



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
«БОРИСОВСКИЙ РАЙОН» БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ БОРИСОВСКОГО РАЙОНА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

« 23 » сентября 2024 г.

№ 64

Об утверждении плана  
мероприятий по  
противодействию коррупции на  
территории Борисовского  
района на 2021-2024 годы

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 16.08.2021 N 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы», администрация Борисовского района **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции на территории Борисовского района на 2021-2024 годы (прилагается).
2. Отделу информационно-аналитической работы администрации Борисовского района (Бояринцева Н.Н.) разместить данное постановление на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального района «Борисовский район» Белгородской области в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации  
Борисовского района



Н.И. Давыдов

Утвержден  
постановлением администрации  
Борисовского района  
от «03» сентября 2021 года  
№ 64

**ПЛАН**  
**мероприятий по противодействию коррупции**  
**на территории Борисовском районе на 2021 – 2024 гг.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
<b>1. Организационное обеспечение</b>			
1.1	Организация проведения заседаний комиссий по координации работы по противодействию коррупции в Борисовском районе	1 раз в квартал	Первый заместитель главы администрации района - руководитель аппарата главы администрации района
1.2	Разработка и утверждение плана работы комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Борисовском районе	2021 г., 2022 г., 2023 г., 2024 г. (январь)	Заместители главы администрации района, отдел муниципальной службы и кадров
1.3	Взаимодействие с правоохранительными органами, прокуратурой, судами, территориальными органами федеральных государственных власти по Борисовскому району по вопросам противодействия коррупции	В течение всего периода	Структурные и отраслевые органы администрации района, администрации городского и сельских поселений

1.4	Реализация мероприятий по повышению эффективности использования общественных (публичных) слушаний, предусмотренных градостроительным законодательством Российской Федерации, по вопросам территориального планирования, градостроительного зонирования, использования земельных участков и объектов капитального строительства	В течение всего периода	Отдел архитектуры администрации района
1.5	Анализ проблемных вопросов граждан, обратившихся в администрацию района в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»	В течение всего периода	Отдел организационно-контрольной работы администрации района
1.6	Анализ обращений граждан о возможных фактах коррупции в администрации района, муниципальных предприятиях и учреждениях, причин и условий, способствующих коррупциогенным факторам.	В течение всего периода	Отдел организационно-контрольной работы администрации района
1.7	Отчет глав администрации городского и сельских поселений перед населением о проделанной работе и определении основных задач на текущий год	2021г., 2022г., 2023г., 2024 г. (февраль - март)	Главы администраций городского и сельских поселений
1.8	Взаимодействие с общественными организациями района по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Отделы информационно-аналитической работы и муниципальной службы и кадров администрации района
1	2	3	4
<b>2. Нормативно-правовое регулирование антикоррупционной деятельности</b>			
2.1	Проведение экспертизы проектов нормативных правовых актов района на коррупциогенность и представление на рассмотрение комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Борисовском районе	1 раз в квартал	Юридический отдел администрации района



2.2	<p>Проведение анализа на коррупциогенность муниципальных правовых актов, регулирующих вопросы управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами, осуществление мониторинга принимаемых в данной сфере решений с целью недопущения проявления коррупции. Подготовка предложений о внесении соответствующих изменений в муниципальные правовые акты в сфере имущественных и земельных отношений</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Отдел земельных и имущественных отношений администрации района</p>
2.3	<p>Подготовка предложений и проектов нормативных правовых актов в целях приведения в соответствие с вновь принятыми областными нормативными правовыми актами, направленными на реализацию мер по противодействию коррупции, законов Белгородской области, нормативных правовых актов Губернатора Белгородской области, Правительства Белгородской области, органов исполнительной власти, государственных органов Белгородской области и администрации Борисовского района</p>	<p>В течение года</p>	<p>Структурные подразделения и отраслевые (функциональные) органы администрации района, администрации городского и сельских поселений</p>
2.4.	<p>Анализ разработки и совершенствования административных регламентов исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг</p>	<p>2021 г., 2022 г., 2023 г., 2024 г. (декабрь)</p>	<p>Отдел организационно-контрольной работы</p>
2.5.	<p>Анализ проведения закупок для муниципальных нужд по муниципальному заказу в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»</p>	<p>Ежеквартально</p>	<p>Отдел муниципальных закупок администрации района</p>
2.6.	<p>Обеспечение принятия мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы района, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Отдел муниципальной службы и кадров администрации района</p>

2.7.	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойствах в целях выявления возможного конфликта интересов	Постоянно	Отдел муниципальной службы и кадров администрации района
<b>3. Кадровая политика</b>			
3.1	Организация и проведение семинаров и совещаний с руководителями структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов администрации района, а также с главами администрации городского и сельских поселений по вопросам исполнения положений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции	В течение года	Первый заместитель главы администрации района - руководитель аппарата главы администрации района, отдел муниципальной службы и кадров администрации района
3.2	Проверка достоверности и полноты представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, а также муниципальными служащими муниципальной службы района персональных данных и иных сведений, в том числе сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	В течение года	Отдел муниципальной службы и кадров администрации района
3.3.	Проверка соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы района ограничений и запретов, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Белгородской области	Постоянно	Отдел муниципальной службы и кадров администрации района



3.4.	Регистрация и организация проверки уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений	В случае поступления уведомления	Отдел муниципальной службы и кадров администрации района, руководители структурных подразделений администрации района, администрации городского и сельских поселений
3.5	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной стороной которого являются лица, замещающие муниципальные должности, должности муниципальной службы района, и принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, приданию гласности и применению меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации	В течение года	Отделы юридический и муниципальной службы и кадров администрации района, главы администраций городского и сельских поселений
3.6	Ведение реестра лиц, совершивших противоправные деяния коррупционной направленности и уволенных с должностей	Постоянно	Отдел муниципальной службы и кадров администрации района, администрации городского и сельских поселений
3.7	Организация представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащими и лицами, замещающими муниципальные должности, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	2021 г., 2022 г., 2023 г., 2024 г. (январь - апрель)	Отдел муниципальной службы и кадров администрации района, администрации городского и сельских поселений
3.9	Организация представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	2021 г., 2022 г., 2023 г., 2024 г. (январь - апрель)	Отдел муниципальной службы и кадров администрации района, руководители муниципальных учреждений

3.10	Размещение сведений о расходах, доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, а также руководителей муниципальных учреждений на официальном сайте администрации района, а также представление этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами	2021 г., 2022 г., 2023 г., 2024 г. (май)	Отделы муниципальной службы и кадров и информационно-аналитической работы администрации района, администрации городского и сельских поселений
3.11	Ознакомление муниципальных служащих с положениями действующего законодательства Российской Федерации и Белгородской области в области противодействия коррупции	Ежеквартально	Заместители главы администрации района, главы администраций городского и сельских поселений
3.12	Рассмотрение на комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Борисовском районе информации о состоянии работы органов местного самоуправления района по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие, принятию предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мерах по совершенствованию этой работы	4 квартал 2021 г., 2022 г., 2023 г., 2024 г.	Первый заместитель главы администрации района - руководитель аппарата главы администрации района

#### 4. Обеспечение прозрачности деятельности органов исполнительной власти, государственных органов области

4.1	Организация размещения на официальном сайте администрации района полной информации о порядке получения муниципальных услуг	В течение года	Заместители главы администрации района, отдел организационно-контрольной работы администрации района, руководители структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов администрации района, главы администраций городского и сельских поселений
-----	--	----------------	--



4.2	Повышение информационной прозрачности деятельности органов местного самоуправления района по вопросам управления и распоряжения муниципальным имуществом, земельными ресурсами	В течение года	Отдел земельных и имущественных отношений администрации района
4.3.	Анализ поступивших жалоб участников на действия заказчиков, уполномоченных органов, единых комиссий на нарушение законодательства о размещении муниципальных заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.	1 раз в полугодие	Отдел муниципальной закупок администрации района
4.4.	Обеспечение проведения общественных обсуждений проектов муниципальных программ (планов) антикоррупционной деятельности на 2018-2020 годы	Постоянно	Структурные подразделения администрации района, отраслевые (функциональные органы) администрации района
4.5.	Ежегодное рассмотрение отчетов о выполнении муниципальных программ (планов) антикоррупционной деятельности и до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, размещение такого отчета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте муниципального района «Борисовский район» Белгородской области в подразделе «Противодействие коррупции»	Ежегодно до 1 февраля	Отдел муниципальной службы и кадров администрации района, отдел информационно-аналитической работы администрации района
<b>5. Антикоррупционное просвещение, образование и пропаганда.</b>			
5.1	Обеспечение своевременности и полноты размещения информации о деятельности органов местного самоуправления района на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и Белгородской области	В течение года	Администрация района, городского и сельских поселений
5.2	Обеспечение круглосуточной работы телефона доверия для приема сообщений, поступающих от граждан и организаций по вопросам противодействия коррупции	В течение года	Отдел организационно-контрольной работы администрации района



5.3	Проведение анализа поступающих обращений граждан, содержащих, в том числе, сообщения о коррупции	В течение года	Отдел организационно-контрольной работы администрации района, администрации городского и сельских поселений
5.4.	Пропаганда государственной антикоррупционной политики через средства массовой информации, разъяснение положений законодательства Российской Федерации по борьбе с коррупцией	В течение года	Совет безопасности района
5.5.	Обеспечение повышения квалификации муниципальных служащих района, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции и муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами района.	В течение года	Отдел муниципальной службы и кадров администрации района
<b>6. Совершенствование порядка использования муниципального имущества, муниципальных ресурсов.</b>			
6.1.	Реализация мероприятий по совершенствованию системы учета имущества, находящегося в собственности района, повышению эффективности контроля за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении, оперативном управлении муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений или переданного в установленном порядке иным лицам	В течение года	Отдел земельных и имущественных отношений администрации района
6.2	Анализ результатов проведения конкурсов и аукционов по продаже имущества, находящегося в муниципальной собственности	4 квартал 2021 г., 2022 г., 2023 г., 2024 г.	Отдел земельных и имущественных отношений администрации района

