитете по оперативному управлению народным хозяйством СССР, Межреспубликанском (Межгосударственном) экономическом комитете, органах государственного управления Совета Министров СССР и органах государственного управления при Совете Министров СССР, Советах Министров (правительствах) союзных и автономных республик, органах государственного управления Советов Министров (правительств) союзных и автономных республик, органах государственного управления при Советах Министров (правительствах) союзных и автономныхреспублик, исполнительных комитетах краевых, областных Советов народных депутатов (Советов депутатов трудящихся), исполнительных комитетах Советов народных депутатов автономных областей и автономных округов, исполнительных комитетах районных, городских, районных в городах, поселковых и сельских Советов народных депутатов (Советов депутатов трудящихся);

г) в министерствах и ведомствах СССР, союзных и автономных республик и их органах управления на территории СССР;

д) в дипломатических представительствах СССР и союзных республик, торговых представительствах и консульских учреждениях СССР, представительствах министерств и ведомств СССР за рубежом;

е) в Комитете конституционного надзора СССР, Контрольной палате СССР, органах народного контроля, государственном арбитраже, суде и органах прокуратуры СССР;

ж) в советах народного хозяйства всех уровней;

з) в государственных объединениях союзного, республиканского и республиканского подчинения, созданных решениями Совета Министров СССР или Советов Министров (правительств) союзных республик;

и) в государственных концернах, ассоциациях, иных государственных организациях, созданных решениями Совета Министров СССР или Советов Министров (правительств) союзных республик;

к) в международных организациях за рубежом, если перед работой в этих организациях работник работал в органах государственной власти и управления;

л) в постоянном представительстве СССР в Совете Экономической Взаимопомощи, аппарате Совета Экономической Взаимопомощи и органах Совета Экономической Взаимопомощи;

м) в ЦК КПСС, ЦК КП союзных республик, крайкомах, обкомах, окружкомах, райкомах, горкомах и их аппаратах, на должностях в парткомах органов государственной власти и управления до 14 марта 1990 года (дня введения в действие в новой редакции статьи 6 Конституции (Основного закона) СССР), не включая периоды работы на должностях в парткомах на предприятиях, в организациях и учреждениях;

н) в центральных профсоюзных органах СССР, профсоюзных органах союзных республик, краев, областей, городов, районов, районов в городах и их аппаратах, на должностях в профкомах органов государственной власти и управления, не включая периоды работы в профкомах на предприятиях, в организациях и учреждениях.

IX. Периоды военной службы, службы в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, федеральных органах налоговой полиции, таможенных органах Российской Федерации, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, учитываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации при исчислении государственной службы.

Время нахождения граждан на военной службе по призыву (действительной срочной военной службе) включается в стаж государственной гражданской службы согласно Федеральному закону от 27 мая 1998 года №76-ФЗ «О статусе военнослужащих» из расчета один день военной службы за два дня работы.

X. Иные периоды замещения отдельных должностей руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знание по которым были необходимы для выполнения обязанностей по замещавшейся должности государственной гражданской службы Белгородской области, засчитываются на основании решения руководителя государственного органа, лица, замещающего должность государственной гражданской службы Белгородской области либо представителя указанных руководителя или лица, осуществляющих полномочия нанимателя от имени субъекта Российской Федерации.

Иные периоды работы в совокупности не должны превышать пять лет.

 **Приложение № 3**

**к постановлению администрации**

**Борисовского района**

**от "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 года №\_\_\_\_\_**

ПРАВИЛА

определениясреднемесячного заработка, учитываемого при

исчисленииразмерапенсии за выслугу лет

1. Настоящие Правила определяют порядок расчета среднемесячного заработка, учитываемого при исчислении размера пенсии за выслугу лет муниципальным служащим (далее - муниципальные служащие).

2. Для определения среднемесячного заработка муниципальных служащих учитывается денежное содержание муниципальных служащих Борисовского района, выплачиваемое в соответствии с законодательством Белгородской области на соответствующий период, и другие выплаты, производимые за счет средств фонда оплаты труда в соответствии с законодательством Российской Федерации и Белгородской области.

Среднемесячный заработок и денежное содержание, учитываемые при определении размера пенсии за выслугу лет, повышаются с учетом индекса увеличения должностных окладов, установленных распоряжениями и постановлениями администрации Борисовского района на соответствующий период.

Среднемесячный заработок лиц, замещавших муниципальные должности Борисовского района и должности муниципальной службы Борисовского района, учитываемый при определении размера пенсии за выслугу лет, повышается с учетом индекса изменения размера ежемесячного денежного содержания, предусмотренного решением Муниципального совета Борисовского района на соответствующий период.

При централизованном повышении (индексации) в расчетном периоде денежного содержания учитываемые при исчислении среднемесячного заработка выплаты, за исключением установленных в фиксированном размере, рассчитываются с учетом соответствующего повышения (индексации), в том числе за часть расчетного периода, предшествующего дате повышения (индексации).

3. При исчислении среднемесячного заработка из расчетного периода исключаются время нахождения муниципального служащего в отпусках без сохранения денежного содержания, по беременности и родам, по уходу за ребенком до достижения им установленного законом возраста, а также период временной нетрудоспособности. Начисленные за это время суммы соответствующих пособий не учитываются.

4. Размер среднемесячного заработка при отсутствии в расчетном периоде исключаемых из него в соответствии с [пунктом 3](#Par5) настоящих Правил времени нахождения муниципального служащего в соответствующих отпусках и периода временной нетрудоспособности определяется путем деления общей суммы денежного содержания и выплат, предусмотренных [пунктом 2](#Par1) настоящих Правил, начисленной в расчетном периоде, на 12.

В случае если из расчетного периода исключаются в соответствии с пунктом 3 настоящих Правил время нахождения муниципального служащего в соответствующих отпусках и период временной нетрудоспособности, размер среднемесячного заработка определяется путем деления указанной суммы на количество фактически отработанных дней в расчетном периоде и умножения на 21 (среднемесячное число рабочих дней в году).

При этом сумма премии за выполнение особо важных и сложных заданий, выплаченная в указанном периоде, учитывается в пропорциональном размере от выплаченной суммы (1/3, 1/6, 1/9 или 1/12), а сумма единовременной выплаты при предоставлении ежегодного отпуска и материальная помощь учитываются в размере 1/12 от выплаченной суммы.

При замещении муниципальным служащим в расчетном периоде должностей муниципальной службы в различных муниципальных органах исчисление среднемесячного заработка производится с учетом положений [пунктов 2](#Par1) - [4](#Par6) настоящих Правил исходя из начисленного в расчетном периоде суммированного денежного содержания и других выплат в соответствии с замещаемыми должностями муниципальной службы.

При замещении в расчетном периоде муниципальным служащим должностей, по которым установлены различные должностные оклады, размер среднемесячного заработка определяется путем суммирования размеров установленных муниципальному служащему в каждом месяце расчетного периода должностных окладов и деления полученной суммы на 12.

5. В случае если расчетный период состоит из времени нахождения муниципального служащего в соответствующих отпусках и периода временной нетрудоспособности, указанных в [пункте 3](#Par5) настоящих Правил, а также если в расчетном периоде отсутствуют фактически отработанные дни, исчисление среднемесячного заработка производится с учетом положений [пункта 4](#Par6) настоящих Правил исходя из суммы денежного содержания и других выплат, указанных в [пункте 2](#Par1) настоящих Правил, начисленной за предшествующий период, равный расчетному.

 **Приложение № 4**

**к постановлению администрации**

**Борисовского района**

**от "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 года №\_\_\_\_\_**

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по рассмотрению документов

о назначении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности Борисовского района и лицам, замещавшим должности муниципальной службы Борисовского района

1. Общие положения

Комиссия по рассмотрению документов для назначения пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности Борисовского района и лицам, замещавшим должности муниципальной службы Борисовского района (далее - комиссия), создана для рассмотрения заявлений и представленных документов лиц, замещавших муниципальные должности Борисовского района и лиц, замещавших должности муниципальной службы Борисовского района, о назначении, выплате и перерасчете пенсии за выслугу лет, внесения предложений главе администрации Борисовского района о назначении (отказе в назначении) пенсии за выслугу лет, а также перерасчете размеров пенсии за выслугу лет.

2. Порядок образования и состав комиссии

Состав комиссии утверждается постановлением администрации Борисовского района.

Комиссия в своей деятельности руководствуется [Конституцией](https://login.consultant.ru/link/?rnd=589863BBB87F7B7AA70E6C3E0B6ECCCF&req=doc&base=RZB&n=2875&REFFIELD=134&REFDST=100631&REFDOC=74333&REFBASE=RLBR404&stat=refcode%3D16876%3Bindex%3D1537&date=07.07.2020) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом и законами Белгородской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Белгородской области, Правительства Белгородской области, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти в установленной сфере деятельности и настоящим положением о Комиссии.

Комиссию возглавляет председатель комиссии. Председатель комиссии руководит деятельностью комиссии, определяет дату и время проведения заседаний комиссии.В отсутствие председателя комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя комиссии с правом осуществлять руководство подготовкой вопросов на заседания комиссии, давать соответствующие поручения членам комиссии.

В состав комиссии включаются представители администрации Борисовского района, управления социальной защиты населения администрации Борисовского района.

3. Функции и полномочия комиссии

- рассмотрение заявлений и представленных документов лиц, замещавших муниципальные должности Борисовского района и лиц, замещавших должности муниципальной службы Борисовского района, о назначении и перерасчете пенсии за выслугу лет;

- координация деятельности органов исполнительной власти области и государственных органов области по реализации решения от 31 марта 2023 года № 491«О пенсионном обеспечении лиц, замещавших муниципальные должности Борисовского района, и лиц, замещавших должности муниципальной службы Борисовского района»;

- рассмотрение спорных вопросов по заявлениям граждан, претендующих на пенсию за выслугу лет в соответствии с решением от 31 марта 2023 года №491 «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших муниципальные должности Борисовского района, и лиц, замещавших должности муниципальной службы Борисовского района»;

- запрос информации о правомерности включения в справку о размере среднемесячного заработка выплаченных сумм, представленных получателями по ранее вынесенным решениям.

4. Регламент работы комиссии

Заседания комиссии проводятся не реже одного раза в месяц (при наличии обращений). Заседание является правомочным, если присутствуют на нем более половины от общего числа членов комиссии. Решение о внесении предложений главе администрации Борисовского района о назначении пенсии за выслугу лет принимается на заседаниях комиссии простым большинством голосов присутствующих членов комиссии. Комиссия также вправе принимать решение об отказе в назначении пенсии за выслугу лет. Заседания комиссии оформляются протоколом, который подписывается членами комиссии и ее председателем.

Глава администрации Борисовского района рассматривает решение комиссии и издает распоряжение о назначении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности Борисовского района и лицам, замещавшим должности муниципальной службы Борисовского района.

В заседании комиссии вправе принимать участие заявитель или его представитель.

 **Приложение № 5**

**к постановлению администрации**

**Борисовского района**

**от "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 года №\_\_\_\_\_**

**Состав**

**комиссии по рассмотрению документов**

**о назначении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности Борисовского района и лицам, замещавшим должности муниципальной службы Борисовского района**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Говорищева Ирина Вячеславовна | -временно исполняющий обязанности первого заместителя главы администрации Борисовского района - руководителя аппарата главы администрации района, председатель комиссии;  |
| 2. | КравченкоСергейНиколаевич | -заместитель главы администрации Борисовского района по социально-культурному развитию, заместитель председателя комиссии; |
| 3. | Мартыненко Ирина Ивановна | - начальник отдела по контролю за назначением и выплатой пособий и компенсаций управления социальной защиты населения администрации Борисовского района, секретарь комиссии. |
| **ЧЛЕНЫ КОМИССИИ:** |
| 4. | Зубова Ольга Сергеевна | -начальник отдела муниципальной службы и кадров администрации Борисовского района; |
|  |  |  |
| 5. | РусановаНаталья Николаевна | -начальник юридического отдела администрации Борисовского района; |
| 6. | СкорбачГалина Ивановна | -начальник управления социальной защиты населения администрации Борисовского района; |
| 7. | ШестухинаИнна Ивановна | -заместительглавыадминистрации Борисовского района - начальник управления финансов и бюджетной политики администрации района. |