Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ БОРИСОВСКОГО РАЙОНА

БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 апреля 2016 г. N 45

О СОЗДАНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ СОПРОВОЖДЕНИЯ ДЕТЕЙ-СИРОТ

И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, И ЛИЦ ИЗ ЧИСЛА

ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ

В целях социальной адаптации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказания помощи по социализации в обществе, привития навыков самостоятельной жизни, создания региональной системы сопровождения, закрепления полномочий и ответственности участников системы администрация Борисовского района постановляет:

1. Создать муниципальную службу сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих и обучающихся на территории Борисовского района.

2. Утвердить [Положение](#P40) о муниципальной службе сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3. Утвердить [состав](#P135) муниципальной службы сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (приложение N 2).

4. Создать Общественный совет по оказанию специализированной помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа в возрасте до 23 лет и утвердить его [Положение](#P179) (приложение N 3).

5. Утвердить [состав](#P223) Общественного совета по оказанию специализированной помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа в возрасте до 23 лет (приложение N 4).

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Борисовского района по социально-культурному развитию Переверзева В.И.

Глава администрации

Борисовского района

Н.И.ДАВЫДОВ

Приложение N 1

Утверждено

постановлением

администрации Борисовского района

от 15 апреля 2016 г. N 45

ПОЛОЖЕНИЕ

О СОЗДАНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ СОПРОВОЖДЕНИЯ ДЕТЕЙ-СИРОТ

И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, И ЛИЦ ИЗ ЧИСЛА

ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ

1. Общие положения

1.1. Положение о муниципальной службе сопровождения (далее - МУСС) определяет задачи и порядок взаимодействия всех заинтересованных органов, организаций и учреждений в процессе содействия социальной адаптации выпускников образовательных организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и выпускников замещающих семей в возрасте до 23 лет, проживающих и обучающихся на территории Борисовского района (далее - выпускники).

1.2. МУСС создана с целью организации индивидуального сопровождения для выявления и устранения причин и условий, способствующих социальной дезадаптации выпускников.

1.3. МУСС является составной частью региональной системы сопровождения выпускников и осуществляет свою деятельность на основе единых для региона правилах и принципах.

1.4. Региональная система сопровождения является совокупностью организационных, структурных, методических, технических ресурсов, направленных на оказание помощи и содействие успешной социальной адаптации выпускников интернатных учреждений и замещающих семей.

1.5. Деятельность МУСС охватывает всех выпускников, проживающих и обучающихся на территории Борисовского района, в возрасте до 23 лет.

1.6. Организационное и методическое сопровождение деятельностью МУСС осуществляет государственное бюджетное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, "Центр подготовки и постинтернатного сопровождения выпускников "Расправь крылья".

2. Основные задачи деятельности МУСС

2.1. Задачами деятельности МУСС являются:

а) оценка жизненной ситуации выпускника с целью выявления причин и условий, способствующих его социальной дезадаптации;

б) определение потребности выпускника в социальных услугах и иной помощи;

в) определение индивидуальных задач сопровождения на основе оценки потребности выпускника в социальных услугах и иной помощи, включая меры профилактического характера;

г) закрепление за выпускником специалиста сопровождения, координирующего решение индивидуальных задач сопровождения;

д) оказание социальных услуг и иной помощи выпускнику в соответствии с индивидуальными задачами сопровождения на основе межведомственного взаимодействия специалистов разных организаций и учреждений;

|  |
| --- |
| КонсультантПлюс: примечание.  Нумерация подпунктов дана в соответствии с официальным текстом документа. |

ж) мониторинг социальной адаптации выпускника и эффективности предоставляемых ему социальных услуг и иной помощи.

3. Цель и направления деятельности МУСС

Основная цель деятельности МУСС - организация социального сопровождения, содействие успешной социализации, адаптации и самореализации выпускников в обществе.

Направления деятельности МУСС:

- обеспечение взаимодействия с органами государственной власти и местного самоуправления, учреждениями профессионального образования, общественными организациями, хозяйствующими субъектами, спонсорами и попечителями для эффективной организации сопровождения выпускников;

- оказание комплексной психолого-педагогической, социальной и правовой помощи, осуществление индивидуальной, групповой реабилитации и социальной адаптации выпускников;

- создание и ведение информационной системы учета выпускников;

- содействие в получении профессионального образования;

- содействие в решении проблем жизненного становления и реализации собственных возможностей выпускников в преодолении сложных жизненных ситуаций;

- взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, проведение индивидуальной профилактической работы по предупреждению правонарушений среди выпускников, документов; содействие в сохранении закрепленного за ними жилья; решение проблем регистрации по месту жительства; оформление медицинской страховки; содействие в трудоустройстве в каникулярное время.

4. Состав МУСС

4.1. В состав МУСС входят:

а) начальник отдела по опеке и попечительству Управления социальной защиты населения администрации Борисовского района;

б) координатор-специалист сопровождения МУСС;

в) психолог и юрист МУСС;

в) привлеченные специалисты, оказывающие специализированную помощь выпускникам.

5. Функции и полномочия

5.1. Функции и полномочия начальника отдела по опеке и попечительству УСЗН администрации Борисовского района:

5.1.1. Предоставляет информацию о выпускниках учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и выпускников замещающих семей в возрасте до 23 лет координатору-специалисту сопровождения МУСС;

5.1.2. Содействует координатору-специалисту сопровождения МУСС по предоставлению информации для формирования и ведения базы данных о выпускниках и об обеспечении жилищных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа;

5.1.3. Участвует в реализации индивидуального плана постинтернатного сопровождения лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и индивидуальной программы сопровождения выпускников, в решении вопросов предоставления жилья и других вопросов по защите личных и имущественных прав выпускников интернатных учреждений;

5.1.4. Оказывает координатору-специалисту сопровождения МУСС организационно-методическую помощь;

5.1.5. Осуществляет контроль за сопровождением выпускников учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и выпускников замещающих семей в возрасте до 23 лет и за ведением базы данных о выпускниках.

5.2. Функции и полномочия координатора-специалиста сопровождения:

5.2.1. Координатор-специалист сопровождения МУСС осуществляет свою деятельность на территории Борисовского района.

5.2.2. Координатор-специалист сопровождения МУСС:

а) осуществляет сбор информации о выпускниках, включая проведение оценки их жизненной ситуации;

б) определяет совместно с выпускником действия, необходимые для изменения жизненной ситуации, сроки их выполнения и предполагаемые результаты;

в) составляет сводный план сопровождения выпускников сроком на три месяца, по их истечению оценивает результативность осуществленных действий;

г) представляет выпускнику достоверную информацию о видах и условиях предоставления помощи на территории муниципального образования;

д) оказывает содействие в поиске необходимых ресурсов для позитивного изменения жизненной ситуации выпускника;

е) взаимодействует с учреждениями, воспитанниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, в целях их подготовки к выпуску;

ж) инициирует и оказывает содействие в организации мероприятий для выпускников;

з) организует и координирует межведомственное взаимодействие;

и) запрашивает у привлеченных специалистов органов, учреждений и организаций информацию для оказания помощи выпускникам;

и) осуществляет координацию, контроль сроков и результатов выполнения предусмотренных действий, в том числе выпускником и другими специалистами;

к) инициирует рассмотрение вопросов по защите прав и законных интересов выпускников;

л) совместно со специалистами органов опеки и попечительства обследует жилые помещения специализированного жилого фонда, предназначенного для выпускников, составляет акты обследования;

м) предоставляет выпускнику свои контактные данные (телефон, электронная почта), по которым выпускник может связаться в согласованный период времени;

н) отвечает на сообщения, звонки выпускника в согласованный период времени;

о) посещает выпускника по месту жительства или месту занятости (обучения, трудоустройства) не реже одного раза в квартал по предварительной договоренности с выпускником;

п) в процессе регулярного взаимодействия с выпускником создает условия для его развития.

5.2.3. Специалист осуществляет свою деятельность с согласия органов опеки и попечительства и согласия выпускника в возрасте от 14 лет до 18 лет, и с личного согласия выпускника в возрасте от 18 лет до 23 лет.

5.3. Функции психолога и юриста МУСС:

5.3.1. Психолог МУСС:

- осуществляет психологическое сопровождение выпускников учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и выпускников замещающих семей в возрасте до 23 лет.

5.3.2. Юрист МУСС:

- осуществляет юридическое сопровождение выпускников учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и выпускников замещающих семей в возрасте до 23 лет.

5.4. Функции привлеченного специалиста, оказывающего помощь и поддержку выпускникам:

5.4.1. К привлеченным специалистам, оказывающим выпускнику помощь и поддержку, относятся специалисты образовательных, медицинских, социальных и других органов, учреждений и организаций, находящихся на территории Борисовского района, предоставляющие в рамках своих должностных обязанностей специализированную помощь выпускникам.

5.4.2. Привлеченные специалисты предоставляют координатору-специалисту сопровождения информацию о видах помощи, которые он может оказать выпускнику, условиях ее предоставления, контактные данные, график работы.

5.4.3. Привлеченные специалисты оказывают выпускнику помощь на условиях, согласованных с координатором-специалистом сопровождения, в соответствии с индивидуальными задачами сопровождения выпускника.

5.4.4. Привлеченные специалисты предоставляют информацию о количестве выпускников, получивших помощь, и ее видах на заседании Совета не реже одного раза в календарный год.

Приложение N 2

Утвержден

постановлением

администрации Борисовского района

от 15 апреля 2016 г. N 45

СОСТАВ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ СОПРОВОЖДЕНИЯ ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ,

ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, И ЛИЦ ИЗ ЧИСЛА

ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ

|  |  |
| --- | --- |
| Якименко Лилия Ивановна | - начальник отдела по опеке и попечительству Управления социальной защиты населения администрации Борисовского района |
| Хализева Ирина Сергеевна | - специалист сопровождения МБУССЗН "Комплексный центр социального обслуживания населения Борисовского района", координатор-специалист сопровождения МУСС |
| Радченко Оксана Ивановна | - психолог МБУССЗН "Комплексный центр социального обслуживания населения Борисовского района", психолог МУСС |
| Климов Алексей Валерьевич | - юрист МБУССЗН "Комплексный центр социального обслуживания населения Борисовского района", юрист МУСС |
| Привлеченные специалисты, оказывающие выпускнику специализированную помощь | |
| Бутенко Нина Ильинична | - заведующая женской консультацией, врач акушер-гинеколог ОГБУЗ "Борисовская центральная районная больница" (по согласованию) |
| Ковалева Наталья Александровна | - ведущий инспектор ОКУ "Борисовский районный центр занятости населения" (по согласованию) |
| Крикун Наталья Семеновна | - начальник отдела по реформированию и развитию ЖКХ администрации Борисовского района |
| Макошенец Анастасия Сергеевна | - методист информационно-методического кабинета Управления образования администрации Борисовского района |
| Мухина Светлана Ивановна | - специалист по социальной работе с молодежью МКУ "Отдел по делам молодежи администрации Борисовского района" |
| Русанова Наталья Сергеевна | - специалист по работе с семьей отделения профилактики безнадзорности детей и подростков МБУССЗН "Комплексный центр социального обслуживания населения Борисовского района" |
| Русу Татьяна Семеновна | - главный специалист-эксперт (юрисконсульт) Управления Пенсионного фонда РФ (ГУ) в Борисовском районе Белгородской области (по согласованию) |
| Сухоруков Александр Иванович | - заместитель начальника МКУ "Отдел физической культуры и спорта администрации Борисовского района" |
| Фенько Инна Владимировна | - социальный педагог ОГАПОУ "Борисовский агромеханический техникум" (по согласованию) |

Приложение N 3

Утверждено

постановлением

администрации Борисовского района

от 15 апреля 2016 г. N 45

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ ПО ОКАЗАНИЮ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ

ПОМОЩИ ДЕТЯМ-СИРОТАМ И ДЕТЯМ, ОСТАВШИМСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ

РОДИТЕЛЕЙ, ЛИЦАМ ИЗ ИХ ЧИСЛА В ВОЗРАСТЕ ДО 23 ЛЕТ

Общественный совет по оказанию специализированной помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа в возрасте до 23 лет (далее - Общественный совет), постоянно действующий коллегиальный орган, который обеспечивает контроль качества получаемой выпускниками помощи, оказывает содействие в поиске дополнительных ресурсов для ее оказания, разрешает конфликты, возникшие в процессе сопровождения и оказания помощи выпускникам.

1. Состав Общественного совета

1.1. Председателем Общественного совета является заместитель главы администрации района по социально-культурному развитию;

1.2. Секретарем Общественного совета является координатор-специалист сопровождения муниципальной службы сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

1.3. В состав Общественного совета по согласованию входят представители:

а) администрации Борисовского района, ответственные за выделение помещений выпускникам специализированного жилищного фонда для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа;

б) Управления социальной защиты населения администрации Борисовского района;

в) Управления образования администрации Борисовского района;

г) МКУ "Отдел по делам молодежи администрации Борисовского района";

д) МКУ "Отдел физической культуры и спорта администрации Борисовского района";

е) Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Борисовского района;

ж) ОГБУЗ "Борисовская центральная районная больница";

з) ОКУ "Борисовский районный центр занятости населения";

и) ОГАПОУ "Борисовский агромеханический техникум".

2. Порядок функционирования Общественного совета

2.1. Заседания Общественного совета проводится по мере необходимости;

2.2. Повестку дня и порядок рассмотрения вопросов определяет председатель Общественного совета на основе плана, подготовленного координатором;

2.3. Общественный совет правомочен решать вопросы, если на заседании присутствуют не менее половины его членов;

2.4. На заседания Общественного совета приглашаются лица, чье участие необходимо при рассмотрении вопросов повестки дня;

2.5. Принятые Общественным советом решения оформляются протоколом, который утверждает председатель Общественного совета;

2.6. Решения принимаются простым большинством голосов от присутствующих членов Общественного совета;

2.7. Решения Общественного совета имеют обязательный характер для всех его членов;

2.8. Общественный совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

Приложение N 4

Утвержден

постановлением

администрации Борисовского района

от 15 апреля 2016 г. N 45

СОСТАВ

ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА ПО ОКАЗАНИЮ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ ПОМОЩИ

ДЕТЯМ-СИРОТАМ И ДЕТЯМ, ОСТАВШИМСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ,

ЛИЦАМ ИЗ ИХ ЧИСЛА В ВОЗРАСТЕ ДО 23 ЛЕТ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Переверзев Владимир Иванович | - заместитель главы администрации района по социально-культурному развитию, председатель Общественного совета |
| 2. | Скорбач Галина Ивановна | - начальник Управления социальной защиты населения администрации Борисовского района, заместитель председателя Общественного совета |
| 3. | Хализева Ирина Сергеевна | - специалист сопровождения отделения методической, психологической, педагогической, консультативной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, гражданам пожилого возраста и инвалидам, семьям, в том числе имеющим детей, МБУССЗН "Комплексный центр социального обслуживания населения Борисовского района", секретарь Общественного совета |
| Члены Общественного совета: | | |
| 1. | Бондарь Александр Иванович | - заместитель главы администрации района по промышленности, строительству, транспорту, связи и ЖКХ |
| 2. | Бондарев Александр Анатольевич | - главный врач ОГБУЗ "Борисовская центральная районная больница" (по согласованию) |
| 3. | Гордиенко Вадим Викторович | - директор ОГАПОУ "Борисовский агромеханический техникум" (по согласованию) |
| 4. | Гончаренко Александр Дмитриевич | - глава администрации Стригуновского сельского поселения (по согласованию) |
| 5. | Малахова Галина Владимировна | - начальник МКУ "Отдела по делам молодежи администрации Борисовского района" |
| 6. | Соколов Николай Олегович | - директор ОКУ "Борисовский районный центр занятости населения" (по согласованию) |
| 7. | Хализева Людмила Николаевна | - секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Борисовского района |
| 8. | Хуторной Алексей Васильевич | - глава администрации городского поселения "Поселок Борисовка" (по согласованию) |
| 9. | Чередниченко Сергей Николаевич | - начальник МКУ "Отдел физической культуры и спорта администрации Борисовского района" |
| 10. | Чухлебова Елена Ивановна | - начальник Управления образования администрации Борисовского района |
| 11. | Якименко Лилия Ивановна | - начальник отдела по опеке и попечительству Управления социальной защиты населения администрации Борисовского района |