

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
БОРИСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

Третье заседание совета первого созыва

РЕШЕНИЕ

«14» ноября 2025 года

№ 61

**О переименовании отдела физической культуры и спорта
администрации Борисовского района и утверждении Положения
об отделе физической культуры и спорта администрации
Борисовского муниципального округа**

В соответствии с Федеральными законами от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 08 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», законом Белгородской области от 17 июля 2025 года № 506 «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Белгородской области» Совет депутатов Борисовского муниципального округа Белгородской области **решил:**

1. Переименовать отдел физической культуры и спорта администрации Борисовского района в отдел физической культуры и спорта администрации Борисовского муниципального округа.

2. Утвердить Положение об отделе физической культуры и спорта администрации Борисовского муниципального округа (прилагается).

3. Установить, что учредителем отдела по делам молодежи администрации Борисовского муниципального округа является Борисовский муниципальный округ Белгородской области.

Функции и полномочия учредителя осуществляет администрация Борисовского муниципального округа Белгородской области.

4. Начальнику отдела физической культуры и спорта администрации Борисовского района Чередниченко Сергею Николаевичу осуществить

необходимые действия, связанные с государственной регистрацией переименования отдела физической культуры и спорта администрации Борисовского района и регистрацией Положения об отделе физической культуры и спорта администрации Борисовского муниципального округа в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц.

5. Признать утратившими силу:

- решение Муниципального совета Борисовского района от 29 декабря 2016 года № 314 «Об утверждении Положения об отделе физической культуры и спорта администрации Борисовского района»;

- решение Муниципального совета Борисовского района от 29 ноября 2024 года № 114 «О внесении изменений в решение Муниципального совета Борисовского района от 29 декабря 2016 года № 314 «Об утверждении Положения об отделе физической культуры и спорта администрации Борисовского района».

6. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

7. Опубликовать решение в сетевом издании «Призыв31» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Борисовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://borisovskij-r31.gosweb.gosuslugi.ru/>.

8. Контроль за выполнением решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов Борисовского муниципального округа Белгородской области по вопросам законности и развитию местного самоуправления (Дудкина О.С.).

**Председатель Совета депутатов
Борисовского муниципального округа**

В.В. Гордиенко

**Глава Борисовского
муниципального округа
Белгородской области**

В.И. Переверзев



Утверждено
решением Совета депутатов
Борисовского муниципального
округа Белгородской области
«14» ноября 2025 г. № 61

**Положение
об отделе физической культуры и спорта
администрации Борисовского муниципального округа**

1. Общие положения

1.1. Отдел физической культуры и спорта администрации Борисовского муниципального округа (далее - Отдел) является отраслевым (функциональным) органом администрации Борисовского муниципального округа, реализующим исполнительно-распорядительные функции по управлению системой физической культуры и спорта на территории Борисовского муниципального округа, а также осуществляющим организацию проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий на территории Борисовского муниципального округа.

1.2. Отдел является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, баланс, лицевой счет в финансовом органе администрации Борисовского муниципального округа, печать с изображением герба Борисовского муниципального округа, штампы и бланки со своим наименованием, иные реквизиты, утвержденные в установленном порядке.

1.3. Отдел по типу является муниципальным казенным учреждением.

1.4. Полное наименование юридического лица: Отдел физической культуры и спорта администрации Борисовского муниципального округа.

Сокращенное наименование юридического лица: ОФКИС администрации Борисовского муниципального округа.

1.5. Учредителем Отдела является Борисовский муниципальный округ Белгородской области (далее - Учредитель).

Функции и полномочия учредителя в отношении Отдела осуществляет администрация Борисовского муниципального округа Белгородской области

1.6. Место нахождения и адрес юридического лица: 309340, Белгородская область, муниципальный район Борисовский, городское поселение поселок Борисовка, поселок Борисовка, ул. Первомайская, д. 13.

1.7. Отдел осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, издаваемыми в соответствии с ними иными правовыми актами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере физической культуры и спорта, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Белгородской области, муниципальными правовыми актами администрации Борисовского муниципального округа Белгородской области, а также настоящим Положением.

1.8. Отдел имеет имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, может от своего имени приобретать, осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, выступать истцом и ответчиком в суде, осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

1.9. Финансовое обеспечение деятельности Отдела осуществляется за счет средств бюджета Борисовского муниципального округа в соответствии с утвержденной структурой Отдела и бюджетной сметой.

Другими источниками финансового обеспечения могут быть целевые средства, безвозмездные и (или) благотворительные взносы и пожертвования, иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

1.10. Отдел отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Отдела несет собственник имущества.

1.11. Бухгалтерский учет, налоговая и статистическая отчетность ведется на основании соглашения с организацией, уполномоченной на ведение бухгалтерского учета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.12. Отдел подчиняется главе Борисовского муниципального округа Белгородской области, а непосредственно по вопросам своей деятельности - заместителю главы администрации Борисовского муниципального округа по социально-культурному развитию.

1.13. Отделу подведомственны муниципальные казенные и бюджетные учреждения Борисовского района, в соответствии с Уставами которых Отдел обеспечивает в пределах своей компетенции осуществление функций и полномочий их учредителя, которые осуществляет администрация Борисовского муниципального округа.

1.14. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями, отраслевыми (функциональными) органами

и должностными лицами администрации Борисовского муниципального округа Белгородской области, Советом депутатов Борисовского муниципального округа Белгородской области, с органами исполнительной и законодательной власти Белгородской области, юридическими и физическими лицами.

1.15. Отдел осуществляет оказание муниципальных услуг, выполнение работ и исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления и финансовое обеспечение деятельности которого осуществляется за счет средств соответствующего бюджета на основании бюджетной сметы.

1.16. Заключение муниципальных контрактов и иных гражданско-правовых договоров осуществляется Отделом от имени публично-правового образования.

1.17. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг осуществляется в порядке, установленном для размещения заказов для муниципальных нужд.

1.18. Лицевые счета открываются Отделом в органах Федерального казначейства.

2. Основные задачи Отдела

2.1. Основными задачами Отдела являются:

1) сохранение и укрепление здоровья детей, молодежи, взрослого населения Борисовского муниципального округа, приобретение ими знаний, умений и навыков в области физической культуры и спорта, физическое совершенствование, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;

2) обеспечение условий для развития на территории Борисовского муниципального округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Борисовского муниципального округа;

3) содействие сохранению и развитию инфраструктуры в сфере физической культуры и спорта;

4) создание правовых, экономических и финансовых условий для свободного функционирования и развития сферы физической культуры и спорта, обеспечение доступности и качества предоставления услуг спортивной направленности на территории Борисовского муниципального округа;

5) реализация муниципальных проектов в области физической культуры и спорта.

3. Полномочия и функции Отдела

3.1. В целях решения вопросов местного значения по обеспечению условий для развития на территории Борисовского муниципального округа физической культуры и спорта Отдел осуществляет следующие полномочия:

1) определение основных задач и направлений развития физической культуры и спорта на территории Борисовского муниципального округа с учетом местных условий и возможностей, разработка и реализация муниципальных программ развития физической культуры и спорта;

2) развитие массового спорта, детско-юношеского спорта на территории Борисовского муниципального округа;

3) присвоение спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 4 декабря 2007 года N 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

4) популяризация физической культуры и спорта среди различных групп населения, в том числе среди инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья;

5) организация физкультурно-спортивной работы по месту жительства и месту отдыха граждан, включая создание условий для занятий инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья физической культурой и спортом, а также организация и проведение официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, в том числе:

а) утверждение и реализация календарных планов физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Борисовского муниципального округа, включающих в себя физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия по реализации комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);

б) организация медицинского обеспечения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Борисовского муниципального округа;

6) содействие в рамках своих полномочий обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении на территории Борисовского муниципального округа официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий;

7) создание условий для подготовки спортивных сборных команд Борисовского муниципального округа, определение видов спорта, по которым могут формироваться спортивные сборные команды Борисовского муниципального округа, утверждение порядка формирования и обеспечения таких команд, направление их для участия в межмуниципальных и региональных спортивных соревнованиях;

8) участие в обеспечении подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Борисовского муниципального округа;

9) наделение некоммерческих организаций правом по оценке выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО;

10) осуществление функций и полномочий учредителя в отношении подведомственных учреждений;

11) осуществление отдельных полномочий в сфере муниципально-частного партнерства в пределах компетенции Отдела в соответствии с муниципальным правовым актом администрации Борисовского муниципального округа;

12) реализация мероприятий антимонопольного комплаенса в соответствии с муниципальным правовым актом администрации Борисовского муниципального округа, включая:

а) представление уполномоченному подразделению (должностному лицу), ответственному за функционирование антимонопольного комплаенса в администрации Борисовского муниципального округа, сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства, сведений о действующих муниципальных правовых актах администрации Борисовского муниципального округа по направлениям деятельности Отдела;

б) проведение анализа проектов муниципальных правовых актов, касающихся деятельности Отдела, на предмет выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства;

в) исполнение плана мероприятий по снижению комплаенс-рисков, достижение ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в части, касающейся деятельности Отдела;

г) участие в подготовке проекта ежегодного доклада об антимонопольном комплаенсе;

13) осуществление иных полномочий, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

3.2. Для достижения установленных настоящим Положением целей Отдел выполняет следующие функции:

3.2.1. Участвует в разработке стратегии социально-экономического развития Борисовского муниципального округа в части развития физической культуры и спорта и обеспечения обслуживания населения, целевых программ развития физической культуры и спорта, принимает участие в формировании проекта бюджета Борисовского муниципального округа в сфере физической культуры и спорта и его последующей корректировке.

3.2.2. Определяет задания по предоставлению муниципальных услуг в сфере физической культуры и спорта для организаций и предприятий - получателей бюджетных средств Борисовского муниципального округа с учетом норматива финансовых затрат.

3.2.3. Выступает заказчиком на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, связанных с решением вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения в сфере физической культуры и спорта.

3.2.4. Участвует в создании муниципальных учреждений, необходимых для осуществления полномочий связанных с решением вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения в сфере физической культуры и спорта Борисовского муниципального округа.

3.2.5. Обеспечивает разработку проектов минимальных социальных стандартов и других нормативов расходов бюджета Борисовского муниципального округа в сфере физической культуры и спорта.

3.2.6. Организует комиссию по приему подведомственных спортивных сооружений к началу учебно-тренировочного года, готовит акты готовности спортивных сооружений к мероприятиям, охватывающим большое количество людей.

3.2.7. Организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние сферы физической культуры и спорта Борисовского муниципального округа, и предоставляет указанные данные органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

3.2.8. Осуществляет связь с другими учреждениями, предприятиями и организациями по совместному проведению спортивно - массовых мероприятий.

3.2.9. Изучает потребность населения в физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых услугах и разрабатывает мероприятия по их внедрению.

3.2.10. Оказывает помощь в организации физического воспитания в трудовых коллективах предприятий, учреждений и организаций, а также в физкультурных организациях, находящихся на территории Борисовского муниципального округа, в необходимых случаях вносит проблемные вопросы на рассмотрение главы Борисовского муниципального округа.

3.2.11. Координирует работу общественных объединений, спортивных клубов, федераций по видам спорта, оказывает помощь тренерско - преподавательскому составу в освоении и разработке инновационных программ и планов.

3.2.12. Для контроля, руководства и определения стратегии развития спорта создает федерации и тренерские советы с соответствующими правами, назначает главных судей.

3.2.13. Присваивает II (вторые) и ниже спортивные разряды, первую и вторую квалификационную категории тренерам, тренерам - преподавателям, судьям по видам спорта, утверждает группы спортивного совершенствования.

3.2.14. В установленном порядке ходатайствует о присвоении спортивных разрядов и званий, судейских и тренерских категорий, награждает призами, вымпелами, дипломами и грамотами победителей и призеров соревнований, работников и активистов.

3.2.15. Обеспечивает подготовку ходатайств на награждение и материальное поощрение работников отрасли физической культуры и спорта.

3.2.16. Организует подготовку и переподготовку кадров, квалификационную аттестацию работников физической культуры и спорта, методическое обеспечение деятельности.

3.2.17. Ведет учет физкультурных работников и изучает потребность в них: осуществляет руководство повышением квалификации специалистов отрасли, их аттестации и присвоения категорий, оказывает помощь в их подборе, расстановке и эффективном использовании.

3.2.18. Осуществляет комплектование команд и подготовку сборных команд Борисовского муниципального округа, обеспечивает их участие в областных и Российских соревнованиях.

3.2.19. Руководит подготовкой спортсменов высшего мастерства и планирует эту работу, осуществляет контроль за качеством учебно - тренировочного процесса.

3.2.20. Получает отчеты от представителей и тренеров - преподавателей об итогах выступлений в соревнованиях на выезде, получает протоколы соревнований, проводимых на территории Борисовского муниципального округа.

3.2.21. Уделяет особое внимание расширению физкультурно - массовой работы среди пенсионеров и инвалидов, разрабатывает комплексную программу развития физической культуры и спорта среди инвалидов, предусматривает специальный календарь спортивно - массовых мероприятий, подготовку кадров, приобретение инвентаря, тренажеров, пропагандистские и методические материалы, создает условия для занятий инвалидов и ветеранов на спортивных сооружениях.

3.2.22. Использует в работе спортивные сооружения, расположенные на территории Борисовского муниципального округа независимо от их ведомственной принадлежности и организует их эффективное использование.

3.2.23. Участвует в совещаниях, проводимых главой администрации Борисовского муниципального округа и его заместителями.

3.2.24. Готовит проекты постановлений и распоряжений администрации Борисовского муниципального округа по вопросам отрасли физической культуры и спорта.

3.2.25. Готовит проекты протоколов совещаний, планы и информации проводимых мероприятий по вопросам физической культуры и спорта.

3.2.26. Вносит предложения Учредителю по улучшению деятельности Отдела.

3.2.27. Выполняет иные функции в сфере физической культуры и спорта в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Белгородской области, муниципальными правовыми актами Борисовского муниципального округа.

3.2.28. Осуществляет функции главного распорядителя средств бюджета Борисовского муниципального округа, предусмотренных на содержание Отдела и подведомственных организаций и реализацию возложенных на него задач и функций:

- осуществляет формирование местного бюджета в части расходов по отрасли «Физическая культура и спорт» на основе сетевых показателей и нормативов, составление технико-экономических показателей (сети, штатов, контингента) для формирования бюджета и взаимодействия с управлением Финансов и бюджетной политики администрации Борисовского района и Министерством спорта Белгородской области;

-оказывает подведомственным организациям консультативную, организационную и иную помощь в формировании учетной политики, участвует в проведении ревизий и проверок, принимает меры по ликвидации недостатков и улучшению бюджетной и финансовой дисциплины;

-участвует в планировании и расчетах нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества;

-является получателем бюджетных средств, составляет и исполняет бюджетную смету, принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства, обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований, ведет бюджетный учет (обеспечивает ведение бюджетного учета); формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

-ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

-осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

-составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

-вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

-вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

-определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных организаций;

-формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

-организует деятельность учреждений в единой системе электронного документооборота;

-осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами Борисовского муниципального округа, регулирующими бюджетные правоотношения.

4. Права, обязанности и ответственность Отдела

4.1.Права Отдела:

4.1.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов администрации Борисовского муниципального округа, учреждений и организаций независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности сведения, документы и материалы, необходимые для осуществления возложенных на Отдел задач.

4.1.2. Вносить предложения главе Борисовского муниципального округа о создании, переименовании, реорганизации, ликвидации, изменении типа подведомственных организаций.

4.1.3. Создавать (готовить предложения по созданию) координационные и совещательные органы, в том числе межведомственные, для решения вопросов, отнесенных к компетенции Отдела.

4.1.4. Издавать приказы, инструкции, положения, указания на основе и во исполнение муниципальных правовых актов Борисовского муниципального округа, приказов и других нормативных актов Министерства спорта Белгородской области, обязательные для исполнения и регулирующие вопросы физической культуры и спорта на территории Борисовского муниципального округа, а также вопросы финансово-хозяйственной деятельности Отдела и подведомственных организаций, осуществлять контроль их исполнения.

4.1.5. Осуществлять разработку методических материалов и рекомендаций по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела.

4.1.6. Проводить коллегии, совещания, встречи, мероприятия по вопросам деятельности Отдела, в том числе с привлечением руководителей и специалистов органов местного самоуправления, предприятий, организаций.

4.1.7. Проводить совместно с администрацией Борисовского муниципального округа анализ деятельности подведомственных организаций, связанной с использованием и распоряжением муниципальным имуществом, находящимся у организаций на праве оперативного управления, а также его сохранности.

4.1.8. Запрашивать от подведомственных организаций своевременное и объективное представление плановой и внеплановой отчётной информации, оперативной информации, необходимой для решения вопросов, входящих в компетенцию Отдела.

4.1.9. Представлять в пределах своей компетенции интересы администрации Борисовского муниципального округа в органах государственной власти и иных организациях.

4.1.10. Принимать участие в работе рабочих групп, комиссий и иных совещательных и координационных органов, созданных органами местного самоуправления района, иными органами по вопросам, относящимся к

установленной сфере деятельности Отдела.

4.1.11. Вести переписку и взаимодействовать в иных формах с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Белгородской области, структурными подразделениями администрации Борисовского муниципального округа, иными юридическими и физическими лицами по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности Отдела.

4.1.12. Заключать договоры, контракты и соглашения в пределах своих полномочий.

4.1.13. Самостоятельно определять содержание своей деятельности по реализации стоящих перед ним целей и задач.

4.1.14. Представлять на рассмотрение администрации Борисовского муниципального округа предложения по решению вопросов, связанных с выполнением возложенных на Отдел функций.

4.1.15. Пользоваться имуществом, находящимся в муниципальной собственности и переданным в оперативное управление Отделу, для осуществления возложенных функций и решения поставленных задач.

4.1.16. Осуществлять иные полномочия, необходимые для реализации возложенных на Отдел задач и функций, не противоречащие действующему законодательству, в пределах компетенции Отдела.

4.2. Отдел обязан:

4.2.1. Осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательством и нормативными правовыми актами Белгородской области, муниципальными правовыми актами Борисовского муниципального округа и настоящим Положением.

4.2.2. Предоставлять сведения по запросам органов государственной власти и органов местного самоуправления Борисовского муниципального округа по вопросам деятельности Отдела.

4.2.3. Своевременно и по целевому назначению использовать бюджетные средства, выделенные на цели и задачи деятельности Отдела в соответствии с настоящим Положением, формировать (обеспечивать формирование) и представлять в установленном порядке бюджетную и статистическую отчетность.

4.2.4. Иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации и Белгородской области, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Белгородской области, муниципальными правовыми актами Борисовского муниципального округа.

4.2.5. Отдел не вправе самостоятельно принимать к рассмотрению вопросы, отнесенные к компетенции вышестоящих органов, осуществляющих управление в сфере физической культуры и спорта.

4.2.6. Разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции в Отделе.

4.3. Ответственность Отдела:

4.3.1. Отдел несет ответственность в установленном законодательством

Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, определенных настоящим Положением.

5. Структура и организация деятельности Отдела

5.1. Структура и штатное расписание Отдела утверждается распоряжением администрации Борисовского муниципального округа. Положения о структурных подразделениях Отдела утверждаются начальником Отдела.

5.2. Отдел возглавляет начальник отдела физической культуры и спорта администрации Борисовского муниципального округа (далее – начальник отдела), который является муниципальным служащим и входит в высшую группу должностей муниципальной службы.

5.3. Начальник отдела назначается на должность и освобождается от нее главой Борисовского муниципального округа по представлению заместителя главы Борисовского муниципального округа по социально-культурному развитию.

5.4. Начальник отдела в своей деятельности непосредственно подчиняется главе Борисовского муниципального округа, заместителю главы Борисовского муниципального округа по социально-культурному развитию.

5.5. На период временного отсутствия начальника отдела его обязанности исполняет главный специалист отдела физической культуры и спорта, который несет ответственность за надлежащее исполнение возложенных на отдел задач и функций.

5.6. Начальник Отдела осуществляет руководство Отделом на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на управление задач и осуществление им своих полномочий и функций.

5.7. Начальник Отдела:

1) руководит деятельностью Отдела, обеспечивает своевременность и качество работы Отдела;

2) вносит предложения заместителю главы администрации Борисовского муниципального округа по социально-культурному развитию по совершенствованию организации работы Отдела, внесению изменений в структуру и штатное расписание Отдела;

3) вносит предложения главе администрации Борисовского муниципального округа по назначению на должность и освобождению от должности работников Отдела;

4) утверждает должностные инструкции работников Отдела, правила внутреннего распорядка Отдела;

5) вносит предложения главе администрации Борисовского муниципального округа о применении по отношению к работникам Отдела мер поощрения и дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) осуществляет в установленном порядке прием и увольнение работников Отдела, заключает и прекращает трудовые договоры с ними, принимает решения о поощрении и применении к работникам Отдела дисциплинарных взысканий, распределяет обязанности между работниками Отдела;

7) вносит на рассмотрение главы администрации Борисовского муниципального округа по созданию, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений физической культуры и спорта;

8) действует без доверенности от имени Отдела, представляет его интересы в отношениях с другими отраслевыми (функциональными) органами и структурными подразделениями администрации Борисовского муниципального округа, организациями независимо от форм собственности, общественными объединениями, иными юридическими и физическими лицами по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

9) обеспечивает соблюдение работниками трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка;

10) обеспечивает соблюдение муниципальными служащими Отдела общих требований, ограничений и запретов, установленных действующим законодательством;

11) принимает участие в разработке и реализации муниципальных программ;

12) является единоличным распорядителем денежных средств, обладает правом первой подписи финансовых и других документов, подписывает смету доходов и расходов Отдела;

13) распоряжается выделенными Отделу финансовыми и материальными ресурсами в пределах установленной компетенции, открывает лицевые счета в установленном порядке, совершает от имени Отдела финансовые операции, подписывает финансовые документы;

14) проводит прием граждан по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела, организует рассмотрение обращений, заявлений, жалоб граждан, принимает по ним решения;

15) выполняет другие обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Белгородской области, муниципальными правовыми актами Борисовского муниципального округа.

5.8. Работники Отдела и руководители организаций, подведомственных Отделу подчиняются непосредственно начальнику Отдела.

6. Реорганизация и ликвидация Отдела

6.1. Отдел может быть реорганизован и ликвидирован на условиях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Ликвидация Отдела может осуществляться по решению Учредителя в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Белгородской области и муниципальными правовыми актами

администрации Борисовского муниципального округа.

6.3. Учредитель создает ликвидационную комиссию. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Отделом. Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс и представляет его учредителю.

6.4. Имущество и денежные средства Отдела, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, передаются Учредителю, если иное не предусмотрено нормативными и правовыми актами Российской Федерации.

6.5. Отдел обязан обеспечить учет и хранение документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке, в том числе и в случае реорганизации или ликвидации Отдела.

6.6. Отдел прекращает свою деятельность после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.7. При ликвидации и реорганизации Отдела, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Ревизия и контроль деятельности Отдела осуществляется уполномоченными органами в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами Борисовского муниципального округа.

7.2. Настоящее Положение, изменения и дополнения в него, Положение об Отделе в новой редакции утверждаются решением Совета депутатов Борисовского муниципального округа по представлению главы Борисовского муниципального округа и подлежат государственной регистрации в порядке, становлении действующим законодательством.

7.3. Положение об Отделе подлежит пересмотру в случае изменения структуры Отдела, при изменении задач и функций Отдела, при изменении местоположения Отдела и в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации.

