



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
«БОРИСОВСКИЙ РАЙОН» БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ БОРИСОВСКОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

«29» июля 2018 г.

№ 47

Об утверждении порядка осуществления органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

В соответствии с пунктом 4 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация Борисовского района **постановляет:**

1. Утвердить Порядок осуществления органами муниципальной власти Борисовского района и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (прилагается).

2. Органам муниципальной власти Борисовского района, а также находящимся в их ведении казенным учреждениям, являющимся главными администраторами доходов бюджетов в случае необходимости внести изменения и дополнения в положения о соответствующих органах, в уставы и положения о соответствующих учреждениях в части осуществления полномочий главных администраторов доходов бюджетов.

3. Отделу информационно-аналитической работы администрации района (Бояринцева Н.Н.) обеспечить размещение данного постановления на официальном сайте муниципального района «Борисовский район» Белгородской области в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Борисовского района - начальника управления финансов и бюджетной политики Крикун А.Н..

Глава администрации
Борисовского района



Н.И. Давыдов

Утвержден
постановлением
администрации Борисовского района
от 29 июля 2018 г. N 47

**ПОРЯДОК
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОРГАНАМИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ВЛАСТИ
БОРИСОВСКОГО РАЙОНА И (ИЛИ) НАХОДЯЩИМИСЯ В ИХ
ВЕДЕНИИ КАЗЕННЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ
БЮДЖЕТНЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ
ДОХОДОВ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

1. Органы муниципальной власти Борисовского района и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения в качестве главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее - главные администраторы доходов бюджетов):

а) формируют и утверждают перечень администраторов доходов бюджетов, подведомственных главному администратору доходов бюджетов;

б) осуществляют контроль за подведомственными администраторами доходов бюджетов по осуществлению ими функций администрирования доходов бюджетов;

в) формируют и представляют в управление финансов и бюджетной политики администрации Борисовского района следующие документы:

прогноз поступлений доходов по администрируемым доходным источникам, источникам финансирования дефицита соответствующих бюджетов в разрезе кодов бюджетной классификации на очередной финансовый год и плановый период в сроки, предусмотренные нормативными правовыми актами Белгородской области и Борисовского района, по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку;

пояснительную записку с расчетами и соответствующими обоснованиями к прогнозу бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана;

информацию о начисленных и уплаченных платежах в бюджет по администрируемым доходным источникам ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку;

пояснительную записку о причинах перевыполнения (невыполнения) плана с анализом фактов, повлекших отклонение от плана, с указанием

финансовых последствий, с анализом по начисленным и уплаченным суммам, а также динамики поступлений, динамики сложившейся задолженности (в том числе безнадежной к взысканию) и переплаты в сравнении с аналогичным периодом прошлого года;

аналитические материалы по исполнению соответствующих бюджетов по запросу управления финансов и бюджетной политики администрации Борисоского района;

г) формируют и представляют бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджетов по формам и в сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации;

д) ведут реестры источников доходов бюджетов по закрепленным за ними источникам доходов на основании перечня источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

е) утверждают методики прогнозирования поступлений доходов в бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

ё) исполняют в случае необходимости полномочия администратора доходов бюджетов;

ж) оказывают методическую помощь администраторам доходов бюджетов по вопросам администрирования;

з) осуществляют иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Российской Федерации, Белгородской области и Борисовского района регулируемыми бюджетные правоотношения.

2. Главные администраторы доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации не позднее 15 рабочих дней до начала финансового года утверждают и доводят до учреждений, находящихся в их ведении, порядок осуществления и наделения полномочиями администратора доходов бюджета, который должен содержать следующие положения:

а) закрепление за подведомственными администраторами доходов бюджетов источников доходов бюджета, полномочия по администрированию которых они осуществляют, с указанием нормативных правовых актов Российской Федерации и (или) нормативных правовых актов Белгородской области и Борисовского района являющихся основанием для администрирования данного вида дохода;

б) наделение администраторов доходов бюджетов в отношении закрепленных за ними источников доходов бюджетов следующими

бюджетными полномочиями:

начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представление в Управление Федерального казначейства по Белгородской области заявок на возврат в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

принятие решения о зачете (уточнении) платежей и представление соответствующего уведомления в Управление Федерального казначейства по Белгородской области;

в) определение порядка заполнения (составления) и отражения в бюджетном учете первичных документов по администрируемым доходам бюджетов или указание нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих данные вопросы;

г) определение порядка и сроков сверки данных бюджетного учета администрируемых доходов бюджетов в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

д) определение порядка действий администраторов доходов бюджетов при уточнении невыясненных поступлений в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

е) определение порядка действий администраторов доходов бюджетов при принудительном взыскании администраторами доходов бюджетов с плательщика платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним через судебные органы или через судебных приставов в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (в том числе определение перечня необходимой для заполнения платежного документа информации, которую необходимо довести до суда (мирового судьи) и (или) судебного пристава-исполнителя в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации);

ё) определение порядка, форм и сроков представления администратором доходов бюджетов главному администратору доходов бюджетов сведений и бюджетной отчетности, необходимых для осуществления бюджетных полномочий главного администратора доходов бюджетов;

ж) определение порядка и сроков представления бюджетной отчетности

в управление финансов и бюджетной политики Борисовского района;

з) иные положения, необходимые для реализации полномочий администратора доходов бюджетов.

3. Главный администратор доходов бюджетов, являющийся администратором доходов бюджетов по закрепленным решением Муниципального совета Борисовского района о районном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период кодам доходов, издает соответствующий правовой акт и осуществляет, кроме предусмотренных пунктом 1 настоящего порядка, следующие бюджетные полномочия:

а) в установленном порядке осуществляет взаимодействие с Управлением Федерального казначейства по Белгородской области, представляет предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации документы для открытия, переоформления и закрытия лицевого счета администратора доходов бюджетов;

б) доводит до плательщиков сведения о реквизитах счета, открытого в Управлении Федерального казначейства по Белгородской области для учета поступлений и их распределения между бюджетами, а также информацию, необходимую для заполнения в установленном Министерством финансов Российской Федерации порядке расчетных документов;

в) осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджеты, пени и штрафов по ним, принимает решения о возврате излишне уплаченных (взысканных) в бюджеты платежей, пеней и штрафов и представляет соответствующие документы в Управление Федерального казначейства по Белгородской области в установленном нормативными правовыми актами порядке;

г) в случае нарушения плательщиками установленных законодательством и (или) условиями заключенных договоров сроков перечисления (уплаты) денежных средств по неналоговым доходам бюджетов производит взыскание задолженности по уплате неналоговых платежей (с учетом сумм начисленных пеней и штрафов) в соответствии с действующим законодательством и (или) условиями договоров;

д) в случае поступления доходов по кодам бюджетной классификации Российской Федерации, отражающим невыясненные поступления, принимает меры по уточнению вида и принадлежности платежа в установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации порядке.

4. Главные администраторы доходов местных бюджетов - органы муниципальной власти, определенные решением о районном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, в случае наличия у них территориальных органов наделяют их соответствующим правовым актом

полномочиями главных администраторов доходов местных бюджетов в соответствии с бюджетной классификацией.

5. Сроки и состав информации, предоставляемой главными администраторами доходов местных бюджетов, являющимися органами муниципальной власти, а также их территориальными органами, согласовываются с финансовыми органами района.

6. В случае изменения состава и (или) функций главный администратор доходов бюджетов в течение 5 рабочих дней доводит эту информацию до управления финансов и бюджетной политики Борисовского района.

7. Главный администратор доходов бюджетов несет ответственность за достоверность и своевременность представляемой отчетности, принимает меры по обеспечению поступления доходов в областной и районный бюджеты, а также по сокращению задолженности по их уплате.

Приложение N 1
к Порядку осуществления органами
муниципальной власти Борисовского района
и (или) находящимися в их ведении казенными
учреждениями бюджетных полномочий главных
администраторов доходов бюджетов бюджетной
системы Российской Федерации

(наименование главного администратора доходов)

Основные показатели
прогноза районного бюджета на очередной финансовый год
и на плановый период на _____ годы

(тыс. руб.)

N п/ п	КБ К	Наименование показателя	Исполнено за отчетный год	Текущий год		Прогнозные годы		
				показатели, утвержденные решением Муниципального совета о районном бюджете от _____ N _____	ожидаемое исполнение	очередной финансовый год	плановый период	плановый период

Руководитель _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение N 2
к Порядку осуществления органами
муниципальной власти Борисовского района
и (или) находящимися в их ведении казенными
учреждениями бюджетных полномочий главных
администраторов доходов бюджетов бюджетной
системы Российской Федерации

ИНФОРМАЦИЯ

о начисленных и уплаченных в районный бюджет суммах за

(I квартал, полугодие, 9 месяцев, год)

(код, наименование главного администратора)

(тыс. руб.)

Код бюджетной классификац ии Российской Федерации	Наимено вание доходног о источник а	Начисле но за отчетны й период	Фактичес ки поступил о за отчетный период	Отношение поступивш их сумм к начисленн ым		Причины отклонений, принимаемые меры к неплательщик ам доходов
				%	(+, -)	

Руководитель _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (инициалы, фамилия)