



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
«БОРИСОВСКИЙ РАЙОН» БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ БОРИСОВСКОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«20» августа 2015 г.

№ 995-р

Об утверждении порядка согласования списания дебиторской задолженности физических лиц по платежам за жилищно-коммунальные услуги муниципальных унитарных предприятий Борисовского района

Руководствуясь Федеральным законом от 14 ноября 2002 года №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Жилищным кодексом Российской Федерации, статьями 196, 416 - 419 Гражданского кодекса Российской Федерации:

1. Утвердить порядок согласования списания дебиторской задолженности физических лиц по платежам за жилищно - коммунальные услуги муниципальных унитарных предприятий Борисовского района (приложение №1).

2. Утвердить состав комиссии по согласованию списания дебиторской задолженности физических лиц по платежам за жилищно - коммунальные услуги муниципальных унитарных предприятий Борисовского района (приложение №2).

3. Отделу информационно - аналитической работы администрации района (Бояринцева Н.Н.) обеспечить размещение настоящего распоряжения на официальном сайте муниципального района «Борисовский район» в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации
Борисовского района



Н.И. Давыдов

Приложение №1**УТВЕРЖДЕН**

распоряжением администрации

Борисовского районаот «16» ноября 2015 года № 995-р**ПОРЯДОК****согласования списания дебиторской задолженности физических лиц
по платежам за жилищно-коммунальные услуги муниципальных
унитарных предприятий Борисовского района****1. Общие положения**

1. Порядок согласования списания дебиторской задолженности физических лиц по платежам за жилищно-коммунальные услуги муниципальных унитарных предприятий (далее - Порядок), учредителем которых является муниципальный район «Борисовский район» Белгородской области в лице администрации Борисовского района (далее – учредитель), разработан в соответствии с Федеральным законом от 14 ноября 2002 года №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», статьями 196, 416-419 Гражданского кодекса Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации.

2. Настоящий Порядок определяет процедуру согласования списания учредителем муниципальным унитарных предприятий суммы долгов физических лиц по платежам за жилищно-коммунальные услуги (далее - дебиторская задолженность).

3. Заключение о согласовании списания учредителем суммы дебиторской задолженности (долгов физических лиц по платежам за жилищно-коммунальные услуги муниципальным унитарным предприятиям) либо об отказе в согласовании списания рассматривается и принимается на заседании комиссии по согласованию списания дебиторской задолженности физических лиц по платежам за жилищно-коммунальные услуги, предоставляемые муниципальными унитарными предприятиями (далее - комиссия).

4. Заседание комиссии проводится на основании заявления руководителя муниципального унитарного предприятия с документами, подтверждающими основания для списания дебиторской задолженности.

2. Основания для согласования списания дебиторской задолженности

2.1. Основанием для согласования списания дебиторской задолженности являются:

- истечение установленного срока исковой давности;
- прекращение обязательства вследствие невозможности его исполнения;
- прекращение обязательства на основании нормативного правового акта Российской Федерации, Белгородской области или муниципального правового акта;
- акта судебного пристава-исполнителя о невозможности взыскания задолженности и постановления об окончании исполнительного производства;

- смерть или объявление судом умершим физического лица.

2.2. К заявлению о списании дебиторской задолженности прилагается один из следующих документов:

- копии решения суда о признании должника банкротом;
- копии свидетельства о смерти физического лица (судебного решения об объявлении физического лица умершим);
- акт судебного пристава-исполнителя о невозможности взыскания задолженности и постановления об окончании исполнительного производства;

- копии решения (постановления) суда об отказе в удовлетворении исковых требований (полностью или в части) о взыскании задолженности.

2.3. По результатам инвентаризации дебиторской задолженности комиссия в течение десяти рабочих дней осуществляет подготовку заключения о согласовании списания задолженности (прилагается к настоящему порядку). Заключение подписывается председателем и всеми членами комиссии.

2.4. В заключении указываются:

- информация об основании возникновения дебиторской задолженности;
- выводы о правильности и обоснованности сумм дебиторской задолженности;

- основание для признания безнадежной к взысканию и списания дебиторской задолженности в соответствии с пунктом 2.1. настоящего Порядка;

- вывод о наличии или отсутствии возможностей и (или) перспектив по взысканию (возврату) дебиторской задолженности.

2.5. В течение 3-х рабочих дней после подписания всеми членами комиссии заключение передается заявителю.

2.6. Дебиторская задолженность списывается приказом руководителя муниципального унитарного предприятия.

**Приложение
к Порядку согласования списания
дебиторской задолженности
физических лиц по платежам за
жилищно - коммунальные услуги
муниципальных унитарных
предприятий Борисовского района**

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**комиссии по согласованию списания дебиторской задолженности
физических лиц по платежам за жилищно - коммунальные услуги
муниципальных унитарных предприятий Борисовского района**

« ____ » _____ 201__ года

Комиссия в составе: _____, действующая на основании распоряжения администрации Борисовского района от « ____ » _____ 2015 года № ____ «Об утверждении порядка согласования списания дебиторской задолженности физических лиц по платежам за жилищно - коммунальные услуги муниципальных унитарных предприятий Борисовского района» рассмотрела заявление МУП « _____ » и приложенные к нему документы произвела инвентаризацию дебиторской задолженности, подлежащей списанию МУП « _____ ».

1. Содержание: _____
(дата образования задолженности, название организации, причины)

2. Меры, принятые к ее гашению _____

3. Меры, принятые по отношению к должностным лицам, в случае их вины в пропуске _____ сроков _____ исковой _____ давности: _____

4. Выводы и предложения: _____

5. Заключение: _____

Председатель комиссии _____

Члены Комиссии _____

Приложение № 2**УТВЕРЖДЕН****распоряжением администрации****Борисовского района****от «___» _____ 2015 года № _____****СОСТАВ**

**комиссии по согласованию списания дебиторской задолженности
физических лиц по платежам за жилищно - коммунальные услуги
муниципальных унитарных предприятий Борисовского района**

- | | |
|-----------------------------|---|
| Хуторной Юрий Владимирович | - первый заместитель главы администрации района - руководитель аппарата главы администрации района, председатель комиссии; |
| Крикун Алла Николаевна | - заместитель главы администрации района, начальник управления финансов и бюджетной политики администрации района, заместитель председателя комиссии; |
| Шумеев Эдуард Александрович | - главный специалист - юрисконсульт юридического отдела администрации района, секретарь комиссии. |

Члены комиссии:

- | | |
|------------------------------------|---|
| Крикун Наталья Семеновна | - начальник отдела по развитию и реформированию ЖКХ администрации района; |
| Русанова Наталья Николаевна | - начальник юридического отдела администрации района; |
| Твердохлеб Анатолий
Анатольевич | - начальник земельных и имущественных отношений администрации района; |
| Щербак Наталья Викторовна | - начальник отдела экономического развития и труда администрации района. |
-