



БОРИСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ БОРИСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

«28» июля 2026 г.

№ 140

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков участникам специальной военной операции, ветеранам боевых действий и членам семей погибших (умерших) военнослужащих в собственность бесплатно на территории Борисовского муниципального округа»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июля 2021 года № 1228 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Белгородской области от 18 июля 2022 года № 431-пп «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг на территории Белгородской области», постановлением администрации Борисовского района от 26 сентября 2025 года № 77 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории Борисовского муниципального округа Белгородской области», постановлением Правительства Белгородской области от 27 ноября 2023 года № 657-пп «Об утверждении Положения о реализации статей 4.1., 4.2. и 4.3. закона Белгородской области от 25 декабря 2017 года № 233 «О реализации в Белгородской области отдельных положений Земельного кодекса Российской Федерации», администрация Борисовского муниципального округа постановляет:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению земельных участков участникам специальной военной операции, ветеранам боевых действий и членам семей погибших (умерших) военнослужащих в собственность бесплатно на территории Борисовского муниципального округа (прилагается).

2. Отделу информационно-аналитической работы администрации Борисовского муниципального округа (Бояринцева Н.Н.):

2.1. Обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в газете «Призыв 31» и сетевом издании «Призыв 31»;

2.2. Разместить настоящее постановление в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования на официальном сайте органов местного самоуправления Борисовского муниципального округа в сети «Интернет».

3. Отделу земельных ресурсов администрации Борисовского муниципального округа (Шматко Ю.А.) в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня официального опубликования данного постановления обеспечить размещение в электронные формы информационной системы «Реестр государственных и муниципальных услуг Белгородской области» сведений, связанных с условиями предоставления вышеуказанной муниципальной услуги.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы Борисовского муниципального округа – руководителя аппарата администрации муниципального округа Говорищеву И.В.

**Глава Борисовского
муниципального округа**



В.И. Переверзев

**Административный регламент
предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков
участникам специальной военной операции, ветеранам боевых действий и членам
семей погибших (умерших) военнослужащих в собственность бесплатно на
территории Борисовского муниципального округа»**

I. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

1.1.1. Настоящий Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков участникам специальной военной операции, ветеранам боевых действий и членам семей погибших (умерших) военнослужащих в собственность бесплатно на территории Борисовского муниципального округа» устанавливает порядок предоставления муниципальной услуги и стандарт ее предоставления.

1.1.2. Перечень условных обозначений и сокращений, используемых в тексте административного регламента, приведен в приложении №1 к настоящему административному регламенту (пункт 1 приложения №1).

1.2. Круг заявителей

1.2.1. Заявителями на получение муниципальной услуги являются граждане Российской Федерации состоящие на учете на основании решения органа местного самоуправления Борисовского муниципального округа Белгородской области (далее - заявитель):

1) удостоенные звания Героя Российской Федерации;

- награжденные орденами Российской Федерации и являющиеся ветеранами боевых действий военнослужащими, лицами, заключившими контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, и лицам, проходящими (проходившими) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальные звания полиции:

- зарегистрированные на день завершения своего участия в специальной военной операции по месту жительства на территории Борисовского муниципального округа, а при отсутствии такой регистрации - по месту пребывания на территории Борисовского муниципального округа;

- зарегистрированные в период своего участия в специальной военной операции по месту жительства за пределами Белгородской области по адресам воинских частей (организаций, учреждений, органов), в которых указанные военнослужащие проходили военную службу, а после завершения участия в специальной военной операции и снятия с регистрационного учета по адресам указанных воинских частей (организаций, учреждений, органов) зарегистрировавшимся по месту жительства на территории Борисовского муниципального округа Белгородской области;

2) имеющие постоянное место жительства на территории Борисовского муниципального округа члены семей (вдовы (вдовцы), не вступившие в повторный брак, дети):

-Героев Российской Федерации, в случае смерти (гибели) Героев Российской Федерации, не реализовавших право на предоставление в собственность бесплатно земельного участка, либо в случае присвоения гражданину Российской Федерации звания Героя Российской Федерации посмертно;

-военнослужащих погибших (умерших) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в ходе участия в специальной военной операции, не реализовавших право на предоставление в собственность бесплатно земельных участка, либо в случае награждения их посмертно;

-военнослужащих и сотрудников внутренних дел Российской Федерации, войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, Государственной противопожарной службы, органов государственной безопасности, федеральной службы безопасности, лиц, заключивших контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы или служебных обязанностей в районах боевых действий и государствах (на территориях), указанных в разделе III Перечня государств, городов, территорий и периодов ведения боевых действий с участием граждан Российской Федерации приложения к Федеральному закону от 12 января 1995 года №5-ФЗ «О ветеранах».

3)родители погибших (умерших) военнослужащих в случае отсутствия лиц, указанных в части 3 настоящего подпункта, либо их отказа от получения земельного участка.

1.2.2. Интересы заявителей (пункт 4 приложения №1), указанных в подразделе 1.2.1 настоящего административного регламента, могут представлять лица, обладающие соответствующими полномочиями (далее - представитель).

1.3. Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

1.3.1. Муниципальная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг» и на федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги

2.1.1. Предоставление земельных участков участникам специальной военной операции, ветеранам боевых действий и членам семей погибших (умерших) военнослужащих в собственность бесплатно на территории Борисовского муниципального округа (далее – Услуга).

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

2.2.1. Муниципальная услуга предоставляется отделом земельных ресурсов администрации Борисовского муниципального округа.

Предусмотрена возможность получения муниципальной услуги в государственном автономном учреждении Белгородской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - МФЦ).

МФЦ не вправе принимать решение об отказе в приеме заявления, необходимого для предоставления муниципальной услуги.

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

2.3.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

1) предоставление земельного участка участнику специальной военной операции и членам семьи погибшего (умершего) военнослужащего, в собственность бесплатно.

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги, является распоряжение администрации Борисовского муниципального округа о предоставлении земельного участка участнику специальной военной операции и членам семьи погибшего (умершего) военнослужащего, в собственность бесплатно.

2) Отказ в предоставлении земельного участка участнику специальной военной операции и членам семьи погибшего (умершего) военнослужащего, в собственность бесплатно.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги, является распоряжение администрации Борисовского муниципального округа об отказе в предоставлении земельного участка участнику специальной военной операции и членам семьи погибшего (умершего) военнослужащего, в собственность бесплатно.

2.3.2. В случае, если земельный участок предстоит образовать, промежуточными результатами предоставления муниципальной услуги являются:

1) предварительное согласование предоставления земельного участка участнику специальной военной операции и членам семьи погибшего (умершего) военнослужащего, в собственность бесплатно.

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги, является распоряжение администрации Борисовского муниципального округа о предоставлении земельного участка участнику специальной военной операции и членам семьи погибшего (умершего) военнослужащего, в собственность бесплатно.

2) отказ в предварительном согласовании предоставления земельного участка участнику специальной военной операции и членам семьи погибшего (умершего) военнослужащего, в собственность бесплатно.

2.3.3. Факт получения заявителем результата муниципальной услуги в зависимости от способа его получения фиксируется на бумажном носителе или в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (далее - ЕПГУ) www.gosuslugi.ru.

2.3.4. Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен:

- в форме документа на бумажном носителе посредством выдачи заявителю (представителю заявителя) в уполномоченном органе или государственном автономном учреждении Белгородской области (далее - МФЦ) лично по предоставлении удостоверяющего личность документа;

- в форме документа на бумажном носителе посредством почтового отправления на адрес заявителя (представителя заявителя), указанный в заявлении;

- в форме электронного документа через ЕПГУ (с момента реализации на портале);

- в форме бумажного документа на основании электронного результата, полученного в ЕПГУ (с момента реализации на портале), и заверенного работником МФЦ;

- в форме бумажного документа в уполномоченном органе.

2.4. Срок предоставления Услуги

2.4.1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги независимо от категории (признаков) заявителей, предусмотренных приложением №2 к настоящему административному регламенту, исчисляется со дня регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и составляет:

- а) в уполномоченном органе составляет - 8 рабочих дней;
- б) через ЕГПУ (с момента регистрации на портале) - 8 рабочих дней;
- г) в МФЦ - 8 рабочих дней.

2.4.2. В случае, если земельный участок предстоит образовать, максимальный срок предоставления услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка»:

- а) в уполномоченном органе составляет - 8 рабочих дней;
- б) через ЕГПУ (с момента регистрации на портале) - 8 рабочих дней;
- в) в МФЦ - 8 рабочих дней.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

2.5.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

2.6.1. Максимальный срок ожидания в очереди не должен превышать 15 минут:

- при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги в уполномоченном органе или в МФЦ;
- при получении результата предоставления муниципальной услуги, в том числе полученного в ЕГПУ (с момента реализации на портале), в уполномоченном органе или МФЦ.

2.6.1. Максимальный срок ожидания в очереди при получении бумажного документа на основании электронного результата предоставления муниципальной услуги, полученного в ЕГПУ (с момента реализации на портале), в МФЦ не должен превышать 15 минут.

2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

2.7.1. Регистрация уполномоченным органом запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, независимо от способа подачи, осуществляется в течение 1 рабочего дня с момента их поступления.

2.7.2. Регистрация запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляется в день его поступления в уполномоченный орган либо на следующий рабочий день, в случае его получения после 16 часов текущего рабочего дня. В случае поступления заявления в уполномоченный орган в выходной или праздничный день регистрация заявления осуществляется в первый, следующий за ним, рабочий день.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

2.8.1. Перечень требований к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, размещен на официальном сайте уполномоченного органа <https://borisovskij-r31.gosweb.gosuslugi.ru/>.

2.9. Показатели качества и доступности муниципальной услуги

2.9.1. Перечень показателей качества и доступности муниципальной услуги размещен на официальном сайте уполномоченного органа (<https://borisovskij-r31.gosweb.gosuslugi.ru/>) и на ЕПГУ (с момента реализации на портале).

2.10. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления муниципальных услуг в электронной форме

2.10.1. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

2.10.2. Муниципальная услуга предоставляется в электронном виде посредством ЕПГУ (с момента реализации на портале).

Для предоставления муниципальной услуги используются следующие информационные системы:

- федеральные государственные информационные системы "Федеральный реестр государственных услуг (функций)",

- ЕПГУ;

- федеральная государственная информационная система «Досудебное обжалование»;

- система межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ).

2.10.3. Муниципальная услуга в отношении несовершеннолетнего, являющегося заявителем, предоставляется законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем.

2.10.3.1. Результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги выразил письменное желание получить запрашиваемые результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

2.10.3.2. Результат предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформляется в форме документа на бумажном носителе и предоставляется законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, в срок 8 рабочих дней способами, указанными в абзацах 1,2,3 пункта 2.3.3. подраздела 2.3. раздела 2 настоящего административного регламента.

Порядок предоставления результатов муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, устанавливается нормативными правовыми актами, определяющими порядок предоставления государственных и муниципальных услуг, с учетом требования, предусмотренного частью 3 статьи 5 Федерального закона от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». (2,3,4 п.2 АР).

Заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в случае подачи им заявления о предоставлении муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть представлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги выразил письменное желание получить запрашиваемые результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

2.10.4. Получение муниципальной услуги через МФЦ:

– предусмотрено посредством подачи заявлений в соответствии с заключенным соглашением между МФЦ и уполномоченным органом;

– возможно в секторе пользовательского сопровождения в МФЦ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» при наличии технической возможности.

2.10.4.1. МФЦ, в который подается заявление о предоставлении муниципальной услуги, не принимает решение об отказе в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.10.4.2. Заявителю (представителю заявителя) может быть выдан результат предоставления муниципальной услуги в МФЦ, согласно абзацам 1,2, 3 пункта 2.3.3. подраздела 2.3. раздела 3 настоящего административного регламента..

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.11.1. Перечень способов подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги и исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги с учетом идентификаторов категорий (признаков) заявителей, отраженных в приложении № 2 к настоящему административному регламенту, приведен в приложении № 3 к настоящему административному регламенту и содержит сведения:

- о документах, которые заявитель (представитель заявителя) должен предоставить самостоятельно в таблице № 1;

- о документах, которые заявитель (представитель заявителя) вправе предоставить по собственной инициативе, так как они подлежат предоставлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия в таблице № 2.

2.11.2. Форма заявления о предоставлении муниципальной услуги приведена в приложении №5,6 к настоящему административному регламенту.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или для отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.12.1. Основаниями для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги являются:

1) с заявлением обратилось ненадлежащее лицо;

2) заявление подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

3) предоставленные документы утратили силу на момент обращения заявителя с заявлением о предоставлении услуги (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом);

4) предоставленные в электронном виде документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;

5) выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года №63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности, усиленной квалифицированной электронной подписи.

2.12.2. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

2.12.3. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги для граждан Российской Федерации:

- несоответствие заявителя условиям, предусмотренным пунктом 1.2.1. подраздела 1.2. раздела 1 настоящего Административного регламента;
- не достоверность сведений, содержащихся в представленных заявителем документах;
- не предоставление полного комплекта документов, указанных в таблице 1 Приложения 3;
- предоставление неполного комплекта документов;
- предоставленные документы утратили силу на момент обращения за услугой;
- предоставленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- предоставленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;
- несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 года №63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности, усиленной квалифицированной электронной подписи;
- подача запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставлении услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;
- неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ;
- заявление о предоставлении муниципальной услуги подано в орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит осуществление предоставления услуги;
- с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, которое в соответствии с земельным законодательством не имеет права на приобретение земельного участка без проведения торгов;
- указанный в заявлении земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды;
- указанный в заявлении земельный участок образуется в результате раздела земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением случаев обращения с таким заявлением члена этого товарищества (если такой земельный участок является садовым или огородным) либо собственников земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (если земельный участок является земельным участком общего назначения);
- на указанном в заявлении земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства, а также случаев, если подано заявление о предоставлении земельного участка и в отношении расположенных на нем здания, сооружения, объекта незавершенного строительства принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32. Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- указанный в заявлении земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении о предоставлении земельного участка;

-указанный в заявлении земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель обратился с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность, постоянное (бессрочное) пользование или с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду, безвозмездное пользование на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования;

-указанный в заявлении земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, за исключением случаев, если с заявлением обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка;

-указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории либо принято решение о ее комплексном развитии в случае, если для реализации указанного решения не требуется заключение договора о комплексном развитии территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении такого земельного участка обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов;

-указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном развитии территории, либо расположен в границах территории, в отношении которой принято решение о ее комплексном развитии в случае, если для реализации указанного решения не требуется заключения договора о комплексном развитии территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении в аренду земельного участка обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории, предусматривающий обязательство данного лица по строительству указанных объектов;

-указанный в заявлении земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

-в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 настоящего Кодекса заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса и уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

-в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещение предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, в границах населенных пунктов, ведения гражданами садоводства для собственных нужд;

-разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования такого земельного участка, указанным в заявлении о предоставлении земельного участка, за исключением случаев размещения линейного объекта в соответствии с утвержденным проектом планировки территории;

-испрашиваемый земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускает использования земельного участка в соответствии с целями использования такого земельного участка, указанными в заявлении о предоставлении земельного участка;

-указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов;

-указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения;

-предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается;

-в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, не установлен вид разрешенного использования;

-указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок не отнесен к определенной категории земель;

-в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось иное не указанное в этом решении лицо;

-указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных и муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

-границы земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости»;

-площадь земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, превышает его площадь, указанную в схеме расположения земельного участка, проекте межевания территории или в проектной документации лесных участков, в соответствии с которыми такой земельный участок образован, более чем на десять процентов;

-предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, отдельным категориям граждан в собственность бесплатно по основаниям, указанным в подпунктах 6 и 7 статьи 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации, осуществляется однократно. Если гражданин имеет право на предоставление земельного участка в собственность бесплатно по нескольким основаниям, указанным в подпунктах 6 и 7 статьи 39.5. Земельного кодекса Российской Федерации, этот гражданин вправе получить бесплатно в собственность земельный участок по одному из указанных оснований;

-лишение участника специальной военной операции звания Героя Российской Федерации или ордена Российской Федерации, которым он был удостоен или награжден за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции;

-участник специальной военной операции, члены семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции не состоят на учете в целях предоставления земельного участка в собственность бесплатно;

-земельный участок, указанный в заявлении о предоставлении земельного участка, отсутствует в перечне земельных участков, либо ранее предоставлен иному участнику специальной военной операции, членам семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции.

2.12.4. Основания, указанные в пунктах 2.12.1-2.12.3. настоящего подраздела административного регламента с учетом категории (признаков) заявителя приведены в приложении №4 к настоящему административному регламенту.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги административных процедур

3.1.1. Административный регламент включает в себя следующие процедуры:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;
- 5) предоставление результата муниципальной услуги.

4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги

4.1. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги возможно:

- через ЕПГУ;
- лично, при получении результата предоставления муниципальной услуги.

**Приложение № 1
к административному
регламенту предоставления
муниципальной услуги
«Предоставление земельных участков
участникам специальной военной операции,
ветеранам боевых действий и членам семей
погибших (умерших) военнослужащих в
собственность бесплатно на территории
Борисовского муниципального округа»**

Перечень условных обозначений и сокращений

Условные обращения

- 1) Административный регламент – административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков участникам специальной военной операции, ветеранам боевых действий и членам семей погибших (умерших) военнослужащих в собственность бесплатно на территории Борисовского муниципального округа».
- 2) Муниципальная услуга – Предоставление земельных участков участникам специальной военной операции, ветеранам боевых действий и членам семей погибших (умерших) военнослужащих в собственность бесплатно на территории Борисовского муниципального округа.
- 3) ЕПГУ, портал – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».
- 4) Заявитель – это заявитель муниципальной услуги, предусмотренный пунктом 1.2.1 подраздела 1.2 раздела 1 настоящего административного регламента.
- 5) МФЦ, многофункциональный центр – Отделение №14 Областного Государственного автономного учреждения Белгородской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в муниципальном районе «Борисовский район».
- 6) Представитель заявителя – это лица, которые могут предоставлять интересы заявителей, указанных в пункте 1.2.1 подраздела 1.2 раздела 1 настоящего административного регламента.
- 7) Уполномоченный орган – администрация Борисовского муниципального округа Белгородской области в лице отдела земельных ресурсов администрации Борисовского муниципального округа Белгородской области (далее - отдел земельных ресурсов).

Перечень условных обозначений

- 1) О – предоставляется оригинал документа.
- 2) ОЭ – предоставляется оригинал документа в электронной форме.
- 3) К – предоставляется копия документа.
- 4) К(э) – предоставляется копия документа в электронной форме.
- 5) К(нз) – предоставляется нотариально удостоверенная копия документа.
- 6) Д(1) – документ предоставляется в 1 экземпляре;
- 7) Д(2) – документ предоставляется в двух экземплярах.
- 8) ГИСОГД – Государственная информационная система Белгородской области «Региональная информационная система обеспечения градостроительной деятельности Белгородской области»
- 9) СЭД – Система электронного документооборота
- 10) ЕГРН – Единый государственный реестр недвижимости
- 11) ЕГРИП – Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей

Приложение № 2
к административному
регламенту предоставления
муниципальной услуги
«Предоставление земельных участков
участникам специальной военной операции,
ветеранам боевых действий и членам семей
погибших (умерших) военнослужащих в
собственность бесплатно на территории
Борисовского муниципального округа»

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

№ п/п	Наименования отдельных признаков заявителей	Результат предоставления муниципальной услуги	
		Результат 1 Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в собственность бесплатно	Результат 2 Предварительное согласование предоставления земельного участка участнику специальной военной операции и членам семьи погибшего (умершего) военнослужащего, в собственность бесплатно
1.	Физическое лицо - военнослужащий	А	Е
2.	Представитель физического лица	Б	Ж
3.	Физическое лицо - член семьи погибшего (умершего) военнослужащего (вдова (вдовец))	В	З
4.	Физическое лицо - член семьи погибшего (умершего) военнослужащего (ребенок)	Г	И
5.	Физическое лицо - член семьи погибшего (умершего) военнослужащего (родитель)	Д	Й

Приложение № 3
к административному
регламенту предоставления
муниципальной услуги
«Предоставление земельных
участков участникам специальной
военной операции, ветеранам боевых
действий и членам семей погибших
(умерших) военнослужащих в
собственность бесплатно на
территории Борисовского
муниципального округа»

Исчерпывающий перечень способов подачи запроса и документов,
необходимых для предоставления муниципальной услуги

Таблица 1.

Исчерпывающий перечень документов и (или) информации,
которые заявитель должен предоставить самостоятельно,
а также требования к ним

№ п/п	Идентификатор (ы) категорий (признаков) заявителей	Наименование документа и (или) информации	Способы подачи документов (уполномоченный орган, почта, ЕПГУ, МФЦ)	Требование к документу и (или) информации, в том числе к формату, количеству либо указание на его отсутствие	Иные требования
1	А, Б, В, Г, Д	Заявление о предоставлении в собственность земельного участка	отдел земельных ресурсов, МФЦ	О, Д(1)	Отсутствуют
			почта,	О, Д(1)	
			ЕПГУ	ОЭ, Д(1)	
2	Е, Ж, З, И, Й	Заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка	отдел земельных ресурсов, МФЦ	О, Д(1)	Отсутствуют
			почта,	О, Д(1)	
			ЕПГУ	ОЭ, Д(1)	
3	Е, Ж, З, И, Й	Подготовленная по форме электронного документа или документа на бумажном носителе схема границ земельного участка на кадастровом плане территории	отдел земельных ресурсов, МФЦ	О, Д(1)	Отсутствуют
			почта,	ОЭ, К(э), Д(1)	
			ЕПГУ	ОЭ либо К(э), Д(1)	
4	А, Б, В, Г, Д	Документ, удостоверяющий личность Заявителя	отдел земельных ресурсов, МФЦ	О, Д(1)	Отсутствуют
			почта,	К(нэ), Д(1)	
			ЕПГУ	ОЭ либо К(э), Д(1)	
5	Б, Ж	Документ, удостоверяющий личность представителя Заявителя	отдел земельных ресурсов, МФЦ	О, Д(1)	Отсутствуют
			почта,	К(нэ), Д(1)	
			ЕПГУ	ОЭ либо К(э), Д(1)	
					pdf, в виде скан-образов документов (сканирования оригинала документа с сохранением всех признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка)

6	Б, Ж	Довренность или иной документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя	отдел земельных ресурсов, МФЦ	О, Д(1)	Отсутствуют
			почта,	К (нз), Д (1)	Отсутствуют
			ЕПГУ	ОЭ либо К(э), Д(1)	pdf, в виде скан-образов документов (сканирования оригинала документа с сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка)

Таблица 2.

Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе, так как они подлежат предоставлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также требования к ним

№ п/п	Идентификатор(ы) категорий (признаков) заявителей	Наименование документа и (или) информации	Способы подачи документов (уполномоченный орган, почта, ЕПГУ, МФЦ)	Требование к документу и (или) информации, в том числе к формату, количеству либо указание на его отсутствие	Вид сведений, получаемый из государственного информационного ресурса ¹
1.	А, Б, В, Г, Д	Сведения из Единого государственного реестра недвижимости	отдел земельных ресурсов, МФЦ	О, Д(1)	-
			почта	К (нз), Д (1)	-
			ЕПГУ, МФЦ	ОЭ либо К(э), Д(1)	Запрос сведений-ЕГРН в электронном виде (pdf, xml)
2	Г, Д	Свидательства (справки) о рождении	отдел земельных ресурсов, МФЦ	О, Д(1)	-
			почта	К (нз), Д (1)	-
			ЕПГУ, МФЦ	ОЭ либо К(э), Д(1)	Запрос сведений-ЕГРН в электронном виде (pdf, xml)
3.	Г, У	Документ, подтверждающий права законного представителя действующего от имени несовершеннолетних детей	отдел земельных ресурсов, МФЦ	О, Д(1)	Запрос сведений-ЕГРН в электронном виде (pdf, xml)
			почта	К (нз), Д (1)	
			ЕПГУ	ОЭ либо К(э), Д(1)	
4.	В, З	Свидательства (справка) о заключении брака	отдел земельных ресурсов, МФЦ	О, Д(1)	-
			почта	К (нз), Д (1)	

			ЕПГУ	ОЭ либо К(э), Д(1)	Запрос сведений- ЕГРН в электронном виде (pdf, xml)
5.	А, Б, В, Г, Д	Решение органа местного самоуправления о постановке на учет	отдел земельных ресурсов, МФЦ	О, Д(1)	Отсутствуют
			почта	К (нэ), Д (1)	Отсутствуют
			ЕПГУ	ОЭ либо К(э), Д(1)	
			ЕПГУ	ОЭ либо К(э), Д(1)	Отсутствуют

Приложение №4
к административному
регламенту предоставления
муниципальной услуги
«Предоставление земельных
участков участникам специальной
военной операции, ветеранам боевых
действий и членам семей погибших
(умерших) военнослужащих в
собственность бесплатно на
территории Борисовского
муниципального округа»

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа
 в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для
 предоставления муниципальной услуги**

№ п/п	Формулировка основания	Идентификатор (ы) категорий (признаков) заявителей
Перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги		
1.	С заявлением обратилось ненадлежащее лицо	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, Й
2.	Заявление подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления в полномочия которых не входит предоставление услуги	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, Й
3.	Предоставленные документы утратили силу на момент обращения заявителя с заявлением о предоставлении услуги (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом)	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, Й
4.	Предоставленные в электронном виде документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, Й
5.	Выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года №63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, Й
Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги		
1.	Несоответствие заявителя условиям, предусмотренным пунктом 1.2.1. подраздела 1.2. раздела 1 Административного регламента	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, Й
2.	Не достоверность сведений, содержащихся в представленных заявителем документах	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, Й
3.	Не представление полного комплекта документов, указанных в таблице 1 Приложения 3 Административного регламента	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, Й

**Приложение №5
к административному
регламенту предоставления
муниципальной услуги
«Предоставление земельных
участков участникам специальной
военной операции, ветеранам боевых
действий и членам семей погибших
(умерших) военнослужащих в
собственность бесплатно на
территории Борисовского
муниципального округа»**

**Форма заявления о предоставлении муниципальной услуги
(для военнослужащего)**

Главе Борисовского
муниципального округа _____
от кого:

*(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии),
данные документа, удостоверяющего личность,
контактный телефон, адрес электронной почты,
СНИЛС, Гражданство)*

(данные представителя заявителя)

**Заявление
о предоставлении в собственность земельного участка**

Прошу предоставить в собственность бесплатно в соответствии с Законом Белгородской области от 25.12.2017 года №233 земельный участок с кадастровым номером (в случае если сведения о земельном участке внесены в Единый государственный реестр недвижимости) _____, площадью _____ кв.м., местоположение:

_____ с
видом разрешенного использования: _____,
реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка, в случае если испрашиваемый земельный участок образовался или его границы уточнялись на основании данного решения _____

Цель использования _____

К заявлению прилагаю следующие документы:

Результат предоставления муниципальной услуги прошу выдать мне лично.

Мною подтверждается:

- предоставленные документы получены в порядке, установленном действующим законодательством;
- сведения, содержащиеся в предоставленных документах, являются достоверными.

Лицо, предоставившее заведомо ложные сведения или поддельные документы, несет ответственность в соответствии с Уголовным кодексом Российской Федерации.

" ____ " ____ 20 ____ г. (дата)

(Ф.И.О. заявителя (представителя
заявителя))

(подпись)

* - в случае подачи заявления представителем заявителя указывается линиях представителем. В перечне документов к заявлению прилагается доверенность, подтверждающая полномочия.
** - указывается в случае, если заявитель желает получить результат предоставления муниципальной услуги лично или в электронном виде.

(лишь отрыв)

Расписка-уведомление

Заявление гр. _____

Регистрационный номер заявления	Принял
---------------------------------	--------

	Дата приема заявления	Подпись специалиста

**Приложение №6
к административному
регламенту предоставления
муниципальной услуги
«Предоставление земельных
участков участникам специальной
военной операции, ветеранам боевых
действий и членам семей погибших
(умерших) военнослужащих в
собственность бесплатно на
территории Борисовского
муниципального округа»**

**Форма заявления о предоставлении муниципальной услуги
(для военнослужащего)**

Главе Борисовского
муниципального округа _____
от кого: _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии),
данные документа, удостоверяющего личность,
контактный телефон, адрес электронной почты,
СНИЛС, Гражданство)

(данные представителя заявителя)

**Заявление
о предварительном согласовании предоставления земельного участка**

Прошу предварительно согласовать предоставление в собственность бесплатно в соответствии с Законом Белгородской области от 25.12.2017 года №233 земельный участок с кадастровым номером (в случае если сведения о земельном участке внесены в Единый государственный реестр недвижимости) _____, площадью _____ кв.м., местоположение: _____

видом разрешенного использования: _____ с
(если образованис испрашиваемого земельного участка предусмотрено указанным проектом)

Цель использования _____

К заявлению прилагаю следующие документы: _____

Результат предоставления муниципальной услуги прошу выдать мне нарочно.

Мною подтверждается:

- предоставленные документы получены в порядке, установленном действующим законодательством;
- сведения, содержащиеся в предоставленных документах, являются достоверными.

Лицо, предоставившее заведомо ложные сведения или поддельные документы, несет ответственность в соответствии с Уголовным кодексом Российской Федерации.

« ____ » _____ 20 ____ г.(дата)

(Ф.И.О. заявителя (представителя
заявителя)

(подпись)

* - в случае подачи заявления представителем заявителя указывается данные представителя. В перечне документов к заявлению прилагается заверенность, подтверждающая полномочия
** - указывается в случае, если заявитель хочет получить результат предоставления муниципальной услуги нарочно или в электронном виде
(опись прилага)

Расписка-уведомление

Заявление гр. _____

Регистрационный номер заявления	Принял	
	Дата приема заявления	Подпись специалиста

ЛИСТЫ РАССЫЛКИ
постановления (распоряжения) администрации Борисовского
муниципального округа
от «28» июня 2026 г. № 140

«Предоставление земельных участков участникам специальной военной операции, ветеранам боевых действий и членам семей погибших (умерших) военнослужащих в собственность бесплатно на территории Борисовского муниципального округа»

№ п.п.	Наименование организации	Адрес организации	Кол-во экз.	Примечание
1	В дело		1	
2	Русановой Н.Н.		1	
3	Шматко Ю.А.		1	
4	Бояринцевой Н.Н.		1	
5.	Довыденко Н.		1	
6.			1	



Всего экземпляров 5 (пять) экз.

«28» 07 2026г. Шматко Юлия Анатольевна Шматко Ю.А.

**Административный регламент
предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков
участникам специальной военной операции, ветеранам боевых действий и членам
семей погибших (умерших) военнослужащих в собственность бесплатно на
территории Борисовского муниципального округа»**

I. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

1.1.1. Настоящий Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков участникам специальной военной операции, ветеранам боевых действий и членам семей погибших (умерших) военнослужащих в собственность бесплатно на территории Борисовского муниципального округа» устанавливает порядок предоставления муниципальной услуги и стандарт ее предоставления.

1.1.2. Перечень условных обозначений и сокращений, используемых в тексте административного регламента, приведен в приложении №1 к настоящему административному регламенту (пункт 1 приложения №1).

1.2. Круг заявителей

1.2.1. Заявителями на получение муниципальной услуги являются граждане Российской Федерации состоящие на учете на основании решения органа местного самоуправления Борисовского муниципального округа Белгородской области (далее - заявитель):

1) удостоенные звания Героя Российской Федерации;

- награжденные орденами Российской Федерации и являющиеся ветеранами боевых действий военнослужащими, лицами, заключившими контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, и лицам, проходящими (проходившими) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальные звания полиции;

- зарегистрированные на день завершения своего участия в специальной военной операции по месту жительства на территории Борисовского муниципального округа, а при отсутствии такой регистрации - по месту пребывания на территории Борисовского муниципального округа;

- зарегистрированные в период своего участия в специальной военной операции по месту жительства за пределами Белгородской области по адресам воинских частей (организаций, учреждений, органов), в которых указанные военнослужащие проходили военную службу, а после завершения участия в специальной военной операции и снятия с регистрационного учета по адресам указанных воинских частей (организаций, учреждений, органов) зарегистрировавшимся по месту жительства на территории Борисовского муниципального округа Белгородской области;

2) имеющие постоянное место жительства на территории Борисовского муниципального округа члены семей (вдовы (вдовцы), не вступившие в повторный брак, дети);

-Героев Российской Федерации, в случае смерти (гибели) Героев Российской Федерации, не реализовавших право на предоставление в собственность бесплатно земельного участка, либо в случае присвоения гражданину Российской Федерации звания Героя Российской Федерации посмертно;

-военнослужащих погибших (умерших) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в ходе участия в специальной военной операции, не реализовавших право на предоставление в собственность бесплатно земельных участка, либо в случае награждения их посмертно;

-военнослужащих и сотрудников внутренних дел Российской Федерации, войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, Государственной противопожарной службы, органов государственной безопасности, федеральной службы безопасности, лиц, заключивших контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы или служебных обязанностей в районах боевых действий и государствах (на территориях), указанных в разделе III Перечня государств, городов, территорий и периодов ведения боевых действий с участием граждан Российской Федерации приложения к Федеральному закону от 12 января 1995 года №5-ФЗ «О ветеранах».

3)родители погибших (умерших) военнослужащих в случае отсутствия лиц, указанных в части 3 настоящего подпункта, либо их отказа от получения земельного участка.

1.2.2. Интересы заявителей (пункт 4 приложения №1), указанных в подразделе 1.2.1 настоящего административного регламента, могут представлять лица, обладающие соответствующими полномочиями (далее - представитель).

1.3. Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

1.3.1. Муниципальная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг» и на федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги

2.1.1. Предоставление земельных участков участникам специальной военной операции, ветеранам боевых действий и членам семей погибших (умерших) военнослужащих в собственность бесплатно на территории Борисовского муниципального округа (далее – Услуга).

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

2.2.1. Муниципальная услуга предоставляется отделом земельных ресурсов администрации Борисовского муниципального округа.

Предусмотрена возможность получения муниципальной услуги в государственном автономном учреждении Белгородской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - МФЦ).

МФЦ не вправе принимать решение об отказе в приеме заявления, необходимого для предоставления муниципальной услуги.

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

2.3.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

1) предоставление земельного участка участнику специальной военной операции и членам семьи погибшего (умершего) военнослужащего, в собственность бесплатно.

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги, является распоряжение администрации Борисовского муниципального округа о предоставлении земельного участка участнику специальной военной операции и членам семьи погибшего (умершего) военнослужащего, в собственность бесплатно.

2) Отказ в предоставлении земельного участка участнику специальной военной операции и членам семьи погибшего (умершего) военнослужащего, в собственность бесплатно.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги, является распоряжение администрации Борисовского муниципального округа об отказе в предоставлении земельного участка участнику специальной военной операции и членам семьи погибшего (умершего) военнослужащего, в собственность бесплатно.

2.3.2. В случае, если земельный участок предстоит образовать, промежуточными результатами предоставления муниципальной услуги являются:

1) предварительное согласование предоставления земельного участка участнику специальной военной операции и членам семьи погибшего (умершего) военнослужащего, в собственность бесплатно.

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги, является распоряжение администрации Борисовского муниципального округа о предоставлении земельного участка участнику специальной военной операции и членам семьи погибшего (умершего) военнослужащего, в собственность бесплатно.

2) отказ в предварительном согласовании предоставления земельного участка участнику специальной военной операции и членам семьи погибшего (умершего) военнослужащего, в собственность бесплатно.

2.3.3. Факт получения заявителем результата муниципальной услуги в зависимости от способа его получения фиксируется на бумажном носителе или в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (далее - ЕПГУ) www.gosuslugi.ru.

2.3.4. Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен:

- в форме документа на бумажном носителе посредством выдачи заявителю (представителю заявителя) в уполномоченном органе или государственном автономном учреждении Белгородской области (далее - МФЦ) лично по предоставлении удостоверяющего личность документа;

- в форме документа на бумажном носителе посредством почтового отправления на адрес заявителя (представителя заявителя), указанный в заявлении;

- в форме электронного документа через ЕПГУ (с момента реализации на портале);

- в форме бумажного документа на основании электронного результата, полученного в ЕПГУ (с момента реализации на портале), и заверенного работником МФЦ;

- в форме бумажного документа в уполномоченном органе.

2.4. Срок предоставления Услуги

2.4.1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги независимо от категории (признаков) заявителей, предусмотренных приложением №2 к настоящему административному регламенту, исчисляется со дня регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и составляет:

- а) в уполномоченном органе составляет - 8 рабочих дней;
- б) через ЕГПУ (с момента регистрации на портале) - 8 рабочих дней;
- г) в МФЦ - 8 рабочих дней.

2.4.2. В случае, если земельный участок предстоит образовать, максимальный срок предоставления услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка»:

- а) в уполномоченном органе составляет - 8 рабочих дней;
- б) через ЕГПУ (с момента регистрации на портале) - 8 рабочих дней;
- в) в МФЦ - 8 рабочих дней.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

2.5.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

2.6.1. Максимальный срок ожидания в очереди не должен превышать 15 минут:

- при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги в уполномоченном органе или в МФЦ;
- при получении результата предоставления муниципальной услуги, в том числе полученного в ЕГПУ (с момента реализации на портале), в уполномоченном органе или МФЦ.

2.6.1. Максимальный срок ожидания в очереди при получении бумажного документа на основании электронного результата предоставления муниципальной услуги, полученного в ЕГПУ (с момента реализации на портале), в МФЦ не должен превышать 15 минут.

2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

2.7.1. Регистрация уполномоченным органом запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, независимо от способа подачи, осуществляется в течении 1 рабочего дня с момента их поступления.

2.7.2. Регистрация запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляется в день его поступления в уполномоченный орган либо на следующий рабочий день, в случае его получения после 16 часов текущего рабочего дня. В случае поступления заявления в уполномоченный орган в выходной или праздничный день регистрация заявления осуществляется в первый, следующий за ним, рабочий день.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

2.8.1. Перечень требований к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, размещен на официальном сайте уполномоченного органа <https://borisovskij-r31.gosweb.gosuslugi.ru/>.

2.9. Показатели качества и доступности муниципальной услуги

2.9.1. Перечень показателей качества и доступности муниципальной услуги размещен на официальном сайте уполномоченного органа (<https://borisovskij-r31.gosweb.gosuslugi.ru/>) и на ЕПГУ (с момента реализации на портале).

2.10. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления муниципальных услуг в электронной форме

2.10.1. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

2.10.2. Муниципальная услуга предоставляется в электронном виде посредством ЕПГУ (с момента реализации на портале).

Для предоставления муниципальной услуги используются следующие информационные системы:

- федеральные государственные информационные системы "Федеральный реестр государственных услуг (функций)",
- ЕПГУ;
- федеральная государственная информационная система «Досудебное обжалование»;
- система межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ).

2.10.3. Муниципальная услуга в отношении несовершеннолетнего, являющегося заявителем, предоставляется законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем.

2.10.3.1. Результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги выразил письменное желание получить запрашиваемые результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

2.10.3.2. Результат предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформляется в форме документа на бумажном носителе и предоставляется законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, в срок 8 рабочих дней способами, указанными в абзацах 1,2,3 пункта 2.3.3. подраздела 2.3. раздела 2 настоящего административного регламента.

Порядок предоставления результатов муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, устанавливается нормативными правовыми актами, определяющими порядок предоставления государственных и муниципальных услуг, с учетом требования, предусмотренного частью 3 статьи 5 Федерального закона от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». (2,3,4 п.2 АР).

Заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в случае подачи им заявления о предоставлении муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть представлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги выразил письменное желание получить запрашиваемые результаты предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

2.10.4. Получение муниципальной услуги через МФЦ:

– предусмотрено посредством подачи заявлений в соответствии с заключенным соглашением между МФЦ и уполномоченным органом;

– возможно в секторе пользовательского сопровождения в МФЦ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» при наличии технической возможности.

2.10.4.1. МФЦ, в который подается заявление о предоставлении муниципальной услуги, не принимает решение об отказе в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.10.4.2. Заявителю (представителю заявителя) может быть выдан результат предоставления муниципальной услуги в МФЦ, согласно абзацам 1,2, 3 пункта 2.3.3. подраздела 2.3. раздела 3 настоящего административного регламента..

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.11.1. Перечень способов подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги и исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги с учетом идентификаторов категорий (признаков) заявителей, отраженных в приложении № 2 к настоящему административному регламенту, приведен в приложении № 3 к настоящему административному регламенту и содержит сведения:

- о документах, которые заявитель (представитель заявителя) должен предоставить самостоятельно в таблице № 1;

- о документах, которые заявитель (представитель заявителя) вправе предоставить по собственной инициативе, так как они подлежат предоставлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия в таблице № 2.

2.11.2. Форма заявления о предоставлении муниципальной услуги приведена в приложении №5,6 к настоящему административному регламенту.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или для отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.12.1. Основаниями для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги являются:

1) с заявлением обратилось ненадлежащее лицо;

2) заявление подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

3) предоставленные документы утратили силу на момент обращения заявителя с заявлением о предоставлении услуги (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом);

4) предоставленные в электронном виде документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;

5) выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года №63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности, усиленной квалифицированной электронной подписи.

2.12.2. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

2.12.3. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги для граждан Российской Федерации:

- несоответствие заявителя условиям, предусмотренным пунктом 1.2.1. подраздела 1.2. раздела 1 настоящего Административного регламента;
- не достоверность сведений, содержащихся в представленных заявителем документах;
- не предоставление полного комплекта документов, указанных в таблице 1 Приложения 3;
- предоставление неполного комплекта документов;
- предоставленные документы утратили силу на момент обращения за услугой;
- предоставленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- предоставленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;
- несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 года №63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности, усиленной квалифицированной электронной подписи;
- подача запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставлении услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;
- неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ;
- заявление о предоставлении муниципальной услуги подано в орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит осуществление предоставления услуги;
- с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, которое в соответствии с земельным законодательством не имеет права на приобретение земельного участка без проведения торгов;
- указанный в заявлении земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды;
- указанный в заявлении земельный участок образуется в результате раздела земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением случаев обращения с таким заявлением члена этого товарищества (если такой земельный участок является садовым или огородным) либо собственников земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (если земельный участок является земельным участком общего назначения);
- на указанном в заявлении земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства, а также случаев, если подано заявление о предоставлении земельного участка и в отношении расположенных на нем здания, сооружения, объекта незавершенного строительства принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32. Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- указанный в заявлении земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении о предоставлении земельного участка;

-указанный в заявлении земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель обратился с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность, постоянное (бессрочное) пользование или с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду, безвозмездное пользование на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования;

-указанный в заявлении земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, за исключением случаев, если с заявлением обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка;

-указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории либо принято решение о ее комплексном развитии в случае, если для реализации указанного решения не требуется заключение договора о комплексном развитии территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении такого земельного участка обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов;

-указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном развитии территории, либо расположен в границах территории, в отношении которой принято решение о ее комплексном развитии в случае, если для реализации указанного решения не требуется заключения договора о комплексном развитии территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении в аренду земельного участка обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории, предусматривающий обязательство данного лица по строительству указанных объектов;

-указанный в заявлении земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

-в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 настоящего Кодекса заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса и уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

-в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещение предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, в границах населенных пунктов, ведения гражданами садоводства для собственных нужд;

-разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования такого земельного участка, указанным в заявлении о предоставлении земельного участка, за исключением случаев размещения линейного объекта в соответствии с утвержденным проектом планировки территории;

-испрашиваемый земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускает использования земельного участка в соответствии с целями использования такого земельного участка, указанными в заявлении о предоставлении земельного участка;

-указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов;

-указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения;

-предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается;

-в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, не установлен вид разрешенного использования;

-указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок не отнесен к определенной категории земель;

-в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось иное не указанное в этом решении лицо;

-указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных и муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

-границы земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости»;

-площадь земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, превышает его площадь, указанную в схеме расположения земельного участка, проекте межевания территории или в проектной документации лесных участков, в соответствии с которыми такой земельный участок образован, более чем на десять процентов;

-предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, отдельным категориям граждан в собственность бесплатно по основаниям, указанным в подпунктах 6 и 7 статьи 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации, осуществляется однократно. Если гражданин имеет право на предоставление земельного участка в собственность бесплатно по нескольким основаниям, указанным в подпунктах 6 и 7 статьи 39.5. Земельного кодекса Российской Федерации, этот гражданин вправе получить бесплатно в собственность земельный участок по одному из указанных оснований;

-лишение участника специальной военной операции звания Героя Российской Федерации или ордена Российской Федерации, которым он был удостоен или награжден за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции;

-участник специальной военной операции, члены семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции не состоят на учете в целях предоставления земельного участка в собственность бесплатно;

-земельный участок, указанный в заявлении о предоставлении земельного участка, отсутствует в перечне земельных участков, либо ранее предоставлен иному участнику специальной военной операции, членам семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции.

2.12.4. Основания, указанные в пунктах 2.12.1-2.12.3. настоящего подраздела административного регламента с учетом категории (признаков) заявителя приведены в приложении №4 к настоящему административному регламенту.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги административных процедур

3.1.1. Административный регламент включает в себя следующие процедуры:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;
- 5) предоставление результата муниципальной услуги.

4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги

4.1. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги возможно:

- через ЕПГУ;
- лично, при получении результата предоставления муниципальной услуги.

Приложение № 1
к административному
регламенту предоставления
муниципальной услуги
«Предоставление земельных участков
участникам специальной военной операции,
ветеранам боевых действий и членам семей
погибших (умерших) военнослужащих в
собственность бесплатно на территории
Борисовского муниципального округа»

Перечень условных обозначений и сокращений

Условные обращения

1) Административный регламент – административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков участникам специальной военной операции, ветеранам боевых действий и членам семей погибших (умерших) военнослужащих в собственность бесплатно на территории Борисовского муниципального округа».

2) Муниципальная услуга – Предоставление земельных участков участникам специальной военной операции, ветеранам боевых действий и членам семей погибших (умерших) военнослужащих в собственность бесплатно на территории Борисовского муниципального округа.

3) ЕПГУ, портал – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

4) Заявитель – это заявитель муниципальной услуги, предусмотренный пунктом 1.2.1 подраздела 1.2 раздела 1 настоящего административного регламента.

5) МФЦ, многофункциональный центр – Отделение №14 Областного Государственного автономного учреждения Белгородской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в муниципальном районе «Борисовский район».

6) Представитель заявителя – это лица, которые могут предоставлять интересы заявителей, указанных в пункте 1.2.1 подраздела 1.2 раздела 1 настоящего административного регламента.

7) Уполномоченный орган – администрация Борисовского муниципального округа Белгородской области в лице отдела земельных ресурсов администрации Борисовского муниципального округа Белгородской области (далее - отдел земельных ресурсов).

Перечень условных обозначений

- 1) О – предоставляется оригинал документа.
- 2) ОЭ – предоставляется оригинал документа в электронной форме.
- 3) К – предоставляется копия документа.
- 4) К(э) – предоставляется копия документа в электронной форме.
- 5) К(нз) – предоставляется нотариально удостоверенная копия документа.
- 6) Д(1) – документ предоставляется в 1 экземпляре;
- 7) Д(2) – документ предоставляется в двух экземплярах.
- 8) ГИСОГД – Государственная информационная система Белгородской области «Региональная информационная система обеспечения градостроительной деятельности Белгородской области»
- 9) СЭД – Система электронного документооборота
- 10) ЕГРН – Единый государственный реестр недвижимости
- 11) ЕГРИП – Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей

**Приложение № 2
к административному
регламенту предоставления
муниципальной услуги
«Предоставление земельных участков
участникам специальной военной операции,
ветеранам боевых действий и членам семей
погибших (умерших) военнослужащих в
собственность бесплатно на территории
Борисовского муниципального округа»**

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

№ п/п	Наименования отдельных признаков заявителей	Результат предоставления муниципальной услуги	
		Результат 1 Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в собственность бесплатно	Результат 2 Предварительное согласование предоставления земельного участка участнику специальной военной операции и членам семьи погибшего (умершего) военнослужащего, в собственность бесплатно
1.	Физическое лицо - военнослужащий	А	Е
2.	Представитель физического лица	Б	Ж
3.	Физическое лицо - член семьи погибшего (умершего) военнослужащего (вдова (вдовец))	В	З
4.	Физическое лицо - член семьи погибшего (умершего) военнослужащего (ребенок)	Г	И
5.	Физическое лицо - член семьи погибшего (умершего) военнослужащего (родитель)	Д	Й

Приложение № 3
к административному
регламенту предоставления
муниципальной услуги
«Предоставление земельных
участков участникам специальной
военной операции, ветеранам боевых
действий и членам семей погибших
(умерших) военнослужащих в
собственность бесплатно на
территории Борисовского
муниципального округа»

Исчерпывающий перечень способов подачи запроса и документов,
необходимых для предоставления муниципальной услуги

Таблица 1.

Исчерпывающий перечень документов и (или) информации,
которые заявитель должен предоставить самостоятельно,
а также требования к ним

№ п/п	Идентификатор (ы) категорий (признаков) заявителей	Наименование документа и (или) информации	Способы подачи документов (уполномоченный орган, почта, ЕПГУ, МФЦ)	Требование к документу и (или) информации, в том числе к формату, количеству либо указание на его отсутствие	Иные требования
1	А, Б, В, Г, Д	Заявление о предоставлении в собственность земельного участка	отдел земельных ресурсов, МФЦ	О, Д(1)	Отсутствуют
			почта,	О, Д(1)	
			ЕПГУ	ОЭ, Д(1)	
2	Е, Ж, З, И, Й	Заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка	отдел земельных ресурсов, МФЦ	О, Д(1)	Отсутствуют
			почта,	О, Д(1)	
			ЕПГУ	ОЭ, Д(1)	
3	Е, Ж, З, И, Й	Подготовленная по форме электронного документа или документа на бумажном носителе схема границ земельного участка на кадастровом плане территории	отдел земельных ресурсов, МФЦ	О, Д(1)	Отсутствуют
			почта,	ОЭ, К(э), Д(1)	
			ЕПГУ	ОЭ либо К(э), Д(1)	
4	А, Б, В, Г, Д	Документ, удостоверяющий личность Заявителя	отдел земельных ресурсов, МФЦ	О, Д(1)	Отсутствуют
			почта,	К(нэ), Д(1)	
			ЕПГУ	ОЭ либо К(э), Д(1)	
5	Б, Ж	Документ, удостоверяющий личность представителя Заявителя	отдел земельных ресурсов, МФЦ	О, Д(1)	Отсутствуют
			почта,	К(нэ), Д(1)	
			ЕПГУ	ОЭ либо К(э), Д(1)	
					pdf, в виде скан-образов документов (сканирования оригинала документа с сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка)

6	Б, Ж	Доверенность или иной документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя	отдел земельных ресурсов, МФЦ	О, Д(1)	Отсутствуют
			почта,	К (нз), Д (1)	Отсутствуют
			ЕПГУ	ОЭ либо К(э), Д(1)	Отсутствуют pdf, в виде скан-образов документов (сканирования оригинала документа с сохранением всех признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка)

Таблица 2.

Исчерпывающий перечень документов, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе, так как они подлежат предоставлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также требования к ним

№ п/п	Идентификатор(ы) категорий (признаков) заявителей	Наименование документа и (или) информации	Способы подачи документов (уполномоченный орган, почта, ЕПГУ, МФЦ)	Требование к документу и (или) информации, в том числе к формату, количеству либо указание на его отсутствие	Вид сведений, получаемый из государственного информационного ресурса ¹
1.	А, Б,В, Г, Д	Сведения из Единого государственного реестра недвижимости	отдел земельных ресурсов, МФЦ	О, Д(1)	-
			почта	К (нз), Д (1)	-
			ЕПГУ, МФЦ	ОЭ либо К(э), Д(1)	Запрос сведений-ЕГРН в электронном виде (pdf, xml)
2	Г, Д	Свидетельства (справки) о рождении	отдел земельных ресурсов, МФЦ	О, Д(1)	-
			почта	К (нз), Д (1)	-
			ЕПГУ, МФЦ	ОЭ либо К(э), Д(1)	Запрос сведений-ЕГРН в электронном виде (pdf, xml)
3.	Г, У	Документ, подтверждающий права законного представителя действующего от имени несовершеннолетних детей	отдел земельных ресурсов, МФЦ	О, Д(1)	-
			почта	К (нз), Д (1)	-
			ЕПГУ	ОЭ либо К(э), Д(1)	Запрос сведений-ЕГРН в электронном виде (pdf, xml)
4.	В, З	Свидетельства (справка) о заключении брака	отдел земельных ресурсов, МФЦ	О, Д(1)	-
			почта	К (нз), Д (1)	-

			ЕПГУ	ОЭ либо К(э), Д(1)	Запрос сведений- ЕГРН в электронном виде (pdf, xml)
5.	А, Б, В, Г, Д	Решение органа местного самоуправления о постановке на учет	отдел земельных ресурсов, МФЦ	О, Д(1)	Отсутствуют
			почта	К (на), Д (1)	Отсутствуют
			ЕПГУ	ОЭ либо К(э), Д(1)	
			ЕПГУ	ОЭ либо К(э), Д(1)	Отсутствуют

Приложение №4
к административному
регламенту предоставления
муниципальной услуги
«Предоставление земельных
участков участникам специальной
военной операции, ветеранам боевых
действий и членам семей погибших
(умерших) военнослужащих в
собственность бесплатно на
территории Борисовского
муниципального округа»

Исчерпывающий перечень оснований для отказа
в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для
предоставления муниципальной услуги

№ п/п	Формулировка основания	Идентификатор (ы) категорий (признаков) заявителей
Перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги		
1.	С заявлением обратилось ненадлежащее лицо	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, Й
2.	Заявление подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления в полномочия которых не входит предоставление услуги	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, Й
3.	Предоставленные документы утратили силу на момент обращения заявителя с заявлением о предоставлении услуги (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом)	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, Й
4.	Предоставленные в электронном виде документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, Й
5.	Выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года №63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, Й
Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги		
1.	Несоответствие заявителя условиям, предусмотренным пунктом 1.2.1. подраздела 1.2. раздела 1 Административного регламента	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, Й
2.	Не достоверность сведений, содержащихся в представленных заявителем документах	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, Й
3.	Не представление полного комплекта документов, указанных в таблице 1 Приложения 3 Административного регламента	А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З, И, Й

**Приложение №5
к административному
регламенту предоставления
муниципальной услуги
«Предоставление земельных
участков участникам специальной
военной операции, ветеранам боевых
действий и членам семей погибших
(умерших) военнослужащих в
собственность бесплатно на
территории Борисовского
муниципального округа»**

**Форма заявления о предоставлении муниципальной услуги
(для военнослужащего)**

Главе Борисовского
муниципального округа _____
от кого:

*(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии),
данные документа, удостоверяющего личность,
контактный телефон, адрес электронной почты,
СНИЛС, Гражданство)*

(данные представителя заявителя)

Заявление

о предоставлении в собственность земельного участка

Прошу предоставить в собственность бесплатно в соответствии с Законом Белгородской области от 25.12.2017 года №233 земельный участок с кадастровым номером (в случае если сведения о земельном участке внесены в Единый государственный реестр недвижимости) _____, площадью _____ кв.м., местоположение:

_____, с
видом разрешенного использования: _____,

реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка, в случае если испрашиваемый земельный участок образовался или его границы уточнялись на основании данного решения

Цель использования _____.

К заявлению прилагаю следующие документы:

Результат предоставления муниципальной услуги прошу выдать мне нарочно.

Мною подтверждается:

- предоставленные документы получены в порядке, установленном действующим законодательством;
- сведения, содержащиеся в предоставленных документах, являются достоверными.

Лицо, предоставившее заведомо ложные сведения или поддельные документы, несет ответственность в соответствии с Уголовным кодексом Российской Федерации.

"__" ____ 20__ г. (дата)

(Ф.И.О. заявителя (представителя
заявителя)

(подпись)

* - в случае подачи заявления представителем заявителя указываются данные представителя. В перечень документов к заявлению прилагаются достоверность, подтверждение полномочий
** - указывается в случае, если заявитель начал процесс получения результата предоставления муниципальной услуги нарочно или в электронном виде.

(дата отправки)

Расписка-уведомление

Заявление гр. _____

Регистрационный номер заявления	Принял
---------------------------------	--------

	Дата приема заявления	Подпись специалиста

**Приложение №6
к административному
регламенту предоставления
муниципальной услуги
«Предоставление земельных
участков участникам специальной
военной операции, ветеранам боевых
действий и членам семей погибших
(умерших) военнослужащих в
собственность бесплатно на
территории Борисовского
муниципального округа»**

**Форма заявления о предоставлении муниципальной услуги
(для военнослужащего)**

Главе Борисовского
муниципального округа _____
от кого:

*(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии),
данные документа, удостоверяющего личность,
контактный телефон, адрес электронной почты,
СНИЛС, Гражданство)*

(данные представителя заявителя)

**Заявление
о предварительном согласовании предоставления земельного участка**

Прошу предварительно согласовать предоставление в собственность бесплатно в соответствии с Законом Белгородской области от 25.12.2017 года №233 земельный участок с кадастровым номером (в случае если сведения о земельном участке внесены в Единый государственный реестр недвижимости) _____, площадью _____ кв.м., местоположение: _____,

с _____
видом разрешенного использования: _____,
(если образование испрашиваемого земельного участка предусмотрено указанным проектом)

Цель использования _____

К заявлению прилагаю следующие документы:

Результат предоставления муниципальной услуги прошу выдать мне нарочно.

Мною подтверждается:

- предоставленные документы получены в порядке, установленном действующим законодательством;
- сведения, содержащиеся в предоставленных документах, являются достоверными.

Лицо, предоставившее заведомо ложные сведения или поддельные документы, несет ответственность в соответствии с Уголовным кодексом Российской Федерации.

" ____ " _____ 20 ____ г.(дата)

(Ф.И.О. заявителя (представителя
заявителя)

(подпись)

* - в случае подачи заявления представителем заявителя указываются данные представителя. В перечне документов к заявлению прилагается доверенность, подтверждающая полномочия

** - указывается в случае, если заявитель не может лично получить результат предоставления муниципальной услуги нарочно или в электронном виде

(Длина строки)

Расписка-уведомление

Заявление гр. _____

Регистрационный номер заявления	Принял	
	Дата приема заявления	Подпись специалиста