

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«БОРИСОВСКИЙ РАЙОН»

Пятьдесят шестое заседание совета третьего созыва

РЕШЕНИЕ

«26» октября 2022 года

№ 430

**О внесении изменений в решение
Муниципального совета муниципального
района «Борисовский район» от 27 ноября
2015г. №182 «Об утверждении положения о
порядке ведения реестра муниципального
имущества, находящегося в собственности
муниципального района «Борисовский район»
Белгородской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства экономического развития от 13 сентября 2019 года №573 «О внесении изменений в порядок ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества, утвержденный приказом Минэкономразвития России от 30 августа 2011 года №424», а также с целью приведения муниципальных нормативных правовых актов Борисовского района в соответствие с действующим законодательством,

Муниципальный совет Борисовского района решил:

1. Внести изменения в Положение о порядке ведения реестра муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального района «Борисовский район» Белгородской области утвержденное решением Муниципального совета муниципального района «Борисовский район» от 27 ноября 2015 г. №182 «Об утверждении положения о порядке ведения реестра муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального района «Борисовский район» Белгородской области» (далее - Положение):

1.1. В подпункте «б» пункта 1.3. слова «иное не относящееся к недвижимости имущество» заменить словами «иное имущество, не относящееся к недвижимым и движимым вещам».

1.2. Пункт 1.13. изложить в следующей редакции:

«1.13. Реестр состоит из 3 разделов.

В раздел 1 включаются сведения о муниципальном недвижимом имуществе (приложение 3), в том числе:

наименование недвижимого имущества;

адрес (местоположение) недвижимого имущества;

кадастровый номер муниципального недвижимого имущества;

площадь, протяженность и (или) иные параметры, характеризующие физические свойства недвижимого имущества;

сведения о балансовой стоимости недвижимого имущества и начисленной амортизации (износе);

сведения о кадастровой стоимости недвижимого имущества;

даты возникновения и прекращения права муниципальной собственности на недвижимое имущество;

реквизиты документов - оснований возникновения (прекращения) права муниципальной собственности на недвижимое имущество;

сведения о правообладателе муниципального недвижимого имущества;

сведения об установленных в отношении муниципального недвижимого имущества ограничениях (обременениях) с указанием основания и даты их возникновения и прекращения.

В раздел 2 включаются сведения о муниципальном движимом (приложение 4) и ином имуществе, не относящемся к недвижимым и движимым вещам (приложение 4.1), в том числе:

наименование движимого имущества;

сведения о балансовой стоимости движимого имущества и начисленной амортизации (износе);

даты возникновения и прекращения права муниципальной собственности на движимое имущество;

реквизиты документов - оснований возникновения (прекращения) права муниципальной собственности на движимое имущество;

сведения о правообладателе муниципального движимого имущества;

сведения об установленных в отношении муниципального движимого имущества ограничениях (обременениях) с указанием основания и даты их возникновения и прекращения.

В отношении иного имущества, не относящегося к недвижимым и движимым вещам, в раздел 2 реестра также включаются сведения о:

- виде и наименовании объекта имущественного права;

- реквизитах нормативного правового акта, договора или иного документа, на основании которого возникло право на указанное имущество, согласно выписке из соответствующего реестра (Государственный реестр изобретений Российской Федерации, Государственный реестр полезных моделей Российской Федерации, Государственный реестр товарных знаков и

знаков обслуживания Российской Федерации и др.) или иному документу, подтверждающему указанные реквизиты, включая наименование документа, его серию и номер, дату выдачи и наименование государственного органа (организации), выдавшего документ.

В отношении акций акционерных обществ в раздел 2 Реестра (приложение 5) также включаются сведения о:

наименовании акционерного общества-эмитента, его основном государственном регистрационном номере;

количестве акций, выпущенных акционерным обществом (с указанием количества привилегированных акций), и размере доли в уставном капитале, принадлежащей муниципальному образованию, в процентах;

номинальной стоимости акций.

В отношении долей (вкладов) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ и товариществ в раздел 2 Реестра (приложение 6) также включаются сведения о:

наименовании хозяйственного общества, товарищества, его основном государственном регистрационном номере;

размере уставного (складочного) капитала хозяйственного общества, товарищества и доли муниципального образования в уставном (складочном) капитале в процентах.

В раздел 3 включаются сведения о муниципальных унитарных предприятиях, муниципальных учреждениях, хозяйственных обществах, товариществах, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых принадлежат муниципальным образованиям, иных юридических лицах, в которых муниципальное образование является участником (приложение 7), в том числе:

полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица;

адрес (местонахождение);

основной государственный регистрационный номер и дата государственной регистрации;

реквизиты документа - основания создания юридического лица (участия муниципального образования в создании (уставном капитале) юридического лица);

размер уставного фонда (для муниципальных унитарных предприятий);

размер доли, принадлежащей муниципальному образованию в уставном (складочном) капитале, в процентах (для хозяйственных обществ и товариществ);

данные о балансовой и остаточной стоимости основных средств (фондов) (для муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий);

среднесписочная численность работников (для муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий).

Разделы 1 и 2 группируются по видам имущества и содержат сведения о сделках с имуществом. Раздел 3 группируется по организационно-правовым

формам лиц.»

1.3. Положение дополнить приложением 4.1 (прилагается).

2. Настоящее решение опубликовать в районной газете «Призыв», сетевом издании «Призыв 31» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального района «Борисовский район» Белгородской области в сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением данного решения возложить на первого заместителя главы администрации района – руководителя аппарата главы администрации района Хуторного Ю.В., постоянную комиссию по вопросам бюджета, финансов, налоговой политики, муниципальной собственности (В.В. Гордиенко).

**Председатель Муниципального
совета Борисовского района**



В.С. Кабалин

Приложение к решению
Муниципального совета
Борисовского района
от «18» октября 2022г. № 480

Приложение 4.1
к Положению «О порядке ведения
реестра муниципального имущества,
находящегося в собственности
муниципального района «Борисовский
район» Белгородской области»

**Сведения о муниципальном имуществе, не относящимся к недвижимым и
движимым вещам**

<p>Вид и наименовании объекта имущественного права</p>	<p>Реквизиты нормативного правового акта, договора или иного документа, на основании которого возникло право на указанное имущество, согласно выписке из соответствующего реестра (Государственный реестр изобретений Российской Федерации, Государственный реестр полезных моделей Российской Федерации, Государственный реестр товарных знаков и знаков обслуживания Российской Федерации и др.) или иному документу, подтверждающему указанные реквизиты, включая наименование документа, его серию и номер, дату выдачи и наименование государственного органа (организации), выдавшего документ</p>
--	--

