Проект постановления

**О внесении изменений в отдельные постановления администрации Борисовского района**

Руководствуясь Федеральными законами от 06 октября 2003 года   
№131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июля 2021 года №1228 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Белгородской области от 18 июля 2022 года №431-пп «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг на территории Белгородской области», постановлением администрации Борисовского района от 05 октября 2022 года №70 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории муниципального района «Борисовский район» Белгородской области», администрация Борисовского района постановляет:

1. Внести в постановление администрации Борисовского района от 29 мая 2023 года № 39 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Передача жилых помещений в собственность граждан (приватизация)» изменения следующего содержания:

1) в административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Передача жилых помещений в собственность граждан (приватизация)» (далее - административный регламент) слова «отдел земельных и имущественных отношений администрации Борисовского района» заменить словами «администрация Борисовского района»;

2) в пункте 1.3.2. административного регламента слова «в соответствии с настоящим Административным регламентом» заменить словами «в соответствии с таблицей 2 приложения №7 настоящего административного регламента»;

3) административный регламент дополнить пунктом 1.3.4. следующего содержания:

«1.3.4. Признаки заявителя определяются путем профилирования, осуществляемого в соответствии с настоящим административным регламентом.»;

4) пункт 2.3.6. административного регламента изложить в новой редакции:

«2.3.6. Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен:

- в форме документа на бумажном носителе посредством выдачи заявителю в администрации Борисовского района или в МФЦ лично по предъявлении удостоверяющего личность документа под личную подпись;

- в форме документа на бумажном носителе посредством почтового отправления на адрес, указанный в заявлении;

- в форме бумажного документа на основании электронного результата, полученного в ЕПГУ и заверенного сотрудником МФЦ;

- в форме электронного документа через ЕПГУ;

- в форме электронного документа посредством отправлений на адрес электронной почты, указанной в заявлении.»

5) в пункте 19 административного регламента подраздела 3.1. исключить слова «и созданных реестровых записях»;

6) подраздел 3.2. административного регламента изложить в новой редакции:

«3.2.1. Способы определения и предъявления необходимого заявителю варианта предоставления услуги:

– посредством заполнения интерактивной формы заявления на ЕПГУ;

– посредством анкетирования в МФЦ, в уполномоченном органе.

3.2.2. Порядок определения и предъявления заявителю необходимого варианта предоставления муниципальной услуги осуществляется посредством его анкетирования. Анкетирование заявителя осуществляется способами, указанными в пункте 3.2.1. подраздела 3.2. раздела III.

По результатам получения ответов от заявителя на вопросы определяется полный перечень общих признаков, по которым объединяются категории заявителей, а также комбинации признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления муниципальной услуги. Данный перечень приведен в приложении №7 к настоящему административному регламенту.

3.2.3. Установленный по результатам профилирования вариант услуги доводится до заявителя в виде документа, содержащего результат предоставления услуги, исключающего неоднозначное понимание принятого решения.»;

7) приложение №7 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Передача жилых помещений в собственность граждан (приватизация)» изложить в новой редакции: согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Внести в постановление администрации Борисовского района от   
29 мая 2023 года № 38 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах учета, содержащейся в реестре муниципальной собственности Борисовского района» изменения следующего содержания:

1) в административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах учета, содержащейся в реестре муниципальной собственности Борисовского района» (далее - административный регламент) слова «отдел земельных и имущественных отношений администрации Борисовского района» заменить словами «администрация Борисовского района»;

2) в пункте 1.3.2. административного регламента слова «в соответствии с настоящим Административным регламентом» заменить словами «в соответствии с таблицей приложения №8 настоящего административного регламента»;

3) административный регламент дополнить пунктом 1.3.4. следующего содержания:

«1.3.4. Признаки заявителя определяются путем профилирования, осуществляемого в соответствии с настоящим административным регламентом.»;

4) пункт 2.3.3. административного регламента изложить в новой редакции:

«2.3.3. Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен:

- в форме документа на бумажном носителе посредством выдачи заявителю в администрации Борисовского района или в МФЦ лично по предъявлении удостоверяющего личность документа под личную подпись;

- в форме документа на бумажном носителе посредством почтового отправления на адрес, указанный в заявлении;

- в форме бумажного документа на основании электронного результата, полученного в ЕПГУ и заверенного сотрудником МФЦ;

- в форме электронного документа через ЕПГУ;

- в форме электронного документа посредством отправлений на адрес электронной почты, указанной в заявлении.»;

5) подраздел 3.2. административного регламента изложить в новой редакции:

«3.2.1. Способы определения и предъявления необходимого заявителю варианта предоставления услуги:

– посредством заполнения интерактивной формы заявления на ЕПГУ;

– посредством анкетирования в МФЦ, в уполномоченном органе.

3.2.2. Порядок определения и предъявления заявителю необходимого варианта предоставления муниципальной услуги осуществляется посредством его анкетирования. Анкетирование заявителя осуществляется способами, указанными в пункте 3.2.1. подраздела 3.2. раздела III.

По результатам получения ответов от заявителя на вопросы определяется полный перечень общих признаков, по которым объединяются категории заявителей, а также комбинации признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления муниципальной услуги. Данный перечень приведен в приложении №8 к настоящему административному регламенту.

3.2.3. Установленный по результатам профилирования вариант услуги доводится до заявителя в виде документа, содержащего результат предоставления услуги, исключающего неоднозначное понимание принятого решения.».

3. Внести в постановление администрации Борисовского района   
от 07 марта 2023 года № 11 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Борисовского района, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации ими преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, в собственность» изменения следующего содержания:

1) в административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Предоставление недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Борисовского района, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации ими преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, в собственность» (далее - административный регламент) слова «отдел земельных и имущественных отношений администрации Борисовского района» заменить словами «администрация Борисовского района»;

2) подраздел 1.3 административного регламента изложить в новой редакции:

«1.3.1. Муниципальная услуга должна быть предоставлена Заявителю в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги (далее – вариант).

1.3.2. Вариант, в соответствии с которым заявителю будет предоставлена муниципальная услуга, определяется в соответствии с таблицей 2 приложения №3 настоящего Регламента, исходя из признаков заявителя, а также из результата предоставления муниципальной услуги, за предоставлением которой обратился заявитель.

1.3.3. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, проводит анкетирование по результатам которого определяется: соответствие лица, обратившегося за оказанием муниципальной услуги, признакам заявителя и варианта предоставления муниципальной услуги.

Анкета должна содержать перечень вопросов и ответов, необходимых для однозначного определения варианта предоставления муниципальной услуги. Число вопросов, задаваемых в ходе профилирования, должно быть минимальным.

По итогам профилирования заявителю должна быть предоставлена исчерпывающая информация о порядке предоставления муниципальной услуги в его индивидуальном случае.

1.3.4. Признаки заявителя определяются путем профилирования, осуществляемого в соответствии с настоящим административным регламентом.»;

3) пункт 2.3.3. административного регламента изложить в новой редакции:

«2.3.3. Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен:

- в форме документа на бумажном носителе посредством выдачи заявителю в администрации Борисовского района или в МФЦ лично по предъявлении удостоверяющего личность документа под личную подпись;

- в форме документа на бумажном носителе посредством почтового отправления на адрес, указанный в заявлении;

- в форме бумажного документа на основании электронного результата, полученного в ЕПГУ и заверенного сотрудником МФЦ;

- в форме электронного документа через ЕПГУ;

- в форме электронного документа посредством отправлений на адрес электронной почты, указанной в заявлении.»;

4) подраздел 3.2. административного регламента изложить в новой редакции:

«3.2.1. Способы определения и предъявления необходимого заявителю варианта предоставления услуги:

– посредством заполнения интерактивной формы заявления на ЕПГУ;

– посредством анкетирования в МФЦ, в уполномоченном органе.

3.2.2. Порядок определения и предъявления заявителю необходимого варианта предоставления муниципальной услуги осуществляется посредством его анкетирования. Анкетирование заявителя осуществляется способами, указанными в пункте 3.2.1. подраздела 3.2. раздела III.

По результатам получения ответов от заявителя на вопросы определяется полный перечень общих признаков, по которым объединяются категории заявителей, а также комбинации признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления муниципальной услуги. Данный перечень приведен в приложении №3 к настоящему административному регламенту.

3.2.3. Установленный по результатам профилирования вариант услуги доводится до заявителя в виде документа, содержащего результат предоставления услуги, исключающего неоднозначное понимание принятого решения.»;

5) дополнить приложением №3 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Борисовского района, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации ими преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, в собственность»: согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

4. Отделу информационно-аналитической работы администрации Борисовского района (Бояринцева Н.Н.):

4.1. Обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в районной газете «Призыв» и сетевом издании «Призыв 31»;

4.2. Разместить настоящее постановление в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального района «Борисовский район» Белгородской области в сети «Интернет»;

4.3. Предоставить справку об опубликовании настоящего постановления в районной газете «Призыв», сетевом издании «Призыв 31» и размещении на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального района «Борисовский район» Белгородской области в сети «Интернет» в отдел организационно-контрольной работы администрации района.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации района-руководителя аппарата главы администрации района Говорищеву И.В.

**Глава администрации**

**Борисовского района В.И. Переверзев**

Приложение 1

к постановлению администрации Борисовского района

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025г №\_\_\_\_

Приложение 7

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Передача жилых помещений  
в собственность граждан (приватизация)»

**Признаки, определяющие вариант предоставления** муниципальной **услуги «Передача жилых помещений в собственность граждан (приватизация)»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Категория признака** | **Признак** |
| **1** | **2** | **3** |
| 1 | Признаки заявителя | 1. Заявители совершеннолетние;  2. Заявители несовершеннолетние в возрасте до 14 лет;  3.Заявители несовершеннолетние в возрасте от 14 до 18 лет;  4. Заявители недееспособные/ограниченно дееспособные;  5. Заявители меняли место жительства с 04.07.1991, либо с момента рождения;  6. Заявители не меняли место жительства с 04.07.1991, либо с момента рождения;  7. Заявитель менял имя;  8. Заявитель не менял имя. |
| 2 | Результат оказания услуги | 1. Предоставление жилого помещения в собственность граждан;  2. Выдача (направление) дубликата договора о передаче жилого помещения в собственность граждан;  3. Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах и созданных реестровых записях. |

**Комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления** муниципальной **услуги «Передача жилых помещений в собственность граждан (приватизация)»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование варианта** | **Комбинация признаков заявителя** |
| **1** | **2** | **3** |
| 1 | Вариант 1 | 1. Заявители совершеннолетние;  3.Заявители несовершеннолетние в возрасте от 14 до 18 лет;  6. Заявители не меняли место жительства с 04.07.1991, либо с момента рождения;  1. Предоставление жилого помещения в собственность граждан; |
| 2 | Вариант 2 | 1. Заявители совершеннолетние;  3.Заявители несовершеннолетние в возрасте от 14 до 18 лет;  6. Заявители не меняли место жительства с 04.07.1991, либо с момента рождения;  1. Предоставление жилого помещения в собственность граждан;  7. Заявитель менял имя; |
| 3 | Вариант 3 | 1. Заявители совершеннолетние;  3.Заявители несовершеннолетние в возрасте от 14 до 18 лет;  5. Заявители меняли место жительства с 04.07.1991, либо с момента рождения;  1. Предоставление жилого помещения в собственность граждан;  7. Заявитель менял имя; |
| 4 | Вариант 4 | 1. Заявители совершеннолетние;  3.Заявители несовершеннолетние в возрасте от 14 до 18 лет;  5. Заявители меняли место жительства с 04.07.1991, либо с момента рождения;  1. Предоставление жилого помещения в собственность граждан; |
| 5 | Вариант 5 | 2. Заявители несовершеннолетние в возрасте до 14 лет;  6. Заявители не меняли место жительства с 04.07.1991, либо с момента рождения;  1. Предоставление жилого помещения в собственность граждан; |
| 6 | Вариант 6 | 2. Заявители несовершеннолетние в возрасте до 14 лет;  6. Заявители не меняли место жительства с 04.07.1991, либо с момента рождения;  1. Предоставление жилого помещения в собственность граждан;  7. Заявитель менял имя; |
| 7 | Вариант 7 | 2. Заявители несовершеннолетние в возрасте до 14 лет;  5. Заявители меняли место жительства с 04.07.1991, либо с момента рождения;  1. Предоставление жилого помещения в собственность граждан; |
| 8 | Вариант 8 | 2. Заявители несовершеннолетние в возрасте до 14 лет;  5. Заявители меняли место жительства с 04.07.1991, либо с момента рождения;  1. Предоставление жилого помещения в собственность граждан;  7. Заявитель менял имя; |
| 9 | Вариант 9 | 4. Заявители недееспособные/ограниченно дееспособные;  6. Заявители не меняли место жительства с 04.07.1991, либо с момента рождения;  1. Предоставление жилого помещения в собственность граждан; |
| 10 | Вариант 10 | 4. Заявители недееспособные/ограниченно дееспособные;  6. Заявители не меняли место жительства с 04.07.1991, либо с момента рождения;  1. Предоставление жилого помещения в собственность граждан;  7. Заявитель менял имя; |
| 11 | Вариант 11 | 4. Заявители недееспособные/ограниченно дееспособные;  5. Заявители меняли место жительства с 04.07.1991, либо с момента рождения;  1. Предоставление жилого помещения в собственность граждан; |
| 12 | Вариант 12 | 4. Заявители недееспособные/ограниченно дееспособные;  5. Заявители меняли место жительства с 04.07.1991, либо с момента рождения;  1. Предоставление жилого помещения в собственность граждан;  7. Заявитель менял имя; |
| 13 | Вариант 13 | 1. Заявители совершеннолетние;  3.Заявители несовершеннолетние в возрасте от 14 до 18 лет;  2. Выдача (направление) дубликата договора о передаче жилого помещения в собственность граждан |
| 14 | Вариант 14 | 1. Заявители совершеннолетние;  3.Заявители несовершеннолетние в возрасте от 14 до 18 лет;  2. Выдача (направление) дубликата договора о передаче жилого помещения в собственность граждан;  7. Заявитель менял имя; |
| 15 | Вариант 15 | 2. Заявители несовершеннолетние в возрасте до 14 лет;  2. Выдача (направление) дубликата договора о передаче жилого помещения в собственность граждан; |
| 16 | Вариант 16 | 2. Заявители несовершеннолетние в возрасте до 14 лет;  7. Заявитель менял имя;  2. Выдача (направление) дубликата договора о передаче жилого помещения в собственность граждан; |
| 17 | Вариант 17 | 4. Заявители недееспособные/ограниченно дееспособные;  2. Выдача (направление) дубликата договора о передаче жилого помещения в собственность граждан; |
| 18 | Вариант 18 | 4. Заявители недееспособные/ограниченно дееспособные;  7. Заявитель менял имя;  2. Выдача (направление) дубликата договора о передаче жилого помещения в собственность граждан; |
| 19 | Вариант 19 | 3. Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах и созданных реестровых записях.  1. Заявители совершеннолетние;  2. Заявители несовершеннолетние в возрасте до 14 лет;  3.Заявители несовершеннолетние в возрасте от 14 до 18 лет;  4. Заявители недееспособные/ограниченно дееспособные; |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

к постановлению администрации Борисовского района

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025г №\_\_\_\_

Приложение 3

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Борисовского района, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации ими преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, в собственность»

**Признаки, определяющие вариант предоставления** муниципальной **услуги «Предоставление недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Борисовского района, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации ими преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, в собственность»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Категория признака** | **Признак** |
| **1** | **2** | **3** |
| 1 | Категория заявителя | 1. Юридическое лицо  2. Физическое лицо |
| 2 | Куда обратился | 1. Предоставление муниципальной услуги в Отделе.  2. Предоставление муниципальной услуги в МФЦ  3. Предоставление муниципальной услуги в электронном виде |
| 2 | Результат оказания услуги | 1. Получение проекта договора купли-продажи имущества, находящегося в собственности Борисовского района и арендуемого субъектом малого и среднего предпринимательства  2. Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах и созданных реестровых записях |

**Комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления** муниципальной **услуги «Предоставление недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Борисовского района, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации ими преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, в собственность»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование варианта** | **Комбинация признаков заявителя** |
| **1** | **2** | **3** |
| 1 | Вариант 1 | 1. Юридическое лицо  2. Физическое лицо  1. Предоставление муниципальной услуги в Отделе.  1. Получение проекта договора купли-продажи имущества, находящегося в собственности Борисовского района и арендуемого субъектом малого и среднего предпринимательства |
| 2 | Вариант 2 | 1. Юридическое лицо  2. Физическое лицо  2. Предоставление муниципальной услуги в МФЦ  1. Получение проекта договора купли-продажи имущества, находящегося в собственности Борисовского района и арендуемого субъектом малого и среднего предпринимательства |
| 3 | Вариант 3 | 1. Юридическое лицо  2. Физическое лицо  3. Предоставление муниципальной услуги в электронном виде  1. Получение проекта договора купли-продажи имущества, находящегося в собственности Борисовского района и арендуемого субъектом малого и среднего предпринимательства |
| 4 | Вариант 4 | 1. Юридическое лицо  2. Физическое лицо  2. Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах и созданных реестровых записях |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**