



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
«БОРИСОВСКИЙ РАЙОН» БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ БОРИСОВСКОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

«11» нояб 2024.

№ 81

**Об утверждении порядка заключения  
органами местного самоуправления  
Борисовского района договоров (соглашений)  
с казачьими обществами Борисовского района**

В соответствии с частью 5 статьи 7 Федерального закона от 5 декабря 2005 года № 154-ФЗ «О государственной службе российского казачества», постановлением Правительства Российской Федерации от 8 октября 2009 года № 806 «О порядке привлечения членов казачьих обществ к несению государственной или иной службы и порядке заключения федеральными органами исполнительной власти и (или) их территориальными органами договоров (соглашений) с казачьими обществами», законом Белгородской области от 24 декабря 2018 года № 349 «О регулировании отдельных вопросов деятельности российского казачества на территории Белгородской области», постановлением Правительства Белгородской области от 26 сентября 2022 года № 570-пп «Об утверждении порядка заключения органами исполнительной власти Белгородской области договоров (соглашений) с казачьими обществами Белгородской области», администрация Борисовского района постановляет:

1. Утвердить порядок заключения органами местного самоуправления Борисовского района договоров (соглашений) с казачьими обществами Борисовского района (прилагается).

2. Отделу информационно-аналитической работы администрации Борисовского района (Бояринцева Н.Н.) обеспечить опубликование данного постановления в районной газете «Призыв», сетевом издании «Призыв 31» и размещение настоящего постановления на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального района «Борисовский район» Белгородской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

**Глава администрации  
Борисовского района**



**В.И. Переверзев**



**Приложение**  
**к постановлению администрации**  
**Борисовского района**  
от «11» 04 2024 года № 51

**Порядок**  
**заключения органами местного самоуправления Борисовского района**  
**договоров (соглашений) с казачьими обществами Борисовского района**

1. Порядок заключения органами местного самоуправления Борисовского района договоров (соглашений) с казачьими обществами Борисовского района (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 5 декабря 2005 года № 154-ФЗ «О государственной службе российского казачества», Указом Президента Российской Федерации от 7 октября 2009 года № 1124 «Об утверждении Положения о порядке принятия гражданами Российской Федерации, являющимися членами казачьих обществ, обязательств по несению государственной или иной службы», постановлением Правительства Российской Федерации от 8 октября 2009 года № 806 «О порядке привлечения членов казачьих обществ к несению государственной или иной службы и порядке заключения федеральными органами исполнительной власти и (или) их территориальными органами договоров (соглашений) с казачьими обществами», приказом ФАДН России от 23 ноября 2015 года № 89 «Об утверждении Порядка согласования принятых членами казачьих обществ обязательств по несению государственной или иной службы с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления», приказом ФАДН России от 23 ноября 2015 года № 86 «Об утверждении формы договора (соглашения), заключаемого федеральным органом исполнительной власти или его территориальным органом с казачьими обществами», а также в соответствии с законом Белгородской области от 24 декабря 2018 года № 349 «О регулировании отдельных вопросов деятельности российского казачества на территории Белгородской области» и постановлением Правительства Белгородской области от 26 сентября 2022 года №570-пп «Об утверждении порядка заключения органами исполнительной власти Белгородской области договоров (соглашений) с казачьими обществами Белгородской области».

2. Настоящий Порядок определяет порядок заключения органами местного самоуправления Борисовского района (далее - органы местного самоуправления), договоров (соглашений) с казачьими обществами, внесенными в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации, члены которых в установленном порядке приняли обязательства по несению государственной или иной службы (далее - служба), в целях оказания содействия членами казачьих обществ органам местного самоуправления в осуществлении их задач и функций.

3. К несению службы привлекаются принявшие в установленном порядке обязательства по несению службы члены казачьих обществ, внесенных в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации и



зарегистрированных на территории Борисовского района Белгородской области (далее - казачьи общества).

Прохождение членами казачьего общества государственной гражданской службы, связанной с правоохранительной деятельностью, осуществляется на основании трудовых договоров, служебных контрактов (контрактов), заключаемых в установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Белгородской области, порядке.

4. Привлечение членов казачьих обществ в целях оказания органам местного самоуправления содействия в осуществлении установленных задач и функций осуществляется на основании договора (соглашения), заключаемого в соответствии с типовой формой, прилагаемой к Порядку (далее - Договор).

В Договоре должны быть определены предмет Договора, условия и порядок привлечения членов казачьих обществ к содействию органу местного самоуправления в осуществлении установленных задач и функций, права и обязанности сторон, порядок финансового обеспечения, сроки действия Договора, основания и порядок изменения и досрочного расторжения Договора, а также иные условия, связанные с исполнением положений Договора.

5. Стороной Договора являются орган местного самоуправления с одной стороны и казачье общество с другой стороны.

6. Решение о заключении Договора органом местного самоуправления принимает его руководитель (либо лицо, его замещающее), для оказания содействия в осуществлении установленных задач и функций которого привлекается казачье общество.

7. Договор подписывает руководитель органа местного самоуправления, уполномоченный на подписание договора (соглашения) с казачьими обществами. Договор от имени казачьего общества заключает и подписывает уполномоченный представитель казачьего общества.

8. Принятые членами казачьего общества обязательства по несению службы, согласованные в порядке, утвержденном приказом ФАДН России от 23 ноября 2015 года № 89 «Об утверждении Порядка согласования принятых членами казачьих обществ обязательств по несению государственной или иной службы с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления», отражаются в уставе казачьего общества.

9. В целях заключения Договора казачье общество представляет в орган местного самоуправления, заинтересованный в заключении Договора, в осуществлении установленных задач и функций которого планируется оказывать содействие, следующие документы:

9.1. Предложение о заключении Договора с указанием информации о предполагаемом количестве членов казачьего общества, которые берут на себя обязательства по оказанию содействия органу местного самоуправления, о планируемом сроке исполнения указанных обязательств.

9.2. Копию устава казачьего общества, утвержденного в установленном законодательством порядке.

9.3. Копию свидетельства о государственной регистрации казачьего общества в качестве юридического лица.



9.4. Копию свидетельства о внесении казачьего общества в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации.

9.5. Копии документов, подтверждающих полномочия представителя казачьего общества (копию приказа о назначении, доверенности).

Указанные документы регистрируются в день их поступления в установленном порядке органом муниципальной власти.

10. Орган местного самоуправления, получивший от казачьего общества предложение о заключении Договора, в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней со дня его регистрации рассматривает документы, указанные в пункте 9 Порядка, и принимает одно из следующих решений:

10.1. О заключении Договора с казачьим обществом.

10.2. Об отказе в заключении Договора с казачьим обществом по основаниям, указанным в пункте 11 Порядка.

11. Основаниями для принятия решения об отказе в заключении Договора являются:

11.1. Непредставление казачьим обществом документов, указанных в пункте 9 Порядка.

11.2. Несоответствие казачьего общества условиям, указанным в пункте 4 Порядка.

11.3. Отсутствие необходимости привлечения членов казачьего общества к оказанию содействия органу муниципальной власти в осуществлении установленных задач и функций.

11.4. Отсутствие согласования принятых членами казачьего общества обязательств по несению службы в соответствии с пунктом 8 Порядка.

12. Орган местного самоуправления, принявший решение о заключении Договора с казачьим обществом, в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней со дня принятия указанного решения готовит и направляет для подписания казачьему обществу проект Договора в двух экземплярах по форме согласно приложению к Порядку.

Орган местного самоуправления, принявший решение об отказе в заключении Договора с казачьим обществом, в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет казачьему обществу уведомление с указанием причины отказа.

13. Казачье общество в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней со дня получения проекта Договора рассматривает его, по результатам рассмотрения подписывает два его экземпляра и направляет их в орган местного самоуправления, либо направляет в орган местного самоуправления свои предложения, дополнения, возражения.

14. При наличии разногласий между органом местного самоуправления и казачьим обществом относительно содержания проекта Договора орган местного самоуправления инициирует проведение обсуждений в целях устранения обозначенных разногласий с участием лиц, уполномоченных подписывать Договор.

15. В течение 14 (четырнадцати) рабочих дней со дня получения подписанного казачьим обществом проекта Договора руководитель соответствующего органа местного самоуправления, в соответствии с пунктом



**Приложение  
к порядку заключения органами  
местного самоуправления  
Борисовского района с казачьими  
обществами Борисовского района**

**Договор (соглашение)  
между органами местного самоуправления Борисовского района  
и казачьим обществом**

\_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(место заключения)

\_\_\_\_\_  
(наименование органа местного самоуправления)

именуемый в дальнейшем «орган местного самоуправления», в лице  
\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующего на основании  
\_\_\_\_\_  
(реквизиты документа, на основании которого действует лицо)

с одной стороны, и  
\_\_\_\_\_  
(наименование казачьего общества)

зарегистрированное  
\_\_\_\_\_  
(реквизиты документа о регистрации)

именуемое в дальнейшем «казачье общество»,

в лице атамана  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующего на основании устава, утвержденного  
\_\_\_\_\_  
(реквизиты документа об утверждении устава)

именуемые в дальнейшем «стороны», действуя в соответствии со статьей 7 Федерального закона от 5 декабря 2005 года № 154-ФЗ «О государственной службе российского казачества» и Положением о порядке привлечения членов казачьих обществ к несению государственной или иной службы и порядке заключения федеральными органами исполнительной власти и (или) их территориальными органами договоров (соглашений) с казачьими обществами, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 8 октября 2009 года № 806, заключили настоящий договор (соглашение) о нижеследующем:



1. Члены казачьего общества в количестве \_\_\_\_\_ человек

(число прописью)

берут на себя обязательства по оказанию содействия органу местного самоуправления в осуществлении

\_\_\_\_\_ (установленные задачи и функции)

\_\_\_\_\_ (на неопределенный срок, на определенный срок, на время выполнения работы)  
в порядке, установленном уставом казачьего общества и настоящим договором (соглашением).

2. В целях осуществления задач и функций, предусмотренных пунктом 1 настоящего договора (соглашения), члены казачьего общества обязуются осуществить и принять участие в реализации следующих мероприятий:

\_\_\_\_\_ (конкретные мероприятия, в реализации которых обязуются принять участие члены казачьего общества)

3. Казачье общество обязуется обеспечить выполнение его членами, взявшими на себя обязательства по содействию органу местного самоуправления в осуществлении задач и функций, указанных в пункте 1 настоящего договора (соглашения), обязанностей добросовестно, с соблюдением дисциплины, требований по охране труда, технике безопасности проявлять организованность, творческую инициативу

\_\_\_\_\_ (иные установленные по соглашению сторон обязанности членов казачьего общества)

4. Орган местного самоуправления обязуется: обеспечить членам казачьего общества необходимые условия для выполнения настоящего договора (соглашения); оказывать членам казачьего общества необходимое информационное содействие, консультационную и методическую помощь в целях надлежащего выполнения настоящего договора (соглашения); предупреждать казачье общество об обстоятельствах, препятствующих надлежащему выполнению членами казачьего общества предусмотренных настоящим договором (соглашением) обязательств;

\_\_\_\_\_ (иные установленные по соглашению сторон обязанности органа местного самоуправления, в том числе порядок финансового обеспечения договора)

5. Казачье общество вправе ставить вопрос о досрочном расторжении настоящего договора (соглашения) (не менее чем за месяц уведомив об этом орган местного самоуправления) в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий настоящего договора (соглашения) указанным органом, а также в случае

\_\_\_\_\_ (иные условия досрочного расторжения)

6. Орган местного самоуправления вправе досрочно расторгнуть настоящий договор (соглашение) в одностороннем порядке (не менее чем за месяц уведомив об этом казачье общество) в следующих случаях:

- исключение в установленном порядке казачьего общества из государственного реестра казачьих обществ в Российской Федерации;
- нарушение казачьим обществом и (или) его членами Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Белгородской области и муниципальных нормативных правовых актов, систематическое неисполнение или ненадлежащее исполнение членами казачьего общества принятых на себя обязательств;

- утрата потребности в привлечении членов казачьих обществ к оказанию содействия органам местного самоуправления в осуществлении задач и функций;

\_\_\_\_\_.  
(иные условия досрочного расторжения)

7. Стороны обязуются решать возникающие в связи с выполнением настоящего договора (соглашения) споры в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Стороны вправе ставить вопрос об изменении настоящего договора (соглашения) по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Изменения настоящего договора (соглашения) действительны при условии заключения дополнительного соглашения, составленного в письменной форме и подписанного сторонами, являющегося неотъемлемой частью настоящего договора (соглашения).

9. Стороны вправе ставить вопрос о досрочном прекращении действия настоящего договора (соглашения) по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

10. В случае ликвидации (реорганизации) казачьего общества или органа местного самоуправления в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации, настоящий договор (соглашение) действует в течение

\_\_\_\_\_.  
(весь срок проведения ликвидации (реорганизации) или другой срок)

Претензии сторон удовлетворяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Контроль за исполнением сторонами условий настоящего договора (соглашения) предусматривается и осуществляется

\_\_\_\_\_.  
(перечисляются конкретные условия осуществления контроля сторонами)

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий настоящего договора (соглашения) стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Настоящий договор (соглашение) составлен в двух экземплярах, один из которых хранится в

\_\_\_\_\_,  
(наименование органа местного самоуправления)

второй - в

\_\_\_\_\_.  
(наименование казачьего общества)

Наименование, адрес и реквизиты  
орган местного самоуправления  
Борисовского района

Наименование, адрес (юридический и фактический) и реквизиты казачьего общества

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы должностного лица органа исполнительной власти)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы атамана казачьего общества)

Подпись \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Место печати (при наличии печати)

Место печати (при наличии печати)



соответствующего органа местного самоуправления, в соответствии с пунктом 7 Порядка, подписывает его.

В случае если в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней со дня направления проекта Договора казачьему обществу органом местного самоуправления не поступили подписанные казачьим обществом экземпляры Договора, то Договор с казачьим обществом не заключается.

16. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня заключения Договора с казачьим обществом орган местного самоуправления информирует об этом руководителя постоянной рабочей группы по взаимодействию с казачьими обществами Борисовского района.

17. Контроль за исполнением Договора осуществляет орган местного самоуправления, для осуществления установленных задач и функций которого привлечено казачье общество.

