



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
«БОРИСОВСКИЙ РАЙОН» БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ БОРИСОВСКОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

« 1 » ноябрь 2018 г.

№ 44

О внесении изменений в постановление администрации Борисовского района от 2 октября 2015 года № 67

В целях приведения муниципальных правовых актов Борисовского района в соответствие с действующим законодательством, администрация Борисовского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации Борисовского района от 2 октября 2015 года №67 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Борисовского района и о финансовом обеспечении выполнения муниципального задания» следующие изменения:

- пункт 7 постановления изложить в следующей редакции:

«7. В целях доведения объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, рассчитанного в соответствии с Положением, до уровня финансового обеспечения в текущем финансовом году в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств районного бюджета на предоставление субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, применяются (при необходимости) коэффициенты выравнивания, определяемые указанным главным распорядителем средств районного бюджета»;

- пункт 8 постановления изложить в следующей редакции:

«8. При формировании муниципального задания значение базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги и значение отраслевого корректирующего коэффициента к базовому нормативу затрат на оказание муниципальной услуги определяется органом местного самоуправления района, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного или автономного учреждения, главным распорядителем средств районного бюджета, в ведении которого находятся районные казенные учреждения»;

-в Положение о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Борисовского района и о финансовом обеспечении выполнения муниципального задания (далее – Положение), утвержденное в пункте 1 названного постановления:

-первый абзац пункта 3 Положения после слов «на платной основе» дополнить словами «в рамках муниципального задания», далее по тексту;

-пункт 3 Положения дополнить четвертым и пятым абзацами следующего содержания:

«Муниципальное задание формируется согласно приложению №1 к настоящему Положению.

В муниципальном задании могут быть установлены допустимые (возможные) отклонения в процентах (абсолютных величинах) от установленных показателей качества и (или) объема – в отношении отдельной муниципальной услуги (работы) либо общее допустимое (возможное) отклонение – в отношении муниципального задания или его части. Значения указанных показателей, устанавливаемые на текущий финансовый год, могут быть изменены только при формировании муниципального задания на очередной финансовый год»;

-пункт 4 Положения дополнить третьим абзацем следующего содержания:

«Предварительный отчет о выполнении муниципального задания и отчет о выполнении муниципального задания, указанные в пунктах 44 и 45 настоящего Положения, формируются в системе «Электронный бюджет»;

-пункт 6 положения дополнить третьим абзацем следующего содержания:

«В случае внесения изменений в показатели муниципального задания районным бюджетным и автономным учреждениям, в системе «Электронный бюджет» формируется новое муниципальное задание (с учетом внесенных изменений) в соответствии с положением настоящего раздела органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении таких учреждений»;

-пункт 7 Положения изложить в следующей редакции:

«7.Распределение показателей объема муниципальных услуг (работ), содержащихся в муниципальном задании, утвержденном районному муниципальному учреждению, между созданными им в установленном порядке обособленными подразделениями (при принятии муниципальным учреждением соответствующего решения) или внесение изменений в указанные показатели осуществляется в соответствии с положениями настоящего раздела по форме, установленной для муниципального задания, предусмотренной приложением №1 к настоящему Положению, с заполнением показателей, определенных муниципальным учреждением»;

-пункт 8 Положения изложить в следующей редакции:

«8.Муниципальное задание формируется на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) определенных в качестве основных видов

деятельности районных муниципальных учреждений, содержащихся в общероссийских базовых перечнях (классификаторах) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам (далее – общероссийские базовые перечни), и региональном перечне (классификаторе) государственных (муниципальных) услуг и работ, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных (муниципальных) услуг, оказываемых физическим лицам»;

-второй абзац пункта 12 Положения изложить в следующей редакции:

$$\langle R = \sum_i N_i \times V_i + \sum_w N_w \times V_w - \sum_i P_i \times V_i + N^{yn} + N^{cn} \rangle;$$

-в четвертом абзаце пункта 12 положения слова «включенной в ведомственный перечень» заменить словами «установленной муниципальным заданием»;

-в шестом абзаце пункта 12 Положения слова «включенной в ведомственный перечень» заменить словами «установленной муниципальным заданием»;

-дополнить пункт 12 Положения седьмым абзацем следующего содержания:

« V_w - объем w - й работы, установленной муниципальным заданием»;

-седьмой – девятый абзацы пункта 12 Положения считать восьмым – десятым абзацами соответственно;

-в пункте 17 Положения слова «базовом (отраслевом) перечне» заменить словами «общероссийском базовом перечне и (или) региональном перечне», далее по тексту;

-пункт 35 Положения изложить в следующей редакции:

«35.В случае, если районное муниципальное учреждение оказывает сверх установленного муниципального задания муниципальные услуги (выполняет работы) для физических и юридических лиц за плату, а также осуществляет иную приносящую доход деятельность (далее – платная деятельность), затраты рассчитываются с применением коэффициента платной деятельности, который определяется как отношение планируемого объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее – субсидия) к общей сумме планируемых поступлений, включающей поступления от субсидии и доходов от платной деятельности, определяемых исходя из объемов указанных поступлений, полученных в отчетном финансовом году (далее – коэффициент платной деятельности).

При расчете коэффициента платной деятельности не учитываются поступления в виде целевых субсидий, предоставляемых из федерального бюджета, грантов, пожертвований, прочих безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, а также средства, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества, переданного в аренду (безвозмездное пользование)»;

-пункт 39 Положения дополнить вторым – пятым абзацами следующего содержания:

«Изменение нормативных затрат, определяемых в соответствии с настоящим Положением, в течение срока выполнения муниципального задания осуществляется (при необходимости) в случаях, предусмотренных нормативно правовыми актами Российской Федерации (включая внесение изменений в указанные нормативные правовые акты), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

Объем субсидии может быть увеличен в течение срока выполнения муниципального задания в случае изменения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот.

При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению в установленном порядке районными муниципальными учреждениями в бюджет муниципального района и учитываются в порядке, установленном для учета сумм возврата дебиторской задолженности.

При досрочном прекращении выполнения муниципального задания в связи с реорганизацией муниципального учреждения неиспользованные остатки субсидии подлежат перечислению соответствующим муниципальным учреждениям района, являющимся правопреемниками»;

-в пункте 40 Положения слова «базовые (отраслевые) перечни» заменить словами «общероссийские базовые перечни и (или) региональный перечень»;

-пункт 42 Положения дополнить третьим – четвертым абзацами следующего содержания: «Соглашение, а также дополнение к нему (при наличии), в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии (при наличии), формируется и подписывается сторонами в системе «Электронный бюджет».

Соглашение, а также дополнительное соглашение к нему (при наличии), в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии (при наличии), подлежит обязательному размещению в реестре соглашений (договоров) о предоставлении субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров (работ, услуг), субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение»;

-пункт 44 Положения изложить в следующей редакции:

«44.Перечисление платежа, завершающего выплату субсидии, в IV квартале должно осуществляться после предоставления в срок, установленный в муниципальном задании, муниципальным учреждением района предварительного отчета о выполнении муниципального задания в части предварительной оценки достижения плановых показателей годового объема оказания муниципальных услуг за соответствующий финансовый год,

составленного по форме, аналогичной форме отчета о выполнении муниципального задания, предусмотренной приложением №2 к настоящему Положению. В предварительном отчете указываются показатели по объему и качеству, запланированные к исполнению по завершении текущего финансового года (с учетом фактического выполнения указанных показателей на отчетную дату). В случае, если показатели предварительной оценки достижения плановых показателей годового объема оказания муниципальных услуг, указанные в предварительном отчете, меньше показателей, установленных в муниципальном задании (с учетом допустимых (возможных) отклонений), то муниципальное задание подлежит уточнению в соответствии с указанными в предварительном отчете показателями.

Если на основании отчета о выполнении муниципального задания, предусмотренного пунктом 45 настоящего Положения, показатели объема, указанные в отчете о выполнении муниципального задания, меньше показателей, установленных в муниципальном задании (с учетом допустимых (возможных) отклонений), то соответствующие средства субсидии подлежат перечислению в бюджет муниципального района в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в объеме, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанной муниципальной услуги (невыполненной работы).

Предварительный отчет об исполнении муниципального задания в части работ за соответствующий финансовый год, указанный в абзаце первом настоящего пункта, представляется муниципальным учреждением при установлении органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, требования о его представлении в муниципальном задании. В случае, если органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных учреждений района, устанавливаются требования о предоставлении предварительного отчета о выполнении муниципального задания в части, касающейся работ, за соответствующий финансовый год, заполнение и оценка предварительного отчета осуществляется в порядке, определенном первым абзацем первым настоящего пункта.

Требования, установленные пунктами 43-44 настоящего Положения, связанные с перечислением субсидии, не распространяются:

а) на учреждение, находящееся в процессе реорганизации или ликвидации;

б) на предоставление субсидии в части выплат в рамках указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 1 июня 2012 года №761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы» и от 28 декабря 2012 года №1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

в) на муниципальное учреждение, оказывающее муниципальные услуги (выполняющее работы), процесс оказания (выполнения) которых требует

неравномерного финансового обеспечения в течение финансового года, если органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных учреждений района, не установлено иное»;

-пункт 45 Положения дополнить вторым – третьим абзацами следующего содержания:

«Указанный отчет представляется в сроки, установленные муниципальным заданием, но не позднее 1 марта финансового года, следующего за отчетным.

В случае, если органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении районных муниципальных учреждений, главным распорядителем средств бюджета муниципального района, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, предусмотрено представление отчета о выполнении муниципального задания в части, касающейся показателей объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ), на иную дату (ежемесячно, ежеквартально), показатели отчета формируются на отчетную дату нарастающим итогом с начала года. При этом орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя в отношении районных муниципальных учреждений, и главный распорядитель средств бюджета муниципального района, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, вправе установить плановые показатели достижения результатов на установленную им отчетную дату в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в натуральных показателях как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (с учетом неравномерного процесса их оказания (выполнения))»;

-приложения №1 и №2 к Положению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2018 года.

3.Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации района, начальника управления финансов и бюджетной политики администрации Борисовского района Крикун А.Н.

Глава администрации
Борисовского района



Н.И. Давыдов

Приложение
к постановлению администрации
Борисовского района
от « 1 » Июня 2018 г. № 44

Приложение №1
к Положению о формировании
муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ)
в отношении муниципальных
учреждений Борисовского района и о
финансовом обеспечении выполнения
муниципального задания

Утверждаю

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(наименование органа, осуществляющего
функции и полномочия учредителя,
главного распорядителя средств
районного бюджета, муниципального
учреждения)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка
подписи)

"__" _____ 20__ г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ N <1>

--

на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов

		Коды
Наименование районного муниципального учреждения (обособленного подразделения) _____	Форма по ОКУД	0506001
_____	Дата начала действия	
Виды деятельности районного муниципального учреждения (обособленного подразделения) _____	Дата окончания действия <2>	
_____	Код по сводному реестру	
_____	По ОКВЭД	
Вид районного муниципального учреждения _____	По ОКВЭД	
(указывается вид деятельности районного муниципального учреждения из общероссийского базового или регионального перечня	По ОКВЭД	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании <9>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания _____

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания _____

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания _____

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания _____

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

муниципального задания

<10> _____

<1> Номер муниципального задания присваивается в системе "Электронный бюджет".

<2> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<3> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<4> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя районных муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств районного бюджета, в ведении которого находятся районные казенные учреждения, и единицы их измерения.

<5> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или

региональным перечнем.

<6> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

<7> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<8> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<9> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<10> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя районных муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств районного бюджета, в ведении которого находятся районные муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).



**Приложение №2
к Положению о формировании
муниципального задания на оказание
муниципальных услуг
(выполнение работ) в отношении
муниципальных учреждений
Борисовского района и о финансовом
обеспечении выполнения муниципального
задания**

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ N <1> |

на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов
от "___" _____ 20__ г.

Наименование районного муниципального учреждения
(обособленного подразделения) _____

Форма по
ОКУД

Коды

0506001

Дата

Виды деятельности
районного муниципального учреждения
(обособленного подразделения)

КОД
по сводному
реестру

По ОКВЭД

(указывается вид деятельности муниципального
учреждения из общероссийского базового
перечня или регионального перечня)

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Периодичность _____

(указывается в соответствии с
периодичностью представления отчета
о выполнении муниципального задания,
установленной в муниципальном задании)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи <3>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги						Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги						Средний размер платы (цена, тариф)
	наименование	единица измерения	код по ОКЕИ <3>	утверждено в муниципальном задании и на год <3>	утверждено в муниципальном задании и на отчетную дату <4>	исполнено на отчетную дату <5>	допустимое (возможное) отклонение <6>	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение <7>*	причины на отклонения						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	(наименование нововведений) показателя <3>	(наименование нововведений) показателя <3>	(наименование нововведений) показателя <3>	(наименование нововведений) показателя <3>	(наименование нововведений) показателя <3>	наименование нововведения показателя <3>	наименование нововведения <3>	код по ОКЕИ <3>	утверждено в муниципальном задании и на год <3>	утверждено в муниципальном задании и на отчетную дату <4>	исполнено на отчетную дату <5>	допустимое (возможное) отклонение <6>	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение <7>*	причины на отклонения	

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы:

Уникальный номер реестровой записи <3>	Показатель, характеризующий содержание работы						Показатель, характеризующий условия (формы)						Показатель качества работы				Размер платы (цена, тариф)
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
	(наименование показателя) <3>	(наименование показателя) <3>	(наименование показателя) <3>	(наименование показателя) <3>	(наименование показателя) <3>	(наименование показателя) <3>	наименование показателя <3>	единица измерения <3>	код по ОКЕ И <3>	утверждено в мунципальном задании и на год <3>	утверждено в мунципальном задании и на отчетную дату <4>	исполнено на отчетную дату <5>	допустимое (возможное) отклонение <6>	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение <7>	причина отклонения		
1																	

Руководитель (уполномоченное лицо)

(Должность)

(Подпись)

(расшифровка подписи)

" " 20 г.

<1> Указывается номер муниципального задания, по которому формируется отчет.

<2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<3> Формируется в соответствии с муниципальным заданием.

<4> Заполняется в случае установления органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, требования о представлении промежуточного отчета о выполнении муниципального задания. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в процентах от годового объема оказания муниципальной услуги (выполнения работы) рассчитывается путем умножения годового объема муниципальной услуги (работы) на установленный процент достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату, в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в течении календарного года).

<5> В предварительном отчете в этой графе указываются показатели качества и объема, запланированные к исполнению по завершении текущего финансового года.

<6> Рассчитывается путем умножения значения показателя объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), установленного в муниципальном задании (графа 10), на установленное в муниципальном задании значение допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы), в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (в процентах), при установлении допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы) в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием. Значение указывается в единицах измерения показателя, установленных в муниципальном задании (графа 8), в целых единицах. Значение меньше 0,5 единицы отбрасывается, а 0,5 единицы и более округляется до целой единицы. В случае если единицей объема работы в целом, показатели граф 13 и 14 пункта 3.2 не рассчитываются.

<7> Рассчитывается при формировании отчета за год как разница показателей граф 10, 12 и 13.

